



แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง



ประกาศเทศบาลตำบลทับมา
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ปรับปรุง ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการอื่น อันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามที่ ก.ท.จ.ระยอง กำหนด และเพื่อให้เทศบาลตำบลทับมามีโครงสร้างการแบ่ง ส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหารอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงาน ที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๗ ของประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมติ ก.ท.จ.ระยอง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ มีความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่ง พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลตำบลทับมา เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลทับมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ วงษ์ศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลทับมา

ที่ รย ๐๐๒๓.๒/ว ๖๑๗



ศาลากลางจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท รย ๒๑๑๕๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีนครระยอง นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด
และนายกเทศมนตรีเมืองบ้านฉาง

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง (ก.ท.จ.ระยอง) ได้มีการประชุม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ และมีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเพื่อให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลด ได้ทาง
<http://www.rayonglocal.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่
ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธพล งามกิจพิชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร.๐-๓๘๖๙-๔๑๙๑-๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ryg@dla.go.th

มติ ก.ท.จ.ระยอง

ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ (เลขานุการ ก.ท.จ. ระยอง) จำนวน ๖ เรื่อง

๔.๑ เรื่อง รายงานตำแหน่งผู้บริหารว่าง

เทศบาลรายงานตำแหน่งผู้บริหารว่างและขอดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้

ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ แห่ง ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ ที่	เทศบาล	ตำแหน่ง	วิธีดำเนินการ
๑.	ทต.พลา อ.บ้านฉาง (จำนวน ๒ ตำแหน่ง)	๑. ตำแหน่ง หน.ฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ จำนวน ๑ อัตรา ว่างตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๕ (โอน)	- สรรหาโดยประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ (๑) ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง (ครบ ๖๐ วัน วันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๕) - การคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ตาม ว๕๕ ประกอบ ว๗๗ ร้อยละ ๓๔.๕๙
		๒. ตำแหน่ง หน.สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ว่างตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๔ (โอน)	- สรรหาโดยประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ (๒) รายงาน ก.ท. สรรหาให้ (ครบ ๖๐ วัน วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๔) - การคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ตาม ว๕๕ ประกอบ ว๗๗ ร้อยละ ๓๔.๕๙
๒.	ทต.ทับมา อ.เมืองระยอง	ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ว่างตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๔ (โอน)	- สรรหาโดยประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ (๒) รายงาน ก.ท. สรรหาให้ (ครบ ๖๐ วัน วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๔) - การคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ตาม ว๕๕ ประกอบ ว๗๗ ร้อยละ ๒๘.๕๗

สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ.ระยอง ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ทต.พลา และ ทต.ทับมา มีตำแหน่งบริหารว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และจะดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง ตามประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ การสอบคัดเลือก และการคัดเลือก พนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุป ๑. ทต.พลา สามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง หน.ฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลที่รายงาน ก.ท.จ.ระยอง เพื่อรายงาน ก.ท. สรรหา ดังนี้

๑. ทต.พลา ตำแหน่ง หน.สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)

สำนักปลัดเทศบาล

๒. ทต.ทับมา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)
กองการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานตำแหน่งผู้บริหารว่างของ ทต.พลา และ ทต.ทับมา



ที่ในตำแหน่งนี้พ้นจากงานไป
งอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

ก.ท.จ. รัชชชกุล
ครั้งที่ 1/2565
เห็นชอบเมื่อ
25 ม.ค. 2565



แผนอัตรากำลัง 3 ปี
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2)
ของ เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๕.ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๑๒
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๓
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๘
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)	๓๖
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๙
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๗๖
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๗๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพงาน ปริมาณงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลจะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางเทศบาล (ก.ท.) กำหนด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลตำบลทับมาให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ กำหนดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้อยู่ในวงเงินไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลทับมา จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลทับมา มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน อันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลทับมา มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทับมา

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลทับมา สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้เทศบาลตำบลทับมาดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสมการพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเทศบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาลหรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาล

๒.๙ เพื่อให้เทศบาลสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลทับมา โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลทับมา เป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คนเป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลทับมา ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร รวมถึงสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลทับมา เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลทับมาบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลังตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้ เป็นการพิจารณาว่างานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้น ครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน ไม่ตรงกับภารกิจ ในอนาคตก็จะต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรอัตรากำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดระยองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำ ประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้าร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระบบชั้นงานที่เหมาะสม พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิด จะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบัน มีความเหมาะสมหรือไม่ควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่าย ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบ ย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนราชการท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่า จะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณา ปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่า งานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา เพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการ และพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่าหากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคต มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงาน ตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กร และการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีก ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณ และบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการอายุสูงจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้เทศบาลตำบลทับมา มีแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนด กรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่ง ที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดตำแหน่งกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่มีใช้ต้นทุนไม่ต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงาน ก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่น ก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนด กรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวความคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้ จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างพอเพียง ในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการ สำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้น การรวบรวม ข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบ จะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

ปัจจุบันเทศบาลตำบลทับมา ยังมีปัญหาความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชน เทศบาลจะต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งเทศบาลตำบลทับมา ได้มีการวางแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้อง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร ดังนั้น ในการพัฒนาเทศบาลให้เจริญก้าวหน้า และแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชน เทศบาลตำบลทับมา ได้วิเคราะห์ปัญหาในเขตเทศบาลว่ามีปัญหาจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

จากปัญหาจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนที่ได้จากการจัดเวทีประชาคมในเขต พื้นที่ของตำบลทับมาดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลทับมา ได้นำปัญหาและความต้องการของประชาชน กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลทับมา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ผนวกกับการวิเคราะห์ศักยภาพในการพัฒนาของเทศบาลตำบลทับมา โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ปรากฏรายละเอียด ได้ดังนี้

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength-S)

- เทศบาลตำบลทับมา มีการแบ่งโครงสร้างองค์กร สำนัก/กองต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนในการรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม งานตรวจสอบภายใน
- ผู้บริหารมีแนวนโยบายการบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน มีการจัดทำประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา ความต้องการ ประกอบการกำหนดนโยบายและการวางแผนพัฒนา
- มีการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน ตามระเบียบและกฎหมายที่ได้ กำหนดอำนาจไว้ การปฏิบัติงานต่าง ๆ ระบบการบริหารจัดการองค์กร
- เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงานบริการประชาชนตามระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ได้ออกเทศบัญญัติเพื่อเป็นกฎหมายท้องถิ่นบังคับใช้ในการกระทำการต่าง ๆ ภายในเขตตำบล จำนวนบุคลากร มีเพียงพอ บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรแต่ยังมีบางส่วนยังต้องได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพในการ ปฏิบัติงานเป็นองค์กรที่มีอิสระในการบริหารการเงิน บริหารงานบุคคล ก่อให้เกิดความคล่องตัว ในการบริหารจัดการ
- มีการประสานงานและร่วมมือกันด้วยดีทั้งภายในองค์กรเดียวกันและต่างองค์กร ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนในการปฏิบัติงานตามภารกิจ
- มีภูมิประเทศที่เป็นภูเขาสูงที่ยังคงความเป็นป่าอยู่คือเขาโบสถ์ ได้รับการสนับสนุน ในการก่อสร้างจุดชมวิว สำนักวิปัสสนา และปฏิบัติธรรม เขตทับมามีคลองธรรมชาติไหลผ่าน คือ คลองทับมา โดยรวมมีศักยภาพในการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ของจังหวัด

จุดอ่อน (Weak-W)

- ไม่มีที่ดินสำหรับดำเนินการด้านพาณิชย์เพื่อสร้างรายได้ และปัจจุบันสถานที่ อาคารสำนักงานคับแคบ เนื่องจากเป็นอาคารที่ได้ก่อสร้างมานาน
- วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานยังมีไม่เพียงพอ บางส่วนมีสภาพชำรุดเสียหาย เนื่องจากการใช้งานมาหลายปี โดยเฉพาะคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน
- ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศภายในยังไม่เป็นระบบ ไม่ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเข้ามาช่วยปฏิบัติงาน ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาการจัดเก็บรายได้และระบบข้อมูลโดยดำเนินการจัดทำระบบแผนที่ภาษีเพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษี ถือเป็นรายได้หลักของท้องถิ่น
- ปัจจุบันมีการขยายที่ดินให้กับนายทุน ผู้ประกอบการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ บ้านจัดสรร สถานประกอบการต่าง ๆ ทำให้มีพื้นที่เกษตรกรรมลดลง ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง
- ปัญหาสาธารณสุขในระดับพื้นที่ ปัญหาประชากรแฝง ปัญหาการว่างงาน การอพยพของแรงงานต่างด้าวมาทำงานในพื้นที่ ส่งผลกระทบตามมาหลายอย่าง เช่น ปัญหาอาชญากรรม การลักเล็กขโมยน้อย ปัญหาสังคมครอบครัวแตกแยก
- ปัญหาน้ำท่วมพื้นที่ เนื่องจากเป็นที่ราบลุ่มน้ำท่วมถึง ประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณรอบคลองและข้างเคียงได้รับความเดือดร้อน ด้านที่อยู่อาศัยและพื้นที่การเกษตรเสียหาย
- ไม่มีสถานที่กำจัดขยะของเทศบาลเอง ประสบปัญหามลพิษทางอากาศ ดินและน้ำจากการทิ้งขยะ และจากโรงงานอุตสาหกรรม ปัญหาฝุ่นละอองที่เป็นผลกระทบมาจากการวิ่งของรถบรรทุกในพื้นที่
- ประชาชนมีสุขภาพไม่แข็งแรง เจ็บป่วยจากผลกระทบจากมลภาวะที่ไม่ดี การไม่ได้เฝ้าระวังด้านสุขภาพ

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)

- รัฐบาลและจังหวัดสนับสนุนการดำเนินการด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเน้นให้การสนับสนุนส่งเสริมระบบเศรษฐกิจในด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมสุขภาพประชาชน การมีส่วนร่วม การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ฯลฯ ทำให้เทศบาลมีโอกาสดำเนินการผลักดันหรือสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจกรรมโครงการเพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานสนับสนุนทั้งระดับอำเภอ จังหวัด และองค์กรเอกชนที่มีศักยภาพ เช่น กองทุนพัฒนาโรงไฟฟ้า
- การเมืองการปกครองในเขตพื้นที่ตำบลทับมา มีความแนวความคิดการบริหารงานเป็นแบบระบบอุปถัมภ์ ประชาชนกล้าแสดงออกและมีส่วนร่วมทางการเมืองมากขึ้น ส่งผลให้การเมืองระดับท้องถิ่นมีเสถียรภาพ ส่งผลดีต่อการพัฒนาท้องถิ่น การประกอบอาชีพของประชาชนในปัจจุบัน พบว่า ส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง รองลงมาอาชีพเกษตรกรรม กิจกรรมพาณิชย์ มีส่วนช่วยพัฒนาเศรษฐกิจในตำบล
- รัฐบาลมีนโยบายในการกระจายอำนาจและรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
- ปัจจุบันมีการปรับปรุงผังเมือง พื้นที่ตำบลทับมา มีสภาพที่ตั้งและภูมิประเทศเหมาะสมแก่ลงทุน ทั้งการพาณิชย์ การท่องเที่ยว การคมนาคมสะดวก เป็นที่ตั้งของสถานีนขนส่งแห่งที่ ๒ ของจังหวัดระยอง
- เขตพื้นที่ตำบลทับมา ตั้งอยู่บนถนนสายบางนา – ตราด ซึ่งเป็นถนนโครงข่ายของประชาคมอาเซียน

อุปสรรค (Threat - T)

- เขตพื้นที่ตำบลทับมาเป็นพื้นที่ราบลุ่ม รองรับน้ำ ทำให้ประชาชนประสบกับภาวะน้ำท่วมในฤดูฝนอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเฉพาะเขตพื้นที่หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๖, ๗

- มีการอพยพย้ายแรงงานจากที่อื่นเข้ามาประกอบอาชีพในเขตอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ทำให้มีปัญหาประชากรแฝง คนต่างถิ่นย้าย แรงงานต่างด้าว ที่เข้ามาอยู่ในพื้นที่ เกิดปัญหาสังคมอื่น ๆ ปัญหาขยะล้นเมือง ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรม เกิดการลักเล็กขโมยน้อยในพื้นที่ตามสภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ประชาชนในพื้นที่จริง ๆ วางงานมากขึ้น

- ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และไม่ตระหนักถึงปัญหาการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลทั้งในระดับครัวเรือนและระดับตำบล

- ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางเรื่องยังนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้ค่อนข้างยากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็วในยุคการเปลี่ยนแปลงของพลวัตโลก

- จังหวัดระยองประสบปัญหามลพิษและการกำจัดขยะมูลฝอย ซึ่งปริมาณขยะมีจำนวนมากขึ้น สถานที่กำจัดขยะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองที่รองรับขยะทั้งจังหวัด ตั้งติดกับเขตตำบลทับมา ทำให้ประชาชนได้รับผลกระทบจากหลุมขยะเป็นอย่างมาก ถือเป็นปัญหามลพิษทั้งทางอากาศ น้ำ ดิน เสีย

- ปัจจุบันไม่มีรัฐบาลทำหน้าที่บริหารประเทศ มีความขัดแย้งทางการเมืองระดับประเทศ มีการชุมนุมประท้วงของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด มีความวุ่นวายทางการเมือง ส่งผลให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศชะลอตัว เนื่องจากนักลงทุน และนักท่องเที่ยวไม่กล้าเข้ามาลงทุนหรือมาเที่ยวในประเทศ สรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาลตำบลทับมา ได้ว่าเทศบาลตำบลทับมาเพิ่มและพัฒนาศักยภาพขององค์กรในทุก ๆ ด้านทั้งโครงสร้างพื้นฐาน สังคม เศรษฐกิจ ด้านการศึกษา ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสาธารณสุข รวมถึงพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานและชุมชน โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และควรส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว โดยนำทรัพยากรและต้นทุนทางธรรมชาติที่มีอยู่ และที่สร้างขึ้น เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน ผลผลิตทางการเกษตร คลองธรรมชาติ สวนผลไม้ นาบัว วัด โบราณสถานที่ต่าง ๆ และจุดชมวิวกาโบสธ

การสนับสนุนประสานความร่วมมือของภาคีหุ้นส่วนในชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในหลาย ๆ ช่องทาง การให้บริการที่เป็นที่พึงพอใจของประชาชน บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เข้ามามีบทบาทในการช่วยส่งเสริม สนับสนุนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มากที่สุด รวมไปถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลโดยภาคประชาคม เพื่อประโยชน์สุขโดยรวมของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทับมา

จากการวิเคราะห์ศักยภาพในการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลทับมา ด้วยเทคนิค SWOT Analysis มาผนวกกับนำแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร มาพิจารณาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลทับมา ภายใต้วิสัยทัศน์ “บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล บริการประทับใจ ห่วงใยสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมสู่อาเซียน” โดยกำหนดพันธกิจ (Mission) ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategy) และเป้าประสงค์ (Target) ดังนี้

พันธกิจ (Mission)

๑) สนับสนุนการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขและพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

๓) จัดระบบการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด พัฒนา และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีเข้มแข็ง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔) บริหารจัดการระบบสาธารณสุข อนุรักษ์และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา กีฬา นันทนาการ อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

๗) จัดระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพบุคลากร จัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategy)

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔) ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการระบบสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

๗) ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เป้าประสงค์ (Target)

๑) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สร้างชุมชนและสังคมที่มีความสามัคคี โปร่งใส สอดคล้อง

๒) ประชาชนได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีมาตรฐาน

๓) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔) ประชาชนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ ชุมชนมีสภาพแวดล้อมที่ดีเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕) เด็ก เยาวชน ประชาชนได้รับศึกษาที่ดี มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน และมีส่วนร่วมในการสืบทอดขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ครีวเรือนมีรายได้เพิ่มขึ้นเพียงพอต่อการดำรงชีวิต

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน โดยเทศบาลตำบลทับมาจะดำเนินการกิจ ให้สอดคล้องกับแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนามูลนิธิจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๒) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๓) การสาธารณูปการ
- (๔) การควบคุมอาคาร
- (๕) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๖) การสร้างและบำรุงรักษากันที่ใช้น้ำในตำบลและที่เชื่อมต่อระหว่างตำบล
- (๗) การจัดให้มีและควบคุมตลาด
- (๘) การจัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๙) การผังเมือง

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การส่งเสริมด้านการกีฬาของเยาวชน
- (๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๔) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัด มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การป้องกัน บำบัดโรค ระวังโรคติดต่อ และการจัดตั้งสถานพยาบาล
- (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๘) ส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ
- (๙) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๐) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๑) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๒) ปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) ปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๔) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๑๕) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) การส่งเสริมให้มีศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๕) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย
โรงพยาบาล และสาธารณสุขสถานอื่นๆ

(๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงและส่งเสริมการทำการค้าของราษฎร
- (๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๓) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๕) การจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล และประสานจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตาม

ระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดการคุ้มครอง การดูแลรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๒) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๓) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๔) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษจากโรงงานอุตสาหกรรมและสถาน

ประกอบการต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒) การส่งเสริมด้านศาสนา จารีตประเพณี แก่ประชาชนในเขตตำบลท่าบมา

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนหรือ
ช่วยเหลือหน่วยงานราชการอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลทับมา ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ จึงพิจารณาเห็นว่า การกิจหลัก และการกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ ได้แก่

การกิจหลัก

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
๔. การสาธารณสุขการ
๕. การจัดการศึกษา
 ๖. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
 ๗. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 ๘. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
 ๙. การส่งเสริมกีฬา
 ๑๐. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
 ๑๑. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
 ๑๒. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 ๑๓. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
 ๑๔. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย

การสาธารณสุข และการรักษาพยาบาล และสาธารณสุขสถานอื่นๆ

๑๕. การผังเมือง
๑๖. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
๑๗. การควบคุมอาหาร
๑๘. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๙. การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒๐. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒๑. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๒๒. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
๒๓. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๒๔. กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ

ประกาศกำหนด

การกิจรอง

๑. การส่งเสริมและการฝึกอาชีพ
๒. การจัดให้มีกิจการเทศพาณิชย์
๓. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
๔. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๕. การส่งเสริมการเกษตร
๖. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา ได้ร่วมกันวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาลตำบลทับมา ให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ที่กำหนด วิเคราะห์สถานะแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis) โดยการวิเคราะห์จุดแข็ง และจุดอ่อนขององค์กรจากสภาพแวดล้อมภายใน วิเคราะห์โอกาสและอุปสรรค จากสภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ต่อการทำงานของบุคลากรในองค์กรให้สามารถ ปฏิบัติภารกิจให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จึงสรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพการบริหารบุคลากรภายใน เทศบาลตำบลทับมา ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. บุคลากรในองค์กรมีความรับผิดชอบและตั้งใจปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม
๓. บุคลากรมีการกำหนดแผนการดำเนินงานในการปฏิบัติงาน
๔. องค์กรมีการมอบอำนาจการบริหารตามลำดับชั้นทำให้การบริหารงานมีความคล่องตัว
๕. องค์กรมีการแบ่งโครงสร้างของงานอย่างชัดเจน ครอบคลุมตามภารกิจอำนาจหน้าที่
๖. องค์กรมีงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
๗. มีระบบอินเทอร์เน็ตที่ช่วยอำนวยความสะดวกเพิ่มความคล่องตัวยิ่งขึ้นในการปฏิบัติงาน

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรมีการศึกษาระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานน้อยมาก
๓. จำนวนบุคลากรมีไม่ครบตามกรอบอัตรากำลัง ทำให้มีปริมาณงานมากกว่าจำนวนบุคลากร
๔. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
๕. บุคลากรยึดติดค่านิยม ความเชื่อเดิม ๆ ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง
๖. บุคลากรบางตำแหน่งไม่ได้นำความรู้มาใช้อย่างเต็มความสามารถ เนื่องจากกลัวการไม่ยอมรับจากผู้บังคับบัญชา
๗. วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานมีไม่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้ปฏิบัติงาน

โอกาส (Opportunity)

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในหน้าที่
๒. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมแทนผู้บริหาร ทำให้ได้รับความรู้และนำข้อมูล มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๓. เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันที่มีความทันสมัยเอื้อต่อการค้นคว้าหาความรู้ เพื่อการพัฒนาตนเองของบุคลากร
๔. นโยบายของรัฐบาล กฎหมาย และระเบียบที่ปรับเปลี่ยน ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา
๕. รัฐบาลมีนโยบายในการกระจายอำนาจและรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้รวดเร็ว

อุปสรรค (Threat)

๑. ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางเรื่องยังนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้ค่อนข้างยาก

๒. ระเบียบ กฎหมายในการบริหารงานมีหลายขั้นตอน และไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนได้ทันทั่วถึง ส่งผลให้การบริหารงานไม่คล่องตัวเกิดความล่าช้า

๓. ความไม่เสถียรภาพทางการเมืองส่งผลต่อการปฏิบัติงานขององค์กร

๔. การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่รวดเร็ว ทำให้การพัฒนาบุคลากรไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

จากการวิเคราะห์ศักยภาพการบริหารบุคลากรภายในเทศบาลตำบลทับมา ประกอบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลทับมา จึงกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลทับมาออกเป็น ๘ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน เพื่อรองรับภารกิจและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ได้แก่

- ๑) สำนักปลัดเทศบาล
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๕) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ๖) กองการศึกษา
- ๗) กองสวัสดิการสังคม
- ๘) หน่วยตรวจสอบภายใน
- ๙) กองการเจ้าหน้าที่

โดยกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นสูงขึ้น ในห้วงเวลา ๓ ปี เป็นแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๒๙๙ อัตรา ดังนี้

- พนักงานเทศบาล	จำนวน	๑๒๔	อัตรา
- พนักงานครูเทศบาล	จำนวน	๒๐	อัตรา
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๗๐	อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๘๓	อัตรา

เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลตำบลทับมา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในทุกส่วนราชการ และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่และยุบเลิกตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานของแต่ละส่วนราชการ เป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลทับมา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างเทศบาลตำบลทับมา

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎรและบัตร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๑.๒ ฝ่ายนิติการ - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานกฎหมายและดำเนินคดี - งานตราเทศบัญญัติที่มีใช้เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานเลขานุการผู้บริหารและกิจการสภา - งานพัสดุ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎรและบัตร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๑.๒ ฝ่ายนิติการ - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานกฎหมายและดำเนินคดี - งานตราเทศบัญญัติที่มีใช้เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานเลขานุการผู้บริหารและกิจการสภา - งานพัสดุ	
๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ ๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อจัดจ้าง - งานทะเบียนทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุ ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานเร่งรัดรายได้ - งานกิจการพาณิชย์ ๒.๔ งานธุรการ	๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ ๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อจัดจ้าง - งานทะเบียนทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุ ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานเร่งรัดรายได้ - งานกิจการพาณิชย์ ๒.๔ งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม - งานควบคุมอาคารและผังเมือง ๓.๒ ฝ่ายการโยธา - งานการโยธา - งานควบคุมก่อสร้าง ๓.๓ งานธุรการ	๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม - งานควบคุมอาคารและผังเมือง ๓.๒ ฝ่ายการโยธา - งานการโยธา - งานควบคุมก่อสร้าง ๓.๓ งานธุรการ	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานใบอนุญาต ๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค - งานสัตว์แพทย์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ ๔.๓ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลทับมา (งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒) ๔.๔ งานธุรการ	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานใบอนุญาต ๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค - งานสัตว์แพทย์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ ๔.๓ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลทับมา (งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒) ๔.๔ งานธุรการ	
๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานวิจัยและประเมินผล ๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานบริการและเผยแพร่ - งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น - งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ - งานระบบสารสนเทศ ๕.๓ งานธุรการ	๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานวิจัยและประเมินผล ๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานบริการและเผยแพร่ - งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น - งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ - งานระบบสารสนเทศ ๕.๓ งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖. กองการศึกษา ๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานการเจ้าหน้าที่ - งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกีฬาและนันทนาการ ๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานแผนงานและโครงการ ๖.๔ สถานศึกษา - โรงเรียนอนุบาลทับมา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา	๖. กองการศึกษา ๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานการเจ้าหน้าที่ - งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกีฬาและนันทนาการ ๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานแผนงานและโครงการ ๖.๔ สถานศึกษา - โรงเรียนอนุบาลทับมา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา	
๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๗.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาอาชีพ - งานส่งเสริมกิจการสตรี ๗.๓ งานธุรการ	๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๗.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาอาชีพ - งานส่งเสริมกิจการสตรี ๗.๓ งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๘. หน่วยตรวจสอบภายใน	๘. หน่วยตรวจสอบภายใน	
๙. กองการเจ้าหน้าที่ ๙.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานสิทธิและสวัสดิการ ๙.๒ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม - งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	๙. กองการเจ้าหน้าที่ ๙.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานสิทธิและสวัสดิการ ๙.๒ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม - งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลทับมา ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลทับมา และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลทับมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง (ปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (รองปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(หัวหน้าฝ่ายปกครอง)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายนิติการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๕	๕	๕	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนิติกร	๑	-	-	-	-๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานดับเพลิง	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
การโรง	๒	-	-	-	-๒	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๕	๖	๖	๖	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
รวม	๔๙	๔๙	๔๙	๔๙	-	-	-	

[illegible]

[illegible]

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นายสัตวแพทย์	-	๑	๑	๑	+๑			ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำถยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑								
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๔	๔	-	+๑	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๑/๒๕๖๕
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา								
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๔	๔	๔	+๒	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔

[illegible]

[illegible]

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองการศึกษา (๑๔)								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	-	-	-	-๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
โรงเรียนอนุบาลทับมา								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู คศ. ๑	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครู	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา								
ครู คศ. ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู คศ. ๑	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.ท.จ. ๓/๒๕๖๔
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
รวม	๒๑	๒๐	๒๐	๒๐	-๑	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
คนงาน	๒	๔	๔	๔	+๒	-	-	ปรับปรุงตามมติ ก.พ.จ. ๓/๒๕๖๔
รวม	๖	๑๖	๑๖	๑๖	+๑๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๒๙๐	๒๙๗	๒๙๙	๒๙๙	+๗	+๒	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแห่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าเดิม เดิม /			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๑	๑	๕๙๐,๖๔๐	๒๔๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๓,๐๔๐	๒๓,๔๐๐	๒๓,๐๔๐	๘๕๓,๖๘๐	๘๗๗,๐๘๐	๘๐๐,๑๒๐	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	-	๕๔๘,๐๔๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๐๒,๑๒๐	๗๒๑,๘๐๐	๗๔๑,๔๘๐	
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๓๒๐	๕๑๗,๕๖๐	๕๓๒,๘๐๐	๕๔๘,๕๖๐	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)																			
๔	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๗,๘๐๐	๗๑๓,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐	
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๙,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๔๒๙,๙๒๐	๔๓๘,๐๐๐	๔๕๑,๔๔๐	
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๙๖,๐๘๐	๑๙,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๔๐๗,๔๐๐	๔๒๐,๗๒๐	๔๓๔,๑๖๐	
๗	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๙,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๙,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๑,๔๖๐	
๘	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๗,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ปรับฐานเดิม ค่าที่ ๑๗๗๓๒๐
๙	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ช.ก.	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๘๐	๓๗๖,๐๘๐	
๑๐	นิติกร	ป.ก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	
๑๑	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๗,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๑๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๓๘,๖๔๐	๗๕๘,๖๔๐	๗๘๒,๖๔๐	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๑	๑๖๒,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๑,๖๘๐	
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ก.	๔	-	๕๙๕,๘๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๔,๖๘๐	๖๕๔,๑๒๐	ปรับฐานเดิม ค่าที่ ๖๓๔๑๒๐
๑๕	เจ้าพนักงานทะเบียน	ช.ก.	๑	๑	๒๘๕,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๒๙๑,๒๔๐	๓๐๒,๒๘๐	๓๑๓,๔๔๐	
๑๖	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง./ช.ก.	๑	-	๒๘๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๑๗	เจ้าพนักงานเทคนิค	ป.ง./ช.ก.	๑	-	๒๘๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๑๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๑	๒๓๒,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๐๔๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๘,๒๘๐	๒๕๖,๓๒๐	
๑๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง./ช.ก.	๑	-	๒๘๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๒๐	นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างประจำ)		๑	๑	๒๖๖,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๘,๗๖๐	๘,๘๘๐	๒๗๕,๗๒๐	๒๘๔,๕๒๐	๒๙๓,๔๐๐	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๗,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๔,๐๔๐	๑๗๐,๖๔๐	๑๗๗,๔๘๐	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	
๒๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๑๑๕,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๖๘๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๙,๘๘๐	๑๒๔,๖๘๐	๑๒๙,๗๒๐	
๒๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓	-	๓๓๘,๔๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๑๓,๖๘๐	๑๔,๔๐๐	๓๓๘,๔๐๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๖๖,๔๘๐	
๒๖	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	
๒๗	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	
๒๘	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	
๒๙	พนักงานดับเพลิง		๑๐	๘	๑,๐๘๐,๐๐๐	๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	
๓๐	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน ตำแหน่ง	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เดิม /			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๑	ยาม		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๓๒	คนงาน		๖	๔	๖๔๘,๐๐๐	๐	๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ครั้งที่ ๑๖๓๒๖๓
กองคลัง (๐๔)																			
๓๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	กลาง	๑	๑	๔๗๐,๒๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๖๒๑,๑๖๐	๖๒๗,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	
๓๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๘๖,๕๖๐	๑๘๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๕๑๔,๐๐๐	๕๒๗,๓๒๐	๕๔๐,๖๔๐	
๓๕	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๕๒๕,๒๒๐	๕๓๘,๘๔๐	๕๕๒,๔๖๐	
๓๖	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๑๘๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๕๖๖,๙๒๐	๕๘๐,๒๔๐	๕๙๓,๕๖๐	
๓๗	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๑	๓๑๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๕๖๐	๓๒๘,๒๐๐	๓๓๙,๐๐๐	๓๔๙,๕๖๐	
๓๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๑	๑	๒๘๔,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๔๘๐	๙,๘๐๐	๒๙๓,๗๖๐	๓๐๓,๒๔๐	๒๙๘,๔๔๐	
๓๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๔๐	นักวิชาการคลัง	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๔๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑	๑	๓๔๔,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๖๔๐	๑๐,๘๐๐	๓๔๔,๘๘๐	๓๖๖,๕๒๐	๓๘๒,๓๖๐	
๔๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๖๔๐	๙,๖๘๐	๑๙๔,๖๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๘๐	
๔๓	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๑	๑	๓๒๓,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๑๓,๐๘๐	๑๐,๕๖๐	๓๓๑,๒๐๐	๓๔๔,๒๘๐	๓๕๔,๘๔๐	
๔๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๓	-	๘๙๓,๗๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๒๙,๑๖๐	๒๙,๑๖๐	๒๙,๑๖๐	๙๒๒,๘๖๐	๙๓๒,๐๒๐	๙๕๑,๑๘๐	
๔๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๐๐	๖,๔๘๐	๖,๓๖๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๘,๒๐๐	๑๘๕,๖๘๐	
๔๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑	๑	๑๕๘,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๘,๒๐๐	
๔๗	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๐๕,๒๔๐	๖๒๔,๖๘๐	๖๓๔,๑๒๐	
๔๘	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	๒๑๔,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๒๓,๓๒๐	๒๓๒,๓๒๐	๒๔๑,๖๘๐	
๔๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๙,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๐๘๐	๑๕๐,๙๖๐	๑๕๗,๐๘๐	
๕๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	
๕๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	
๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๔๕,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๑๔๕,๖๘๐	๑๕๑,๘๐๐	๑๖๔,๑๖๐	
๕๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	
๕๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	
๕๕	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)		๑	๑	๑๑๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๐๔๐	๑๒๒,๒๘๐	๑๒๗,๒๐๐	๑๓๒,๓๖๐	
๕๖	คนงาน		๒	๑	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
กองช่าง (๐๕)																			
๕๗	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	๑	๔๒๑,๐๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๑๖,๕๖๐	๑๖,๓๒๐	๕๓๗,๘๐๐	๕๕๔,๓๖๐	๖๐๔,๖๘๐	
๕๘	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๕๒๕,๒๒๐	๕๓๘,๘๔๐	๕๕๒,๔๖๐	
๕๙	หัวหน้าฝ่ายโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๕๒๕,๒๒๐	๕๓๘,๘๔๐	๕๕๒,๔๖๐	
๖๐	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๖๑	วิศวกรโยธา	ป.ก.	๑	๑	๒๘๔,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๔๘๐	๙,๗๒๐	๒๙๓,๗๖๐	๓๐๓,๒๔๐	๓๑๒,๙๖๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคนเต็ม /			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	ทั้งหมด	จำนวน (๗)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
๖๒	วิศวกรโยธา	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๗๒๔,๖๔๐	๗๓๖,๖๔๐	๗๔๘,๖๔๐	
๖๓	สถาปนิก	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	
๖๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	
๖๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๔๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๙,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๖๖	นายช่างโยธา	ช.ง.	๑	๑	๒๒๑,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๐๐๐	๔,๒๔๐	๒๑๖,๗๒๐	๒๒๕,๗๒๐	๒๓๔,๙๖๐	
๖๗	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๓	-	๘๙๓,๗๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๒๙,๑๖๐	๒๙,๑๖๐	๒๙,๑๖๐	๕๑๕,๒๔๐	๕๔๔,๔๐๐	๕๕๗,๕๖๐	
๖๘	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๔๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๕๑๕,๒๔๐	๕๒๔,๙๖๐	๕๓๓,๖๘๐	ปรับฐานเงินเดือน ๗/๙/๖๐
๖๙	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	
๗๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๔๐,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๘๐๐	๑๕๑,๖๘๐	๑๕๗,๘๐๐	
๗๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๒๐,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๑๒๕,๘๘๐	๑๓๐,๙๒๐	๑๓๖,๑๖๐	
๗๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	
๗๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๔๐,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๘๐๐	๑๕๑,๖๘๐	๑๕๗,๘๐๐	
๗๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๔๐,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๕๒๐	๑๕๒,๔๐๐	๑๕๘,๕๒๐	
๗๕	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		๑	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๘๐๐	
๗๖	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์		๑	๑	๑๔๓,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๙,๕๒๐	๑๕๕,๕๒๐	๑๖๑,๗๖๐	
๗๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๑๓๙,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓,๔๘๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๓,๒๘๐	๑๔๙,๑๖๐	๑๕๕,๒๘๐	
๗๘	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๑๔๓,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓,๔๘๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๗,๑๒๐	๑๕๓,๑๒๐	๑๕๙,๓๖๐	
๗๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๑๑๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๘,๕๖๐	๑๒๓,๓๖๐	๑๒๘,๔๐๐	
๘๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓	-	๓๓๘,๔๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๑๓,๖๘๐	๑๔,๔๐๐	๓๓๘,๔๐๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๖๖,๔๘๐	
๘๑	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)		๑	๑	๑๓๙,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๔๐๐	๑๕๑,๓๒๐	๑๕๗,๔๔๐	
๘๒	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)		๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	
๘๓	คนงาน		๑๑	๘	๑,๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐	ปรับฐานเงินเดือน ๗/๙/๖๐
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)																			
๘๔	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๑,๘๐๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐	
๘๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	
๘๖	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	
๘๗	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ปรับฐานเงินเดือน ๗/๙/๖๐
๘๘	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๑	๑	๒๗๑,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๙,๐๘๐	๒๙๘,๔๔๐	
๘๙	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๓๘,๖๔๐	๗๕๒,๖๔๐	๗๖๖,๖๔๐	
๙๐	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแบ่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าถึงคน			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				ตำแหน่ง	ทั้งหมด	จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๙๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก.	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	บันทึกงบประมาณปี ๖/๖๕๐๙	
๙๒	นายสัตวแพทย์	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๘๗,๓๒๐		
๙๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๕๑๕,๒๔๐	๕๓๔,๖๘๐	๕๕๕,๑๒๐		
๙๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๕๑๕,๒๔๐	๕๓๔,๖๘๐	๕๕๕,๑๒๐		
๙๕	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)		๑	๑	๒๔๐,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๙,๘๘๐	๘,๗๖๐	๒๔๘,๑๖๐	๒๕๕,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐		
๙๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	๑๘๗,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๘๘๐	๒๐๒,๖๘๐	๒๑๐,๘๔๐		
๙๗	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐		
๙๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๔๐,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๘๐๐	๑๕๑,๖๘๐	๑๕๗,๘๐๐		
๙๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐		
๑๐๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐		
๑๐๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๑๔๐,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๕๒๐	๑๕๒,๔๐๐	๑๕๘,๕๒๐		
๑๐๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๑๔๓,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๙,๔๐๐	๑๕๕,๔๐๐	๑๖๑,๖๔๐		
๑๐๓	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๑๐๔	คนงานประจำรถขยะ		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๑๐๕	คนงาน		๖	๑	๖๔๘,๐๐๐	๐	๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐		
ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑																				
๑๐๖	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	๑	๑	๒๙๓,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๗๖๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๓๑๑,๖๔๐	๓๒๓,๗๖๐	๓๓๖,๓๖๐	บันทึกงบประมาณปี ๖/๖๕๐๙	
๑๐๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปก.	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐		
๑๐๘	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๑	๒	๒	-	๑	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๓๔,๖๔๐	๗๕๘,๖๔๐	๗๘๒,๖๔๐		
๑๐๙	แพทย์แผนไทย	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๘๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐		
๑๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐		
๑๑๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐		
๑๑๒	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๑๑๓	คนงาน		๒	-	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐		
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนา																				
๑๑๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๘๗,๓๒๐		
๑๑๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน	
๑๑๖	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน	
๑๑๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	๑	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๓๔,๖๔๐	๗๕๘,๖๔๐	๗๘๒,๖๔๐		
๑๑๘	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐		
๑๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐		
๑๒๐	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐		
๑๒๑	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐		

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแบ่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าเลี้ยงคน			เพิ่ม /	ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				ตำแหน่ง	ทั้งหมด	จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔		๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑๒๒	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐				
๑๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐				
๑๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐				
๑๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐				
๑๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐				
๑๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐				
๑๒๘	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐				
๑๒๙	คนงาน		๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐				
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๑๗)																						
๑๓๐	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๑,๘๐๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐				
๑๓๑	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๔๙๓,๕๖๐	๕๐๘,๘๐๐	๕๒๔,๕๒๐				
๑๓๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนปฏิบัติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๙๘,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๑๗,๕๒๐	๕๑๓,๖๘๐	๕๓๐,๓๖๐	๕๔๖,๘๘๐				
๑๓๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑	๒๑๐,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๘,๔๐๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐				
๑๓๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑	๒๑๔,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	๒๓๗,๖๐๐				
๑๓๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑	๒๑๘,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐				
๑๓๖	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก.	๑	๑	๒๑๔,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	๒๓๗,๖๐๐				
๑๓๗	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก./ช.ก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	๔๑๕,๓๒๐				
๑๓๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๑	๒๒๙,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๒๓๖,๖๔๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๒,๒๔๐				
๑๓๙	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑	๑	๑๘๗,๒๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๘๘๐	๒๐๒,๖๘๐	๒๑๐,๘๔๐				
๑๔๐	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	-	๑	๑	-	๑	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๘๐๐	เป็นตำแหน่งว่างและจะบรรจุในปี ๒๕๖๕			
๑๔๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐				
๑๔๒	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐				
๑๔๓	คนงาน		๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐				
กองการศึกษา (๑๘)																						
๑๔๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๑,๘๐๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐				
๑๔๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๔๐				
๑๔๖	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๔๐				
๑๔๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๔๐				
๑๔๘	นักวิชาการการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๖๔๐	๙,๕๖๐	๑๙๔,๖๔๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐				
๑๔๙	นักวิชาการการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓	-	๑,๐๖๕,๙๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๑,๑๐๑,๙๖๐	๑,๑๓๗,๙๖๐	๑,๑๗๓,๙๖๐	เป็นตำแหน่งว่างและจะบรรจุในปี ๒๕๖๖			
๑๕๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐				
๑๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ก.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐				
๑๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๔๖,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๔๐๐	๑๕๘,๕๒๐	๑๖๔,๘๘๐				

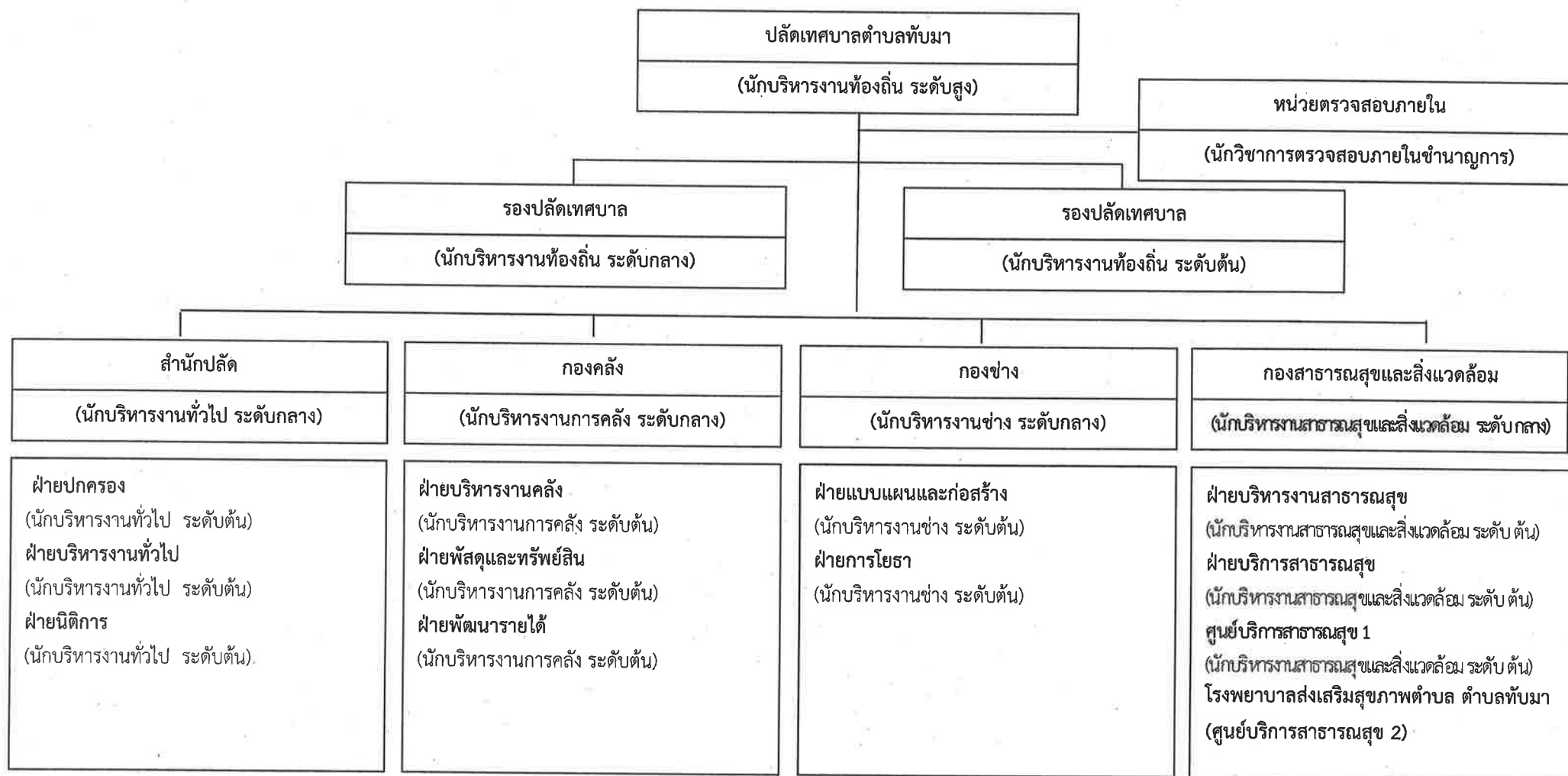
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแห่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในการช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคนเดิม /			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	ทั้งหมด	จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	
๑๕๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๓,๗๖๐	๑๔๕,๐๐๐	
๑๕๔	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๕๕	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	โรงเรียนอนุบาลทับมา																		
๑๕๖	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ศษ.๒	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๕๗	ครู	กศ.๑	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๕๘	ครูผู้ช่วย		๘	๘	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๕๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๖๐	ผู้ช่วยครู		๑	๑	๑๙๒,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๒๐๐,๒๘๐	๒๐๘,๓๒๐	๒๑๖,๗๒๐	
๑๖๑	ผู้ช่วยครู		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	
๑๖๒	ผู้ช่วยครู		๑	๑	๑๘๘,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๖,๒๘๐	๒๐๕,๒๐๐	๒๑๓,๔๘๐	
๑๖๓	ผู้ช่วยครู		๑	๑	๑๘๙,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๗,๒๘๐	๒๐๕,๒๐๐	๒๑๓,๔๘๐	
๑๖๔	ผู้ช่วยครู		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	
๑๖๕	ผู้ดูแลเด็ก		๗	๑	๗๕๖,๐๐๐	๐	๗	๗	๗	-	-	-	๐	๐	๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	
๑๖๖	ภารโรง		๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๖๗	คนงาน		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา																		
๑๖๘	ครู	ศษ.๒	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๖๙	ครู	กศ.๓	๖	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๗๐	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		๑	๑	๑๘๙,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๗,๒๘๐	๒๐๕,๒๐๐	๒๑๓,๔๘๐	
๑๗๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑	๑	๑๑๔,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๖๘๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๙,๒๘๐	๑๒๔,๐๘๐	๑๒๙,๑๒๐	
๑๗๒	ผู้ดูแลเด็ก		๗	๔	๗๕๖,๐๐๐	๐	๗	๗	๗	-	-	-	๐	๐	๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	
๑๗๓	ภารโรง		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๗๔	ยาม		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๗๕	คนงาน		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองสวัสดิการสังคม (๓๑)																		
๑๗๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	กลาง	๑	๑	๕๐๓,๑๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๙,๕๖๐	๒๑,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	๖๙๓,๕๖๐	๖๙๓,๑๒๐	
๑๗๗	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๔,๐๘๐	๔๐๗,๔๐๐	๔๒๐,๗๒๐	
๑๗๘	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๘๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๐,๗๒๐	๓๗๔,๑๖๐	๓๘๗,๔๘๐	
๑๗๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๔๐	
๑๘๐	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๔๐	
๑๘๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๒๑๘,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	
๑๘๒	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๖๔๐	๗๔๘,๖๔๐	๗๗๒,๖๔๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคนเดิม /			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
๑๘๓	นักสังคมสงเคราะห์	ขก.	๑	๑	๓๐๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๙๖๐	๓๔๒,๗๒๐		
๑๘๔	นักสังคมสงเคราะห์	ปก./ขก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๗๒๖,๖๔๐	๗๓๘,๖๔๐	๗๕๐,๖๔๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๑๘๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ขง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐		
๑๘๖	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐		
๑๘๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๔๐,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๕๒๐	๑๕๒,๔๐๐	๑๕๕,๕๒๐		
๑๘๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๑	๑	๑๔๐,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๘๐๐	๑๕๑,๖๘๐	๑๕๗,๘๐๐		
๑๘๙	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๑๙๐	คนงาน		๕	๕	๕๔๐,๐๐๐	๐	๕	๕	๕	-	-	-	๐	๐	๐	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐		
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																			
๑๙๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ขก.	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๕,๗๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๔๐		
๑๙๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๙๒๐		
๑๙๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ขก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๘๙,๓๒๐		
๑๙๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๙,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๕,๐๘๐	๑๕๐,๙๖๐	๑๕๗,๐๘๐		
๑๙๕	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
	กองการเจ้าหน้าที่ (๒๔)																			
๑๙๖	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๔๙๕,๐๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๘,๑๒๐	๑๙,๔๔๐	๖๔๕,๘๔๐	๖๖๓,๙๖๐	๖๘๓,๔๐๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๑๙๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารและบรรณารักษ์ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๑๙๘	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๑๙๙	นักทรัพยากรบุคคล	ขก.	๑	๑	๓๔๙,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐		
๒๐๐	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ขก.	๒	-	๗๑๐,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๓๔,๖๔๐	๗๕๘,๖๔๐	๗๘๒,๖๔๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๒๐๑	นิติกร	ปก./ขก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๘๙,๓๒๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๒๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ขง.	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๔,๖๘๐	๖๕๔,๑๒๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๒๐๓	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	๑๙๘,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๐๔๐	๘,๒๘๐	๘,๖๔๐	๒๐๖,๘๘๐	๒๑๕,๑๖๐	๒๒๓,๘๐๐		
๒๐๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๔๘,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๔,๓๒๐	๑๖๐,๕๖๐	๑๖๗,๐๔๐		
๒๐๕	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
๒๐๖	คนงาน		๔	๒	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	ปรับปรุงตามมติ คร.ที่ ๗/๒๕๖๓	
(๕)	รวม		๒๙๙	๑๖๓			๒๙๗	๒๙๙	๒๙๙	+๗	+๒	-				๖๒,๙๘๖,๖๖๐	๖๔,๘๐๖,๘๘๐	๖๖,๖๑๔,๘๘๐		
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕ %															๙,๔๔๗,๙๙๙	๙,๗๒๑,๐๔๗	๙,๙๙๒,๒๓๒		
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๗๒,๔๓๔,๖๕๙	๗๔,๕๒๘,๐๒๗	๗๖,๖๐๗,๑๑๒		
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๓๙.๑๕	๓๘.๓๗	๓๙.๓๔	

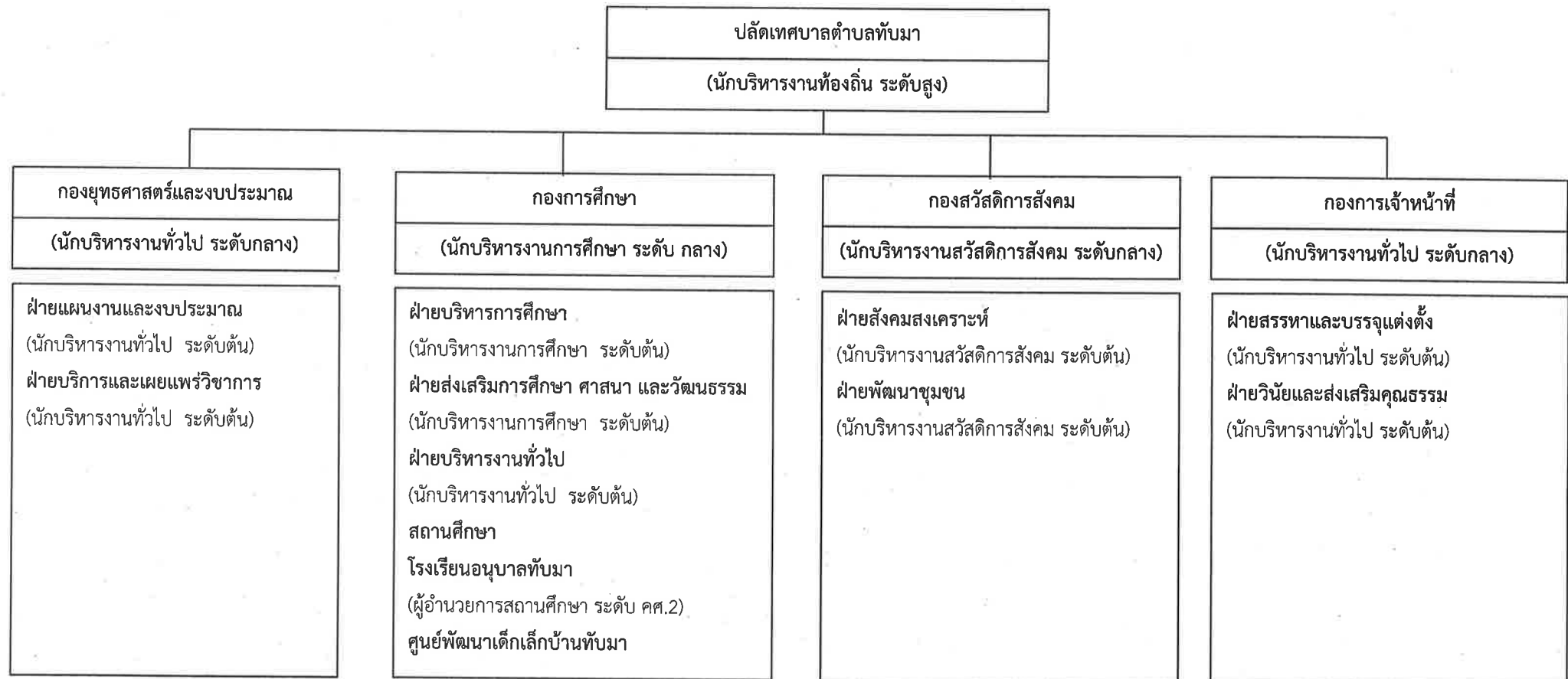
- หมายเหตุ = ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘๕,๐๐๐,๐๐๐
- = ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙๔,๒๕๐,๐๐๐ บาท $= (๑๘๕,๐๐๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๑๘๕,๐๐๐,๐๐๐ = ๑๙๔,๒๕๐,๐๐๐$
- = ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙๔,๗๑๒,๕๐๐ บาท $= (๑๙๔,๒๕๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๑๘๕,๐๐๐,๐๐๐ = ๑๙๔,๗๑๒,๕๐๐$

: ข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน รวมถึงข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับเงินอุดหนุนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ได้ระบุข้อมูลกรอบตำแหน่งและจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งไว้ในแผนอัตรากำลัง แต่ไม่ได้นำมาคิดรวมเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

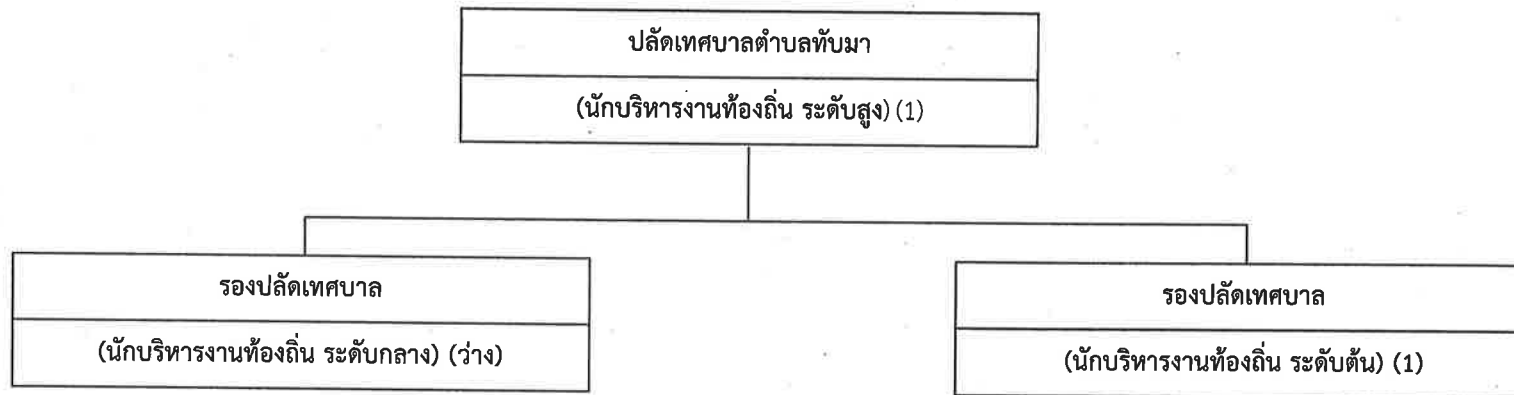
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



(ต่อ)

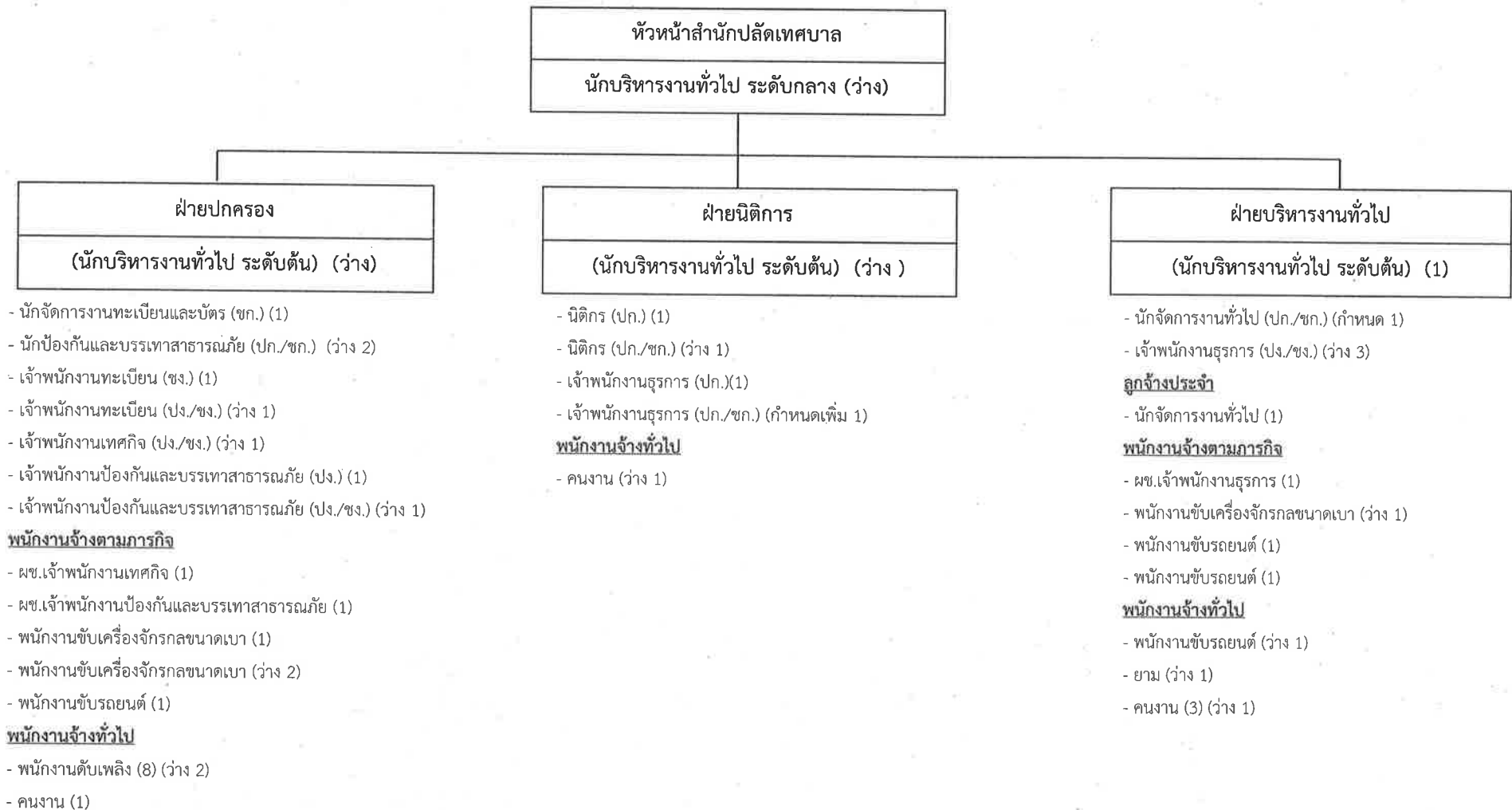


โครงสร้างนักบริหารงานเทศบาล



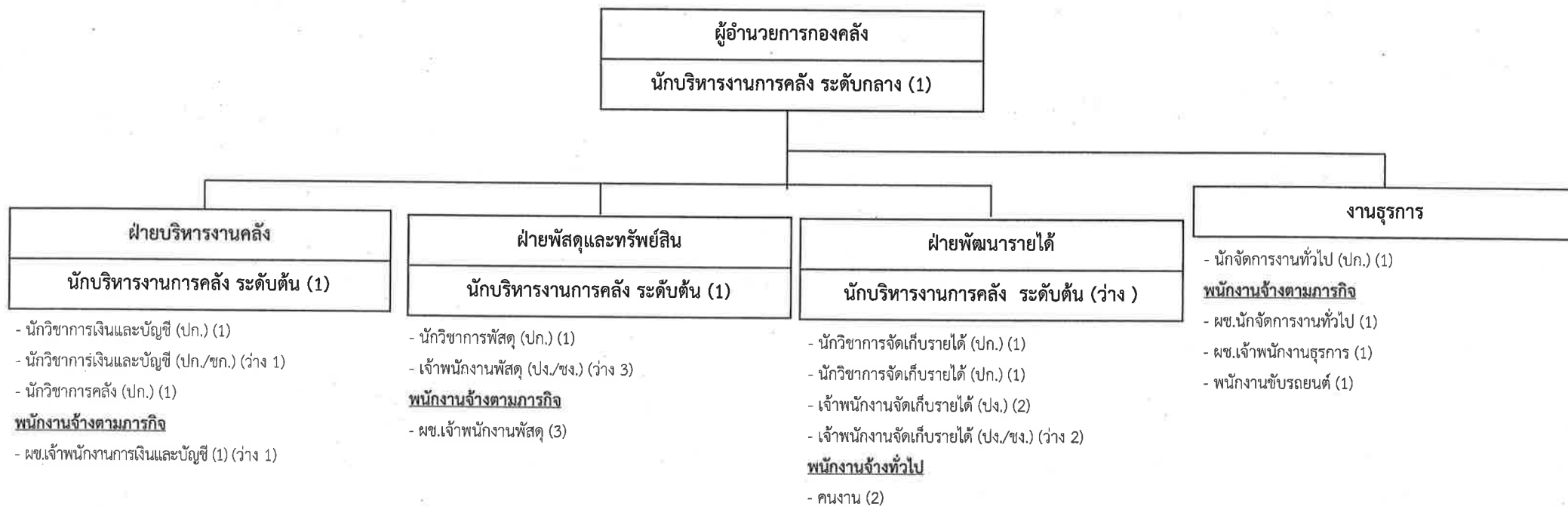
ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			รวม
	สูง	กลาง	ต้น	
จำนวนอัตราทั้งหมด	1	1	1	3
จำนวนที่มีคนครอง	1	-	1	2
จำนวนอัตราว่าง	-	1	-	1

โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาล (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



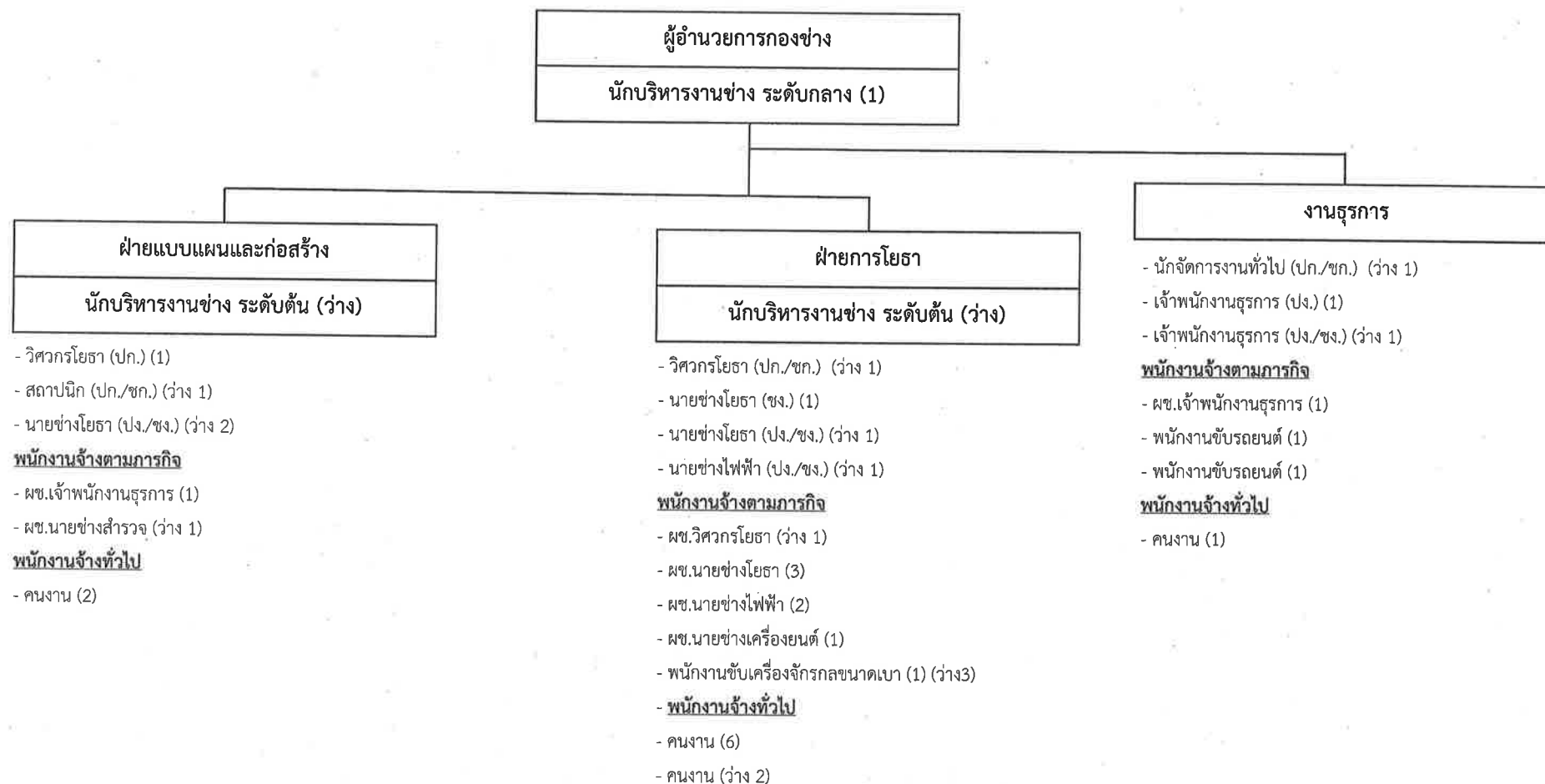
ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
ระดับตำแหน่ง														
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	1	5	-	1	9	1	10	18	49
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	1	-	-	1	1	-	1	2	1	7	12	27
จำนวนอัตราว่าง	-	-	2	-	-	-	4	-	-	7	-	3	6	22

โครงสร้างกองคลัง (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



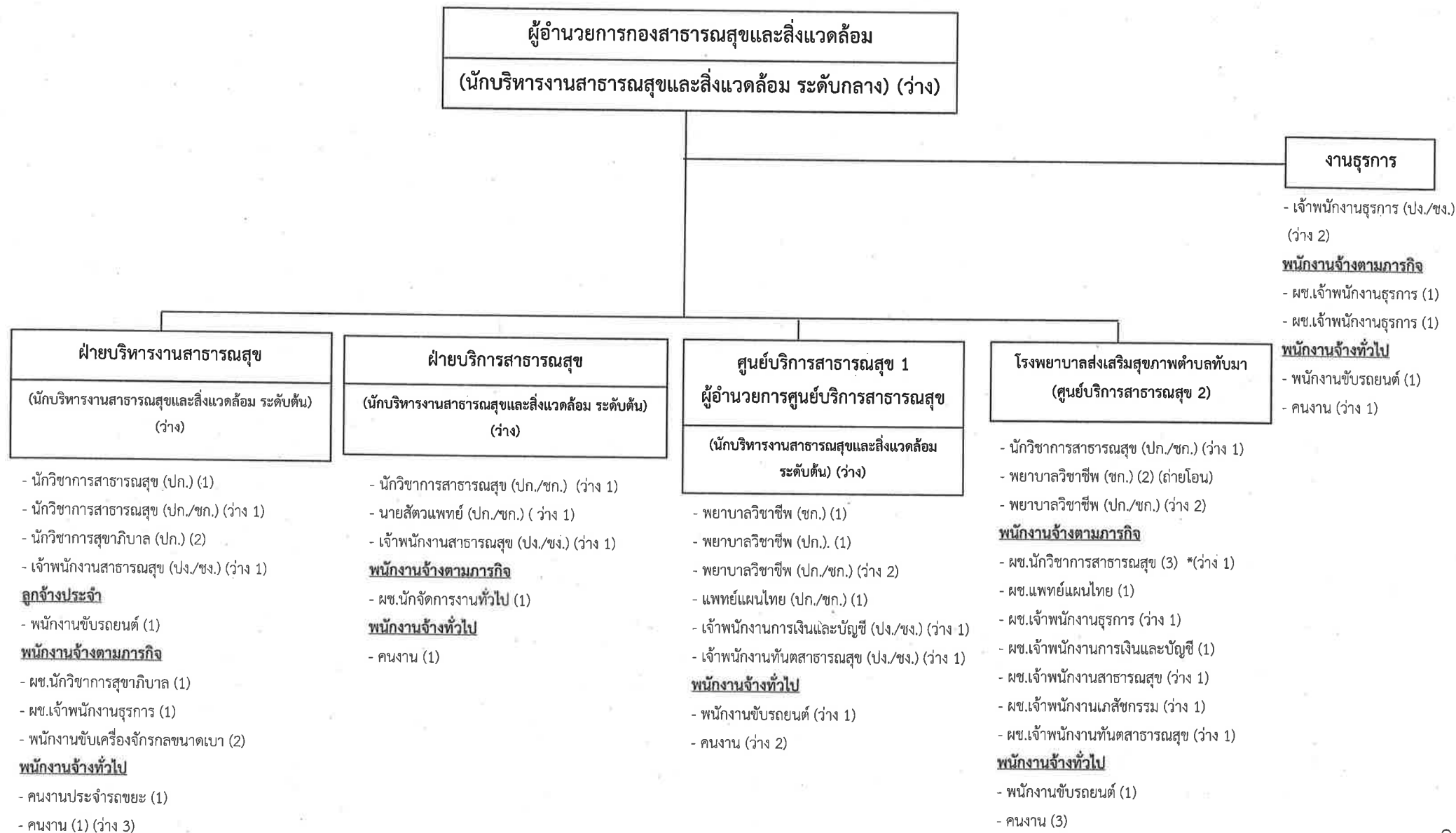
ประเภท ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	-	7	-	-	7	-	8	2	28
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	2	-	-	-	6	-	-	2	-	7	2	20
จำนวนอัตราว่าง	-	-	1	-	-	-	1	-	-	5	-	1	-	8

โครงสร้างกองช่าง (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



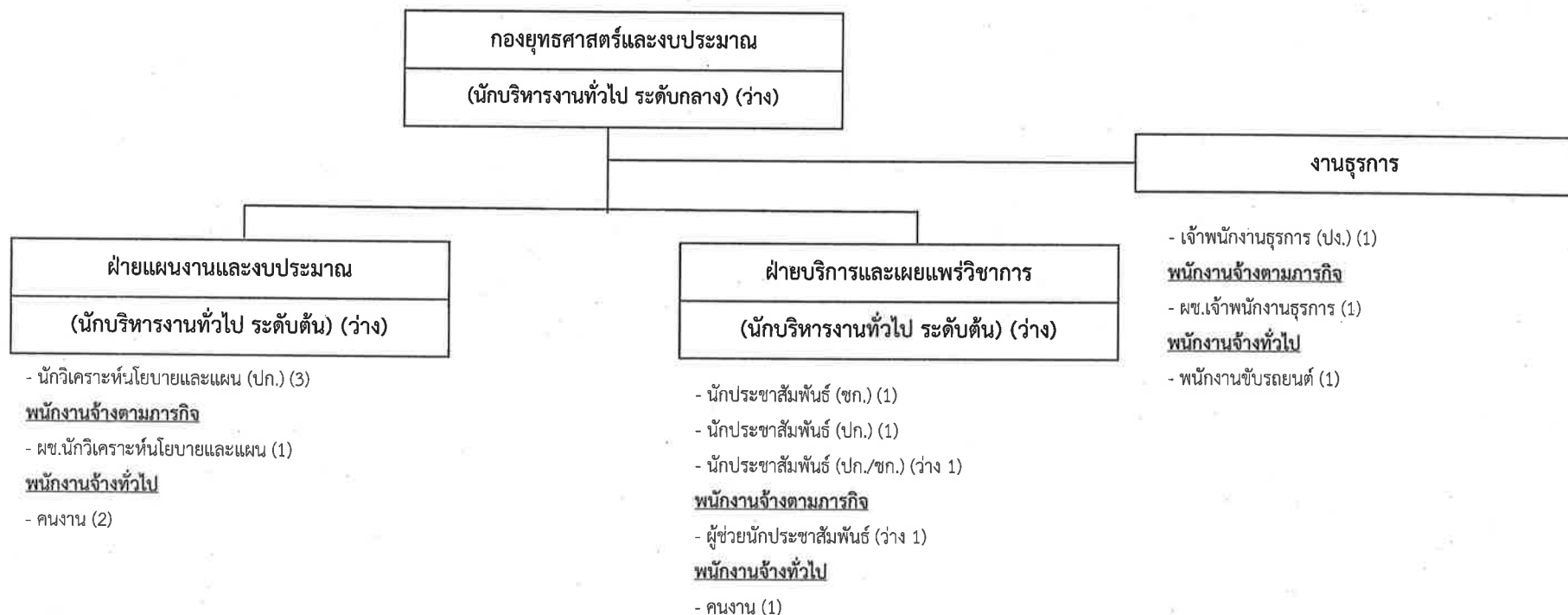
ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
ระดับตำแหน่ง	สูง	กลาง	ต้น	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	-	4	-	1	6	-	16	11	41
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	-	-	-	-	1	-	1	1	-	11	9	24
จำนวนอัตราว่าง	-	-	2	-	-	-	3	-	-	5	-	5	2	17

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
ระดับตำแหน่ง	สูง	กลาง	ต้น	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปจ.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	3	13	-	-	6	1	17	15	59
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	-	-	-	3	5	-	-	-	1	12	8	29
จำนวนอัตราว่าง	-	1	3	-	-	-	8	-	-	6	-	5	7	30

โครงสร้างกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
ระดับตำแหน่ง	สูง	กลาง	ต้น	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	1	5	-	-	1	-	3	4	17
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	2	-	-	1	4	-	-	1	-	2	4	14
จำนวนอัตราว่าง	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	3

โครงสร้างกองการศึกษา (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) (ว่าง 1)

ฝ่ายบริหารการศึกษา

(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (ว่าง)

- นักวิชาการศึกษา (ปก.) (1)
- นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก.) (ว่าง 1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (ว่าง)

- นักวิชาการศึกษา (ปก.) (ว่าง 1)
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชก.) (ว่าง 1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน (1)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (ว่าง)

- นักวิชาการศึกษา (ปก.) (ว่าง 1)
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.) (1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถยนต์ (1)

สถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลทับมา

- ผู้อำนวยการสถานศึกษา (คศ.2) (ว่าง 1)
- ครู (คศ.1) (4) (เงินอุดหนุน)
- ครูผู้ช่วย (1) (เงินอุดหนุน)
- ครูผู้ช่วย (ว่าง 7) (เงินอุดหนุน)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช.ครู (4)
- ผช.ครู (ว่าง 1)
- ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (1) (เงินอุดหนุน)

พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ดูแลเด็ก (1) (ว่าง 6)
- ภารโรง (ว่าง 1) (เงินอุดหนุน)
- คนงาน (ว่าง 1)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา

- ครู คศ.2 (1) (เงินอุดหนุน)
- ครู คศ.1 (2) (เงินอุดหนุน)
- ครู คศ.1 (ว่าง 4) (เงินอุดหนุน)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช.ครูผู้ดูแลเด็ก (1)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ดูแลเด็ก (4) (ว่าง 3)
- ภารโรง (1)
- ยาม (1)
- คนงาน (ว่าง 1)

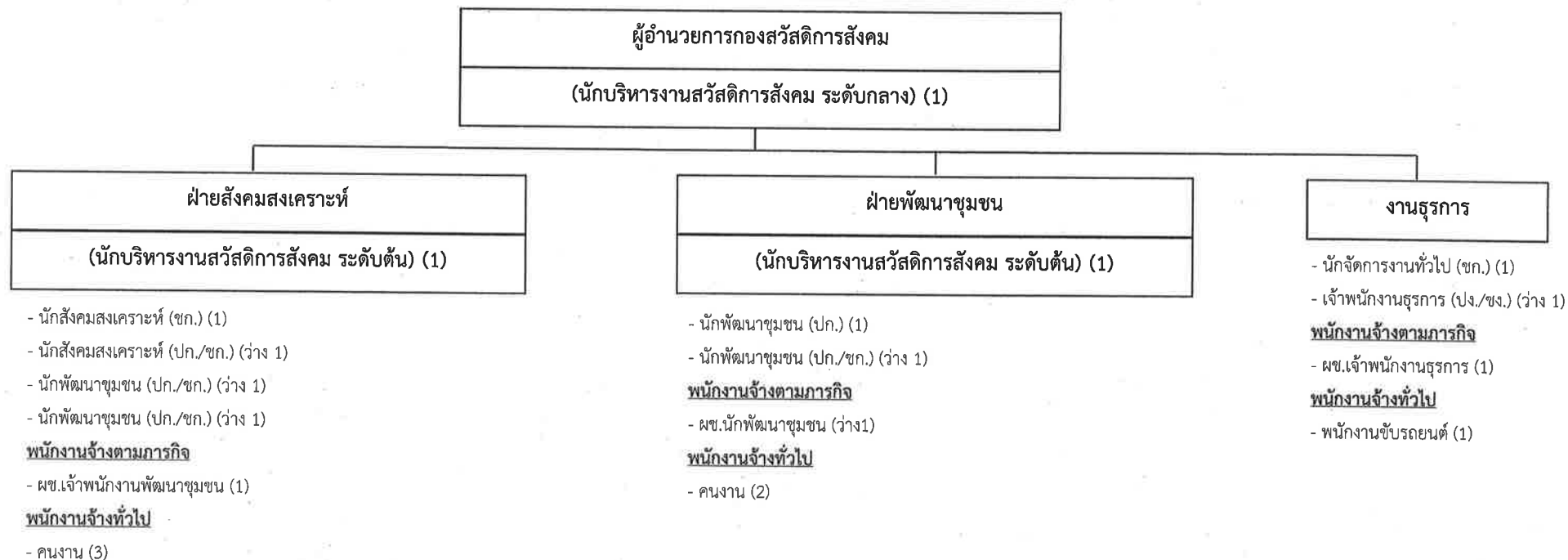
กองการศึกษา

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ขช.	ขพ.	ขก.	ปก.	อส.	ขง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	-	4	-	-	2	-	2	2	14
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	2	2	6
จำนวนอัตรารว่าง	-	1	3	-	-	-	3	-	-	1	-	-	-	8

สถานศึกษา

ระดับตำแหน่ง	คศ.2	คศ.1	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ดูแลเด็ก	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
จำนวนอัตราทั้งหมด	2	10	8	-	-	8	19	47
จำนวนที่มีคนครอง	1	6	1	-	-	7	8	23
จำนวนอัตรารว่าง	1	4	7	-	-	1	11	24

โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	2	5	-	-	1	-	3	6	20
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	2	-	-	2	1	-	-	-	-	2	6	14
จำนวนอัตราว่าง	-	-	-	-	-	-	4	-	-	1	-	1	-	6

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยมา

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) (1)

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.) (1)
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก.) (1)
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (ว่าง 1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

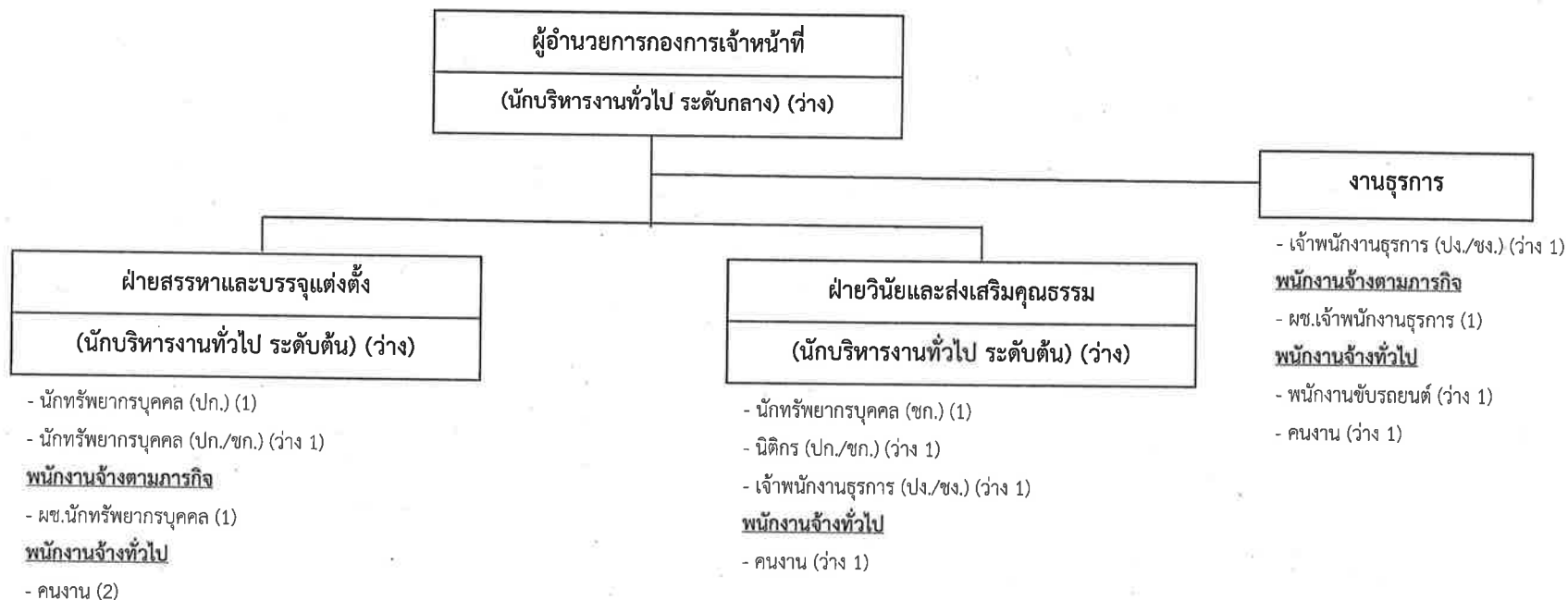
- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน (1)

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	1	1	5
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	4
จำนวนอัตราว่าง	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1

โครงสร้างกองการเจ้าหน้าที่ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปจ.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	1	3	-	-	2	-	2	5	16
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2	2	6
จำนวนอัตราว่าง	-	1	2	-	-	-	2	-	-	2	-	-	2	10

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒)

สำนักงานปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑	นางสาวเรวิญา ขจิตเนติธรรม	ปริญญาโท	๔๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล	สูง	๔๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล	สูง	๕๕๗,๖๔๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	
		ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)		(นักบริหารงานท้องถิ่น)			(นักบริหารงานท้องถิ่น)		(๔๖,๔๗๐X๑๒)	(๑๐,๐๐๐X๑๒)	(๑๐,๐๐๐X๑๒)	
๒			๔๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล	กลาง	๔๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล	กลาง	๕๔๘,๐๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานท้องถิ่น)			(นักบริหารงานท้องถิ่น)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	สรรหาของ ก.ท.
๓	นายสรวิชัย เพชรนคร	ปริญญาโท	๔๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดเทศบาล	ต้น	๔๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดเทศบาล	ต้น	๔๓๕,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	-	
		ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)		(นักบริหารงานท้องถิ่น)			(นักบริหารงานท้องถิ่น)		(๓๖,๓๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๔			๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	กลาง	๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	สรรหาของ ก.ท.
๕			๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๖	นางเกศินี ผลาภรณ์	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	
		ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร)		(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๗			๔๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ต้น	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๘			๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	เป็นไปตามมติ ก.ท. ๖/๒๕๖๔
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๙	นายสุนทร สุขประเสริฐ	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชำนาญการ	๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชำนาญการ	๓๑๗,๕๒๐	-	-	
		ร.บ. (รัฐศาสตรบัณฑิต)							(๒๖,๔๖๐X๑๒)			
๑๐			๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ปก./ชก.	๔๔-๒-๐๗-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๑	นางสาวอาทิตย์ยา พิพัฒน์ธาดานุกูล	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๓๑๐๑-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	
		น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)							(๑๖,๖๐๐X๑๒)			
๑๒			๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก./ชก.	๔๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๓			๔๙-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๔			๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๕			๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๖	นางสาวสมลักษณ์ มูลตรีประดม	ปวส. (เคมีอุตสาหกรรม)	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๒,๖๔๐ (๑๒,๗๒๐X๑๒)			
๑๗			๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑๔๓,๐๔๐ (๑๑,๙๖๐X๑๒)			
๑๘			๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			ป.ป.พ.ตามมติ ก.อ.ง. ฉบับที่ ๕๖
๑๙			๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปฏิบัติงาน	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐X๑๒)			
๒๐	นางสาวเพชรรัตน์ วงแก้วศิริ	ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญงาน	๔๙-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญงาน	๒๖๙,๘๘๐ (๒๒,๔๙๐X๑๒)			
๒๑			๔๙-๒-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานเทคนิค	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานเทคนิค	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๒	นายปัญญา แก้วพรมราช	ปริญญาตรี ร.บ. (รัฐศาสตร์)	๔๙-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๔๙-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐X๑๒)			
๒๓			๔๙-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
ลูกจ้างประจำ												
๒๔	นางสาววัฒน์ มากหลาย	ปริญญาโท ร.ป.ม. (การปกครองท้องถิ่น)		นักจัดการงานทั่วไป			นักจัดการงานทั่วไป		๒๕๘,๐๐๐ (๒๑,๕๐๐X๑๒)			
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๒๕	นางสาวรัศมี สุวรรณรัตน์	ปวส. (การตลาด)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๕๕,๒๘๐ (๑๒,๙๔๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๖	นางสาวพนภรณ์ ลำดับชั้น	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐X๑๒)	-	-	
๒๗	นายภฤตดา เกษศิริ	ปวส. (ช่างกลโรงงาน)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐X๑๒)	-	-	
๒๘	นายณัฐพงษ์ ศิริเดช	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๔,๐๐๐ (๙,๕๐๐X๑๒)	-	-	
๒๙			-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	
๓๐			-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-	-	
๓๑			-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-	-	
๓๒	นายสามิตร พวงดี	ปวช. (งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	
๓๓	นายสยาม เพื่องคำ	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	
๓๔	นางสาวณัฐรัตน์ เมฆอรุณ	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป												
๓๕	นายสุทธิเกียรติ พนารักษ์	ม.๓	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	
๓๖	นายจักรพันธ์ เกษศิริ	ม.๓	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	
๓๗	นายไพโรจน์ เกษศิริ	ม.๓	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	
๓๘	นายอิทธิศักดิ์ ทรัพย์สิน	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	
๓๙	นายอมร วงษ์ไพศาล	ปวส. (ช่างเชื่อม)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๐	นายกฤษฎา อุดมรัตน์	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๑	นายเดชาวัต จันทระพรหมณ์	ม.๓	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๒	นายกิตติชัย แซ่ลิ้ม	ม.๓	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๓			-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๔			-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๕			-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๖			-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๗	นางวิชัย เสี่ยงใจ	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๘	นางสาวศิริลักษณ์ แก่กล้า	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๔๙			-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๕๐	นางสาวนงคราญ กลมเกลี้ยง	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๕๑	นายศุภมิตร วงศ์สูง	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๕๒			-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			

บริษัทพัฒนาอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด

กองคลัง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ	เงินค่าตอบแทน	
										ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๕๓	นางสาวเดือนแรม คงทน	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	กลาง	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	กลาง	๔๔,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
		บช.บ. (บัญชีบัณฑิต)		(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(๓๗,๑๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔	นางสาวเกศริน สานเมือง	ปริญญาโท	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๓๕๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐		
		บธ.ม. (การเงินการธนาคาร)		(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(๒๙,๖๘๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๕๕	-	-	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐		อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๕๖	นางวิวรรณา ชูเชิด	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	ต้น	๔๙-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	ต้น	๔๒๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐		
		ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)		(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(๓๕,๒๒๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๕๗	นายจรัส บำรุงจิตต์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๐๓,๒๔๐	-		
		วท.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)							(๒๕,๒๗๐X๑๒)			
๕๘	นางรุ่งทิพา จันทรรนห์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๗๑,๒๐๐	-		
		บธ.บ. (การบัญชี)							(๒๒,๖๐๐X๑๒)			
๕๙	-	-	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-		
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๐	-	-	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-		
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๑	นางสาวนิขานา อนุจันทร์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑๘๐,๗๒๐	-		
		บธ.บ. (บริหารทรัพยากรมนุษย์)							(๑๕,๐๖๐X๑๒)			
๖๒	นางเวียงสุตา ทิรพัชณ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๓๒๘,๒๐๐	-		
		การจัดการทั่วไป							(๒๗,๓๕๐X๑๒)			
๖๓	นางสาววราณี อิสมาแอล	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๓๑๒,๙๖๐	-		
		บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)							(๒๖,๐๘๐X๑๒)			
๖๔	-	-	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-		
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๕	-	-	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-		
									(ค่ากลางเงินเดือน)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ	เงินค่าตอบแทน	
										ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๖๖			๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปจ/ชง	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปจ/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๗	นางสาวอนงค์นาถ วิบูลย์ศิริชัย	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑๕๘,๗๖๐	-	-	
		วท.บ. (วิศวกรรมซอฟต์แวร์)							(๑๓,๒๓๐X๑๒)			
๖๘			๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ/ชง	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๙			๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ/ชง	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๗๐	นางสาวจุไรรัตน์ สมหมาย	ปวช.	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๔๙-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑๕๘,๗๖๐	-	-	
		(การตลาด)							(๑๓,๒๓๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๗๑	นางสาวนันท์นภัส รักสกุล	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-		ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๑๐,๓๖๐	-	-	
		บธ.บ. (การจัดการ)							(๑๗,๕๓๐X๑๒)			
๗๒	นางสาวอนพร ไทยเจริญ	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
		(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๗๓				ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
									(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๗๔	นางสาวนราภรณ์ คนใจดี	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
		(การบัญชี)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๗๕	นางสาววรรณภา จันทฉาย	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๔๓,๖๔๐	-	-	
		(การบัญชี)							(๑๑,๙๗๐X๑๒)			
๗๖	นางสาวดาริกา บุปผาชาติ	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
		(การจัดการโลจิสติกส์)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๗๗	นางสาวภัทรวรรณ รักสกุล	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
		(การจัดการโลจิสติกส์)							(๙,๔๐๐X๑๒)			
๗๘	นายณัฐพล ยศปัญญา	ปวส.		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๖,๒๘๐	-	-	
		(เทคนิคเครื่องกล)							(๙,๖๙๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน ตำแหน่ง เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>											
๗๙				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๘๐	นางสาวคุณนิชา รัตนพงษ์เกียรติ	ปริญญาตรี		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
		บธ.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)							(๙,๐๐๐X๑๒)			

กองช่าง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๘๑	นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	กลาง	๔๙-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	กลาง	๔๑๓,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
		อส.บ. (เทคโนโลยีโยธา)		(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)		(๓๔,๔๓๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๒			๔๙-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ต้น	๔๙-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐		อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๘๓			๔๙-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ต้น	๔๙-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐		อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๘๔			๔๙-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๘๕			๔๙-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๘๖	นายวิจิต บุคตา	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๒๐			
		วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)										
๘๗			๔๙-๒-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๘๘			๔๙-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๘๙	นางสาวยุพดี เสนา	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๙-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๓,๕๒๐			
		บธ.บ.(การตลาด)							(๑๑,๙๖๐x๑๒)			
๙๐			๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๖๙,๘๘๐			
									(๒๒,๔๙๐x๑๒)			
๙๑			๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๙๒			๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๙๓	นายชัชวาลย์ พิทักษ์สัตยาพรต	ปวส.	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑๘๕,๑๖๐			
		(ช่างก่อสร้าง)							(๑๗,๓๑๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๙๔	-	-	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปจ/ขง	๔๙-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปจ/ขง	๒๕๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙๕	-	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	-	-	-	
๙๖	นางสาวนิรุชา อบรม	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๙,๗๖๐			
๙๗	นางสาวสิริภัส มั่งคั่ง	ปริญญาตรี บช.บ.(การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	(๙,๙๘๐X๑๒) ๑๓๘,๐๐๐			
๙๘	นายอนุรักษ์ ลั่นลำ	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	(๑๑,๕๐๐X๑๒) ๑๓๙,๔๔๐			
๙๙	นายเชิดศักดิ์ นามสงสาร	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	(๑๑,๕๐๐X๑๒) ๑๓๘,๐๐๐			
๑๐๐	นายจักรกฤษณ์ แซ่กั้ง	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	(๑๑,๕๐๐X๑๒) ๑๑๙,๙๘๐			
๑๐๑	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	(๙,๙๙๐X๑๒) ๑๑๒,๘๐๐			
๑๐๒	นายบดิน เมฆอรุณ	ปวส. (เครื่องยนต์)	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	-	(๙,๔๐๐X๑๒) ๑๔๓,๗๖๐			
๑๐๓	นางสาวนฤมล ละมัย	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	(๑๑,๕๐๐X๑๒) ๑๑๒,๘๐๐			
๑๐๔	นายเรืองศักดิ์ สุวรรณรัตน์	ปวช. (ช่างไฟฟ้า)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	(๙,๔๐๐X๑๒) ๑๑๒,๘๐๐			
๑๐๕	นายศิริศักดิ์ เกษศิริ	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	(๙,๔๐๐X๑๒) ๑๑๒,๘๐๐			
๑๐๖	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	(๙,๔๐๐X๑๒) ๑๑๒,๘๐๐			
๑๐๗	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	(๙,๔๐๐X๑๒) ๑๑๒,๘๐๐			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๐๘				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑๑๒,๘๐๐			
									(๙,๔๐๐X๑๒)			
๑๐๙	นายชูชาติ ปลดปลิด	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๑๒,๘๐๐			
									(๙,๔๐๐X๑๒)			
๑๑๐	นายเกรียงไกร เสี่ยมใจ	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์					
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๑๑	นางสาวปริญญา ปันศิริ	ปริญญาตรี วท.บ. (คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์)		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๒	นางสาวนิศานาถ เขียวมณีนัย	ม.๖		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๓	นางสาวนราสรี คำภักดิ์	ม.๓		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๔	นายพิทวัส เกตุเงิน	ม.๖		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๕	นายอรรถพล เหล่าสันเทียะ	ป.๖		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๖	นายบุญยัง ปวงอุ้น	ม.๓		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๗	นายธีรพัฒน์ หอมหวาน	ม.๖		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๘	นายภาณุพงศ์ เสมอวงษ์	ม.๓		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๑๙				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๒๐				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๒๑				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๒๒			๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กลาง	๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	สรรหาของ ก.ท.
๑๒๓			๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	สรรหาของ ก.ท.
๑๒๔			๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ต้น	๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	สรรหาของ ก.ท.
๑๒๕			๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข	ต้น	๔๙-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)	-	สรรหาของ ก.ท.
๑๒๖			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ขอใช้บัญชีกรมฯ
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๑๒๗	นางพิชานันท์ บุญช่วย	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๒๔๕,๒๘๐	-	-	
		ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)							(๒๐,๔๔๐x๑๒)	-	-	
๑๒๘			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๑๒๙	นางสาวศิริณา บุตรพรม	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐	-	-	
		วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม)							(๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	
๑๓๐	นางสาวพัลลภา เรืองฤทธิ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐	-	-	
		วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)							(๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	
๑๓๑			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นายสัตวแพทย์	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นายสัตวแพทย์	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ปฏิบัติงานที่ ก.ท. ๖/๖๕๕๕
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๑๓๒			๔๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๑๓๓			๔๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๑๓๔			๔๙-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๓๕			๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ขง	๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ขง	๒๙๗,๕๐๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
	ถูกจ้างประจำ											
๑๓๖	นายนิสสัย วงษ์ศรี	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๒๓๒,๕๒๐			
									(๑๔,๔๑๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๓๗	นางภาวดี เลิศสุพร	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑๘๓,๖๐๐			
		บธ.บ. (การตลาด)							(๑๕,๓๐๐X๑๒)			
๑๓๘	นางสาวกานต์ธิดา นรเอี่ยม	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล			ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล		๑๘๐,๐๐๐			
		วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม)							(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๑๓๙	นางสาวกนกวรรณ คู่สุวรรณกุล	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๘,๐๐๐			
		นศ.บ. (การโฆษณา)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๑๔๐	นางสาวนิภาวรรณ คชสาร	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๘,๐๐๐			
		บธ.บ. (การจัดการ)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๑๔๑	นางสาววรรณิ์ อธิยาชัย	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๘,๐๐๐			
		ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
๑๔๒	นายบุญยวัฒน์ กาญจนอารี	ป.๔		พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑๑๒,๘๐๐			
									(๙,๔๐๐X๑๒)			
๑๔๓	นายทัศน์ อยู่คง	ป.๔		พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑๑๒,๘๐๐			
									(๙,๔๐๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๔๔				พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๔๕	นายสมนึก พานทอง	ป.๔		คนงานประจำรถขยะ			คนงานประจำรถขยะ		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๔๖				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๔๗				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๔๘	นางสาวณิชากร วงษ์ไพศาล	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		บธ.บ. (การจัดการ)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๔๙			-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๕๐			-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๕๑			-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
									๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
	ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑											
๑๕๒			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๕๓	นางณัฐนิชาห์ ตูจินดา	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๒๗๖,๙๖๐	-	-	
		พย.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)							(๒๓,๐๘๐X๑๒)			
๑๕๔	นางสาวธัญธิดา ศรีสวัสดิ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐	-	-	
		พย.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)							(๑๕,๐๖๐X๑๒)			
๑๕๕			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๕๖	นางสาวเปมิกา ชัยรัมย์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๕-๐๐๑	แพทย์แผนไทย	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๕-๐๐๑	แพทย์แผนไทย	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐	-	-	
		พท.บ. (แพทย์แผนไทยบัณฑิต)							(๑๕,๐๖๐X๑๒)			
๑๕๗			๔๙-๒-๐๖-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ/ชง	๔๙-๒-๐๖-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๕๘			๔๙-๒-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปจ/ชง	๔๙-๒-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปจ/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๕๙	นายสันติ อัมเฒ่า	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๑๖๐			-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๖๑				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-		
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลหันมา											
๑๖๒			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๖๓	นางสาวณิศา บำรุงสุนทร	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๐๙,๓๒๐			ข้าราชการถ่ายโอน
		พย.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)							(๓๔,๑๑๐X๑๒)			
๑๖๔	นางสุวิมล สดะพันธ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๓๖๒,๖๕๐			ข้าราชการถ่ายโอน
		พย.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)							(๓๐,๒๒๐X๑๒)			
๑๖๕			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๖	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๖	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			ปฏิบัติงานเฉลี่ย ๓๓.๖๖๖๖๖๖
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๖๖			๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๔๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			ปฏิบัติงานเฉลี่ย ๓๓.๖๖๖๖๖๖
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๖๗	นางสาววิภาดา จรุงเนิน	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-				
		ส.บ. (สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต)										
๑๖๘	นางสาวกชกร ปาห์ล่า	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-				
		วท.บ. (การส่งเสริมสุขภาพ)										
๑๖๙	นางสาวทุติยา อุดรพิมาย	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-				
		วท.บ. (สาธารณสุขชุมชน)										
๑๗๐				ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-				
๑๗๑	นายกษกร ตั้งกิจสรวง	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	-		ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	-				
		พท.บ.บ. (การแพทย์แผนไทยประยุกต์)										
๑๗๒				ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-				
๑๗๓	นางสาววราณี ขจรรัตน์	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-				
		ศศ.บ. (การบัญชี)										

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๓๔			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	
๑๓๕			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม	-	-	-	-	
๑๓๖			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๓๗	นายลันต์ ปันนิตย์	ปริญญาตรี (การจัดการ) บธ.บ.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	
๑๓๘	นางอนุสรณ์ เกษมจิตต์	ป.๕	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	
๑๓๙	นางสาวกมลวรรณ ชัยศรี	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	
๑๔๐	นางสาวสิริวิภา วิสัยแสง	ปวส. (การโรงแรม)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๘๑			๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กลาง	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	สรรหาของ ก.ท.
๑๘๒	นางสาวกัญติณี รุ่งสุริยรัตน์	ปริญญาโท	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ต้น	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ต้น	๓๕๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐		
		ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)		(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(๒๙,๖๘๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๑๘๓	นายวิญญู หัตถาภามาศย์	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	ต้น	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	ต้น	๔๙๐,๘๐๐	๑๘,๐๐๐		
		น.บ. (นิติศาสตร์บัณฑิต)		(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(๔๐,๙๐๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๑๘๔	นางสาวปัทมาภรณ์ ศรีสร้อย	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐			
		วท.บ. (เศรษฐศาสตร์การเกษตร)							(๑๖,๖๐๐X๑๒)			
๑๘๕	นายณรงค์ ร่ำเพย	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๒๐๓,๒๘๐			
		ร.บ. (รัฐศาสตร์)							(๑๖,๙๔๐X๑๒)			
๑๘๖	นางสาวชามิณญ์ ชารนตร	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐			
		ร.บ. (รัฐศาสตร์)							(๑๕,๐๖๐X๑๒)			
๑๘๗			๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐	นักประชาสัมพันธ์	ปก/ชก.	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐	นักประชาสัมพันธ์	ปก/ชก.	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๘๘			๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๑	นักประชาสัมพันธ์	ปก/ชก.	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๑	นักประชาสัมพันธ์	ปก/ชก.	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๘๙	นายรุ่งโรจน์ แสงกาญจน์	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๒	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๒	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	๒๐๓,๒๘๐			
		ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)							(๑๖,๙๔๐X๑๒)			
๑๙๐	นางศุภิสรา จิตรตรง	ปวช.	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๑๘,๒๘๐			
		(การบัญชี)							(๑๘,๑๘๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๙๑	นายเสกสรรค์ สุกวงษ์	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน			ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๘๓,๖๐๐			
		ร.บ. (รัฐศาสตร์)							(๑๕,๓๐๐X๑๒)			
๑๙๒				ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์			ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์		๑๘๐,๐๐๐			ปรับปรุงเงินเดือน ๗/๖๖
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๑๙๓	นางสาวนพพร แสนศิริ	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๘,๐๐๐			
		บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>											
๑๙๔	นายสุรัฐ นวลจริง	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐x๑๒)			
๑๙๕	นางสาวอภิญญา จันทกิจ	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		(การจัดการโลจิสติกส์)							(๙,๐๐๐x๑๒)			
๑๙๖	นายอรรถพล ดังก่อ	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐x๑๒)			
๑๙๗	นายชิต์เดช ติรพจน์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)							(๙,๐๐๐x๑๒)			

กองการศึกษา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๙๘			๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กลาง	๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กลาง	๔๑๒,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่างการรับโอน
				(นักบริหารงานการศึกษา)			(นักบริหารงานการศึกษา)		(๓๔,๓๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๑๙๙			๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ต้น	๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานการศึกษา)			(นักบริหารงานการศึกษา)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)	-	สรรหาของ ก.ท.
๒๐๐			๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	ต้น	๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานการศึกษา)			(นักบริหารงานการศึกษา)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)	-	สรรหาของ ก.ท.
๒๐๑			๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๑-๐๐๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๙-๒-๐๘-๒๑๐๑-๐๐๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๕๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(๒๙,๖๘๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)	-	สรรหาของ ก.ท.
๒๐๒	นางสาวสุนันท์ทิพย์ วุฒิสาร	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐	-	-	
		วท.บ. (เคมี)							(๑๕,๐๖๐X๑๒)	-	-	
๒๐๓			๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๒๐๔			๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๒๐๕			๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๔	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๔๙-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๔	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ปรับเงินเดือน ก.ท. ๖/๖๕๖๕
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๒๐๖			๔๙-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๙-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	
									(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๒๐๗	นางสาวพิชญนันท์ สุนทะมาลา	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๙-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๓๘,๑๒๐	-	-	
		ศบ.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)							(๑๑,๙๖๐X๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๐๘	นางสาวกมลชนก อบรม	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๓,๖๔๐	-	-	
		(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๑๑,๙๗๐X๑๒)	-	-	
๒๐๙	นายณัฐพล สงสันเทียะ	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
		การจัดการโลจิสติกส์							(๑๑,๕๐๐X๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๑๐	นายกิตติ แก่กล้า	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๑๑	นางสาวกนิษฐา เลิศล้ำ	ปริญญาตรี		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
		บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๙,๐๐๐x๑๒)			
	โรงเรียนอนุบาลทับมา											
๒๑๒			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๒	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๒				ผู้ตรวจการดำเนินการ
				โรงเรียนอนุบาลทับมา			โรงเรียนอนุบาลทับมา					สรรหาของ ก.ท.
๒๑๓	นางสาวจิรพร จิตติประจักษ์	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๑๔	นางสาวบังเอิญ วงษ์ไพฑูริ	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๑๕	นางนันทา ยอดสง	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑				
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๑๖	นางสาววราภรณ์ คำผอง	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๗๕	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๑๗			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๔๗	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๔๗	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๑๘			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๔๘	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๔๘	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๑๙			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๔๙	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๔๙	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๒๐			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๐	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๐	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๒๑			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๑	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๑	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๒๒	นางสาวณัฏฐิณี ภูขาว	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)										
๒๒๓			๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๓	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๔๕๓	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๒๔			๕๕๖-๐๘-๖๑๐-๕๕๔	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๕๕๖-๐๘-๖๑๐-๕๕๔	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๒๕	นางสาวณัฐมณี นรินทร์เรือง	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๑๘๙,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)	-		
๒๒๖	นางสาวกรรณก คานนิน	ปริญญาตรี ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		
๒๒๗	นางสาวฉันทิกา พรหมเสนา	ปริญญาตรี ค.บ. (คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๑๘๙,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)	-		
๒๒๘	นางสาวเจนจิรา ขุนทอง	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๑๘๙,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)	-		
๒๒๙			-	ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-				
๒๓๐	นางสาวศิริสุดา เจริญพันธ์	ปวศ. (บัญชี)	๒๕๖๖-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๕๖๖-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-				อุดหนุนทั่วไป
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๓๑			-	ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		
๒๓๒			-	ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		
๒๓๓	นางสาวศิรินันท์ นิยันทัง	ปวศ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		
๒๓๔			-	ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		
๒๓๕			-	ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		
๒๓๖			-	ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-		

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๓๗				ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๒๓๘				ภารโรง	-	๑๕๘๓๔	ภารโรง	-				อุดหนุนทั่วไป
๒๓๙				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพันมา											
๒๔๐	นางสาวเพ็ชรี สีนกัแพง	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔	ครู	คศ.๒	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔	ครู	คศ.๒				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๔๑			๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๕	ครู	คศ.๑	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๕	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
๒๔๒			๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๖	ครู	คศ.๑	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๖	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
๒๔๓	นางสุภาวดี ชาวผ่อง	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๗	ครู	คศ.๑	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๗	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๔๔			๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๘	ครู	คศ.๑	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๘	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
๒๔๕	นางศุภา โพธิ์สุวรรณ	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๙	ครู	คศ.๑	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๙	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
๒๔๖	นางรัตนา ศรีสวัสดิ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๙๐	ครู	คศ.๑	๔๙-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๙๐	ครู	คศ.๑				อุดหนุนทั่วไป
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)										
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๔๗	นางศิรินทร์รัตน์ จันทะ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	
		ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)							(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๒๔๘	นางสาวรวินดา เนินแสง	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
									(๙,๔๐๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๔๙	นางสาวชนิดา วรรณแสงข้า	ปวส.	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		(การตลาด)							(๙,๐๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๕๐	นางสาวมลิวลย์ บัวทอง	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		พธ.บ. (รัฐศาสตร์)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๑	นางสาวอัญชลี แก้วจันทร์เพชร	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๒	นางอรทัย มะโนบัว	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๓	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๔	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๕	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๖	นายสำราญ ร่มเย็น	ป.๔	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๗	นายสาวหยุด คชรินทร์	ป.๔	-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๕๘	-	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			

กองสวัสดิการสังคม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๕๕	นางรำไพ จันทะโพธิ์	ปริญญาโท	๔๙-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กลาง	๔๙-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กลาง	๔๗๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
		ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)		(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)			(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)		(๓๙,๘๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๒๖๐	นางทิพย์ เจริญคุณ	ปริญญาโท	๔๙-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	ต้น	๔๙-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	ต้น	๓๔๒,๗๒๐	๑๘,๐๐๐		
		ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)		(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)			(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)		(๒๘,๕๖๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๒๖๑	นางอริสา สุดสวาท	ปริญญาโท	๔๙-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ต้น	๔๙-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ต้น	๓๑๗,๕๒๐	๑๘,๐๐๐		
		ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)		(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)			(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)		(๒๖,๔๖๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๒๖๒	จำเริญ โสภณ อบรม	ปริญญาโท	๔๙-๒-๑๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๙-๒-๑๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๖๒,๖๔๐			
		ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)							(๓๐,๒๒๐X๑๒)			
๒๖๓	นางสาวสุนันท์ พรรณพุกษ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒๐๓,๒๘๐			
		บธ.บ.(การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว)							(๑๖,๙๔๐X๑๒)			
๒๖๔			๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๖๕	นางสาวนันธิยา ศรีหาญ	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๒๐๓,๒๘๐			
		ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)							(๑๖,๙๔๐X๑๒)			
๒๖๖			๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๔	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก/ชก	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๔	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก/ชก				
๒๖๗	นางสาวธีรณัฐ เทียงสุนทร	ปริญญาโท	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๒-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์	ชำนาญการ	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๒-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์	ชำนาญการ	๒๘๕,๕๖๐			
		ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)							(๒๓,๗๓๐X๑๒)			
๒๖๘			๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๒-๐๐๒	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก/ชก	๔๙-๒-๑๑-๓๘๐๒-๐๐๒	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก/ชก	๓๕๕,๓๒๐			
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๖๙			๔๙-๒-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๔๙-๒-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐			
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๒๗๐				ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-		ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑๘๐,๐๐๐			
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๒๗๑	นางสาวฉัตรวิไล ประทุม	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๙,๔๔๐			
		ศ.บ. (รัฐศาสตร์)							(๑๑,๖๒๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๗๒	นางสาวสโรชา พังงาม	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
		(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๑๑,๕๐๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๗๓	นายธนเทพ เสมอวงษ์	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		(เทคนิคโลหะ)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๗๔	นางสาวมณีนี เนียมตะเคียน	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		วศ.บ. (วิศวกรรมพอลิเมอร์)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๗๕	นางสาวอุบลรักษ์ ยันตติลภ	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
		(การบัญชี)							(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๗๖	นางสาววราลี พงษ์นัยรัตน์	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐X๑๒)			
๒๗๗	นางสาวอำพรรัตน์ ยุติธรรม	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	
๒๗๘	นางสาวพัฒนานันท์ ภาคภูมิ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	
		วท.บ. (เกษตรป่าไม้)										

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๗๙	นางสาวณิชานันท์ ปริยะพงศ์พันธุ์	ปริญญาตรี	๔๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๔๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๓๕,๕๓๒๐	-	-	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)							(ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๘๐	นางจันทร์เพ็ญ เพ็ชรเอี่ยม	ปริญญาโท	๔๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๔๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๓๙,๐๐๐	-	-	
		บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)							(๓๓,๐๐๐X๑.๒)			
๒๘๑			๔๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	๔๙-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๘๒	นางสาวปวีณา ยมจินดา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓,๘๐๐	-	-	
		ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)							(๑๑,๕๐๐X๑.๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๘๓	นางสาวธรรวรณ์ ธรรมนิยม	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐,๘๐๐	-	-	
		ศศ.บ. (สื่อสารมวลชน)							(๙,๐๐๐X๑.๒)			

กองการเจ้าหน้าที่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๘๔	นางแจ่มศรี สมนัสเสถียร	ปริญญาโท	๔๙-๒-๒๙-๒๑๐๑-๐๐๙	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กลาง	๔๙-๒-๒๙-๒๑๐๑-๐๐๙	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กลาง	๔๗๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
		ร.ม. (การปกครองท้องถิ่น)		(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(๓๙,๘๘๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๒๘๕	-	-	๔๙-๒-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๐	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	ต้น	๔๙-๒-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๐	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๒๘๖	-	-	๔๙-๒-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๑	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	ต้น	๔๙-๒-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๑	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				(นักบริหารงานทั่วไป)			(นักบริหารงานทั่วไป)		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		สรรหาของ ก.ท.
๒๘๗	นางสาวอรนิภา ลากเวที	ปริญญาโท	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๒๙,๗๖๐	-	-	
		ร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต)							(๒๗,๔๘๐x๑๒)			
๒๘๘	-	-	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๑๘๐,๗๒๐	-	-	
									(๑๕,๐๖๐x๑๒)			
๒๘๙	-	-	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ปรับเงินเดือน ก.ท. ๑/๖๖๐๔
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๙๐	-	-	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๕-๐๐๓	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๔๙-๒-๒๙-๓๑๐๕-๐๐๓	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ปรับเงินเดือน ก.ท. ๑/๖๖๐๔
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๙๑	-	-	๔๙-๒-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๔๙-๒-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	ปรับเงินเดือน ก.ท. ๑/๖๖๐๔
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๙๒	-	-	๔๙-๒-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๔๙-๒-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	ปรับเงินเดือน ก.ท. ๑/๖๖๐๔
									(ค่ากลางเงินเดือน)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๙๓	นางสาววิไลลักษณ์ อุดมสุข	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑๙๔,๘๘๐	-	-	
		บ.บ. (การจัดการทรัพยากรมนุษย์)							(๑๖,๒๔๐x๑๒)			
๒๙๔	นางสาวสุนารินทร์ อันทะผลา	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๖,๗๖๐	-	-	
		(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๑๒,๒๓๐x๑๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๙๕	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	ปรับเงินเดือน ก.ท. ๑/๖๖๐๔
๒๙๖	นางสาวสุจันทร์ สุกภาพ	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
									(๙,๐๐๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๔๗	นายวิชรัตน์ โสภากุทก	ปริญญาตรี		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			
									(๙,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๘				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			ปรับฐานเดิม ก.พ.๖๖ ๑/๖๖๖๖๖
๒๔๙				คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐			ปรับฐานเดิม ก.พ.๖๖ ๑/๖๖๖๖๖

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลทับมา ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลตำบลทับมา ได้ตระหนักถึงการพัฒนารอบด้านตามนโยบายของรัฐ จังหวัดประกอบด้วย การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น เทศบาลตำบลทับมา จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้าตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบ การดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงตามความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวก โดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้การบริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนเอง และผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นมาติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. เป็นองค์กรที่มีขีดความสามารถสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่ม และประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลทับมา ได้กำหนดวิธีการพัฒนา โดยการปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสอนงาน และการให้คำปรึกษา เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลท่าบมา ได้จัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลท่าบมา มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนร่วมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย