



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลทับที่นา

ที่ รบ.๕๔๐๑/๑๕๙ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรายงานผลสถิติการให้บริการการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทับที่นา / ปลัดเทศบาลตำบลทับที่นา / รองปลัดเทศบาลฯ

ด้วย เทศบาลตำบลทับที่นา ได้จัดทำการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการต่างๆ และได้สรุปรายงานผลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวนผู้ใช้บริการ (ราย)
สำนักปลัดฯ		
๑.	สนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค	๒
๒.	การช่วยเหลือสาธารณภัยกรณีไม่เกิดความเสียหาย	๔๗
๓.	การช่วยเหลือสาธารณภัยกรณีที่เกิดความเสียหาย	-
๔.	การรับแจ้งเกิด	-
๕.	การรับแจ้งตาย	๘
๖.	การรับแจ้งย้ายเข้า	๒๔
๗.	การรับแจ้งย้ายออก	๕๓
๘.	การรับแจ้งย้ายเข้าปลายทาง	๑๙
๙.	การรับแจ้งย้ายกลับที่เดิม	๔
๑๐.	การขอเลขที่บ้าน	๑๐
๑๑.	การตรวจคัดและรับรองเอกสารการทะเบียนราชภูมิ	๖
๑๒.	การแก้ไขรายการเอกสารการทะเบียนราชภูมิ	๑๕
	รวม	๑๘๘
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		
๑.	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	๕
๒.	การรับแจ้งเรื่องของศูนย์เฝ้าระวังความรุนแรงและไกล่เกลี่ย ประนีประนอมความและศูนย์ยุติความรุนแรงต่อผู้หญิง	-
๓.	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการฯ	๑
๔.	การบริการอินเตอร์เน็ต	๕๘
	รวม	๖๔

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวนผู้ใช้บริการ (ราย)
กองคลัง		
๑.	การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	-
๒.	การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๗๘
๓.	การบริการรับชำระภาษีป้าย	๔๑
๔.	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)	๕
๕.	การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียนพาณิชย์	-
๖.	การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชยกิจ	๑
	รวม	๒๒๔
กองช่าง		
๑.	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร	๓๔
๒.	การเจ้าขุตดิน และ การเจ้งถอนดิน	-
	รวม	๓๔
กองการศึกษา		
๑.	การรับสมัครนักเรียน โรงเรียนอนุบาลทั่วไป	-
๒.	การรับสมัครนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทั่วไป	-
	รวม	-
กองสวัสดิการ สังคม		
๑.	การลงทะเบียนและยื่นคำร้องขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙
๒.	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๗
๓.	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-
๔.	การลงทะเบียนและยื่นแบบคำขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก แรกเกิด	๑๕
๕.	การรับสมัครสมาชิกศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมผู้สูงอายุ	-
๖.	การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	-
	รวม	๓๑

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวนผู้ใช้บริการ (ราย)
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
๑.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒
๒.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๗
๓.	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-
๔.	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๑
๕.	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-
๖.	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑
๗.	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๔
๘.	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค	-
๙.	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค	-
๑๐.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการทำกำจัดสิ่งปฏิกูล	-
๑๑.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการทำกำจัดสิ่งปฏิกูล	-
๑๒.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป	-
๑๓.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป	-
๑๔.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล	-
๑๕.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการรับทำการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล	-
๑๖.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	-
๑๗.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	-

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวนผู้ใช้บริการ (ราย)
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
๑๙.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำกรเก็บและขันมูลฝอย ติดเชื้อ	-
๒๐.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำกรเก็บและขัน มูลฝอยติดเชื้อ	-
๒๑.	การรับขั้นทะเบียนสูัข/แมว	-
	การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	-
	รวม	๑๕
	รวมทั้งหมด	๕๕๖

มีผู้ใช้บริการ การให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ณ เทศบาลตำบลทับมาประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔  
ทั้งหมด จำนวน ๕๕๖ ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมลักษณ์ มูลตรีประถม)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวกันตสินี รุ่งสุรัตต์)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

S.P. ๘๖/๑  
(นายสรวิชญ์ เพชรนคร)  
รองปลัดเทศบาลตำบลทับมา

นางสาวเรewan  
ชิตเนติธรรม  
ปลัดเทศบาลตำบลทับมา

(นางประเสริฐ วงศ์ศรี)  
นาย... กรรมการคำนวณทั้งหมด