



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

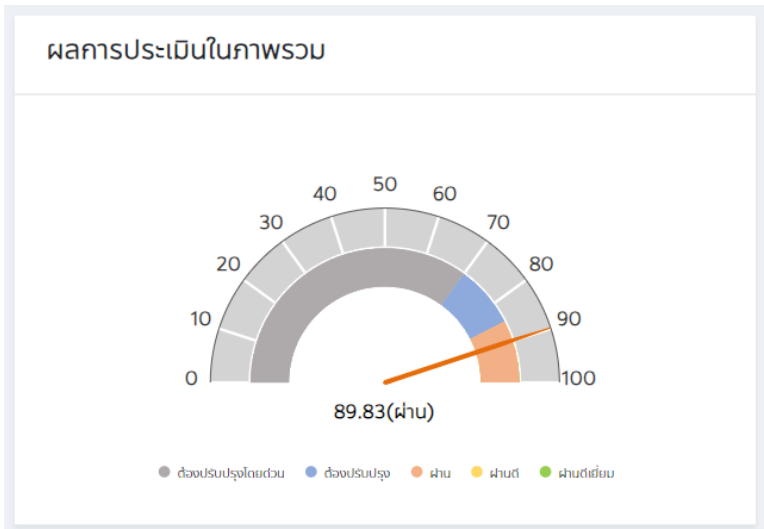
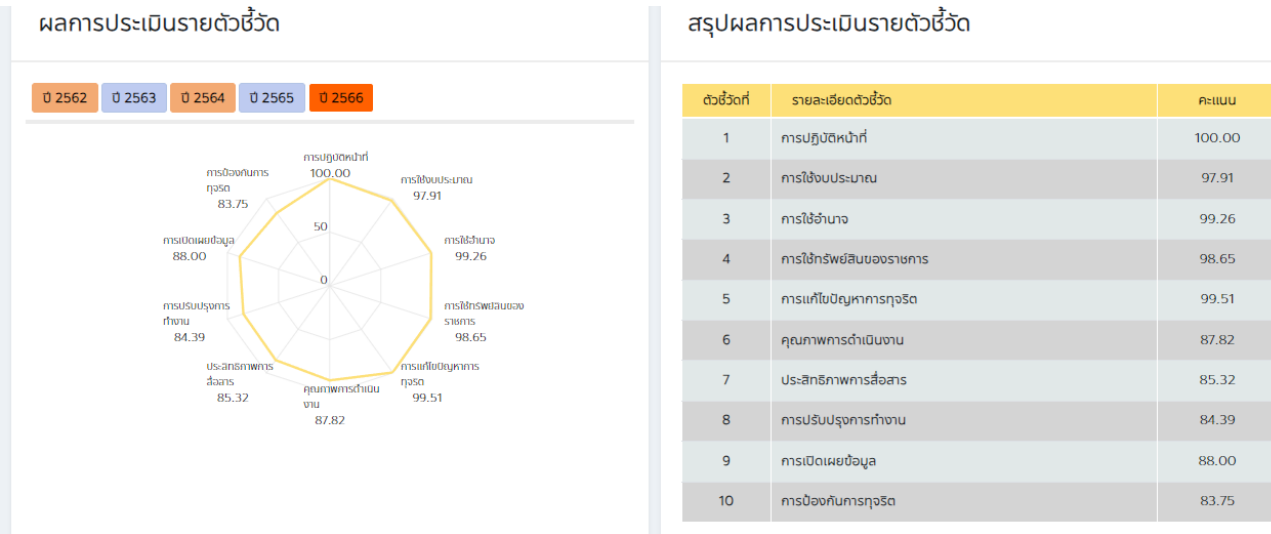
ฝ่ายนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทับมา  
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลทับมา ให้เป็นไปตามกรอบแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เทศบาลตำบลทับมา จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้อย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมของเทศบาลตำบลทับมา มีผลการประเมินคะแนนเท่ากับ ๘๙.๘๓ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” โดยสามารถสรุปผลตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมินดังนี้



**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถวิเคราะห์ได้ในประเด็นดังต่อไปนี้**

ประเด็น	เครื่องมือประเมิน/ค่าคะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ต้องปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชนผู้มารับบริการของเทศบาลตำบลทับมา ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากยิ่งขึ้น เพื่อรักษามาตรฐานและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.จัดประชุมทุกส่วนราชการเพื่อกำหนดผังขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ</p> <p>๒.ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ</p> <p>๓.กำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนให้มีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>	ไตรมาส ๑ - ๔	ทุกส่วนราชการ
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	<p>๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p> <p>E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่</p> <p>๐๑๘ E-Service</p>	<p>- ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>- ผู้สูงอายุในตำบลทับมา ยังไม่สามารถเข้าถึงช่องทาง E-Service</p> <p>- เทศบาลตำบลทับมาควรเพิ่มช่องทาง การให้บริการประชาชนในระบบ E-Service ให้หลากหลาย และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางต่างๆได้</p>	<p>๑.จัดประชุมทุกส่วนราชการเพื่อกำหนดแนวทางการให้บริการประชาชน</p> <p>๒.จัดทำโครงการปรับปรุงระบบการบริการออนไลน์ E-Service</p> <p>๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทาง E-Service ให้ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไปรับทราบ</p>	ไตรมาส ๑ - ๔	ทุกส่วนราชการ
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด</p> <p>E๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถตีชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่</p> <p>๐๘ Q&amp;A</p>	<p>- ประชาชนผู้มารับบริการบางราย ยังไม่ทราบว่าเทศบาลตำบลทับมา มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือการแสดงความเห็นต่อการให้บริการ</p> <p>- เทศบาลตำบลทับมาควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อสอบถาม และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และควรเผยแพร่ช่องทาง Q&amp;A เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใช้งานได้สะดวก</p>	<p>๑.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับและตอบข้อความการแสดงความคิดเห็นบนหน้าเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลทับมา</p> <p>๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และช่องทาง Q&amp;A</p> <p>๓.นำเสนอข้อคิดเห็นของประชาชนให้ผู้บริหารรับทราบ</p>	ไตรมาส ๑ - ๔	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ประเด็น	เครื่องมือประเมิน/ค่าคะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑๙ ท่านรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</p>	<p>- ควรมีการสร้างการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการว่ามีขั้นตอนที่ถูกต้องอย่างไร เพื่อความสุจริตโปร่งใส ควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการดูแล รักษาผลประโยชน์ของรัฐ</p> <p>- ควรจัดทำและประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดประชุมทุกส่วนราชการ เพื่อชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติในการยึดหรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. จัดทำแบบฟอร์มการยึด-คืน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๓. ตรวจสอบจำนวนวัสดุ ครุภัณฑ์เป็นประจำ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงของหน่วยงาน</p>	ไตรมาส ๑ - ๔	ทุกส่วนราชการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>๒๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</p>	<p>- เจ้าหน้าที่บางรายไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณของหน่วยงาน เพราะอาจจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ดังนั้นควรแจ้งแผนการใช้งบประมาณในการดำเนินการของส่วนราชการ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ เพื่อเป็นข้อมูลการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง</p>	<p>๑. จัดประชุมทุกส่วนราชการเพื่อชี้แจงงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ติดประกาศที่สำนักงานเทศบาลตำบลทับมา ประกาศบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลทับมา เผยแพร่ประกาศในไลน์กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลทับมา</p> <p>๓. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์</p> <p>๔. จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของคนในองค์กร</p> <p>๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ</p>	ไตรมาส ๔	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ประเด็น	เครื่องมือประเมิน/ค่าคะแนน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด  0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา มีการมอบหมายงานให้แก่เจ้าหน้าที่ตามตำแหน่ง หน้าที่ อย่างเป็นธรรม  - ทุกหน่วยงานต้องมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑.แจ้งทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการ ๒.ประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติราชการ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลทับมา	ไตรมาส ๑ - ๔	ทุกส่วนราชการ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด  E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด  O๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ได้มีการประกาศเจตนารมย์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ  - ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความโปร่งใส  - ควรพัฒนาช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น	๑.ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ประกาศนโยบาย No Gift Policy และแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ ๒.จัดกิจกรรมวันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี ๓.พัฒนาช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลทับมา	ไตรมาส ๑ - ๔	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลทับมา ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีดังนี้

#### ๑. ด้านบุคลากร

เทศบาลตำบลทับมา มีบุคลากรในการทำงานไม่เพียงพอ บุคลากรบางตำแหน่งทำงานหลายด้าน และยังขาดบุคลากรตำแหน่งที่สำคัญในการปฏิบัติงาน

#### ๒. ด้านความร่วมมือ

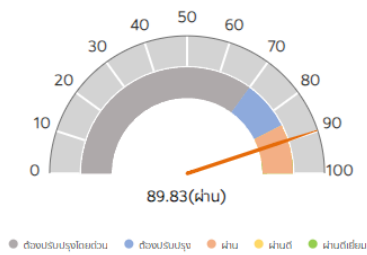
ประชาชนผู้มารับบริการบางรายที่เป็นผู้สูงอายุ ยังขาดความรู้ในการใช้โทรศัพท์สแกน QR Code เพื่อตอบแบบสอบถาม EIT

#### ๓. ด้านการประชาสัมพันธ์

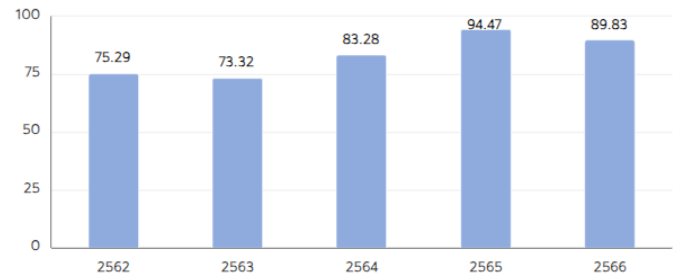
ประชาชนผู้มารับบริการบางรายที่เป็นผู้สูงอายุ ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ตได้ ทำให้การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

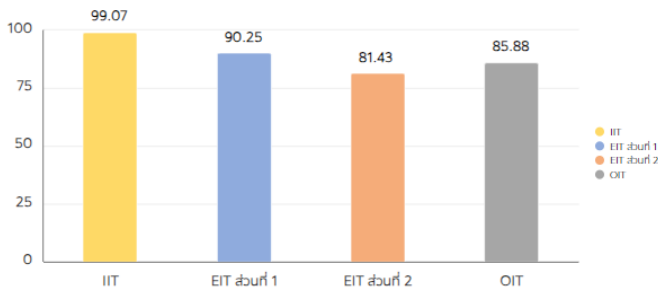
ผลการประเมินในภาพรวม



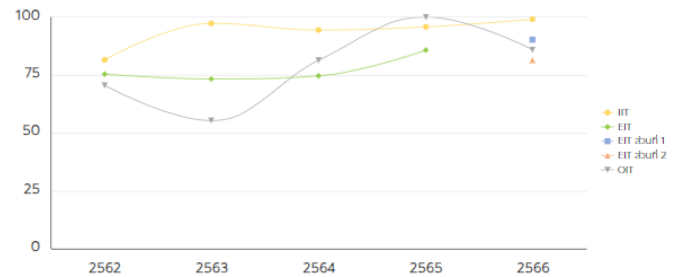
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

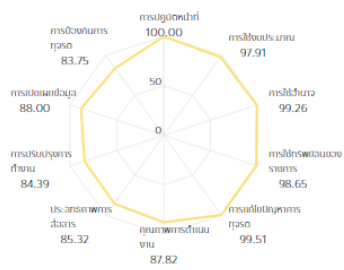


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การใช้จ่ายงบประมาณ	97.91
3	การไม่รับรางวัล	99.26
4	การไม่รับรางวัล	98.65
5	การไม่รับรางวัล	99.51
6	การไม่รับรางวัล	87.82
7	การไม่รับรางวัล	85.32
8	การไม่รับรางวัล	84.39
9	การไม่รับรางวัล	88.00
10	การไม่รับรางวัล	83.75