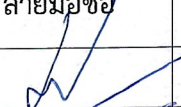
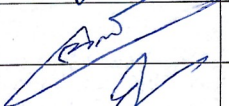
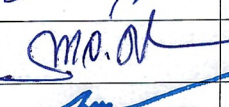
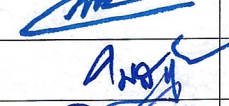
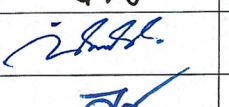
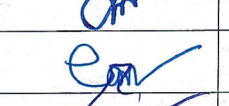
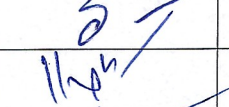
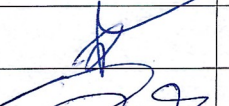
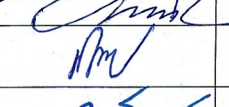
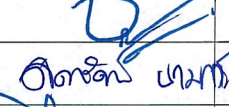
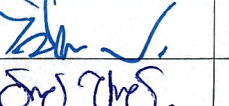
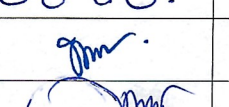


รายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ วงษ์ศรี	นายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๒	นายฉัตร แก่กล้า	รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๓	นายชูชาติ คงทน	รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๔	ร.ต.อ. ดำหริ จุติ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๕	นางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม	ปลัดเทศบาลตำบลทับมา		
๖	พันจ่าโท คมสัน ศรีชุมพล	รองปลัดเทศบาลตำบลทับมา		
๗	จำเอนอารีย์ สาตรนอก	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นางสาวณัฐธิรัตน์ เชิดชู	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๐	นางศิริลักษณ์ บัวศรี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		
๑๑	นางสาวอนันตรา เรืองสา	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์		
๑๒	นางรำไพ จันทะโพธิ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๑๓	นางแจ่มศรี สุ่มนัสเสถียร	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		
๑๔	นายชลธิ์ คงฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๑๕	นางสาววราภรณ์ วังสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง		
๑๖	นางวิวรรณ ชูเชิด	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน		
๑๗	นางสาวชุตติกาญจน์ โสกันทด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๑๘	นางสาวสุภารัตน์ นามกระจำ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข		
๑๙	จำเอน โสภณ อบรม	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ		
๒๐	นางสาวธัญญภัทร์ เขมณิธิจิรพงษ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ		
๒๑	นางทิพย์ เจริญคุณ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์		
๒๒	นางอริสรา สุดสวาท	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน		
๒๓	นางสาวอรนิภา ลากเวที	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม		
๒๔	นางสาวจินตนา วงสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้		

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ร.ต.อ.ดำหรี จุติ

เลขานุการนายกเทศมนตรี

นายประเสริฐ วงษ์ศรี

นายกเทศมนตรี

- บัดนี้ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมาครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญ นายประเสริฐ วงษ์ศรี นายกเทศมนตรีตำบลทับมา กล่าวเปิดประชุม ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระประชุมต่อไป

- เมื่อครบองค์ประชุมแล้วขอเปิดการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาล ตำบลทับมา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

- ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของเทศบาลตำบลทับมา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
- ๓.๒ เรื่อง ขอรื้อปัญหาข้อกฎหมายตามพระราชบัญญัติรักษาความ สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕
- ๓.๓ เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ , แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และ แก้ไข ฉบับที่ ๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

- ๔.๑ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด ฝ่ายบริหาร)
- ๔.๒ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด ฝ่ายปกครอง)
- ๔.๓ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองคลัง)
- ๔.๔ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองช่าง)
- ๔.๕ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองสาธารณสุขฯ)

- ๔.๖ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ)
- ๔.๗ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา)
- ๔.๘ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลทับมา
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองการศึกษา)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ หรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหาร
สาธารณะของเทศบาลตำบลทับมา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามหนังสือท้องถิ่นอำเภอเมืองระยอง ที่ รย ๐๐๒๓.๗/ว ๖๗๖ ลงวันที่ ๓๑
กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญสำนักปลัด
ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

จำเอกอารีย์ สาตรนอก
หน.สำนักปลัด

- เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่อง ขอความอนุเคราะห์
แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐาน
ขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ตามที่ฝ่ายนิติการ สำนักปลัด ได้บันทึกข้อมูลพื้นฐานบริการ
สาธารณะสำหรับเทศบาล และข้อมูลประเมินการให้บริการสาธารณะ
สำหรับเทศบาล ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัด และค่า
เป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยพิมพ์แบบสรุปผลการประเมิน
การจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลทับมา เรียบร้อยแล้ว นั้น

ตามหนังสือท้องถิ่นอำเภอเมืองระยอง ที่ รย ๐๐๒๓.๗/ว ๖๗๖
วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการ
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แจ้ง
ขั้นตอนและวิธีประเมินตนเองสำหรับการติดตามประเมินผลการจัดบริการ
สาธารณะตามมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ของเทศบาล โดยให้นำ
ข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาของเทศบาล
เพื่อทราบผล การปฏิบัติงานของเทศบาลและแจ้งผลการประเมินตนเองให้
ประชาชนในพื้นที่ทราบ

เพื่อถือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองตามหนังสือ
ข้างต้น จึงขอให้นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภา
ของเทศบาลตำบลทับมา เพื่อทราบถึงผลการปฏิบัติงาน ของเทศบาลตำบล
ทับมาก่อนที่จะประกาศผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะเทศบาล
ตำบลทับมา ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบถึงข้อมูลการปฏิบัติงานของเทศบาล
ตำบลทับมาต่อไป โดยจะได้เผยแพร่ผ่านกระบวนการประชาคม
และประชาสัมพันธ์ทางช่องทางอื่นๆ ของเทศบาลตำบลทับมา
ตามที่เห็นสมควรต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๒ เรื่อง ขอรื้อปัญหาข้อกฎหมายตามพระราชบัญญัติรักษาความ
สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
และพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการ
กฤษฎีกาได้ดำเนินการกรณีกรุงเทพมหานครได้ขอคำปรึกษาปัญหา
ข้อกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด
และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
และพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัยพ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญสำนักปลัด
ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

จำเอกอารีย์ สาดร์นอก
หน.สำนักปลัด

- เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่อง ข้อกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ดำเนินการกรณีกรุงเทพมหานครได้ขอคำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัยได้พิจารณาข้อหาดังกล่าวและมีความเห็นแล้ว จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานโดยไม่ต้องขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการ ว่าด้วยการปรับเป็นพินัยอีก ตามข้อ ๙ วรรคสอง แห่งระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการปรับเป็นพินัยเรื่อง การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำข้อพิจารณาข้อหาดังกล่าวถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการด้วย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๘๐๔๕/๖ ๕๒๒๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ส่งมาพร้อมนี้และสามารถดาวน์โหลดได้ทาง www.rayonglocal.go.th และ www.dla.go.th

ที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๓ เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ , แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และ แก้ไขฉบับที่ ๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

- ด้วยกองวิชาการ ได้แจ้งเรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ , แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และ แก้ไข ฉบับที่ ๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ต่อผู้บริหาร เพื่อทราบนั้น ขอเชิญกองวิชาการชี้แจง รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

น.ส.อนันตรา เรืองสา
ผอ.กองยุทธศาสตร์

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน
ขอชี้แจงเรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ , แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
และ แก้ไข ฉบับที่ ๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับบันทึก
ข้อความขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
จากส่วนราชการ ดังนี้

๑.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ รย๕๔๑๐๕/๒๒๑๑ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง
ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๑.๒ กองการศึกษา ที่ รย๕๔๑๐๖/๑๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๑.๓ กองช่าง ที่ รย๕๔๑๐๔/๒๒๘๐ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและ
ประชาคมท้องถิ่น

๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นได้ประชุมพิจารณาเห็นชอบ
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
เรียบร้อยแล้ว เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว
ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
นับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๓.ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

๔.ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เห็นควรประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ

เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับบันทึกข้อความ ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จากส่วนราชการดังนี้

๑. กองช่าง ที่ รย๕๔๑๐๔/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ รย๕๔๑๐๕/๒๒๑๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๓. กองการศึกษา ที่ รย ๕๔๑๐๖/๑๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

(๑) ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๒) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๑การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารได้เห็นชอบแผนแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เห็นควรพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ ให้แจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติและลงนามในประกาศ ที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และที่แก้ไขถึง ฉบับที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๒.ข้อเท็จจริง

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับบันทึกข้อความ กองช่าง เทศบาลตำบลทับมา ที่ รย ๕๔๑๐๕/๒๔๘ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่องขออนุมัติแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้าย

๓.ระเบียบ/ข้อกำหนด

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการ ดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะ

ข้อ ๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๖.๒.๕ การแก้ไขงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น คำอธิบาย การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติเห็นชอบและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติและลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัดฝ่ายบริหาร)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

จำเอกอารีย์ สัตร์นอก
หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗,๘๐๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๓๐ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลทับมา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้า ๒๕ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๕,๙๔๐,๗๘๙.๖๙ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- จัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๒.๓x๔๐.๖x๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๔,๘๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๙,๖๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และเป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เหตุผล เนื่องจากฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีเอกสารสำคัญของทางราชการ ที่จำเป็นต้องทำการเก็บรักษาไว้ในที่ที่ปลอดภัย จึงจำเป็นต้องทำการจัดหาตู้เก็บเอกสารที่มีความแข็งแรง และเก็บเอกสารของทางราชการได้อย่างปลอดภัย

ขอโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน จัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๒.๓x๔๐.๖x๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๔,๘๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๙,๖๐๐.- บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ขอโอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗,๘๐๒,๐๙๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๓๐ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลทับมา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป คงเหลือก่อนโอน ๕,๕๙๐,๗๘๙.๖๙ บาท ขอโอนลด ๙,๖๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอนลด ๕,๕๘๑,๑๘๙.๖๙ บาท หน้า ๒๕

๓. ระเบียบ / ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอ / ข้อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นนำเสนอต่อที่ประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบและเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่.....๓/๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๗,๘๐๒,๐๐๐	๕,๕๙๐,๗๘๙.๖๙	๙,๖๐๐ (-)	๕,๕๘๑,๑๘๙.๖๙	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้ เอกสาร เหล็กบาน เลื่อนที่บ จำนวน ๒ ตู้	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๖๐๐ (+)	๙,๖๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่สำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ
แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๒ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด
ฝ่ายปกครอง)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอเชิญสำนักปลัด ชี้แจง
รายละเอียด

จำเอกอารีย์ สาตรนอก
หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่าย
รายการใหม่ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่ รย ๐๐๒๓.๗/ว ๔๔๔๘ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การขอความร่วมมือ สนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครอง จังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุนการบำบัด รักษา ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด รวมถึงการฟื้นฟูสภาพทางสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อมาจังหวัดระยองโดยที่ทำการปกครองจังหวัดระยองในฐานะศูนย์ อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดระยอง (ศอ.ปส.จ.รย.) ซึ่งเป็นหน่วยงานในการอำนวยการ กำกับดูแลป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัดระยองได้จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบประมาณ ๑๔,๖๐๕,๐๐๐.- บาท โดยขอรับการอุดหนุนจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนเงิน ๑๔,๖๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งขอรับสนับสนุนจากเทศบาล ตำบลทับมา เป็นจำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑ ข้อที่ ๑ ประกาศใช้วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ โดยโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดระยองโดย ศอ.ปส.จ.รย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความประสงค์ขออนุมัติโอนไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นจำนวน เงิน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๗,๘๐๒,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๕,๙๔๐,๗๘๙.๖๙ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๕,๕๙๐,๗๘๙.๖๙ บาท (หน้า ๒๕)

๓. ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หนังสือที่ รย ๐๐๒๓.๗/ว๔๔๔๘ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขอความร่วมมือ สนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครอง จังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณอุดหนุน ให้ได้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” หมายความว่า

(๒) ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

ข้อ ๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย ห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียนและโครงการที่ลักษณะเป็นจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ

ห้ามมิให้อุดหนุนหน่วยงานอื่นในการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่จะอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ข้อ ๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้อุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ดังนี้

(๓) เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละสาม

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนเกินอัตราตามวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นรายกรณีก่อนการตั้งงบประมาณ โดยส่วนที่เกินจะต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของอัตราส่วนตามวรรคหนึ่ง และให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเพื่อประกอบการพิจารณา

๓.๓ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ส่วนที่ ๕ การคลังและทรัพย์สินของเทศบาล มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๘) เงินอุดหนุน

มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุนเทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

๓.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

๓.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๒๗๐ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๓ เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเพื่ออุดหนุนโครงการใดให้นำโครงการนั้นบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ข้อ ๖ ก่อนเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้องค์กรประชาชน องค์การการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๓ คนว่าจะดำเนินการให้เป็นไปตามโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ จึงเห็นควรมอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	๗,๘๐๒,๐๐๐	๕,๙๔๐,๗๘๙. ๖๙	๓๕๐,๐๐๐(-)	๕,๕๙๐,๗๘๙.๖๙	
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็ง ของชุมชน	งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	งบเงิน อุดหนุน	เงิน อุดหนุน ส่วน ราชการ	โครงการขอรับ เงินอุดหนุนเพื่อ เพิ่มศักยภาพใน การป้องกันและ แก้ไขปัญหายา เสพติด ของที่ ทำการปกครอง จังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐(+)	๓๕๐,๐๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่าย ไว้จึงจำเป็นต้องขอ โอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่ตามหนังสือ อำเภอเมืองระยอง ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๗/ว ๔๔๔๘ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความ ร่วมมือสนับสนุนเงิน อุดหนุนเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดของ ที่ทำการปกครอง จังหวัดระยอง โดย ศอ. ปส. จ. รย . ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่สำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ
แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๓ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองคลัง)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญกองคลัง ชี้แจงรายละเอียด

นางรุ่งทิวา จันทนนท์
นักวิชาการเงินและบัญชี
ชำนาญการ

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานท้องถิ่น โดยงบประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐.-บาท หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง โดยงบประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ดังนี้

โอนเพิ่ม+

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น โดยประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๑,๐๖๓,๕๑๓.๒๑ บาท คงเหลือ ๑,๙๓๖,๔๘๖.๗๙ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังการโอนเพิ่ม จำนวน ๒,๒๓๖,๔๘๖.๗๙ บาท

โอนลด-

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดรายจ่าย เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น โดยประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๔,๓๒๓,๑๒๐.-บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๐๗๖,๐๓๒ บาท คงเหลือ ๓,๒๔๗,๐๘๘ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังการโอนลด จำนวน ๒,๙๔๗,๐๘๘ บาท

โอนเพิ่ม+

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๘,๕๒๕ บาท

คงเหลือ ๖๑,๔๗๕ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนเพิ่ม จำนวน ๑๖๑,๔๗๕.- บาท

โอนเพิ่ม+

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๘,๕๒๕ บาท คงเหลือ ๖๑,๔๗๕ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนเพิ่ม จำนวน ๑๖๑,๔๗๕.- บาท

โอนลด-

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น โดยประมาณทั้งปีตั้งไว้ ๔,๓๒๓,๑๒๐-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๐๗๖,๐๓๒ บาท โอนลด ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๙๔๗,๐๘๘ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนลด จำนวน ๒,๘๔๗,๐๘๘ บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๗

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่...../๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึ กษา	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๔,๓๒๓,๑๒๐	๓,๒๔๗,๐๘๘	๓๐๐,๐๐๐(-)	๒,๙๔๗,๐๘๘	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร งานคลัง	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๓,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๓๖,๔๘๖.๙๗	๓๐๐,๐๐๐(+)	๒,๒๓๖,๔๘๖.๙๗	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่ายจึง จำเป็นต้องขอโอน เพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถม ศึกษา	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๔,๓๒๓,๑๒๐	๒,๙๔๗,๐๘๘	๑๐๐,๐๐๐ (-)	๒,๘๔๗,๐๘๘	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร งานคลัง	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่าง ๆ ของ พนักงาน จ้าง		๑๕๐,๐๐๐	๖๑,๔๗๕	๑๐๐,๐๐๐(+)	๑๖๑,๔๗๕	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่ายจึง จำเป็นต้องขอโอน เพิ่ม

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่กองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ
แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๔ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองช่าง)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญกองช่าง ชี้แจงรายละเอียด

นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ
ผอ.กองช่าง

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลทับมา
ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง เทศบาลตำบลทับมา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จำนวน ๒ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ รายการที่ โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา งบประมาณตั้งไว้ ๖๗๕,๐๐๐.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวนเงิน	๖๓๖,๒๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวนเงิน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวนเงิน	๕๐๖,๒๐๐.๐๐	บาท

รายการที่ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างหน่วยงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๙ อัตรา งบประมาณตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวนเงิน	๘๐,๓๔๕.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวนเงิน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวนเงิน	๒๑๐,๓๔๕.๐๐	บาท

๒.๒ รายการที่ โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา งบประมาณตั้งไว้ ๖๗๕,๐๐๐.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวนเงิน	๕๐๖,๒๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวนเงิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวนเงิน	๔๕๖,๒๐๐.๐๐	บาท

รายการที่ โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวนเงิน	๓๘,๔๕๐.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวนเงิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวนเงิน	๘๘,๔๕๐.๐๐	บาท

๓. ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรมอบฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการตามระเบียบฯ เพื่อเสนอเข้าที่ประชุมผู้บริหารพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่...../๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงาน จ้าง	๖๗๕,๐๐๐	๖๓๖,๒๐๐	๑๓๐,๐๐๐ (-)	๕๐๖,๒๐๐	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งาน ก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่างๆของ พนักงาน จ้าง	๒๓๐,๐๐๐	๘๐,๓๔๕	๑๓๐,๐๐๐ (+)	๒๑๐,๓๔๕	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่ายจึง จำเป็นต้องขอโอน เพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงาน จ้าง	๖๗๕,๐๐๐	๕๐๖,๒๐๐	๕๐,๐๐๐ (-)	๔๕๖,๒๐๐	
แผนงาน เคหะ ชุมชน	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์	๑๐๐,๐๐๐	๓๘,๔๕๐	๕๐,๐๐๐ (+)	๘๘,๔๕๐	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่ายจึง จำเป็นต้องขอโอน เพิ่ม

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่กองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๕ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองสาธารณสุขฯ)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญกองสาธารณสุข ชี้แจงรายละเอียด

นางศิริลักษณ์ บัวศรี
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทับมา มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อป้ายห้ามทิ้งขยะในที่สาธารณะ จำนวน ๑๐ ป้าย และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ขอโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ผูกพัน ๖๑,๒๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๐,๔๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๓๘,๔๐๐.- บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๒๓๘,๔๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (หน้า ๑๑๑)

ขอโอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๔๒๓,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๑,๔๐๗.๑๒.- บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๒,๙๐๑,๕๙๒.๘๘.- บาท ขอโอนลด ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอนลด ๒,๗๐๑,๕๙๒.๘๘.- บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (หน้า ๑๘๒)

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรนำส่งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตรวจสอบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา พิจารณออนุมัติต่อไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งาน ก่อสร้าง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้าง เหมา บริการ	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๙๐๑,๕๘๒.๘๘	๒๐๐,๐๐๐ (-)	๒,๗๐๑,๕๘๒.๘๘	
แผนงาน สาธารณสุข	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่าย เพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	๑๒๐,๐๐๐	๓๘,๔๐๐	๒๐๐,๐๐๐ (+)	๒๓๘,๔๐๐	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่ายจึง จำเป็นต้องขอ โอนเพิ่ม

นายประเสริฐ วงษ์ศรี

นายกเทศมนตรี

- ตามที่กองสาธารณสุข ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ
แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๖ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญกองสาธารณสุขฯ ชี้แจงรายละเอียด

นางศิริลักษณ์ บัวศรี
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลทับมา ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ และได้ประกาศให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับ
ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเก้าอี้
และโต๊ะทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์บริการและฟื้นฟูสำหรับผู้สูงอายุในชุมชนเทศบาล
ตำบลทับมา (Thapma Day Care Center) และเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ กอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด
ดังต่อไปนี้

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รายการที่ ๑

แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
สำหรับจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๓X๖๘X๕๕ ซม. ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อเลื่อน
มีโซ่ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๘ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ใน
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน
(หน้า ๑๑๙) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๒

แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
สำหรับจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓๘.๕X๖๓X๗๕.๓ ซม มีลิ้นชักรวม ๗ ลิ้นชัก พร้อมกระจก
จำนวน ๘ ตัว ตัวละ ๗,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๙,๒๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

โหนด

แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุงานบ้าน
งานครัว (หน้า ๑๒๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท โหนด ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์
หรือการแพทย์ (หน้า ๑๒๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.-บาท โหนด ๒๔,๒๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๘๐๐.- บาท

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้
ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นไปตามระเบียบฯ
ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเห็นควรนำส่งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตรวจสอบ
และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา พิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่...../๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข สุข	งานโรง พยาบาล	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ สำนักงาน		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๒๘,๐๐๐(-)	๒๒,๐๐๐	
แผนงาน สาธารณสุข สุข	งานโรง พยาบาล	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อ เก้าอี้ สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๐๐๐ (+)	๒๘,๐๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน เคหะ ชุมชน	งานโรง พยาบาล	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงาน บ้านงาน ครัว		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ (-)	๒๐,๐๐๐	
แผนงาน สาธารณสุข สุข	งานโรง พยาบาล	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ทำงาน เหล็ก จำนวน ๘ ตัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐(+)	๓๐,๐๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน เคหะ ชุมชน	งานโรง พยาบาล	งบ ดำเนินงาน	วัสดุวิทยา ศาสตร์หรือ การแพทย์		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๙,๒๐๐ (-)	๑๐,๘๐๐	
แผนงาน เคหะ ชุมชน	งาน โรงพยาบาล	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ทำงาน เหล็ก จำนวน ๘ ตัว	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๙,๒๐๐ (+)	๕๙,๒๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่กองสาธารณสุข ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ
แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๗ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียด

นางสาวณัฐติรัตน์ เชิดชู
ผอ.กองการศึกษา

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลทับมา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ๒๐ ช่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑.๗x๓๑x๙๖.๒ ซม.
จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๓,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ขอโอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๕๐๘,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน
๑,๑๔๒,๘๐๕.๑๗ บาท ขอโอนลด ๗,๖๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๑๓๕,๒๐๕.๑๗ บาท (หน้า ๘๔)

๒.๒ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เอกสาร ๑๐ ลื่นชัก ขนาด ๓๗.๒x๔๖.๕x๔๔.๔ ซม. จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ
๓,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาทจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ขอโอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๕๐๘,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน
๑,๑๓๕,๒๐๕.๑๗ บาท ขอโอนลด ๓,๖๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๑๓๑,๖๐๕.๑๗ บาท (หน้า ๘๔)

๒.๓ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะเหล็กเสริมข้าง (แบบล้อ) ขนาด ๔๒x๖๘x๖๕ ซม. จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ
๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ขอโอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๕๐๘,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๑๓๑,๖๐๕.๑๗ บาท ขอโอนลด ๓,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๑๒๘,๑๐๕.๑๗ บาท (หน้า ๘๔)

๒.๔ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวนระบบ Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ btu จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๓๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ คุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๘๖-๘๗

ขอโอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔,๓๒๓,๑๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๒๔๗,๐๘๘ บาท ขอโอนลด ๖๗,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓,๑๘๐,๐๘๘ บาท (หน้า ๙๒)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกำหนด โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลท่าบมาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่...../๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยว การศึกษา	งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๑,๕๐๘,๐๐๐	๑,๑๔๒,๘๐๕.๑๗	๗,๖๐๐ (-)	๑,๑๓๕,๒๐๕.๑๗	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยว การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้ เหล็กเก็บ แฟ้ม ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๖๐๐ (+)	๗,๖๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยว การศึกษา	งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๑,๕๐๘,๐๐๐	๑,๑๓๕,๒๐๕.๑๗	๓,๖๐๐ (-)	๑,๑๓๑,๖๐๕.๑๗	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยว การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้ เอกสาร ๑๐ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐ (+)	๓,๖๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยว การศึกษา	งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๑,๕๐๘,๐๐๐	๑,๑๓๑,๖๐๕.๑๗	๓,๕๐๐ (-)	๑,๑๒๘,๑๐๕.๑๗	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยว การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ เหล็ก เสริมข้าง (แบบล้อ) จำนวน ๑ ตู้	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐ (+)	๓,๕๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถม ศึกษา	งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๔,๓๒๓,๑๒๐	๓,๒๔๗,๐๘๘	๖๗,๐๐๐(-)	๓,๑๘๐,๐๘๘	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถม ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบ แขวน ระบบ Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ btu จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๐๐๐ (+)	๖๗,๐๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณ รายจ่ายไว้จึง จำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่กองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ
แล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น

๔.๘ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบล ทับมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองการศึกษา)

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียด

นางสาวณัฐติรัตน์ เชิดชู
ผอ.กองการศึกษา

- เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง เรื่องการพิจารณาขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ที่ รย ๕๔๑๐๖/๑๐๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๙๓,๔๘๘ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบแปดบาท)

๑.๒ ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ที่ รย ๕๔๑๐๖/๑๐๒ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๗๓,๓๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันสามร้อยบาท)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เทศบาลตำบลทับมา กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดทับมา ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๔๕๕,๒๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ใช้ไป ๑,๖๗๘,๖๘๘ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหกร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๗๗๖,๕๑๒ บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการดำเนินการอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียน โรงเรียนชุมชนวัดทับมา ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่เห็นชอบในหลักการที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอเรื่อง ขออนุมัติงบประมาณอุดหนุนค่าอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และตามมติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินงบประมาณที่ขออนุมัติจ่ายเงินสะสมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๐๙๓,๔๘๘ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)

๒.๒ เทศบาลตำบลทับมา กองการศึกษา แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๙๕๓,๕๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ใช้ไป ๔๖๖,๐๐๓.๔๗ บาท (สี่แสนหกหมื่นหกพันสามบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์บาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพัน ๑,๐๗๑,๒๑๗.๑๓ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสิบเจ็ดบาทสิบสามสตางค์) งบประมาณคงเหลือ ๑,๔๘๖,๒๙๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหกหมื่นหกพันสองร้อยสิบเจ็ดบาทสี่สิบสตางค์) ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ ค่าอาหารเสริม (นม) โครงการอาหารเสริมนมโรงเรียนทั้ง ๓ แห่ง ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งอนุมัติปรับเพิ่มราคากลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการโครงการ เป็นเงินงบประมาณที่ขออนุมัติจ่ายเงินสะสมทั้งสิ้นจำนวน ๗๓,๓๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

๓. ระเบียบ / ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๙๘ ในกรณีที่มีภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทยและจำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ โดยมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอและไม่ต้องด้วยเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินสะสม

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน กรณี เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

ข้อ ๒ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ อนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายจากเงินสะสมในการบริหารจัดการงบประมาณ ค่าอาหารกลางวันกรณี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทาง การศึกษาได้ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยแล้ว

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๑๒๓๓๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) กรณี ปรับเพิ่มราคา กลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๔. ข้อเสนอ / ข้อพิจารณา

เพื่อให้การอนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง เห็นควรเสนอการอนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อขอความเห็นชอบและเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายประเสริฐ วงษ์ศรี - ขอเชิญปลัดเทศบาลฯ ชี้แจงระเบียบการจ่ายขาดเงินสะสมให้ที่ประชุม
นายกเทศมนตรี ได้ทราบต่อไป

น.ส.เรวีญา ขจิตเนติธรรม - เรียนนายกเทศมนตรีตำบลทับมา และผู้บริหารทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ
ปลัดเทศบาลฯ การจ่ายขาดเงินสะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระเบียบการจ่ายขาดเงินสะสม

๑. ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้อำนาจแห่งกฎหมาย เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
- (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๘) บำรุงศิลป จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา
- (๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๙) เทศพาณิชย์

๒. ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๔) การสาธารณสุข โภชนา และการก่อสร้างอื่นๆ
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตร ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๔. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๘๙ ห้ามมิให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินเรียกใบสำคัญคู่จ่ายหรือให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อรับเงิน ในหลักฐานการจ่ายเงิน โดยที่ยังมิได้มีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนู้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ข้อ ๑๐๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับและต่อมามีการขอคืนในลักษณะของลาภมิควรได้ภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืนเงินรายรับ โดยถือปฏิบัติตาม ข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕

ข้อ ๑๐๔ การถอนคืนเงินรายรับตามข้อ ๑๐๓ ให้ตรวจสอบและมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) เหตุผลความจำเป็นในการถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเป็นเงินรายรับที่นำส่งแล้ว

(๒) หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าขอคืนเงิน ค่าซื้อเอกสาร หนังสือแจ้งให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการละเมิด เป็นต้น

ข้อ ๑๐๕ วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายคืนเงินรายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจ่ายขาดเงินสะสม โครงการที่จ่ายขาดเงินสะสมได้ ต้องมีลักษณะข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๑. เพื่อดำเนินการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. กิจกรรมที่จัดทำเพื่อวางโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่เป็นสาธารณะประโยชน์
๔. กิจกรรมที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. กิจกรรมที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

ขั้นตอนการดำเนินการ

การกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน โดยหักเงินสะสมที่ส่งฝากเงินสะสมส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) หรือเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.ส.อ.) แล้วนำไปหักรายการเงินสะสมที่มีภาระผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้ดำเนินการหรืออยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้เบิกจ่าย เพื่อพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือ ณ ปัจจุบันที่สามารถนำไปใช้ได้

๒. เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘๙ วรรคท้าย ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนิยามฐานะการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

ดังนั้น ก่อนนำเงินสะสมตามข้อ ๑ ไปใช้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรองเงินสะสมไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร โดยคำนวณจากฐานเงินเดือน ค่าจ้างบุคลากรท้องถิ่น ที่จะปรับขึ้นในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ประมาณสามเดือน

๒.๒ สำรองจ่ายกรณีที่ยังไม่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปประจวบัตฤประสงค์ โดยคำนวณจากยอดวงเงินอุดหนุนทั่วไปประจวบัตฤประสงค์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในแต่ละเดือน ได้แก่

๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เช่น เงินเดือน ค่าตอบแทนครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ ประมาณสามเดือน

๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้พิการ เป็นต้น ประมาณสามเดือน

๒.๓ สำรองจ่ายกรณีสาธารณภัย โดยสำรองไว้ร้อยละสิบของยอดเงินสะสมคงเหลือหลังจากหักรายการตามข้อ ๒.๑ - ๒.๒

น.ส.ณัฐติรัตน์ เชิดชู
ผอ.กองการศึกษา

- ตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบการจ่ายขาดเงินสะสมให้ทราบแล้วนั้น
ดิฉันขอเสนอคำชี้แจง ในการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลตำบล
ทับมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

คำชี้แจงประกอบในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลทับมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ประเด็น	คำชี้แจง
ข้อ ๑ ประเภทของเงินงบประมาณที่ขออนุมัติจ่ายเงินสะสม	ข้อ ๑ การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมสำหรับอาหารเสริม(นม) โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นจำนวนเงิน ๗๓,๓๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) ข้อ ๒ การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมสำหรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ และ ม.๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๙๓,๔๘๘ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)
ข้อ ๒ เหตุผลจำเป็นในการขอจ่ายเงินสะสม	ข้อ ๒ เทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องขออนุมัติขอจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ๒.๑ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดทับมา ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการดำเนินการอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียน โรงเรียนชุมชนวัดทับมา ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่เห็นชอบในหลักการที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอเรื่อง ขออนุมัติงบประมาณอุดหนุนค่าอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และตามมติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒.๒ กองการศึกษา แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหารเสริม (นม) ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ ค่าอาหารเสริม (นม) โครงการอาหารเสริมนมโรงเรียนทั้ง ๓ แห่ง ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่

ประเด็น	คำชี้แจง
	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งอนุมัติปรับเพิ่มราคากลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอจึงมีความจำเป็นขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการโครงการ
ข้อ ๓ การตั้งงบประมาณกิจการที่ขอจ่ายเงินสะสมหรือไม่	ข้อ ๓ ไม่มี
ข้อ ๔ มีงบประมาณประเภทอื่นที่พอจะโอนโดยไม่ต้องจ่ายเงินสะสมหรือไม่	ข้อ ๔ ไม่มี
ข้อ ๕ กิจการนี้จะต้องตั้งงบประมาณเพิ่มเติมโดยไม่จ่ายเงินสะสมได้หรือไม่	ข้อ ๕ ไม่ได้ เนื่องจากไม่มีรายได้อื่นใด
ข้อ ๖ การจ่ายเงินสะสมที่ได้กระทำในปีที่ผ่านมา ก. ได้ตั้งงบประมาณจ่ายเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ข้อ ๖ การจ่ายเงินสะสมได้กระทำไปแล้ว ก. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีการใช้จ่ายเงินสะสมไปแล้ว ๑๒,๙๖๘,๐๐๐ บาท
ข. ได้ตั้งงบประมาณจ่ายเงินสะสมไปแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ค. ได้ตั้งงบประมาณจ่ายเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ข. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่มีการใช้จ่ายเงินสะสม ค. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีการใช้จ่ายเงินสะสมไปแล้ว ๓๔๐,๘๖๘.๒๕ บาท
ข้อ ๗ ยอดเงินยืมสะสมค้างขณะที่ขอจ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลทับมา มีหรือไม่	ข้อ ๗ ไม่มียอดเงินสะสมค้างขณะที่ขอจ่ายเงินสะสม
ข้อ ๘ ขณะที่ขอจ่ายเงินสะสมนี้มียอดเงินเหลือสะสม อยู่รวมทั้งสิ้น ๓๑๓,๕๗๔,๑๕๒.๐๙ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	ข้อ ๘ ขณะที่ขอจ่ายเงินสะสมนี้มียอดเงินสะสมอยู่รวมทั้งสิ้น ยอด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ก. เงินสะสมทั่วไป ๓๑๓,๕๗๔,๑๕๒.๐๙ บาท ข. เงินสะสมการไฟฟ้า - บาท ค. เงินสะสมการประปารวมเป็นเงิน - บาท ง. เงินทุนสำรองเงินสะสม - บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๓,๕๗๔,๑๕๒.๐๙ บาท
ข้อ ๙ แต่ต้นปีถึงวันอนุมัติจ่ายเงินสะสมมีเงิน เข้าคลังท้องถิ่นแล้วเป็นยอด ณ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๕๙,๕๙๓,๐๑๐.๐๓ บาท	ข้อ ๙ ตั้งแต่ต้นปีถึงวันอนุมัติจ่ายเงินสะสม มีเงิน เข้าคลังท้องถิ่นแล้วเป็นเงิน ๕๙,๕๙๓,๐๑๐.๐๓ บาท (ณ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)

ประเด็น	คำชี้แจง
ข้อ ๑๐ เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมตามความจำเป็นของเทศบาลตำบลทับมาจะมีเงินสะสมคงเหลือที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินสาธารณภัยเกิดขึ้น ดังนี้ ๑. เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล จำนวน ๔๒,๓๒๕,๒๐๙.๗๕ บาท ๒. สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ๓ เดือน จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๓. สำรองกรณีเกิดสาธารณภัย ร้อยละ ๑๕ (๒๓๒,๐๐๐,๐๐๐×๑๕%) จำนวน ๓๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท ๔. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ข้อ ๑๐ เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑,๑๖๖,๗๘๘.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นหกพันเจ็ดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ตามความจำเป็นดังกล่าวแล้วเทศบาลตำบลทับมา สำรองเงินสะสมไว้เพื่อใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้ ๑. สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ๓ เดือน จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๒. สำรองกรณีเกิดสาธารณภัย ร้อยละ ๑๕ จำนวน ๓๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท ๓. คงเหลือสามารถนำไปใช้ จำนวน ๓๑๓,๕๗๔,๑๕๒.๐๙ บาท ก. จ่ายขาดเงินสะสมไปแล้ว เป็นเงิน ๓๔๐,๘๖๘.๒๕ บาท ข. จ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้ เป็นเงิน ๑,๑๖๖,๗๘๘.๐๐ บาท ค. คงเหลือเงินสะสม เป็นเงิน ๓๑๒,๔๐๗,๓๖๔.๐๙ บาท

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่กองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดข้างต้น หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

เรื่อง อื่นๆ

- ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ผมขอขอบคุณ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ที่ได้มาร่วมประชุมครั้งนี้ และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ
ทุกท่านครับ

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางภาวดี เลิศสุพร)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชลธิ คงฤทธิ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม
(ร.ต.อ. ดำหริ จูติ)
ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทับมา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม
(นายประเสริฐ วงษ์ศรี)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทับมา