



แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)
ของ เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลห้วย
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
(ปรับปรุง ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการอื่นอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามที่ ก.ท.จ.ระยอง กำหนด และเพื่อให้เทศบาลตำบลห้วยมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหารอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๗ ของประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมติ ก.ท.จ.ระยอง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลห้วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลตำบลห้วย เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ข้อ ๓ ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลห้วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

Siwunee

(นายสรวิชัย เพชรนคร)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลห้วย

เอกสารแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

สำนัก/กอง	ลายมือผู้รับเอกสาร	วันที่รับเอกสาร
สำนักปลัดเทศบาล	ทศทิน.	30 เม.ย. 64
กองคลัง	ร.ร.	30 เม.ย. 64
กองช่าง	ทพพ	30 เม.ย. 64
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	วรณ	30 เม.ย. 64
กองการศึกษา	ทิน	30 เม.ย. 64
กองสวัสดิการสังคม	อ.	30 เม.ย. 64
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ร.ร.	30 เม.ย. 64
หน่วยตรวจสอบภายใน	ป.	30 เม.ย. 64



ประกาศเทศบาลตำบลทับมา
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
(ปรับปรุง ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการอื่นอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามที่ ก.ท.จ.ระยอง กำหนด และเพื่อให้เทศบาลตำบลทับมามีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหารอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๗ ของประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมติ ก.ท.จ.ระยอง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลทับมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลตำบลทับมา เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ข้อ ๓ ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลทับมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.ท.จ.ระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

Siwanna

(นายสรวิชัย เพชรนคร)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลทับมา

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๕.ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๑๒
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๓
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๘
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)	๓๖
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๕๐
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๗๙
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๘๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพงาน ปริมาณงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลจะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางเทศบาล (ก.ท.) กำหนด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลตำบลทับมาให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ กำหนดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้อยู่ในวงเงินไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลทับมา จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลห้วยมา มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน อันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลห้วยมา มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลห้วยมา

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลห้วยมา สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้เทศบาลตำบลห้วยมาดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสมการพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเทศบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาลหรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาล

๒.๙ เพื่อให้เทศบาลสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลทับมา โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลทับมา เป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คนเป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลทับมา ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนามูลนิธิจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร รวมถึงสภาพปัญหาของเทศบาล ตำบลทับมา เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลทับมาบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรร อัตรากำลังตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้ เป็นการพิจารณาว่างาน ในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้น ครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน ไม่ตรงกับภารกิจ ในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึง หากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรอัตรากำลังคนของบางส่วนราชการ เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับ ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดระยองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำ ประเด็น ค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้าร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระบบชั้นงานที่เหมาะสม พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงาน ในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิด จะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบัน มีความเหมาะสม หรือไม่ควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่าย ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบ ย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนราชการท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่า จะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้น ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณา ปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับการกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่า งานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา เพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการ และพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่าหากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคต มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงาน ตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กร และการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีก ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณ และบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการอายุสูงจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้เทศบาลตำบลทับมา มีแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนด กรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่ง ที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดตำแหน่งกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ มีใช้ต้นทุนไม่ต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงาน ก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่น ก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวความคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้ จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างพอเพียง ในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการ สำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้น การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบ จะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

ปัจจุบันเทศบาลตำบลหับมา ยังมีปัญหาความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชน เทศบาลจะต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งเทศบาลตำบลหับมา ได้มีการวางแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้อง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร ดังนั้น ในการพัฒนาเทศบาลให้เจริญก้าวหน้า และแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชน เทศบาลตำบลหับมา ได้วิเคราะห์ปัญหาในเขตเทศบาลว่ามีปัญหาจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

จากปัญหาจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนที่ได้จากการจัดเวทีประชาคมในเขต พื้นที่ของตำบลหับมาดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลหับมา ได้นำปัญหาและความต้องการของประชาชน กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลหับมา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ผสมกับการวิเคราะห์ศักยภาพในการพัฒนาของเทศบาลตำบลหับมา โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ปรากฏรายละเอียด ได้ดังนี้

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength-S)

- เทศบาลตำบลหับมา มีการแบ่งโครงสร้างองค์กร สำนัก/กองต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนในการรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม งานตรวจสอบภายใน
- ผู้บริหารมีแนวนโยบายการบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน มีการจัดทำประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา ความต้องการ ประกอบการกำหนดนโยบายและการวางแผนพัฒนา
- มีการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน ตามระเบียบและกฎหมายที่ได้กำหนดอำนาจไว้ การปฏิบัติงานต่าง ๆ ระบบการบริหารจัดการองค์กร
- เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงานบริการประชาชนตามระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้ออกเทศบัญญัติเพื่อเป็นกฎหมายท้องถิ่นบังคับใช้ในการกระทำการต่าง ๆ ภายในเขตตำบล จำนวนบุคลากรมีเพียงพอ บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรแต่ยังมีบางส่วนยังต้องได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานเป็นองค์กรที่มีอิสระในการบริหารการเงิน บริหารงานบุคคล ก่อให้เกิดความคล่องตัว ในการบริหารจัดการ
- มีการประสานงานและร่วมมือกันด้วยดีทั้งภายในองค์กรเดียวกันและต่างองค์กร ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการปฏิบัติงานตามภารกิจ
- มีภูมิประเทศที่เป็นภูเขาสูงที่ยังคงความเป็นป่าอยู่คือเขาโบสถ์ ได้รับการสนับสนุน ในการก่อสร้างจุดชมวิว สำนักวิปัสสนา และปฏิบัติธรรม เขตหับมามีคลองธรรมชาติไหลผ่าน คือ คลองหับมา โดยรวมมีศักยภาพในการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ของจังหวัด

จุดอ่อน (Weak-W)

- ไม่มีที่ดินสำหรับดำเนินการด้านพาณิชย์เพื่อสร้างรายได้ และปัจจุบันสถานที่ อาคารสำนักงานคับแคบ เนื่องจากเป็นอาคารที่ได้ก่อสร้างมานาน
- วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานยังมีไม่เพียงพอ บางส่วนมีสภาพชำรุดเสียหาย เนื่องจากการใช้งานมาหลายปี โดยเฉพาะคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน
- ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศภายในยังไม่เป็นระบบ ไม่ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเข้ามาช่วยปฏิบัติงาน ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาการจัดเก็บรายได้และระบบข้อมูลโดยดำเนินการจัดทำระบบแผนที่ภาษีเพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษี ถือเป็นรายได้หลักของท้องถิ่น
- ปัจจุบันมีการขยายที่ดินให้กับนายทุน ผู้ประกอบการธุรกิจสังหาริมทรัพย์ บ้านจัดสรร สถานประกอบการต่าง ๆ ทำให้มีพื้นที่เกษตรกรรมลดลง ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง
- ปัญหาเสพติดระดับในพื้นที่ ปัญหาประชากรแฝง ปัญหาการว่างงาน การอพยพของแรงงานต่างด้าวมาทำงานในพื้นที่ ส่งผลกระทบตามมาหลายอย่าง เช่น ปัญหาอาชญากรรม การลักเล็กขโมยน้อย ปัญหาสังคมครอบครัวแตกแยก
- ปัญหาน้ำท่วมพื้นที่ เนื่องจากเป็นที่ราบลุ่มน้ำท่วมถึง ประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณรอบคลองและข้างเคียงได้รับความเดือดร้อน ด้านที่อยู่อาศัยและพื้นที่การเกษตรเสียหาย
- ไม่มีสถานที่กำจัดขยะของเทศบาลเอง ประสบปัญหามลพิษทางอากาศ ดินและน้ำจากการทิ้งขยะ และจากโรงงานอุตสาหกรรม ปัญหาฝุ่นละอองที่เป็นผลกระทบมาจากการวิ่งของรถบรรทุกในพื้นที่
- ประชาชนมีสุขภาพไม่แข็งแรง เจ็บป่วยจากผลกระทบจากมลภาวะที่ไม่ดี การไม่ได้เฝ้าระวังด้านสุขภาพ

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)

- รัฐบาลและจังหวัดสนับสนุนการดำเนินการด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเน้นให้การสนับสนุนส่งเสริมระบบเศรษฐกิจในด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมสุขภาพประชาชน การมีส่วนร่วมเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ฯลฯ ทำให้เทศบาลมีโอกาสดำเนินการผลักดันหรือสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจกรรมโครงการเพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานสนับสนุนทั้งระดับอำเภอ จังหวัด และองค์กรเอกชนที่มีศักยภาพ เช่น กองทุนพัฒนาโรงไฟฟ้า
- การเมืองการปกครองในเขตพื้นที่ตำบลทับมา มีความแนวคิดการบริหารงานเป็นแบบระบบอุปถัมภ์ ประชาชนกล้าแสดงออกและมีส่วนร่วมทางการเมืองมากขึ้น ส่งผลให้การเมืองระดับท้องถิ่นมีเสถียรภาพ ส่งผลดีต่อการพัฒนาท้องถิ่น การประกอบอาชีพของประชาชนในปัจจุบัน พบว่า ส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง รองลงมาอาชีพเกษตรกรรม กิจกรรมพาณิชย์ มีส่วนช่วยพัฒนาเศรษฐกิจในตำบล
- รัฐบาลมีนโยบายในการกระจายอำนาจและรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
- ปัจจุบันมีการปรับปรุงผังเมือง พื้นที่ตำบลทับมา มีสภาพที่ตั้งและภูมิประเทศเหมาะสมแก่ลงทุน ทั้งการพาณิชย์ การท่องเที่ยว การคมนาคมสะดวก เป็นที่ตั้งของสถานีขนส่งแห่งที่ ๒ ของจังหวัดระยอง
- เขตพื้นที่ตำบลทับมา ตั้งอยู่บนถนนสายบางนา - ตราด ซึ่งเป็นถนนโครงข่ายของประชาคมอาเซียน

อุปสรรค (Threat - T)

- เขตพื้นที่ตำบลทับมาเป็นพื้นที่ราบลุ่ม รองรับน้ำ ทำให้ประชาชนประสบกับภาวะน้ำท่วม ในฤดูฝนอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเฉพาะเขตพื้นที่หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๖, ๗

- มีการอพยพย้ายแรงงานจากที่อื่นเข้ามาประกอบอาชีพในเขตอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ทำให้มีปัญหาประชากรแฝง คนต่างถิ่นย้าย แรงงานต่างด้าว ที่เข้ามาอยู่ในพื้นที่ เกิดปัญหาสังคมอื่น ๆ ปัญหา ขยะล้นเมือง ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรม เกิดการลักเล็กขโมยน้อยในพื้นที่ตามสภาพเศรษฐกิจที่ ตกต่ำ ประชาชนในพื้นที่จริง ๆ ว่างงานมากขึ้น

- ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และไม่ตระหนักถึง ปัญหาการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลทั้งในระดับครัวเรือนและระดับตำบล

- ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางเรื่องยังนำไปสู่การ ปฏิบัติจริงได้ค่อนข้างยากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็วในยุคการเปลี่ยนแปลงของ พหุวัตโลก

- จังหวัดระยองประสบปัญหามลพิษและการกำจัดขยะมูลฝอย ซึ่งปริมาณขยะมีจำนวนมากขึ้น สถานที่กำจัดขยะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองที่รองรับขยะทั้งจังหวัด ตั้งติดกับเขตตำบลทับมา ทำให้ ประชาชนได้รับผลกระทบจากหลุมขยะเป็นอย่างมาก ถือเป็นปัญหามลพิษทั้งทางอากาศ น้ำ ดิน เสี่ยง

- ปัจจุบันไม่มีรัฐบาลทำหน้าที่บริหารประเทศ มีความขัดแย้งทางการเมืองระดับประเทศ มีการชุมนุมประท้วงของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด มีความวุ่นวายทางการเมือง ส่งผลให้ ระบบเศรษฐกิจของประเทศชะลอตัว เนื่องจากนักลงทุน และนักท่องเที่ยวไม่กล้าเข้ามาลงทุนหรือมาเที่ยวใน ประเทศ สรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาลตำบลทับมา ได้ว่าเทศบาลตำบลทับมาเพิ่มและพัฒนา ศักยภาพขององค์กรในทุก ๆ ด้านทั้งโครงสร้างพื้นฐาน สังคม เศรษฐกิจ ด้านการศึกษา ทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การสาธารณสุข รวมถึงพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานและชุมชน โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และควรส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว โดยนำทรัพยากรและต้นทุนทางธรรมชาติที่มีอยู่ และที่สร้าง ขึ้น เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน ผลผลิตทางการเกษตร คลองธรรมชาติ สวนผลไม้ นาบัว วัด โบราณสถานที่ต่าง ๆ และจุดชมวิเวาโบสถ์

การสนับสนุนประสานความร่วมมือของภาคีหุ้นส่วนในชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในหลาย ๆ ช่องทาง การให้บริการที่เป็นที่ พึงพอใจของประชาชน บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เข้ามา มีบทบาทในการช่วยส่งเสริม สนับสนุนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มากที่สุด รวมไปถึงการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเทศบาลโดยภาคประชาคม เพื่อประโยชน์สุขโดยรวมของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทับมา

จากการวิเคราะห์ศักยภาพในการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลทับมา ด้วยเทคนิค SWOT Analysis มาผนวกกับนำแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร มาพิจารณาเพื่อกำหนด ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลทับมา ภายใต้วิสัยทัศน์ “บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล บริการประทับใจ ห่วงใยสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมสู่อาเซียน” โดยกำหนดพันธกิจ (Mission) ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategy) และเป้าประสงค์ (Target) ดังนี้

พันธกิจ (Mission)

๑) สนับสนุนการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น พระประมุขและพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

๓) จัดระบบการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ป้องกัน แก้ไขปัญหาภัยเสพติด พัฒนา และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีเข้มแข็ง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔) บริหารจัดการระบบสาธารณสุข อนุรักษ์และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา กีฬา นันทนาการ อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

๗) จัดระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพบุคลากร จัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategy)

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการระบบสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

๗) ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เป้าประสงค์ (Target)

๑) บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สร้างชุมชนและสังคมที่มีความสามัคคี โปร่งต้อง
สมานฉันท์

๒) ประชาชนได้รับการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีมาตรฐาน

๓) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔) ประชาชนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ ชุมชนมีสภาพแวดล้อมที่ดีเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕) เด็ก เยาวชน ประชาชนได้รับศึกษาที่ดี มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน และมีส่วนร่วมในการสืบทอดขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ครัวเรือนมีรายได้เพิ่มขึ้นเพียงพอต่อการดำรงชีวิต

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน โดยเทศบาลตำบลทับมาจะดำเนินการกิจ ให้สอดคล้องกับแผนระดับมหภาค แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนามูลนิธิจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด แผนชุมชน และนโยบายผู้บริหาร ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๒) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๓) การสาธารณูปการ
- (๔) การควบคุมอาคาร
- (๕) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๖) การสร้างและบำรุงรักษาถนนที่ใช้ในตำบลและที่เชื่อมต่อระหว่างตำบล
- (๗) การจัดให้มีและควบคุมตลาด
- (๘) การจัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๙) การผังเมือง

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การส่งเสริมด้านการกีฬาของเยาวชน
- (๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๔) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัด มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การป้องกัน บำบัดโรค ระวังโรคติดต่อ และการจัดตั้งสถานพยาบาล
- (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๘) ส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ
- (๙) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๐) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๑) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๒) ปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) ปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๔) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๑๕) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) การส่งเสริมให้มีศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- (๕) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๓) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๕) การจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล และประสานจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตาม

ระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการคุ้มครอง การดูแลรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๓) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๔) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษจากโรงงานอุตสาหกรรมและสถานประกอบการต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒) การส่งเสริมด้านศาสนา จารีตประเพณี แก่ประชาชนในเขตตำบลท่าบมา

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือหน่วยงานราชการอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลทับมา ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ จึงพิจารณาเห็นว่า ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ ได้แก่

ภารกิจหลัก

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ
๔. การสาธารณสุขการ
๕. การจัดการศึกษา
 ๖. การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
 ๗. การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 ๘. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
 ๙. การส่งเสริมกีฬา
 ๑๐. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
 ๑๑. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
 ๑๒. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 ๑๓. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
 ๑๔. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย
- การสาธารณสุข และการรักษาพยาบาล และสาธารณสุขสถานอื่นๆ
 ๑๕. การผังเมือง
 ๑๖. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
 ๑๗. การควบคุมอาหาร
 ๑๘. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 ๑๙. การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา
- ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 ๒๐. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
 ๒๑. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
 ๒๒. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
 ๒๓. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
 ๒๔. กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ

ประกาศกำหนด

ภารกิจรอง

๑. การส่งเสริมและการฝึกอาชีพ
๒. การจัดให้มีกิจการเทศพาณิชย์
๓. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
๔. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๕. การส่งเสริมการเกษตร
๖. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา ได้ร่วมกันวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาลตำบลทับมา ให้สอดคล้องกับการกิจอำนาจหน้าที่ที่กำหนด วิเคราะห์สถานะแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis) โดยการวิเคราะห์จุดแข็ง และจุดอ่อนขององค์กรจากสภาพแวดล้อมภายใน วิเคราะห์โอกาสและอุปสรรค จากสภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ต่อการทำงานของบุคลากรในองค์กรให้สามารถ ปฏิบัติภารกิจให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จึงสรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพการบริหารบุคลากรภายใน เทศบาลตำบลทับมา ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. บุคลากรในองค์กรมีความรับผิดชอบและตั้งใจปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม
๓. บุคลากรมีการกำหนดแผนการดำเนินงานในการปฏิบัติงาน
๔. องค์กรมีการมอบอำนาจการบริหารตามลำดับชั้นทำให้การบริหารงานมีความคล่องตัว
๕. องค์กรมีการแบ่งโครงสร้างของงานอย่างชัดเจน ครอบคลุมตามภารกิจอำนาจหน้าที่
๖. องค์กรมีงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
๗. มีระบบอินเทอร์เน็ตที่ช่วยอำนวยความสะดวกเพิ่มความคล่องตัวยิ่งขึ้นในการปฏิบัติงาน

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรมีการศึกษาระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานน้อยมาก
๓. จำนวนบุคลากรมีไม่ครบตามกรอบอัตรากำลัง ทำให้มีปริมาณงานมากกว่าจำนวนบุคลากร
๔. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
๕. บุคลากรยึดติดค่านิยม ความเชื่อดั้งเดิม ๆ ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง
๖. บุคลากรบางตำแหน่งไม่ได้นำความรู้มาใช้อย่างเต็มความสามารถ เนื่องจากกลัวการไม่ยอมรับจากผู้บังคับบัญชา
๗. วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานมีไม่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้ปฏิบัติงาน

โอกาส (Opportunity)

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในหน้าที่
๒. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมแทนผู้บริหาร ทำให้ได้รับความรู้และนำข้อมูล มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๓. เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันที่มีความทันสมัยเอื้อต่อการค้นคว้าหาความรู้ เพื่อการพัฒนาตนเองของบุคลากร
๔. นโยบายของรัฐบาล กฎหมาย และระเบียบที่ปรับเปลี่ยน ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา
๕. รัฐบาลมีนโยบายในการกระจายอำนาจและรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้รวดเร็ว

อุปสรรค (Threat)

๑. ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางเรื่องยังนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้ค่อนข้างยาก
๒. ระเบียบ กฎหมายในการบริหารงานมีหลายขั้นตอน และไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่ ส่งผลให้การบริหารงานไม่คล่องตัวเกิดความล่าช้า
๓. ความไม่เสถียรภาพทางการเมืองส่งผลต่อการปฏิบัติงานขององค์กร
๔. การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่รวดเร็ว ทำให้การพัฒนาบุคลากรไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

จากการวิเคราะห์ศักยภาพการบริหารบุคลากรภายในเทศบาลตำบลห้วยมา ประกอบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลห้วยมา จึงกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลห้วยมาออกเป็น ๗ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน เพื่อรองรับภารกิจและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ได้แก่

- ๑) สำนักปลัดเทศบาล
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๕) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ๖) กองการศึกษา
- ๗) กองสวัสดิการสังคม
- ๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

โดยกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มสูงขึ้น ในห้วงเวลา ๓ ปี เป็นแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๒๔๑ อัตรากำลัง ดังนี้

- พนักงานเทศบาล	จำนวน	๑๑๗	อัตรา
- พนักงานครูเทศบาล	จำนวน	๒๐	อัตรา
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๗๐	อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๘๒	อัตรา

เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลตำบลห้วยมา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในทุกส่วนราชการ และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมและยุบเลิกตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานของแต่ละส่วนราชการ เป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลทับมา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างเทศบาลตำบลทับมา

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานเลขานุการผู้บริหารและกิจการสภา - งานทะเบียนราษฎรและบัตร - งานพัสดุ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายปกครอง * - งานทะเบียนราษฎรและบัตร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๑.๒ ฝ่ายนิติการ * - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานกฎหมายและดำเนินคดี - งานตราเทศบัญญัติที่มีใช้เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานเลขานุการผู้บริหารและกิจการสภา - งานพัสดุ	*เปลี่ยนแปลงชื่อและกำหนดเพิ่มขึ้น ตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในเทศบาล(ฉบับที่ ๔) พศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พศ. ๒๕๖๓
๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ ๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อจัดจ้าง - งานทะเบียนทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุ ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานเร่งรัดรายได้ - งานกิจการพาณิชย์ ๒.๔ งานธุรการ	๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ ๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อจัดจ้าง - งานทะเบียนทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุ ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานเร่งรัดรายได้ - งานกิจการพาณิชย์ ๒.๔ งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม - งานควบคุมอาคารและผังเมือง ๓.๒ ฝ่ายการโยธา - งานการโยธา - งานควบคุมก่อสร้าง ๓.๓ งานธุรการ	๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม - งานควบคุมอาคารและผังเมือง ๓.๒ ฝ่ายการโยธา - งานการโยธา - งานควบคุมก่อสร้าง ๓.๓ งานธุรการ	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานใบอนุญาต ๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค - งานสัตว์แพทย์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลหับมา (งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒) ๔.๓ งานธุรการ	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานใบอนุญาต ๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค - งานสัตว์แพทย์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลหับมา* (งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒) ๔.๓ งานธุรการ	*กำหนดเพิ่มขึ้น ตาม แนวทางปฏิบัติตาม ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ โครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการวิธีการบริหารและ การปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล และ กิจการอันเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล ใน เทศบาล(ฉบับที่ ๔) พศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พศ ๒๕๖๓
๕. กองวิชาการและแผนงาน ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานวิจัยและประเมินผล ๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานบริการและเผยแพร่ - งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น - งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ - งานระบบสารสนเทศ* ๕.๓ ฝ่ายนิติการ - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานกฎหมายและดำเนินคดี - งานตราเทศบัญญัติที่มีใช้เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๕.๔ งานธุรการ	๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ * ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานวิจัยและประเมินผล ๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานบริการและเผยแพร่ - งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น - งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ - งานระบบสารสนเทศ* ๕.๓ งานธุรการ	*เปลี่ยนแปลงชื่อ ตามแนวทางปฏิบัติตาม ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ โครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการวิธีการบริหารและ การปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล และ กิจการอันเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล ใน เทศบาล(ฉบับที่ ๔) พศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พศ ๒๕๖๓



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖. กองการศึกษา ๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานการเจ้าหน้าที่ - งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกีฬาและนันทนาการ ๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานแผนงานและโครงการ ๖.๔ สถานศึกษา - โรงเรียนอนุบาลทับมา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา	๖. กองการศึกษา ๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานการเจ้าหน้าที่ - งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกีฬาและนันทนาการ ๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานแผนงานและโครงการ ๖.๔ สถานศึกษา - โรงเรียนอนุบาลทับมา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา	
๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๗.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาอาชีพ - งานส่งเสริมกิจการสตรี ๗.๓ งานธุรการ	๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๗.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาอาชีพ - งานส่งเสริมกิจการสตรี ๗.๓ งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๘. งานตรวจสอบภายใน	๘. หน่วยตรวจสอบภายใน *	* เปลี่ยนแปลงชื่อตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารบุคคล ในเทศบาล(ฉบับที่ ๔) พศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พศ. ๒๕๖๓
๙. -	๙. กองการเจ้าหน้าที่ * ๙.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานสิทธิและสวัสดิการ ๙.๒ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานวินัยและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม - งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	* กำหนดใหม่ ตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารบุคคล ในเทศบาล(ฉบับที่ ๔) พศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พศ. ๒๕๖๓

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลทับมา ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลทับมา และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลทับมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง (ปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (รองปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
สำนักงานปลัดเทศบาล (๑๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายปกครอง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายนิติการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๕	๕	๕	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนิติกร	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานดับเพลิง	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๒	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก ๒ อัตรา
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๕	๖	๖	๖	-	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
รวม	๔๙	๔๙	๔๙	๔๙	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองคลัง (๑๔)								
นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดูปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คณงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒๘	๒๘	๒๘	๒๘	-	-	-	

ก.ท.จ. ระยอง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นายสัตวแพทย์	-	๑	๑	๑	+๑			กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑								
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑				
คนงาน	๒	๒	๒	๒				
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา								
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-			
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๔	๔	๔	+๒			กำหนดเพิ่ม ๒ อัตรา



[illegible]

[illegible]

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาด ว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองการศึกษา (๑๘)								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๕	๕	๕	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
โรงเรียนอนุบาลทับมา								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู คศ. ๑	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครู	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา								
ครู คศ. ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู คศ. ๑	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	-	-	-	

ก.ท.อ. ระยอง
วันที่ 3/2564
เห็นชอบแล้ว
31 มี.ค. 2564

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาด ว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
รวม	๒๑	๒๐	๒๐	๒๐	-๑	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	

ก.ท.จ. ระยอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
เห็นชอบเมื่อ
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาด ว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดใหม่ ๒ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑			กำหนดใหม่ ๑ อัตรา
คนงาน	๒	๔	๔	๔	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม ๒ อัตรา
รวม	๖	๑๖	๑๖	๑๖	+๑๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๒๙๐	๒๙๘	๒๙๘	๒๙๘	+๘	-	-	



๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้างเดิม			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				เงินเดือน (บาท)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๑	๕๕๗,๖๕๐	๒๕๐,๐๐๐		๑	-	-	๒๒,๕๖๐	๒๒,๕๖๐	๒๒,๕๖๐	๘๓๙,๕๕๐	๘๕๒,๐๐๐	๘๖๔,๕๕๐	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๕๕๘,๐๔๐	๓๓๘,๕๐๐		๑	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๖๗,๗๒๐	๗๘๐,๐๐๐	๗๙๒,๕๕๐	
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๔๓๕,๙๒๐	๔๒,๐๐๐		๑	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๔๕๐,๙๒๐	๔๖๓,๒๐๐	๔๗๕,๕๕๐	
๔	สำนักงานปลัดเทศบาล (๑๑)															
๕	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๔๙๘,๕๖๐	๓๓๘,๕๐๐		๑	-	-	๑๖,๕๕๐	๑๖,๕๕๐	๑๖,๕๕๐	๖๖๕,๐๕๐	๖๗๗,๕๐๐	๖๙๐,๐๕๐	
๖	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐	๓๘,๐๐๐		๑	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๔๐๖,๘๐๐	๔๑๙,๐๐๐	๔๓๑,๕๕๐	
๗	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐	๓๘,๐๐๐		๑	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๔๐๖,๘๐๐	๔๑๙,๐๐๐	๔๓๑,๕๕๐	
๘	นักจัดการงานทั่วไป	ก./ช.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐		๑	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๐,๐๐๐	๓๙๒,๕๕๐	งานใหม่ ๕ ปี
๙	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ช.ก.	๑	๓๓๙,๕๖๐	๐		๑	-	-	๑๒,๒๕๐	๑๒,๒๕๐	๑๒,๒๕๐	๓๕๑,๘๑๐	๓๖๔,๐๐๐	๓๗๖,๕๕๐	
๑๐	นิติกร	ป.ก.	๑	๓๘๘,๒๐๐	๐		๑	-	-	๘,๒๕๐	๘,๒๕๐	๘,๒๕๐	๓๙๖,๔๕๐	๔๐๘,๖๐๐	๔๒๐,๘๐๐	
๑๑	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐		๑	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๐,๐๐๐	๓๙๒,๕๕๐	
๑๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๒	๓๑๐,๖๕๐	๐		๒	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓๑๒,๖๕๐	๓๑๔,๖๕๐	๓๑๖,๖๕๐	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๓๕๒,๙๖๐	๐		๑	-	-	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๓๕๘,๙๖๐	๓๖๐,๙๖๐	๓๖๒,๙๖๐	
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๓๔๓,๕๖๐	๐		๑	-	-	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๓๔๙,๖๘๐	๓๕๑,๖๘๐	๓๕๓,๖๘๐	
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ก.	๓	๕๕๕,๘๐๐	๐		๓	-	-	๑๘,๕๕๐	๑๘,๕๕๐	๑๘,๕๕๐	๖๐๔,๓๕๐	๖๑๖,๕๐๐	๖๒๘,๕๕๐	งานใหม่ ๕ ปี
๑๖	เจ้าพนักงานทะเบียน	ช.ก.	๑	๒๖๙,๘๘๐	๐		๑	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๕๖๐	๒๘๐,๔๔๐	๒๘๒,๔๔๐	๒๘๔,๔๔๐	
๑๗	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง./ช.ก.	๑	๒๘๗,๕๐๐	๐		๑	-	-	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๒๙๖,๔๖๐	๒๙๘,๔๖๐	๓๐๐,๔๖๐	
๑๘	เจ้าพนักงานเทคนิค	ป.ง./ช.ก.	๑	๒๘๗,๕๐๐	๐		๑	-	-	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๒๙๖,๔๖๐	๒๙๘,๔๖๐	๓๐๐,๔๖๐	
๑๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๒๒๓,๙๖๐	๐		๑	-	-	๗,๕๕๐	๗,๕๕๐	๗,๕๕๐	๒๓๑,๕๑๐	๒๓๓,๕๑๐	๒๓๕,๕๑๐	
๒๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง./ช.ก.	๑	๒๘๗,๕๐๐	๐		๑	-	-	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๒๙๖,๔๖๐	๒๙๘,๔๖๐	๓๐๐,๔๖๐	
๒๑	นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างประจำ)		๑	๒๕๕,๐๐๐	๐		๑	-	-	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๘,๙๖๐	๒๖๓,๘๖๐	๒๖๕,๘๖๐	๒๖๗,๘๖๐	
๒๒	ผู้ช่วยนิติกร															ยกเลิก ๓ ปี
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๓๕๕,๒๕๐	๐		๑	-	-	๘,๖๘๐	๘,๖๘๐	๘,๖๘๐	๓๖๓,๙๓๐	๓๖๕,๙๓๐	๓๖๗,๙๓๐	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค		๑	๓๓๘,๐๐๐	๐		๑	-	-	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๓๔๖,๒๐๐	๓๔๘,๒๐๐	๓๕๐,๒๐๐	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑	๓๓๘,๐๐๐	๐		๑	-	-	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๓๔๖,๒๐๐	๓๔๘,๒๐๐	๓๕๐,๒๐๐	
๒๖	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๓๓๘,๐๐๐	๐		๑	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓๔๑,๖๐๐	๓๔๓,๖๐๐	๓๔๕,๖๐๐	
๒๗	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๓๓๘,๐๐๐	๐		๑	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓๔๑,๖๐๐	๓๔๓,๖๐๐	๓๔๕,๖๐๐	
๒๘	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๓๒๒,๘๐๐	๐		๑	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓๒๖,๔๐๐	๓๒๘,๔๐๐	๓๓๐,๔๐๐	
๒๙	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๓๒๒,๘๐๐	๐		๑	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓๒๖,๔๐๐	๓๒๘,๔๐๐	๓๓๐,๔๐๐	
๓๐	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๓๒๒,๘๐๐	๐		๑	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓๒๖,๔๐๐	๓๒๘,๔๐๐	๓๓๐,๔๐๐	

นาง จ. วิชัยอง
 วันที่ 31 มี.ค. 2564
 เป็นรองนายก อบจ. น.ร. 2564

ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทน		ค่าใช้จายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จายรวม (๔)			หมายเหตุ
				เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	อัตราค่าตอบแทน	เงิน / บาท	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๑	พนักงานดับเพลิง		๑๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	
๓๒	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๓	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๓	๓	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๓๓	การช่าง		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบเงิน ๒ ปี
๓๔	ช่าง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๓๕	คนงาน		๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๐	๒	๒	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	งบเงิน ๒ ปี
กองคลัง (๑๔)																
๓๖	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	กลาง	๑	๔๕๕,๕๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐	
๓๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๓๕๖,๓๖๐	๑๔๑,๐๐๐	๑๔๑,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๙๗,๔๖๐	๔๙๗,๔๖๐	๔๙๗,๔๖๐	
๓๘	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๓๕๖,๓๖๐	๑๔๑,๐๐๐	๑๔๑,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๙๗,๔๖๐	๔๙๗,๔๖๐	๔๙๗,๔๖๐	
๓๙	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๔๒๖,๖๔๐	๑๔๑,๐๐๐	๑๔๑,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๕๖๗,๖๔๐	๕๖๗,๖๔๐	๕๖๗,๖๔๐	
๔๐	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๓๐๓,๒๔๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๐๓,๒๔๐	๓๐๓,๒๔๐	๓๐๓,๒๔๐	
๔๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๑	๒๗๓,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๒๗๓,๒๐๐	๒๗๓,๒๐๐	๒๗๓,๒๐๐	
๔๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๕๕,๓๒๐	
๔๓	นักวิชาการคลัง	ป.ก.	๑	๒๘๐,๐๘๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๐,๐๘๐	
๔๔	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๔๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑	๓๘๐,๗๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๘๐,๗๒๐	๓๘๐,๗๒๐	๓๘๐,๗๒๐	
๔๖	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๔๗	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	
๔๘	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๔๙	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	
๕๐	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๕๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	
๕๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๒๑๐,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	
๕๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๕๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๕๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	
๕๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๒๑๐,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	
๕๗	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๕๘	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	
๕๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๒๑๐,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	
๖๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๓๒๖,๒๐๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	
๖๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	๔๕๕,๓๒๐	
๖๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๒๑๐,๓๒๐	๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	๒๑๐,๓๒๐	
กองช่าง (๑๕)																
๖๓	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	๔๕๕,๓๒๐	๑๓๔,๔๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐	
๖๔	หัวหน้าฝ่ายช่างและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๓๕๖,๓๖๐	๑๔๑,๐๐๐	๑๔๑,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๔๙๗,๔๖๐	๔๙๗,๔๖๐	๔๙๗,๔๖๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราส่วนผลประโยชน์		อัตราส่วนผลประโยชน์		ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (๑)	เงินเดือน (๒)	เงินประจำตำแหน่ง (๓)	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	
๖๒	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๔,๖๐๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	
๖๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปท./ทอ	๑	-	๓๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	
๖๔	วิศวกรโยธา	ปท.	๑	๑	๒๗,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๔๘๐	๔,๔๘๐	๔,๔๘๐	๔,๔๘๐	๔,๔๘๐	๔,๔๘๐	
๖๕	วิศวกรโยธา	ปท./ทอ	๑	-	๓๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	
๖๖	สถาปนิก	ปท./ทอ	๑	-	๓๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	
๖๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปท.	๑	๑	๓๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	๖,๑๒๐	
๖๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปท./ทอ	๑	-	๒๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	
๖๙	นายช่างโยธา	ทอ	๑	๑	๒๗,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	
๗๐	นายช่างโยธา	ปท./ทอ	๑	-	๔๘,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	๒๔,๑๒๐	๒๔,๑๒๐	๒๔,๑๒๐	๒๔,๑๒๐	๒๔,๑๒๐	๒๔,๑๒๐	
๗๑	นายช่างไฟฟ้า	ปท./ทอ	๑	-	๒๗,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	๔,๙๒๐	บุบสรวง ๑ ปี
๗๒	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑	-	๓๔,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	บุบสรวง ๑ ปี
๗๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๓๔,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๗๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๓๔,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	
๗๕	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๓๔,๕๕๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๗๖	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๓๔,๕๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๗๗	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๓๔,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๗๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		-	-	๐	๐	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	บุบสรวง ๑ ปี
๗๙	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	
๘๐	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์		๑	๑	๓๕,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	
๘๑	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	
๘๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	
๘๓	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	๓,๔๘๐	
๘๔	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓	-	๓๔,๕๐๐	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๘๕	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๑	๓๔,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๘๖	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๘๗	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๘๘	พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)		๑	๑	๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	
๘๙	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๖๖)		๑	-	๕๔,๖๐๐	๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	
๙๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๑	-	๕๔,๖๐๐	๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	
๙๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	-	๓๔,๖๐๐	๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	
๙๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๔,๖๐๐	๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	
๙๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๔,๖๐๐	๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	๓๔,๖๐๐	

ก.จ. ร.๖๖๖
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (ด)			ค่าใช้จ่ายรวม (ด)			หมายเหตุ
				เงินเดือน (ด)	เงินประจำตำแหน่ง (ด)	รวม (ด)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๒๑	พยาบาลวิชาชีพ	ชก.	๑	-	-	-	๑	๑	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๒๒	พยาบาลวิชาชีพ	นพ.	๒	๗๒๐,๖๔๐	๐	๗๒๐,๖๔๐	๒	๒	๒	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒๓	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒๔	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒๕	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒๖	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒๗	ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ		๑	๐	๐	๐	-	-	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
๑๒๘	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย		๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข		๑	๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม		๑	๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข		๑	๑๘๘,๐๐๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๔	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๕	คนงาน		๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓	๓	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	เงินอุดหนุน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๑๓)																
๑๓๖	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารทั่วไป)	กลาง	๑	๕๕๔,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๖๘๘,๖๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๖๘๘,๖๐๐	๖๘๘,๖๐๐	๖๘๘,๖๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๗	หัวหน้าแผนกแผนและงบประมาณ (นักบริหารทั่วไป)	ต้น	๑	๑๕๖,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๒๙๐,๖๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๙๐,๖๐๐	๒๙๐,๖๐๐	๒๙๐,๖๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนทรัพยากร (นักบริหารทั่วไป)	ต้น	๑	๔๔๐,๘๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๕๗๕,๒๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๕๗๕,๒๐๐	๕๗๕,๒๐๐	๕๗๕,๒๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑๘๐,๗๒๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๗๒๐	๑๘๐,๗๒๐	๑๘๐,๗๒๐	เงินอุดหนุน
๑๔๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	เงินอุดหนุน
๑๔๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑๘๘,๒๐๐	๐	๑๘๘,๒๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๘,๒๐๐	๑๘๘,๒๐๐	๑๘๘,๒๐๐	เงินอุดหนุน
๑๔๒	นักประชาสัมพันธ์	ชก.	๑	๒๒๘,๗๖๐	๐	๒๒๘,๗๖๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๒๘,๗๖๐	๒๒๘,๗๖๐	๒๒๘,๗๖๐	เงินอุดหนุน
๑๔๓	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก.	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	เงินอุดหนุน
๑๔๔	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก.	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	เงินอุดหนุน
๑๔๕	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก.	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	เงินอุดหนุน
๑๔๖	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผน	ป.ก.	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	เงินอุดหนุน
๑๔๗	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	เงินอุดหนุน
๑๔๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ชก.	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๔๙	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๕๐	คนงาน		๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓	๓	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	เงินอุดหนุน
กองการศึกษา (๑๔)																
๑๕๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๑	๕๕๔,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๖๘๘,๖๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๖๘๘,๖๐๐	๖๘๘,๖๐๐	๖๘๘,๖๐๐	เงินอุดหนุน
๑๕๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑๕๖,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๒๙๐,๖๐๐	๑	๑	-	๐	๐	๐	๒๙๐,๖๐๐	๒๙๐,๖๐๐	๒๙๐,๖๐๐	เงินอุดหนุน

พ.จ. ชัยยศ
กรรมาธิการ
๓ มิ.ค ๒๕๖๔

[illegible]

พ.จ. รัชชยา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
เห็นชอบ
31 มี.ค. 2564

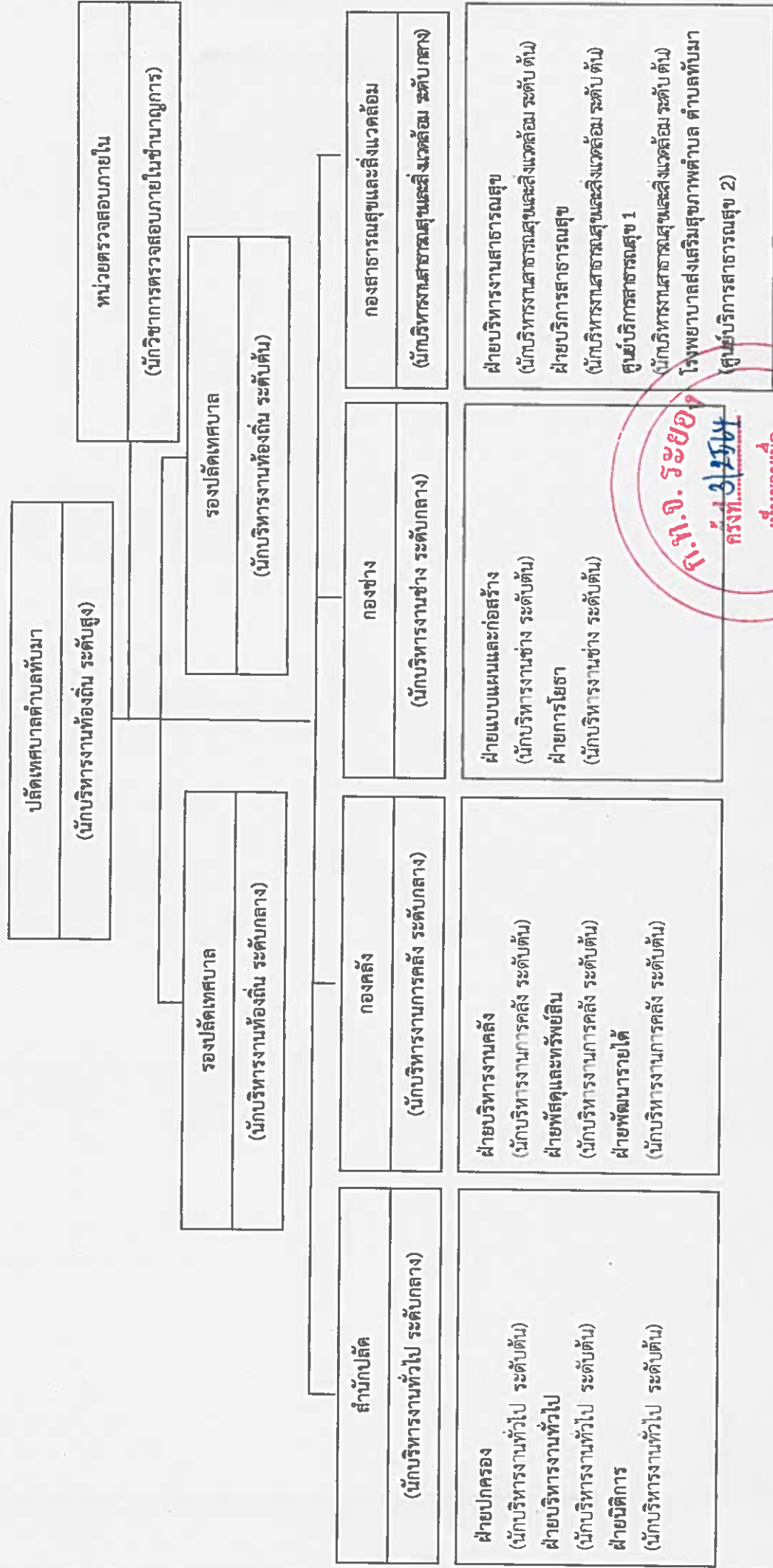
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าตอบแทนที่ควรได้รับ		อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ		ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ
				จำนวน (๑)	เงินเดือน (๒)	เงินประจำตำแหน่ง (๓)	เงินประจำตำแหน่ง (๔)	เงินประจำตำแหน่ง (๕)	เงินประจำตำแหน่ง (๖)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๒๑๓	คณบดี	คณบดี	๑	๑	๑๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	หมายเหตุ ๑ อัตรา
(๕)	รวม		๑	๑	๑๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕ %																	
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																	
(๘)																		

ก.ท.จ. ระยอง
วันที่ 3/2564
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

หมายเหตุ = ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕๕,๐๐๐,๐๐๐
= ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕๕,๒๕๐,๐๐๐ บาท = (๑๕๕,๐๐๐,๐๐๐ x ๕%) + ๑๕๕,๐๐๐,๐๐๐ = ๑๕๕,๒๕๐,๐๐๐
= ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๕,๗๕๐,๐๐๐ บาท = (๑๕๕,๒๕๐,๐๐๐ x ๕%) + ๑๕๕,๒๕๐,๐๐๐ = ๑๕๕,๗๕๐,๐๐๐

ข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน รวมถึงข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับเงินอุดหนุนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ได้ระบุข้อมูลการขอปรับตำแหน่งและจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งไว้ในแผนอัตราค่าจ้าง
แต่ไม่ได้นำมาคิดรวมเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

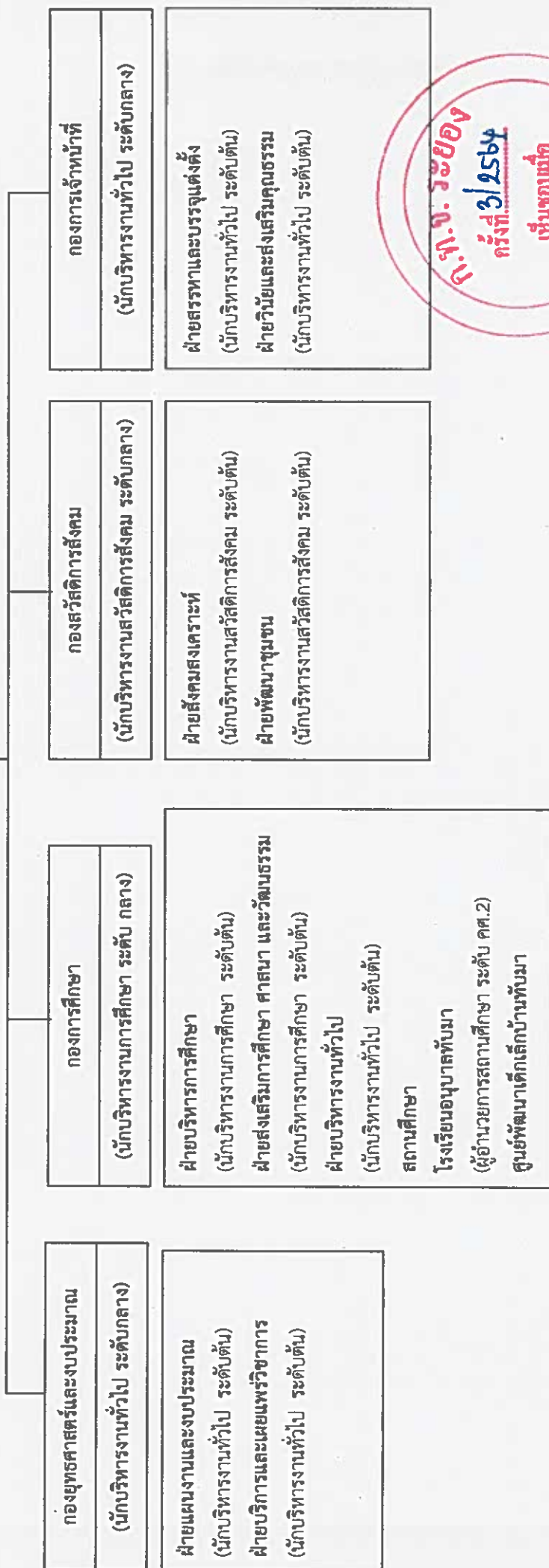
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุง ครั้งที่๑)



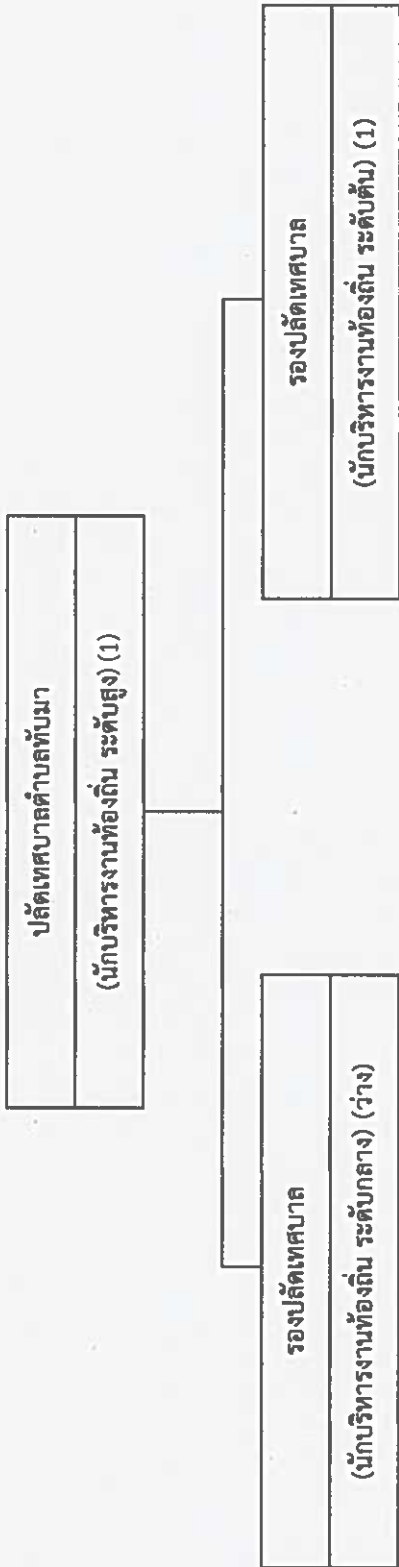
จ.ท.จ. ระยอง
 ครรท. 31 มิ.ย. 2564
 เห็นชอบเมื่อ
 31 มิ.ย. 2564

(ต่อ)

ปลัดเทศบาลตำบลทับมา
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)



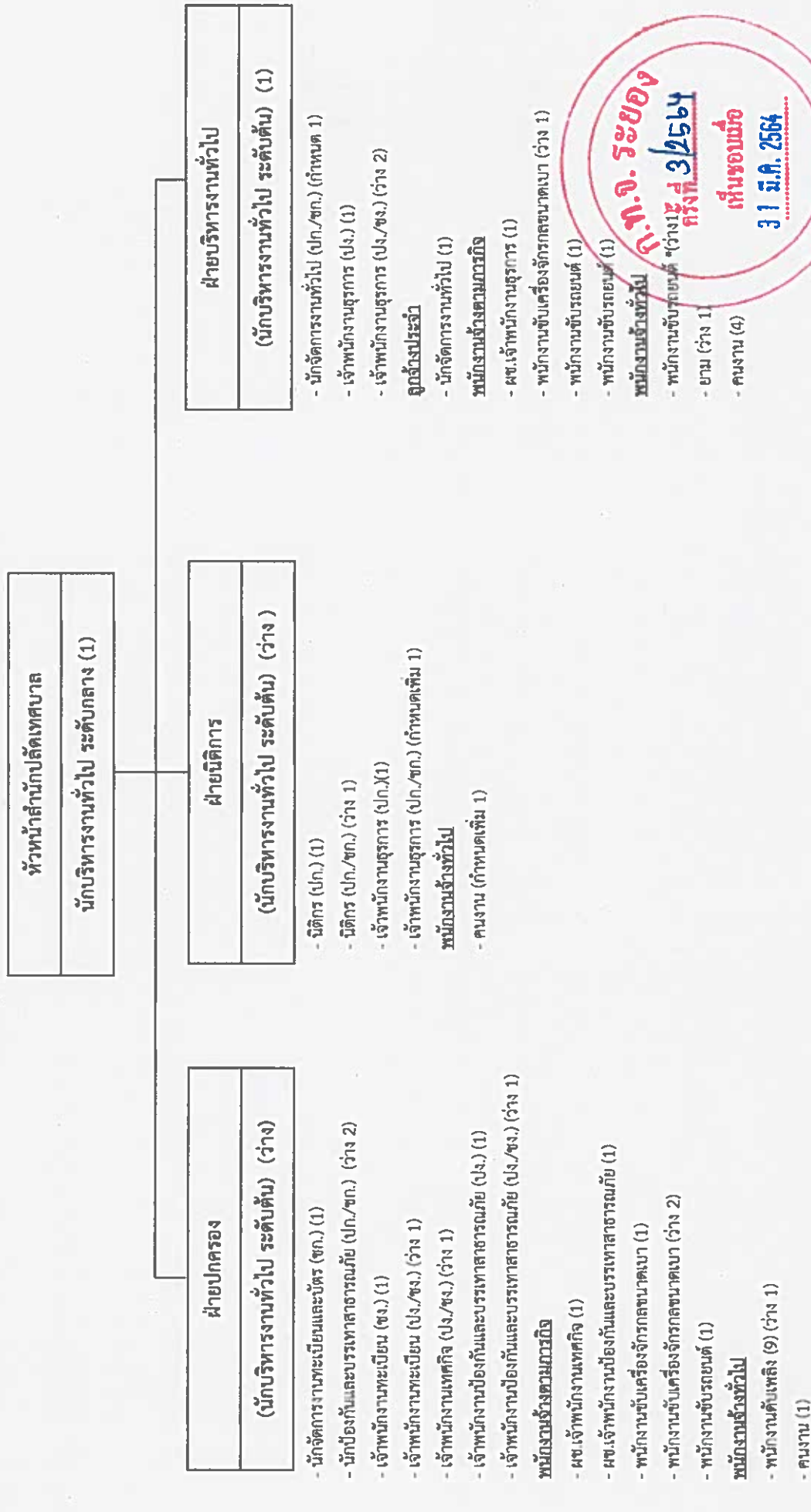
โครงสร้างนักบริหารงานเทศบาล



ประเภท ระดับตำแหน่ง	จำนวนการท้องถิ่น			รวม
	สูง	กลาง	ต้น	
จำนวนอัตราทั้งหมด	1	1	1	3
จำนวนที่มีคนครอง	1	-	1	2
จำนวนอัตราว่าง	-	1	-	1

พ.จ. ระยอง
 ครั้งที่ 3/2564
 เห็นชอบเมื่อ
 31 มี.ค. 2564

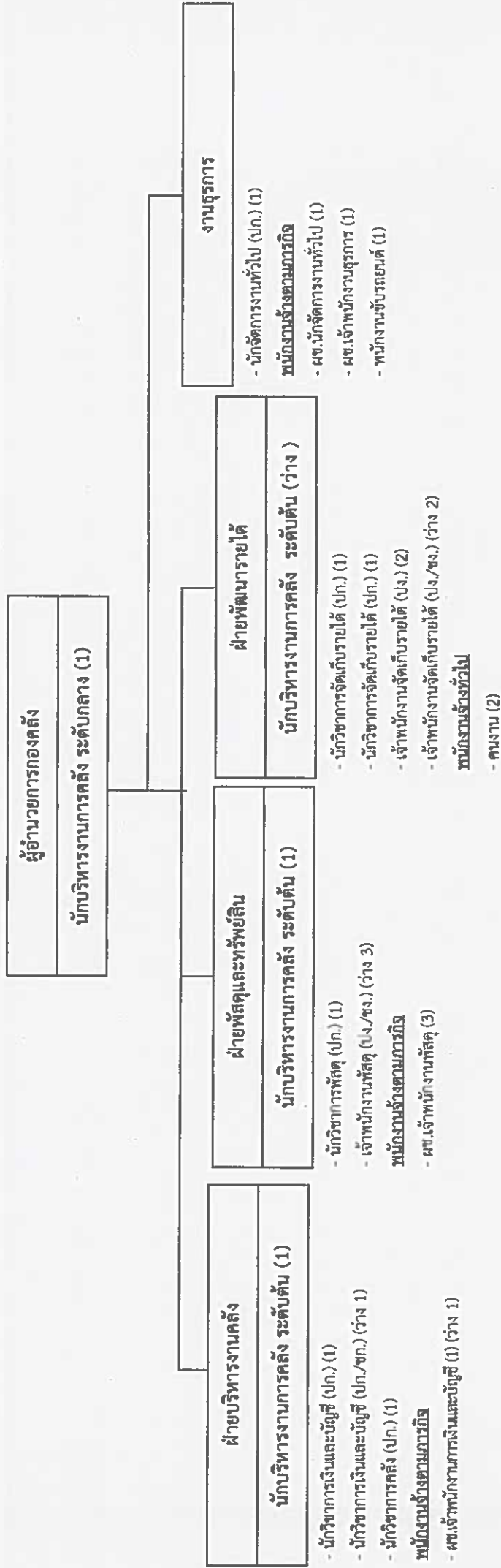
โครงสร้างสำนักงานปลัดเทศบาล (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)



ก.ท.จ. ระยอง
31 มี.ค. 2564
เห็นชอบ
31 มี.ค. 2564

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ						ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช	ชพ.	ชก.	ปค.	อส.	ชง.	ปง.						
ระดับตำแหน่ง																
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	1	5	-	1	9		1	10	18		49
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	1	-	-	1	1	-	1	3		1	7	14		30
จำนวนอัตราว่าง	-	-	2	-	-	-	4	-	-	6		-	3	4		19

โครงสร้างองค์กร (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

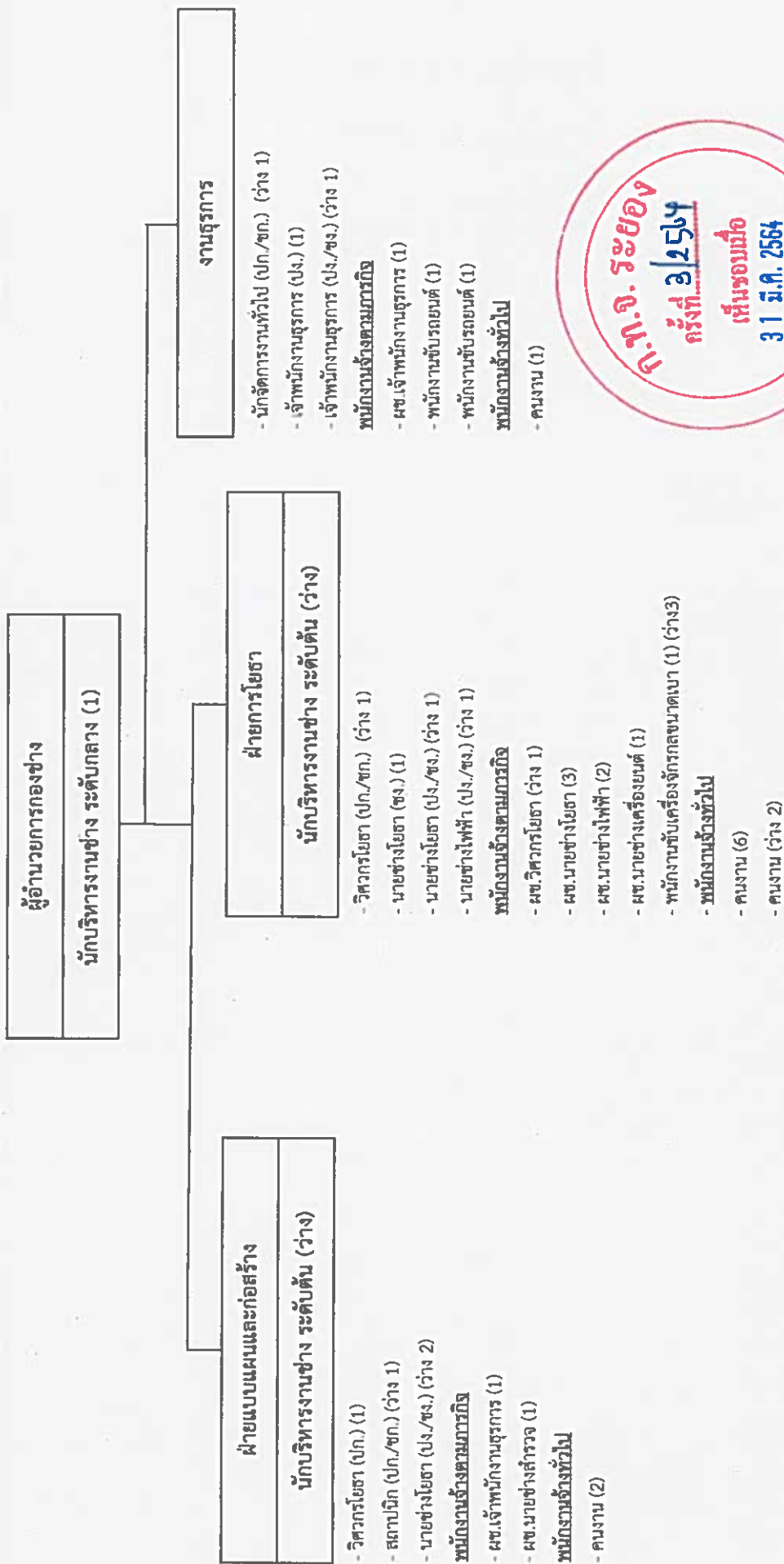


ประเภท ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ					ทั่วไป		ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	-	7	-	-	7	-	8	2	28
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	2	-	-	-	6	-	-	2	-	7	2	20
จำนวนอัตราว่าง	-	-	1	-	-	-	1	-	-	5	-	1	-	8

ท.ท.อ. ระยอง
ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบเพื่อ
31 มี.ค. 2564

โครงสร้างกองช่าง (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)



ก.จ. ระเบียบ
ครั้งที่ 3154
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ประเภท ระดับตำแหน่ง	จำนวนการท้องถิ่น				วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ด้น	ชพ.	ชช	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.			
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	-	-	4	-	1	6	16	11	41
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	1	12	9	25
จำนวนอัตราว่าง	-	-	2	-	-	-	-	3	-	-	5	4	2	16

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) (ว่าง)

- งานธุรการ
- เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ป.ง./ข.ก.) (ว่าง 2)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)
 - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)
- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานขับรถยนต์ (1)
 - คนงาน (ว่าง 1)

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าบ่อ
(ศูนย์บริการสาธารณสุข 2)

- นักวิชาการสาธารณสุข (ป.ก./ข.ก.) (ว่าง 1) (ถ่ายโอน)
- พยาบาลวิชาชีพ (ข.ก.) (2) (ถ่ายโอน)
- พยาบาลวิชาชีพ (ป.ก./ข.ก.) (ว่าง 2)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช.นักวิชาการสาธารณสุข (3) *(ว่าง 1)
- ผช.แพทย์แผนไทย (1)
- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง 1)
- ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (1)
- ผช.เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ว่าง 1)
- ผช.เจ้าพนักงานเภสัชกรรม (ว่าง 1)
- ผช.เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข (ว่าง 1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถยนต์ (1)
- คนงาน (3)

ศูนย์บริการสาธารณสุข 1
ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (ว่าง)

- พยาบาลวิชาชีพ (ข.ก.) (1)
- พยาบาลวิชาชีพ (ป.ก.). (1)
- พยาบาลวิชาชีพ (ป.ก./ข.ก.) (ว่าง 1)
- แพทย์แผนไทย (ป.ก./ข.ก.) (ว่าง 1)
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ป.ง./ข.ก.) (ว่าง 1)
- เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข (ป.ง./ข.ก.) (ว่าง 1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถยนต์ (1)
- คนงาน (1) (ว่าง 1)

ฝ่ายบริการสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (ว่าง)

- นักวิชาการสาธารณสุข (ป.ก./ข.ก.) (ว่าง 1)
- นายสัตวแพทย์ (ป.ก./ข.ก.) (กำหนดใหม่ 1)
- เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ป.ง./ข.ก.) (ว่าง 1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช. นักจัดการงานทั่วไป (1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน (1)

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (ว่าง)

- นักวิชาการสาธารณสุข (ป.ก.) (1)
- นักวิชาการสาธารณสุข (ป.ก./ข.ก.) (ว่าง 1)
- นักวิชาการสุขาภิบาล (ป.ก.) (2)
- เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ป.ง./ข.ก.) (ว่าง 1)

ผู้จ้างประจำ

- พนักงานขับรถยนต์ (1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช. นักวิชาการสุขาภิบาล (1)

- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)

- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (2)

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงานประจำถยะ (1)
- คนงาน (1) (ว่าง 3)

ก.พ.จ. ระยอง

ครั้งที่ 9/2564

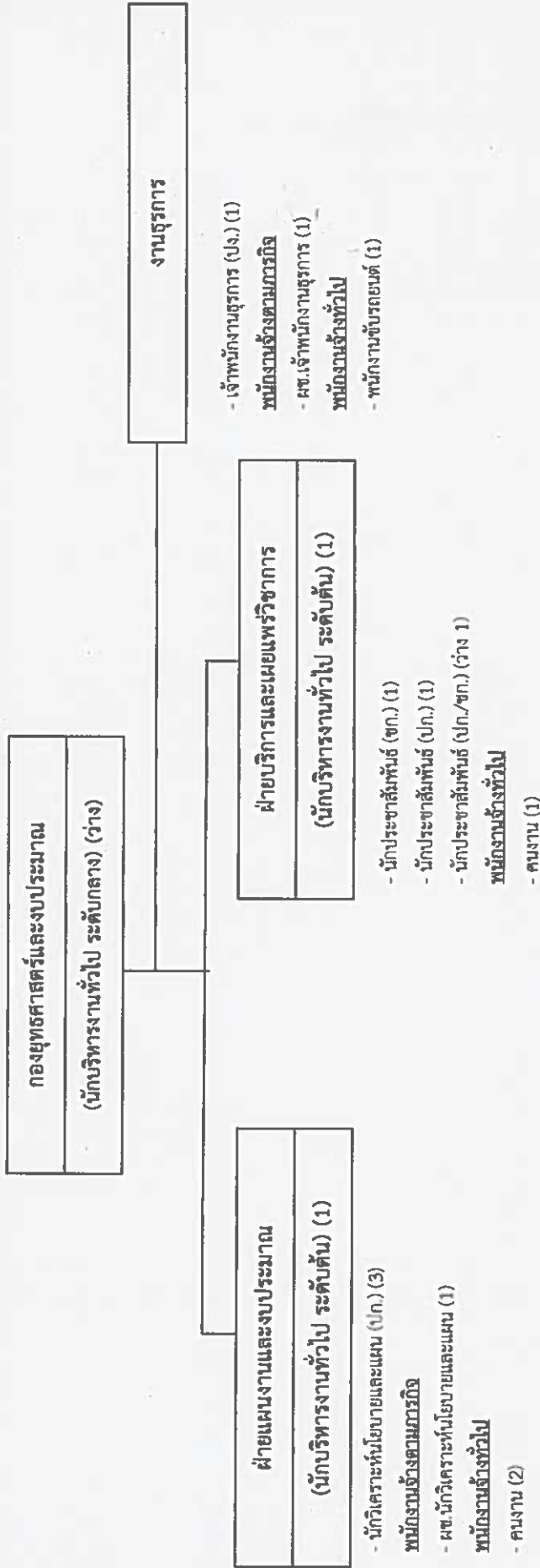
เห็นชอบเมื่อ

31 มี.ค. 2564

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ					ทั่วไป			ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม	
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.						
ระดับตำแหน่ง																
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	3	12	-	-	-	6	1	17	15	58	
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	-	-	-	3	4	-	-	-	-	1	12	10	30	
จำนวนอัตราว่าง	-	1	3	-	-	-	8	-	-	-	6	-	5	5	28	

ก.พ.จ. ระยอง
ครั้งที่ 3/2564
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

โครงสร้างกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)



ประเภท ระดับตำแหน่ง	จำนวนการท้องถิ่น		วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ด.ต.	ชก.	ชพ.	ชก.	ป.ก.	อ.ส.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	1	5	-	-	2	4	16
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	2	-	-	1	4	-	-	2	4	14
จำนวนอัตราว่าง	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2

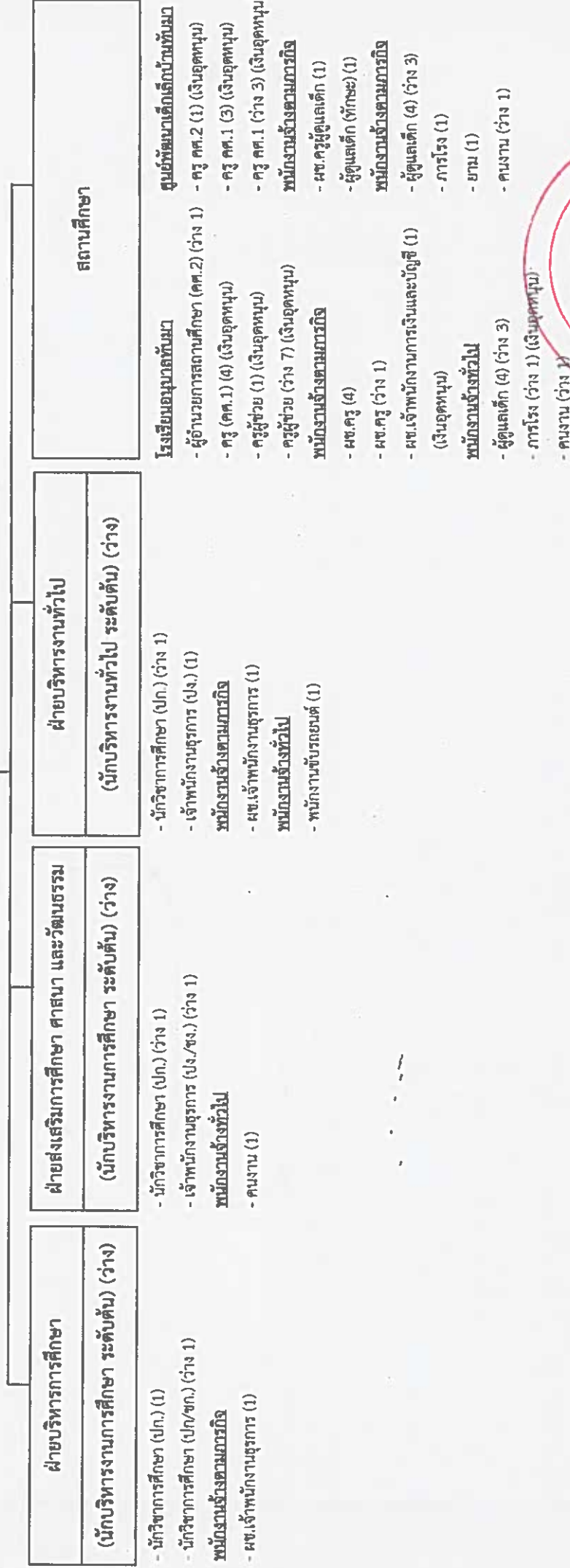
ก.พ.จ. ระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

โครงสร้างกองการศึกษา (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) (1)



กองการศึกษา

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ						ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชข	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.						
ระดับตำแหน่ง																
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	3	-	-	-	4	-	-	2		-	2	2		14
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1		-	2	2		7
จำนวนอัตรว่าง	-	-	3	-	-	-	3	-	-	1		-	-	-		7

สถานศึกษา

ระดับตำแหน่ง	คส.2	คส.1	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ดูแลเด็ก	ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
จำนวนอัตราทั้งหมด	2	10	8	-	-	8	19	47
จำนวนที่มีคนครอง	1	7	1	-	-	7	10	26
จำนวนอัตรว่าง	1	3	7	-	-	1	9	21

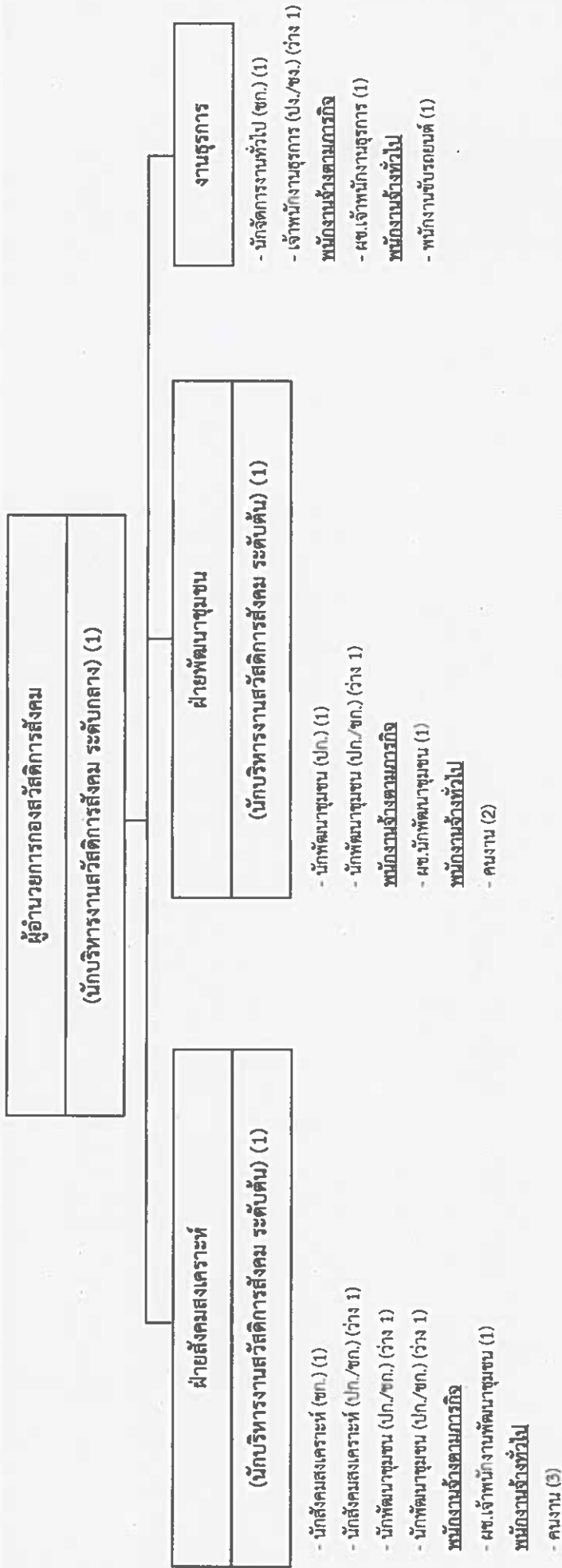
ก.ท.จ. ระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบ

31 มี.ค. 2564

โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม (ปรับปรุง ครั้งที่ 1)



ประเภท ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ						ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.						
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	1	2	-	-	2	5	-	-	1	-	-	3	6	20	
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	2	-	-	2	1	-	-	-	-	-	3	6	15	
จำนวนอัตราว่าง	-	-	-	-	-	-	4	-	-	1	-	-	-	-	5	

ก.อ.จ. ระยอง
 ครั้งที่ 3/2564
 เห็นชอบ
 31 มี.ค. 2564

โครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

ปลัดเทศบาลตำบลทับมา
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) (1)

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.) (1)
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก.) (1)
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (ว่าง 1)

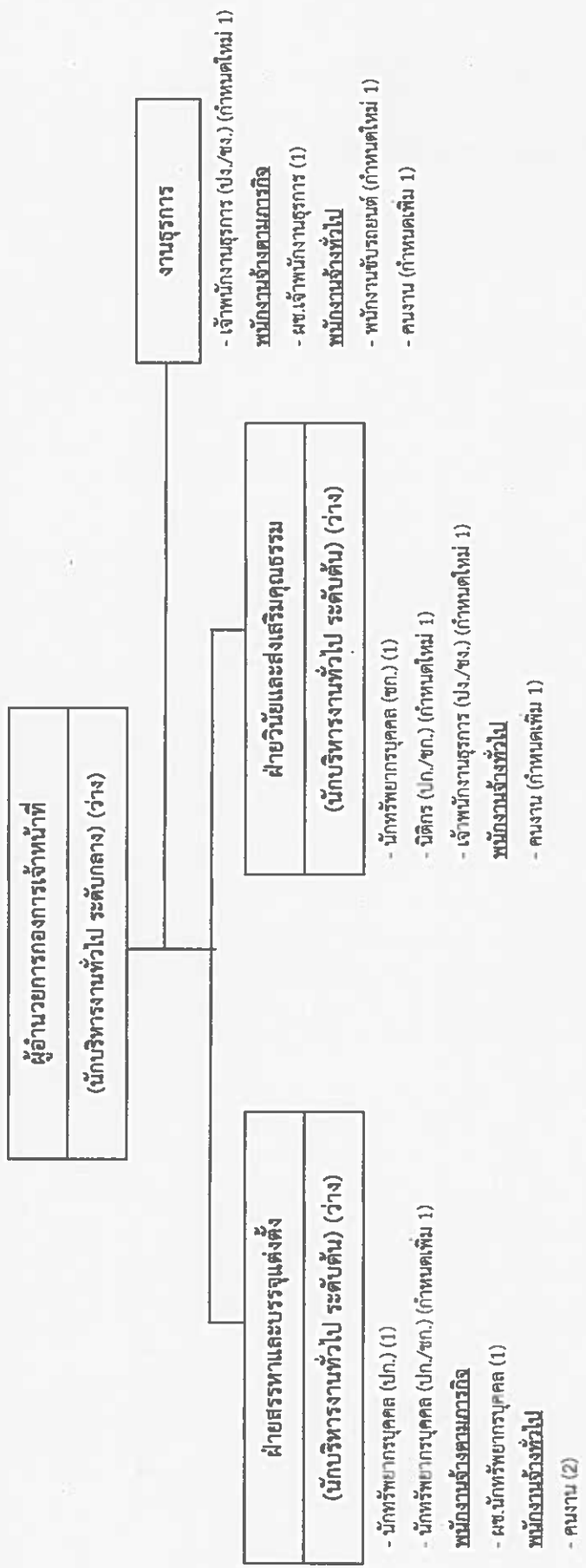
พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (1)
- พนักงานจ้างทั่วไป
- คนงาน (1)

ประเภท ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	คั่น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปจ.				
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	1	1	5
จำนวนที่มีคนครอง	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	4
จำนวนอัตราว่าง	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1



โครงสร้างกองการเจ้าหน้าที่ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๑)



ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชพ.	ชช	ชก.	ป.ค.	อ.ส.	ชง.	ป.ง.				
ระดับตำแหน่ง	-	1	2	-	-	1	3	-	-	2	-	2	4	15
จำนวนอัตราทั้งหมด	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2	2	6
จำนวนที่มีคนครอง	-	1	2	-	-	-	2	-	-	2	-	-	2	9

ท.จ.จ. ร้อยอง
 ครั้งที่ 3/2564
 เห็นชอบแล้ว
 31 มี.ค. 2564

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงผู้ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

สำนักงานปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑	นางสาววิภา จิตเนติธรรม	ปริญญาโท ร.บ.ม. (การปกครองท้องถิ่น)	๔๔-๖-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๔๔-๖-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๕,๕๗,๖๔๐ (๔๖,๕๗๐/๑๒)	๒๖,๐๐๐ (๑๐,๐๐๐x๑๒)	๑๒๐,๐๐๐ (๑๐,๐๐๐x๑๒)	
๒			๔๔-๖-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๔-๖-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕,๕๔,๐๔๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๓	นายสรวิชัย เพชรนคร	ปริญญาโท ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๖-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๔-๖-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๕,๔๕,๗๒๐ (๓๖,๓๕๐/๑๒)	๕๖,๐๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	สรรหาของ ก.ท.
๔	นางฉวีศรี สุนันต์เสถียร	ปริญญาโท ร.บ.ม. (การปกครองท้องถิ่น)	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕,๗๕,๕๖๐ (๓๕,๕๕๐/๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๕			๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕,๗๕,๕๖๐ (๓๕,๕๕๐/๑๒)	๑๕,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๖	นางกสิณี ผลการณ	ปริญญาตรี ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร)	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕,๗๕,๕๖๐ (๓๕,๕๕๐/๑๒)	๑๕,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	สรรหาของ ก.ท.
๗			๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕,๗๕,๕๖๐ (๓๕,๕๕๐/๑๒)	๑๕,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๘			๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๕,๕๕,๕๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			กำหนดใหม่
๙	นายสุพพร สุขประเสริฐ	ปริญญาตรี ร.บ. (รัฐศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (นักบริหารงานทั่วไป)	ชำนาญการ	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (นักบริหารงานทั่วไป)	ชำนาญการ	๓๓,๗,๕๖๐ (๒๖,๕๖๐/๑๒)			
๑๐			๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นิติกร (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นิติกร (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๓๕,๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๑	นางสาวอาทิตย์ ทิพนันดาบุญกุล	ปริญญาตรี บ.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	นิติกร (นักบริหารงานทั่วไป)	ปฏิบัติการ	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	นิติกร (นักบริหารงานทั่วไป)	ปฏิบัติการ	๑๕,๕,๖๐๐ (๑๖,๖๐๐/๑๒)			
๑๒			๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๖-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๓๕,๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			

ก.ท.จ. รัชชโยธ
ครั้งที่ 31564
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๓			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐			
๑๔			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง/ช.ง	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง/ช.ง	๒๔๔,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๕			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๔๔,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๑๖	นางสาวสมลักษณ์ บุตรศรีประยอม	ปวส. (เทคนิคอุตสาหกรรม)	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๓๕๖,๖๔๐ (๒๖,๙๖๐x๑๒)			
๑๗	นางสาวเฉลิมขวัญ ศรีชนะราช	ปริญญาตรี ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๓๕๓,๐๔๐ (๑๓,๕๖๐x๑๒)			
๑๘			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๔๔,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			กำหนดใหม่
๑๙			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง./ช.ง.	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปฏิบัติงาน	๓๔๔,๑๒๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๒๐	นางสาวเพ็ชรรัตน์ วัฒนศิริวิญญู	ปริญญาตรี บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญ	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญ	๒๖๔,๘๘๐ (๒๒,๕๕๐x๑๒)			
๒๑			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานเทคนิค	ป.ง/ช.ง	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานเทคนิค	ป.ง/ช.ง	๒๔๔,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๒	นายปัญญา แก้วหอมราช	ปริญญาตรี ร.บ. (รัฐศาสตร์)	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปฏิบัติงาน	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปฏิบัติงาน	๒๒๑,๙๖๐ (๑๘,๕๘๐x๑๒)			
๒๓			๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง/ช.ง	๔๔-๖-๐๑-๔๔๑๐-๐๐๖	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง/ช.ง	๒๔๔,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๒๔	นางสาววันดี มากหลาย	ปริญญาโท ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)		นักจัดการงานทั่วไป			นักจัดการงานทั่วไป		๒๕๕,๐๐๐ (๒๓,๕๐๐x๑๒)			
๒๕	หม่อมงามยิ่งความภักดี			ผู้ช่วยนิสิตร			ผู้ช่วยนิสิตร					

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๖	นางสาวรัชนี สุวรรณรัตน์	ปวส. (การตลาด)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๓๕๕,๒๘๐ (๑๒,๕๔๐x๑๒)			
๒๗	นางสาวพนภรณ์ ลำดับชั้น	ปวส. (การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค		๓๕๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๒๘	นายฤทธิเดช เกษศิริ	ปวส. (ช่างกลโรงงาน)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน		๓๕๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๒๙	นายณัฐพงษ์ ศิริสุข	ป.๖		พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓๕๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๓๐				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓๕๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๓๑				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓๕๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๓๒				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓๕๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๓๓	นายสมิทธ พันธ์ดี	ปวช. (งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๕๒,๘๐๐ (๙,๕๐๐x๑๒)			
๓๔	นายสมาน เกื่องคำ	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๕๒,๘๐๐ (๙,๕๐๐x๑๒)			
๓๕	นางสาวณัฐรัตน์ เมฆอรุณ	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๕๒,๘๐๐ (๙,๕๐๐x๑๒)			
๓๖	พนักงานจ้างทั่วไป นายกิตติศักดิ์ บุญช่วย	ม.๓		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			
๓๗	นายสุทธิเกียรติ พนาภิรักษ์	ม.๓		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			
๓๘	นายจักรพันธ์ เกษศิริ	ม.๓		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			
๓๙	นายไพรัตน์ เกษศิริ	ม.๓		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			

ก.จ. ระเบียบ
ครั้งที่ 3/2564
เห็นชอบ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๐	นายอรรถสิทธิ์ หวัณสิน	ม.๖		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๑	นายอมร วงษ์ไพศาล	ปวส. (ช่างเชื่อม)		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๒	นายฤทธา อุดมรัตน์	ม.๖		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๓	นายเดชาวัฒน์ จันทพรหมณ์	ม.๓		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๔	นายศักดิ์ชัย แจ่ม	ม.๓		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๕				พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๖				พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๔๗				ภารโรง			ภารโรง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			ยุบเลิก
๔๘				ภารโรง			ภารโรง		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			ยุบเลิก
๔๙				ยาม			ยาม		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๕๐	นางวินัย เสงี่ยมใจ	ป.๔		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๕๑	นางสาวศิริลักษณ์ แกกล้า	ปริญญาตรี		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๕๒	นางสาวกวีณี วงศ์นิ	ปวช. (อาหารและโภชนาการ)		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๕๓	นางสาวนงคราญ กลมเกลี้ยง	ม.๖		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			

จ.ท.จ. ร้อยยง
 ครั้งที่ 3/2564
 เห็นชอบเมื่อ
 31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๔	นายสุกฤษฎีกร วงศ์สูง	ม.๖		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๓๒)			
๔๕				คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๓๒)			กำหนดเงิน

ก.จ.จ. ระยอง

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

เห็นชอบแล้ว

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - บานสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๕๖	นางสาวเดือนแรม คงทน	ปริญญาตรี บช.บ. (บัญชีบัณฑิต)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๕๕,๕๖๐ (๓๙,๓๓๐x๑๒)	๖๙,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๙,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๕๗	นางสาวกศรินทร์ สามเมือง	ปริญญาโท บธ.ม. (การเงินธนาคาร)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๕๖,๒๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๓๕,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		
๕๘			๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๘,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๙	นางวิภาวณา ยูจิต	ปริญญาตรี ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๕๒,๖๕๐ (๓๕,๒๒๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		ศรพหาของ ก.ท.
๖๐	นายจรัส บำรุงจิตต์	ปริญญาตรี ทบ.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานการคลัง)	ปฏิบัติการ	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานการคลัง)	ปฏิบัติการ	๓๐๓,๒๕๐ (๒๕,๒๗๐x๑๒)			
๖๑	นางรุ่งทิภา จันทรมนต์	ปริญญาตรี บธ.บ. (การบัญชี)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักวิชาการเงินและบัญชี)	ปฏิบัติการ	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักวิชาการเงินและบัญชี)	ปฏิบัติการ	๒๗๒,๒๐๐ (๒๒,๖๐๐x๑๒)			
๖๒			๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักวิชาการเงินและบัญชี)	ป.ก./ชก.	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักวิชาการเงินและบัญชี)	ป.ก./ชก.	๓๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๓	นางสาวงามนรี บัวทุม	ปริญญาตรี ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง (นักวิชาการคลัง)	ปฏิบัติการ	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง (นักวิชาการคลัง)	ปฏิบัติการ	๒๘๐,๐๘๐ (๒๓,๓๔๐x๑๒)			
๖๔	นางสาววิษณุมาศ อนุจันทร์	ปริญญาตรี บธ.บ. (บริหารทรัพยากรมนุษย์)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (นักวิชาการจัดเก็บรายได้)	ป.ก./ชก.	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (นักวิชาการจัดเก็บรายได้)	ป.ก./ชก.	๓๘๐,๓๖๐ (๓๕,๐๖๐x๑๒)			
๖๕	นางเวียงสุภา ดิษฐ์พัฒน์	ปริญญาตรี การศึกษาระดับปริญญาโท	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (นักวิชาการจัดเก็บรายได้)	ปฏิบัติการ	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (นักวิชาการจัดเก็บรายได้)	ปฏิบัติการ	๓๖๘,๒๐๐ (๒๙,๓๕๐x๑๒)			
๖๖	นางสาวภาณุ อีสมาแอล	ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ (นักวิชาการพัสดุ)	ปฏิบัติการ	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ (นักวิชาการพัสดุ)	ปฏิบัติการ	๓๓๒,๕๖๐ (๒๖,๐๘๐x๑๒)			
๖๗			๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (เจ้าพนักงานพัสดุ)	ป.ก./ชก.	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (เจ้าพนักงานพัสดุ)	ป.ก./ชก.	๒๘๗,๕๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๖๘			๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ (เจ้าพนักงานพัสดุ)	ป.ก./ชก.	๕๕-๖-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ (เจ้าพนักงานพัสดุ)	ป.ก./ชก.	๒๘๗,๕๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			

ก.ท.จ. ระยอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
เห็นชอบ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	
๖๔			๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๔๙,๔๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)		
๗๐	นางสาวอนงค์นาถ วิบุตย์ศรีชัย	ปริญญาตรี วท.บ. (วิศวกรรมซอฟต์แวร์)	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๓๕๘,๙๖๐ (๓๓,๒๓๐x๑๒)		
๗๑			๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๒๔๙,๔๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)		
๗๒			๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๒๔๙,๔๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)		
๗๓	นางสาวไฉวัน สมหมาย	ปวช. (การตลาด)	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๔๔-๖-๐๔-๔๖๐๔-๐๐๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๓๕๘,๙๖๐ (๓๓,๒๓๐x๑๒)		
๗๔	พนักงานจ้างเหมาบริการ										
๗๕	นางสาวนันท์นภัส รักสกุล	ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการ)		ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๒๑๐,๓๖๐ (๓๙,๕๓๐x๑๒)		
๗๖	นางสาวอนพร ไชยเจริญ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๓๓๘,๐๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)		
๗๗	นางสาวนาถารณ์ คนใจดี	ปวส. (การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๓๓๘,๐๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)		
๗๘	นางสาววรรณภา จันทระฉาย	ปวส. (การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๓๓๘,๐๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)		
๗๙	นางสาวดาริกา ปุฒาชาติ	ปวส. (การจัดการโลจิสติกส์)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๓๓๘,๐๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)		
๘๐	นางสาวกัญจวรรณ รักสกุล	ปวส. (การจัดการโลจิสติกส์)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๓๓๘,๐๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)		
๘๑	นายณัฐพล ยศปัญญา	ปวส. (เทคนิคเครื่องกล)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๓๘,๐๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)		

ก.จ. ระยอง
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
 เดือนธันวาคม
 ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๖	หม่อมราชวงศ์ไข่มุนี			คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			
๔๗	นางสาวคุณนิชา รัตนพงษ์เกียรติ	ปริญญาตรี บริหาร (การเจ้าหน้าที่)		คนงาน			คนงาน		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			

ก.ท.จ. ระยอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
เพิ่มรอบเมื่อ
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

กองช่าง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๔	นายสมศักดิ์ อับดุลลิ	ปริญญาตรี อ.บ. (เทคโนโลยีโยธา)	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๔๑๓,๑๖๐ (๓๔,๕๐๐x๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔๕			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔๖			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔๗			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานช่าง)	ป.ก/ชก	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานช่าง)	ป.ก/ชก	๓๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔๘			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๕	วิศวกรโยธา	ป.ก/ชก	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๕	วิศวกรโยธา	ป.ก/ชก	๓๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔๙	นายวิจิต บุคดา	ปริญญาตรี ว.ศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๖	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๖	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๓๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๐			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๗	สถาปนิก	ป.ก/ชก	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๗	สถาปนิก	ป.ก/ชก	๓๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๑			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก/ชก	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก/ชก	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๒	นางสาวสุพัตร์ เสนา	ปริญญาตรี บ.บ. (การตลาด)	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๓๕๓,๕๐๐ (๓๓,๕๐๐x๑๒)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๓			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชำนาญ	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชำนาญ	๒๖๕,๕๕๐ (๒๒,๕๕๐x๑๒)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๔			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ก/ชก	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ก/ชก	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๕			๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	ป.ก/ชก	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	ป.ก/ชก	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๖	นายวิชาญ บัณฑิตย์	ป.ล. (ช่างก่อสร้าง)	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นายช่างโยธา	ชำนาญ	๔๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นายช่างโยธา	ชำนาญ	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อยู่ระหว่างดำเนินการ

ก.จ.จ. ระยอง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
เห็นชอบ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าถึงใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๙๙			๔๔๖-๐๔-๔๗๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป/ชง	๔๔๖-๐๔-๔๗๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป/ชง	๒๔๙,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			
๙๙			๔๔๖-๐๔-๔๗๖-๐๐๒	นายช่างไฟฟ้า	ป/ชง	๔๔๖-๐๔-๔๗๖-๐๐๒	นายช่างไฟฟ้า	ป/ชง	๒๔๙,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			อุปการ
๙๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙๙				ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-							
๑๐๐	นางสาวปัทมา อมรม	ปวส. (การบัญชี)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-				๑๓๕,๙๖๐ (๔,๔๔๐x๑๒)			
๑๐๑	นางสาวสิริวิภา มั่งคั่ง	ปริญญาตรี บสบ(การจัดการทั่วไป)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-				๑๓๕,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๑๐๒	นายอนุเกศ ถิ่นคำ	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-				๑๓๕,๔๕๐ (๑๓,๕๖๐x๑๒)			
๑๐๓	นายเชิดศักดิ์ นามสงสาร	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-				๑๓๕,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)			
๑๐๔	นายจิกกฤษณ์ แซ่กั๊ว	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-				๑๓๕,๔๕๐ (๔,๔๔๐x๑๒)			
๑๐๕				ผู้ช่วยนายช่างโยธา								อุปการ
๑๐๖	นายประสิทธิ์ เพชรกลางดี	ปวส. (การก่อสร้าง)		ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-				๑๓๕,๔๐๐ (๔,๔๐๐x๑๒)			
๑๐๗	นายเบิน แยมอรุณ	ปวส. (เครื่องยนต์)		ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	-				๑๔๓,๙๖๐ (๑๓,๔๔๐x๑๒)			
๑๐๘	นางสาวณมิต วัฒนัย	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-				๑๓๕,๔๐๐ (๔,๔๐๐x๑๒)			
๑๐๙	นายเรืองศักดิ์ สุวรรณรัตน์	ปวส. (ช่างไฟฟ้า)		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-				๑๓๕,๔๐๐ (๔,๔๐๐x๑๒)			
๑๑๐	นายศิริศักดิ์ เกษศิริ	ม.๖		พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	-				๑๓๕,๔๐๐ (๔,๔๐๐x๑๒)			

ร.ท.บ. ระยอง
ครั้งที่ 3/2564
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	
๑๑๑				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-		พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๒				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-		พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๓				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-		พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๔	นายชูชาติ ปลัดปลิด	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๕	นางเกรียงไกร เสี่ยงใจ	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๖	นางสาวปริญญา ปันศิริ	ปริญญาตรี		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๗	นางสาวนิศานาถ เขียวมณี	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๘	นางสาวนราศศิริ คำภักดิ์	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๑๙	นายพิพัทธ์ เกตุเงิน	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๒๐	นายอรุณพล เหล่าสันติยะ	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๒๑	นายบุญยัง ปวงอุ่น	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๒๒	นายธีรพัฒน์ หอมหวาน	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๒๓	นายภาณุพงศ์ เสมอวงษ์	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		
๑๒๔				พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๔๐๐x๑๒)		

ร.ท.จ. ระยอง
 วันที่ 31/2564
 เห็นชอบแล้ว
 31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มขึ้น ๆ	
๑๒๕				คนงาน	-		คนงาน	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๑๒๖				คนงาน	-		คนงาน	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๑๒๗				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๖๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			ทุนเล็ก

ก.ท.จ. ระยอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
เห็นชอบเมื่อ
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินอื่น ๆ		
๑๒๘			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	กลาง	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑๒๙			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ต้น	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ต้น	(ค่ากลางเงินเดือน) ๓๔๓,๖๐๐	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	สรรหาของ ก.ท.	
๑๓๐			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ต้น	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ต้น	(ค่ากลางเงินเดือน) ๓๔๓,๖๐๐	(๓,๕๐๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑๓๑			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ต้น	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ต้น	(ค่ากลางเงินเดือน) ๓๔๓,๖๐๐	(๑,๕๐๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	สรรหาของ ก.ท.	
๑๓๒			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๕	นักวิชาการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ป.ก/ช.ก.	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๕	นักวิชาการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับชำนาญการ)	ป.ก/ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	(๑,๕๐๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	กำหนดใหม่	
๑๓๓	นางพิชญนันท์ บุญช่วย	ปริญญาตรี ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร)	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๒๕๕,๒๘๐				
๑๓๔			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๗	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก/ช.ก.	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๗	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก/ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐				
๑๓๕	นางสาวศิริมา บุตรหอม	ปริญญาตรี วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม)	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๘	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๘	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๙๒๐				
๑๓๖	นางสาวพิลภา เรืองฤทธิ์	ปริญญาตรี วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร)	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๙	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๙	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๙๒๐	(๑๕,๐๖๐x๑๒)	(๑๕,๐๖๐x๑๒)		
๑๓๗			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	นายสัตวแพทย์	ป.ก/ช.ก.	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	นายสัตวแพทย์	ป.ก/ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	(๑๕,๐๖๐x๑๒)	(๑๕,๐๖๐x๑๒)	กำหนดใหม่	
๑๓๘			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๖	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ก/ช.ก.	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๖	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ก/ช.ก.	๒๕๗,๔๐๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	(ค่ากลางเงินเดือน)		
๑๓๙			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๗	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ก/ช.ก.	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๗	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ก/ช.ก.	๒๕๗,๔๐๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	(ค่ากลางเงินเดือน)		
๑๔๐			๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๘	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ป.ก/ช.ก.	๔๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๘	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ป.ก/ช.ก.	๒๕๗,๔๐๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	(ค่ากลางเงินเดือน)		

น.ร.จ. ระยอง

ครั้งที่ 354

สิ้นรอบเมื่อ 31 มี.ค. 2564

น.ร.จ. ระยอง
ครั้งที่ 3/2564
สิ้นรอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินประจำตำแหน่ง				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ		
๑๔๑			๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป/ชง	๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป/ชง	๒๔๙,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๑๔๒	อุทัยประจักษ์ นายสืบ วงษ์ศรี	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๒๒๒,๕๐๐ (๑๕,๔๐๐x๑๒)				
	พนักงานช่างซ่อมภายใน												
๑๔๓	นางภาวดี เลิศสุพร	ปริญญาตรี บ.บ. (การตลาด)		ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑๔๓,๖๐๐ (๑๕,๓๐๐x๑๒)				
๑๔๔	นางสาวกานติจิตา นรเอี่ยม	ปริญญาตรี วท.บ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม)		ผู้ช่วยนักวิชาการสุขภาพ			ผู้ช่วยนักวิชาการสุขภาพ		๑๔๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)				
๑๔๕				ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์			ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์						ดูแล
๑๔๖	นางสาวกนกวรรณ คูสุวรรณกุล	ปริญญาตรี นศ.บ. (การโฆษณา)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๔,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)				
๑๔๗	นางสาวนิภาวรรณ คงสาร	ปริญญาตรี บ.บ. (การจัดการ)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๔,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)				
๑๔๘	นางสาววรรณิ อ้อยคำ	ปริญญาตรี ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๔,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)				
๑๔๙	นายบุญวัฒน์ กาญจนอารี	ป.๔		พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดใหญ่			พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดใหญ่		๑๑๒,๕๐๐ (๙,๕๐๐x๑๒)				
๑๕๐	นายทัศน์ อยู่คง	ป.๔		พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดใหญ่			พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดใหญ่		๑๑๒,๕๐๐ (๙,๕๐๐x๑๒)				
๑๕๑	นายสุรเชษฐ์ อินทวิทักษ์	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)				
๑๕๒	นายสมนึก พานทอง	ป.๔		คนงานประจำรถขยะ			คนงานประจำรถขยะ		๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)				
๑๕๓				คนงาน			คนงาน		๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)				

ก.ท.บ. ระยอง

ครั้งที่ 312564

เดือนธันวาคม 31 ค.ศ. 2564

ก.พ.จ. ระยอง
ครั้งที่ 32564
เพิ่มรอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ		
๑๕๔				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				
๑๕๕	นางสาวณิชากร วงษ์ไพศาล	ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการ)		คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				
๑๕๖	นายจักรพัชร แก้ววิเชียร	ปวส. (การจัดการโลจิสติกส์)		คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				
๑๕๗				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				
๑๕๘				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				
ศูนย์บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน													
๑๕๙			๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ป/ชก	๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ป/ชก	๑๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๑๖๐	นางณัฏฐิณี ชูจินดา	ปริญญาตรี พ.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๒๓๖,๙๖๐ (๒๓,๐๘๐x๑๒)				
๑๖๑	นางสาวณิชา ครีร์วัลย์	ปริญญาตรี พ.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๙๒๐ (๑๕,๐๖๐x๑๒)				
๑๖๒			๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๔-๐๐๑	แพทย์แผนไทย	ป/ชก	๔๔-๒-๐๖-๓๖๐๔-๐๐๑	แพทย์แผนไทย	ป/ชก	๑๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๑๖๓			๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป/ชง	๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป/ชง	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๑๖๔			๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ป/ชง	๔๔-๒-๐๖-๔๖๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ป/ชง	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๑๖๕	นายสันติ อัมมัม	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์	-		พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				
๑๖๖		(บริหารและการตลาด)		คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)				

ก.ท.จ. ระยอง

ครั้งที่ 312554

เพื่อขอเมื่อ

31 มี.ค. 2564

ก.พ.จ. ระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เพื่อทบทวน
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินประจำตำแหน่ง				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเพิ่มเติมอื่น ๆ		
๑๖๗	นางสาวสนสุดา หมายัน	ม.๖		คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๒๖)				
๑๖๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลทับนวด												
๑๖๙	นางสาวคณินดา บำรุงสุนทร	ปริญญาตรี พ.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปว/ชก	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปว/ชก	๓๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๑๗๐	นางสุวิมล สุตะพันธ์	ปริญญาตรี พ.บ. (พยาบาลศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๕๐๔,๓๖๐ (๓๕,๓๐๐x๑๒)				ข้าราชการ ราษฎร์
๑๗๑			๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๓๖๒,๖๕๐ (๓๐,๒๐๐x๑๒)				ข้าราชการ ราษฎร์
๑๗๒			๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๖	พยาบาลวิชาชีพ	ปว/ชก	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๖	พยาบาลวิชาชีพ	ปว/ชก	๓๕๕,๓๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				กำหนดเดิม
๑๗๓			๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปว/ชก	๔๔-๖-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปว/ชก	๓๕๕,๓๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				กำหนดเดิม
๑๗๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๑๗๕	นางสาววิภาดา จรุงนันท	ปริญญาตรี ส.บ. (สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต)		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-					
๑๗๖	นางสาวกชกร ปาห์คำ	ปริญญาตรี วท.บ. (การส่งเสริมสุขภาพ)		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-					
๑๗๗	นางสาวทศิยา อุดรพิมพ์	ปริญญาตรี วท.บ. (สาธารณสุขชุมชน)		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-					
๑๗๘				ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	-		ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	-					อุปเล็ก
๑๗๙				ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	-		ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ	-					อุปเล็ก
๑๘๐	นายกษกร ตั้งกิจวงม	ปริญญาตรี พท.บ. (การแพทย์แผนไทยประยุกต์)		ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	-		ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	-					

ก.จ. ราชโยธา

ครั้งที่ 312564

เห็นชอบเมื่อ 31 มี.ค. 2564

น.ท.จ. รัชชียง
ครั้งที่ 31/2564
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๔๐			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	
๑๔๑	นางสาววราณี ขจรรัตน์	ปริญญาตรี ศศ.บ. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	
๑๔๒			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	
๑๔๓			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม	-	-	-	-	
๑๔๔			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป												
๑๔๕	นายสันต์ ปิ่นน้อย	ปริญญาตรี (การจัดการ) บธ.บ.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	
๑๔๖	นางอนุสรณ์ เกษมจิตต์	ป.๕	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	
๑๔๗	นางสาวกมลวรรณ ชัยศรี	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	
๑๔๘	นางสาวสิริวิภา วิลัยแสง	ปวส. (การโรงแรม)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	

ก.ท.จ. ระยอง
 ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
 เห็นชอบเมื่อ
 ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๔๙			๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้ชำนาญการ อำนวยการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	ผู้ชำนาญการ อำนวยการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๓๔,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	อยู่ระหว่าง
๑๕๐	นางสาวกัญจน์ รุ่งสุริยจันทร์	ปริญญาโท ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	ประจำสำนักงาน
๑๕๑	นายวิญญู ทัดทอนาคย์	ปริญญาตรี ร.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนทรัพยากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนทรัพยากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕๖,๑๐๐	๑๔,๐๐๐	-	
๑๕๒	นางสาวปัทมาภรณ์ ศรีสร้อย	ปริญญาตรี ร.บ. (เศรษฐศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนทรัพยากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนทรัพยากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๔๐,๘๐๐	๑๔,๐๐๐	(๑,๕๐๐x๑๒)	
๑๕๓	นายณรงค์ ไร่เพย	ปริญญาตรี ร.บ. (รัฐศาสตร)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	๑๔๔,๒๐๐	-	-	
๑๕๔	นางสาวอนิศา สุญา	ปริญญาตรี (การจัดการ)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	(๑๖,๖๐๐x๑๒)	๖๐๓,๒๘๐	-	
๑๕๕	นางสาวอัญญา บำรุงวงศ์	ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	(๑๖,๕๔๐x๑๒)	-	-	
๑๕๖			๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการ	๓๒๕,๗๖๐	(๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	
๑๕๗	นางรุ่งโรจน์ แสงกาญจน์	ปริญญาตรี ศค.บ. (นิติศาสตร)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๖	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๖๐	(๒๗,๕๘๐x๑๒)	-	
๑๕๘	นางศุภกสิกร เกตุเงิน	ปวช. (การบัญชี)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	๖๐๓,๒๘๐	(๑๖,๕๔๐x๑๒)	-	
๑๕๙	พนักงานช่างเทคนิค								(๑๔,๓๕๐x๑๒)	-	-	
๑๖๐	นายเกรียงศักดิ์ สุกสว่าง	ปริญญาตรี ร.บ. (รัฐศาสตร)	๔๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-		ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑๔๓,๖๐๐	-	-	
๑๖๑	นางสาวนพพร แสนศิริ	ปริญญาตรี ร.บ. (การจัดการท่องเที่ยว)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	(๑๕,๓๐๐x๑๒)	-	-	

ก.ท.อ. ระยอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
ประชุมเมื่อ
31 มี.ค. 2566

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	การขออัตราค่าจ้างเดิม			การขออัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๐๑	นายสุวัชร บวลงจริง พนักงานจ้างทั่วไป	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			
๒๐๒	นางสาวอภิญญา จันทกิจ	ปวส. (การจัดการโลจิสติกส์)		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			
๒๐๓	นายอรรถพล หักกิจ	ม.๓		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			
๒๐๔	นายเกียรติเดช คีรพัฒน์	ปริญญาตรี ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			

ร.ท.จ. ระยอง

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

เห็นชอบเมื่อ

31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าถึงเดิม			กรอบอัตราเก่าถึงใหม่			เงินประจำตำแหน่ง				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ		
๒๐๕	นางสาวจอมใจ ธรรมบุตร	ปริญญาโท ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๔๒๐,๐๔๐ (๓๔,๓๔๐x๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๒๐๖			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐ (๓๔,๓๔๐x๑๒)	๑๔,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๒๐๗			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐ (๓๔,๓๔๐x๑๒)	๑๔,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๒๐๘			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๔๖,๑๖๐ (๓๔,๖๑๐x๑๒)	๑๔,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๒๐๙	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ วุฒิสาร	ปริญญาตรี วท.บ. (เคมี)	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา (นักบริหารงานทั่วไป)	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา (นักบริหารงานทั่วไป)	ปฏิบัติการ	๓๔๐,๗๐๐ (๓๔,๖๑๐x๑๒)	๑๔,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)		อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๒๑๐			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๒	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๒	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓๔๕,๓๒๐ (๓๔,๖๑๐x๑๒)	๑๔,๕๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)			
๒๑๑			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓๔๕,๓๒๐ (๓๔,๖๑๐x๑๒)	๑๔,๕๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)			
๒๑๒			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๔	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๔	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓๔๕,๓๒๐ (๓๔,๖๑๐x๑๒)	๑๔,๕๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)			
๒๑๓			๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๔๗,๔๐๐ (๓๔,๖๑๐x๑๒)	๑๔,๕๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)			
๒๑๔	นางสาวพิชญ์นันท์ สุนทะมาลา	ปริญญาตรี คศ.บ. (ศึกษาวินัยและมนุษยวิทยา)	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๐๔-๒๔๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติการ	๑๓๘,๑๒๐ (๑๓,๘๖๐x๑๒)				
๒๑๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ											ยกเลิก	
๒๑๖	นางสาวกมลชนก อภิรม	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		๑๔๐,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐x๑๒)				
๒๑๗	นายณัฐพล สงสันธิยะ	ปวส. การจัดการโลจิสติกส์		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๔๓,๖๔๐ (๑๓,๘๗๐x๑๒)				
									๑๓๘,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)				
									๑๔๑,๕๐๐x๑๒)				

ก.พ.อ. ๖๕๖๖
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
เพื่อขอเสนอ
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๑๘	นายภักดี แก้วกล้า	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์					๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๑๙	นางสาวกวิณนาถ เมืคกล้า	ปริญญาตรี บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		คนงาน					๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๒๐	โรงเรียนอนุบาลหันมด		๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ศศ.๒	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ศศ.๒				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๑	นางสาวจิรพร จิตศิริบำรุง	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๔	ครู	ศศ.๓	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๔	โรงเรียนอนุบาลหันมด	ศศ.๓				อุดหนุนค่าจ้าง ก.พ.
๒๒๒	นางสาวบังเอิญ วงษ์ไพศาล	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๖	ครู	ศศ.๓	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๖	ครู	ศศ.๓				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๓	นางมีศาล ยอดสง่า	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๗	ครู	ศศ.๓	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๗	ครู	ศศ.๓				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๔	นางสาวสนา คำเมือง	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๘	ครู	ศศ.๓	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๐๓๘	ครู	ศศ.๓				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๕			๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๕๗	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๕๗	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๖			๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๕๘	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๕๘	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๗			๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๕๙	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๕๙	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๘			๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๖๐	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๖๐	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๒๙			๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๖๑	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๖๑	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนค่าจ้าง
๒๓๐	นางสาวณิสิษฐ์ ภูขาว	ปริญญาตรี ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๖๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔-๖-๐๘-๖๕๐๐-๕๖๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนค่าจ้าง

ค.อ.จ. รัชชชอง
 วันที่ 3/2564
 เห็นชอบ
 31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๒๑			๔๔๖-๐๔-๖๕๐๐-๔๕๓	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔๖-๐๔-๖๕๐๐-๔๕๓	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๒๒			๔๔๖-๐๔-๖๕๐๐-๔๕๔	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๔๔๖-๐๔-๖๕๐๐-๔๕๔	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย				อุดหนุนทั่วไป
๒๒๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๒๓	นางสาวณุลล นิ่มดีเรือง	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาศาสตรบัณฑิต)		ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๓๘๔,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)			
๒๒๔	นางสาวกรรณก คานัน	ปริญญาตรี ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)		ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๓๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๒๕	นางสาวอัมมิกา พรหมเสนา	ปริญญาตรี ค.บ. (คณิตศาสตร์)		ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๓๘๕,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)			
๒๒๖	นางสาวเจนจิรา ขุนทอง	ปริญญาตรี ค.บ. (การศึกษาศาสตรบัณฑิต)		ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๓๘๕,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)			
๒๒๗				ผู้ช่วยครู	-		ผู้ช่วยครู	-	๓๘๕,๖๐๐ (๑๕,๘๐๐x๑๒)			
๒๒๘	นางสาววิไลดา เกลิมพันธ์	ปวส. (บัญชี)	๒๕๖๖-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๕๖๖-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-				อุดหนุนทั่วไป
๒๒๙	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๒๙	นางสาวดี ขำบุญ	ปริญญาตรี (การตลาด)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๐	นางสาวพัชรา อบรม	ปริญญาตรี ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๑	นางสาวศิริรัตน์ นิ่มตั้ง	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๒	นางสาววรรณภา ภาษศิริ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๓				ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			

ก.ท.จ. ระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าถึงเดิม			กรอบอัตราเก่าถึงใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินพิเศษอื่น ๆ	
๒๔๔				ผู้ดูแลเด็ก			ผู้ดูแลเด็ก		๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๕				ผู้ดูแลเด็ก			ผู้ดูแลเด็ก		๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๖				ภารโรง			ภารโรง					อุดหนุนทั่วไป
๒๔๗				คนงาน			คนงาน		๓๐๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๘	ศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กกับวัยรุ่น	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๔	ครู	คศ.๒	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๔	ครู	คศ.๒				อุดหนุนทั่วไป
๒๔๙		ค.บ. (การศึกษาศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๕	ครู	คศ.๓	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๕	ครู	คศ.๓				อุดหนุนทั่วไป
๒๕๐			๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๖	ครู	คศ.๓	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๖	ครู	คศ.๓				อุดหนุนทั่วไป
๒๕๑		ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๗	ครู	คศ.๓	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๗	ครู	คศ.๓				อุดหนุนทั่วไป
๒๕๒		ค.บ. (การศึกษาศาสตรบัณฑิต)	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๘	ครู	คศ.๓	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๘	ครู	คศ.๓				อุดหนุนทั่วไป
๒๕๓	นางสุภา ไพธัสมรรณ	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๙	ครู	คศ.๓	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๔๙	ครู	คศ.๓				อุดหนุนทั่วไป
๒๕๔	นางรัตนา สวัสดิ์	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๕๐	ครู	คศ.๓	๔๔-๒-๐๔-๖๖๐๐-๔๕๐	ครู	คศ.๓				อุดหนุนทั่วไป
๒๕๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก			ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		๓๔๔,๖๐๐ (๔,๔๐๐x๑๒)			
๒๕๖		ค.บ. (การศึกษาศาสตรบัณฑิต)		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๓๑๒,๘๐๐ (๔,๔๐๐x๑๒)			

ก.ท.จ. รัชชโยธิน

ครั้งที่ 32564

เห็นชอบเมื่อ

31-มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๔๗	นางสาวณิศา วรรณแสงข้า	ปวส. (การตลาด)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๘	นางสาวมลิวัลย์ บัวทอง	ปริญญาตรี พธ.บ. (รัฐศาสตร์)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๔๙	นางสาวอัญชลี แก้วจันทร์เพชร	ปริญญาตรี ศษ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๕๐	นางอรทัย มะโนบัว	ม ๖		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๖๑				ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๖๒				ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๖๓				ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๖๔	นายสำราญ ร่มเย็น	ป ๔		ภารโรง	-		ภารโรง	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๖๕	นายลาวพุด คชรินทร์	ป ๔		ยาม	-		ยาม	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			
๒๖๖				คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)			

ดร.จ. ระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบเมื่อ

31 มี.ค. 2564

กองสวัสดิการสังคม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินอื่น ๆ	
๒๖๗	นางวิภา จันทะโพธิ์	ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	กลาง	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	กลาง	๔๗,๕๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
๒๖๘	นางทิพย์ เจริญคุณ	ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	(๔๔,๔๘๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๒๖๙	นางอริสา สุตสาพา	ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๕,๙๐๐	๑๔,๐๐๐		
๒๗๐	นางเอกโสภณ อบรม	ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	นักจัดการทั่วไป (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ชำนาญการ	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	นักจัดการทั่วไป (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ชำนาญการ	๓๓,๕๐๐	๑๔,๐๐๐		
๒๗๑		ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๒๐,๒๖๐			
๒๗๒			๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๓๕,๙๐๐			
๒๗๓	นางसानันธิยา ศรีหาญ	ปริญญาตรี ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	(กลางเงินเดิม)			
๒๗๔			๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๔	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๔	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๒๐,๒๖๐			
๒๗๕	นางสาวธีรบุษ เทียงสุนทร	ปริญญาโท ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์ (นักสังคมสงเคราะห์)	ชำนาญการ	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์ (นักสังคมสงเคราะห์)	ชำนาญการ	๒๔,๕๐๐			
๒๗๖			๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๒	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๒	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก./ช.ก.	(๒๓,๙๐๐x๑๒)			
๒๗๗			๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๓	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก./ช.ก.	(กลางเงินเดิม)			
๒๗๘			๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๑๑-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	๒๓,๙๐๐			
๒๗๙	นางงามข้างตามากิจ											
๒๘๐	นางสาวกวิณา เลหาวิยะรัตน์	ปริญญาตรี ร.บ. (บริหารธุรกิจบัณฑิต)		ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑๔,๐๐๐			

ก.วิ.ช. ระยอง
วันที่ 31/๑๒/๒๕๖๔
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๘๐	นางสาวอิศริไล ประทุม	ปริญญาตรี ศค.บ. (รัฐศาสตร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๔,๕๕๐ (๑๓,๒๖๐x๑๒)	-	-	
๒๘๑	นางสาวโรชา หังงาม	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๓๔,๐๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑๒)	-	-	
๒๘๒	นายณัฐพงศ์ เสงี่ยม	ปวส. (เทคนิคโลหะ)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๒๘๓	นางสาวนุภา เนียมตะเคียน	ปริญญาตรี วศ.บ. (วิศวกรรมพอลิเมอร์)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๒๘๔	นางสาวอุบลรัตน์ ชันดีเล็ก	ปวส. (การบัญชี)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๒๘๕	นางสาววราลี พงษ์นิรันดร์	ม ๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๒๘๖	นางสาวอำพรรัตน์ บุติธรรม	ม ๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๒๘๗	นางสาวพิชญนันท์ ภาคภูมิ	ปริญญาตรี วท.บ. (เกษตรป่าไม้)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	

ก.พ.จ. ระยอง

ครั้งที่ 3/2564

เห็นชอบเมื่อ

31 มี.ค. 2564

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ		
๒๔๘	นางสาวนิชานันท์ บิยะพงศ์พันธุ์	ปริญญาตรี ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	๔๔-๒-๑๒-๑๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๑๒-๑๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๓๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				
๒๔๙	นางจันทิพย์ เพ็ชรเอี่ยม	ปริญญาโท บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	๔๔-๒-๑๒-๑๒๐๔-๐๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๔๔-๒-๑๒-๑๒๐๔-๐๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๓๕,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐x๑.๒)				
๒๕๐			๔๔-๒-๑๒-๑๒๐๔-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปท/ชก	๔๔-๒-๑๒-๑๒๐๔-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปท/ชก					
๒๕๑	นางสาวปิยนดา ยมจินดา	ปริญญาตรี ศ.บ. (รัฐศาสตร์)		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ		๓๓,๕๐๐ (๓๑,๕๐๐x๑.๒)				
๒๕๒	นางสาวธารารณ ธรรมนิย	ปริญญาตรี ศ.บ. (สื่อสารมวลชน)		คนงาน			คนงาน		๓๐,๕๐๐ (๒๘,๐๐๐x๑.๒)				

ก.ท.จ. ระยอง

ครั้งที่ 312564

เห็นชอบเมื่อ

31 มี.ค. 2564

กองการเจ้าหน้าที่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าถึงเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินอื่น ๆ		
๒๔๓			๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๓๔,๒๐๐	๖๗,๐๐๐	๖๗,๐๐๐	กำหนดใหม่	
๒๔๔			๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	(ค่ากลางเงินเดือน)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)		
๒๔๕			๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	กำหนดใหม่	
๒๔๖	นางสาวอรนิกา ลาเวห์	ปริญญาโท	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๒๔,๖๐๐	(๑,๕๐๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)	กำหนดใหม่	
๒๔๗	นางสุกัญญา วงศ์สาร	ปริญญาตรี	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๖๐				
๒๔๘		ศส.บ. (รัฐศาสตร์)	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๐๐			กำหนดใหม่	
๒๔๙			๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	(ค่ากลางเงินเดือน)			กำหนดใหม่	
๓๐๐			๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๒๔๗,๙๐๐			กำหนดใหม่	
๓๐๑			๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๔๔-๒-๒๔-๒๐๑๐-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	(ค่ากลางเงินเดือน)			กำหนดใหม่	
๓๐๒	หม่อมราชวงศ์ฉัตรมาลา	ปริญญาตรี		ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑๔๔,๘๘๐				
๓๐๓	นางสาวสุมนิรินทร์ อันทะเสลา	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		(๑๖,๒๕๐x๑๒)				
๓๐๔	หม่อมราชวงศ์ฉัตรมาลา			ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑๔๖,๙๖๐				
๓๐๕	นางสาวสุจินตรา สุภาพ	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		(๑๒,๒๓๐x๑๒)				
ก.จ. ราชองครักษ์ ครั้งที่ 312564 เห็นชอบเมื่อ 31 มี.ค. 2564													

ก.จ. รัชชชย
ครั้งที่ 312564
เห็นชอบเมื่อ
31 มี.ค. 2564

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๐๖	นายวัชรนันท์ โสภานุพัก	ปริญญาตรี		คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐			
๓๐๗				คนงาน			คนงาน		(๙,๐๐๐x๑๒)			กำหนดเพิ่ม
๓๐๘				คนงาน			คนงาน		๓๐๘,๐๐๐			กำหนดเพิ่ม

ก.ท.จ. ระยอง

ครั้งที่ ๑/2564

เห็นชอบแล้ว

31 มี.ค. 2564

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลห้วยมา ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลตำบลห้วยมา ได้ตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายของรัฐ จังหวัดประกอบด้วย การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น เทศบาลตำบลห้วยมา จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้าตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบ การดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวนอนในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงตามความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวก โดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้การบริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนเอง และผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. เป็นองค์กรที่มีขีดความสามารถสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการณืไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่ม และประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้าใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วยมา ได้กำหนดวิธีการพัฒนา โดยการปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสอนงาน และการให้คำปรึกษา เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลห้วยมา ได้จัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลห้วยมา มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนร่วมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย