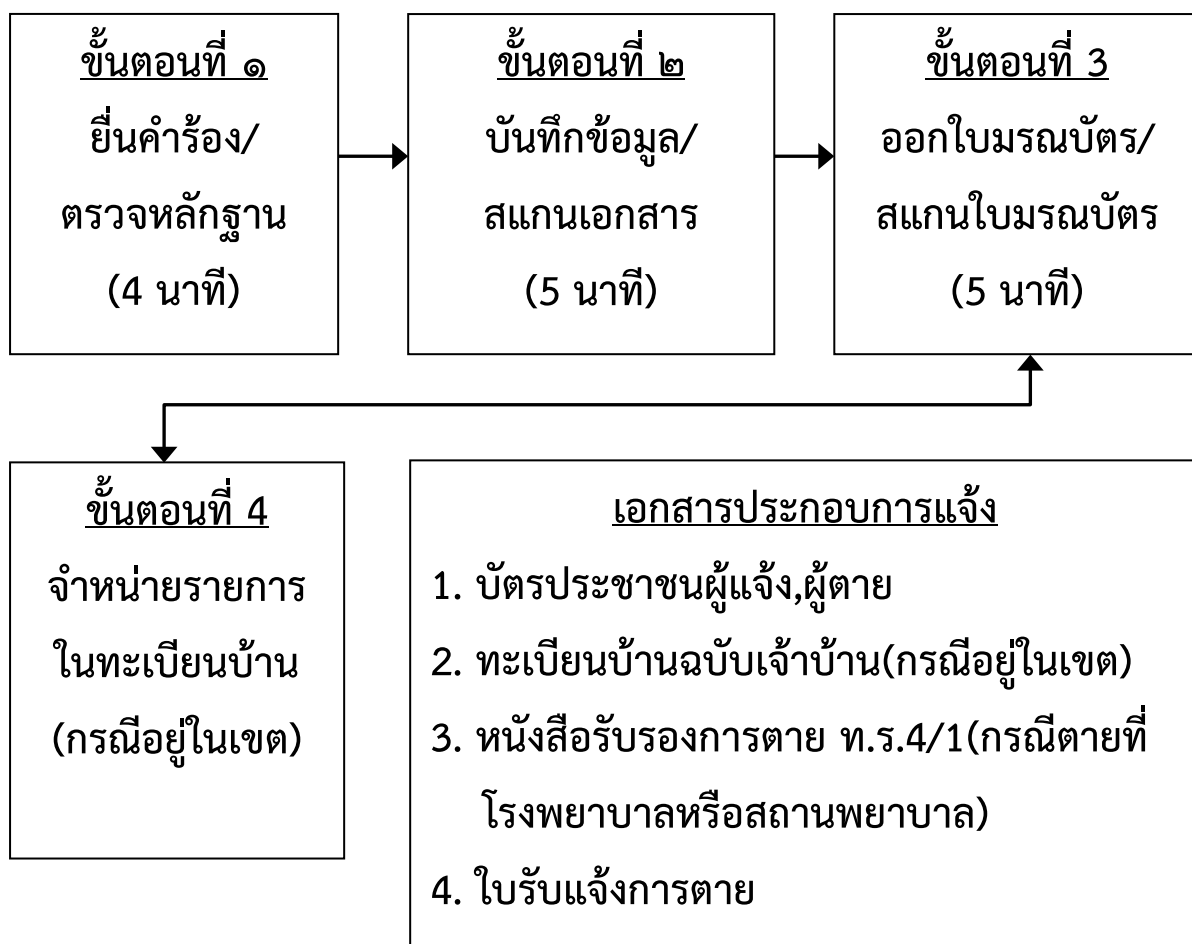


ผังและขั้นตอนการแจ้งตาย(ในบ้าน/นอกบ้าน)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕60



สรุป ขั้นตอนการแจ้งตาย มี 4 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำร้อง/ตรวจสอบเอกสาร ภายใน 4 นาที

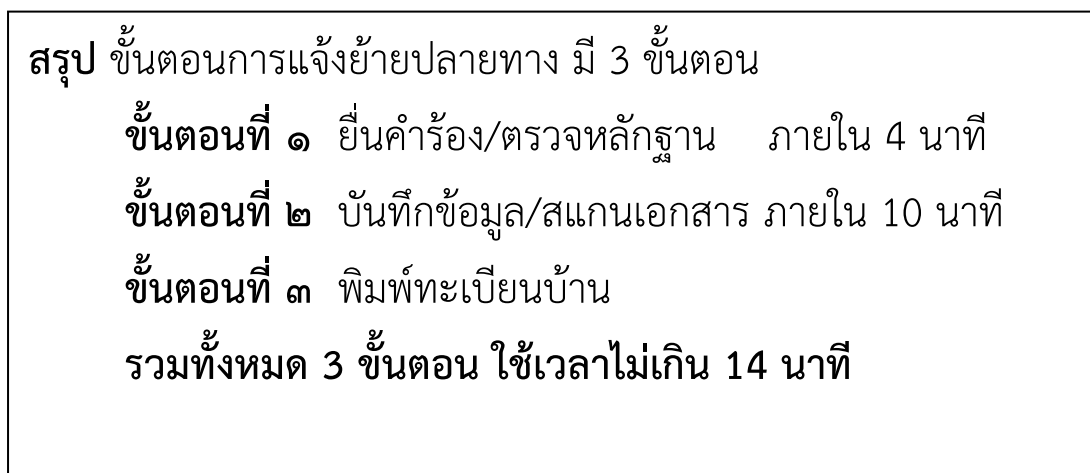
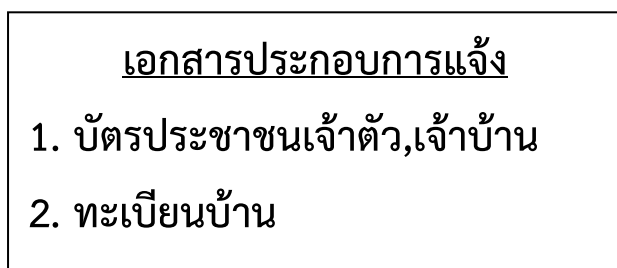
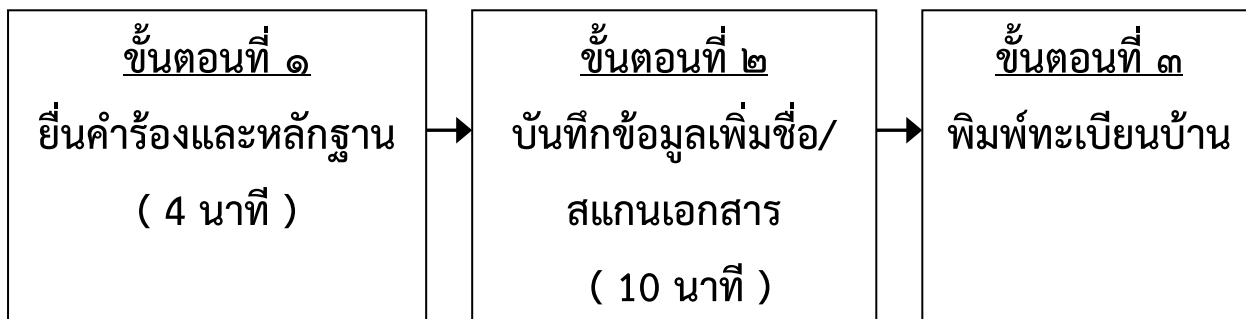
ขั้นตอนที่ ๒ บันทึกข้อมูล/สแกนเอกสาร ภายใน 5 นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ออกใบมรณบัตร/สแกนมรณบัตร ภายใน 5 นาที

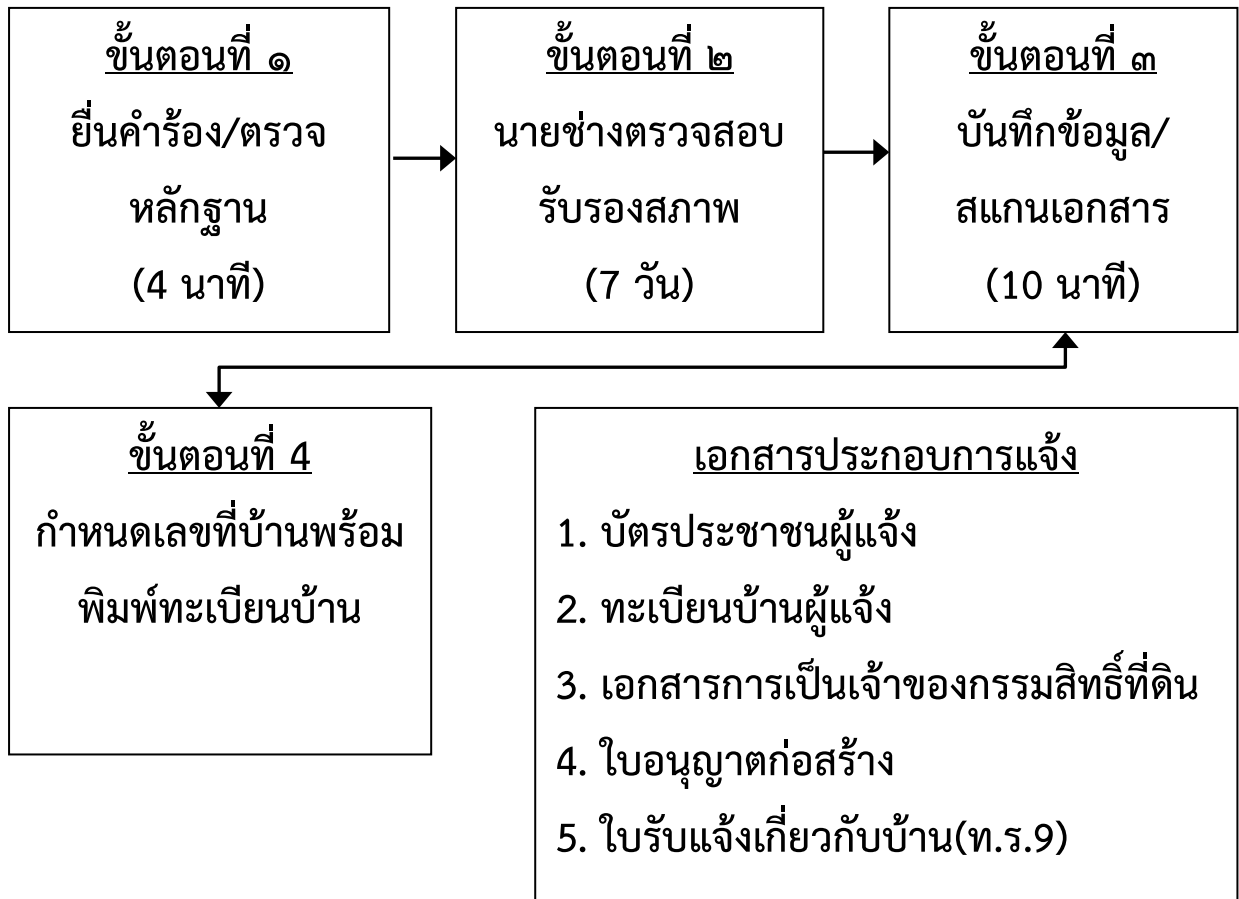
ขั้นตอนที่ ๔ จำหน่ายรายการในทะเบียนบ้าน

รวมทั้งหมด 4 ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการแจ้งย้ายปลายทาง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕60



ผังและขั้นตอนการขอกำหนดบ้านเลขที่
ประจำปี พ.ศ. ๒๕60



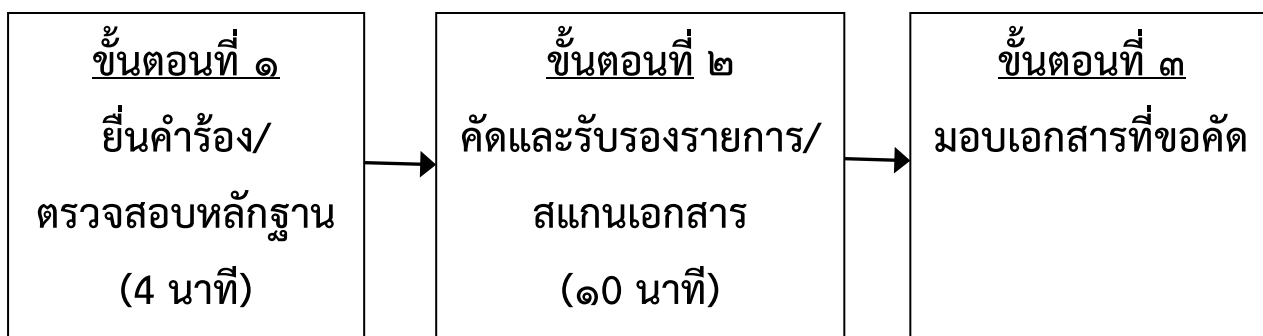
สรุป ขั้นตอนการแจ้งขอเลขที่บ้าน มี 4 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑	ยื่นคำร้อง/ตรวจหลักฐาน	ภายใน 4 นาที
ขั้นตอนที่ ๒	นายช่างตรวจรับรองสภาพ	ภายใน 7 วัน
ขั้นตอนที่ ๓	บันทึกข้อมูล/สแกนเอกสาร	ภายใน 10 นาที
ขั้นตอนที่ ๔	กำหนดเลขที่พร้อมพิมพ์ทะเบียนบ้าน	

รวมทั้งหมด 4 ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 7 วัน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการคัดและรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร

ประจำปี พ.ศ.๒๕60



เอกสารประกอบการแจ้ง

1. บัตรประชาชนผู้แจ้ง

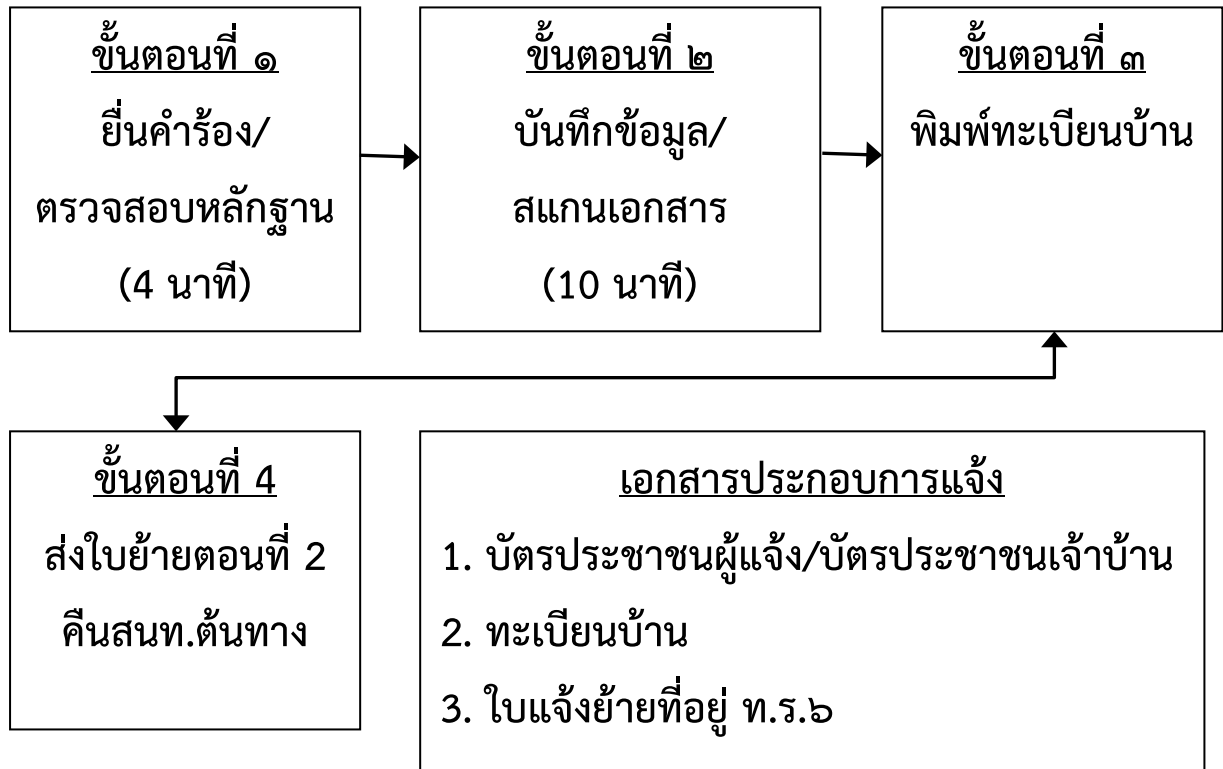
สรุป ขั้นตอนการขอคัดและรับรองสำเนารายการทะเบียนราษฎร มี 3 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑	ยื่นคำร้อง/ตรวจหลักฐาน	ภายใน 4 นาที
ขั้นตอนที่ ๒	คัดและรับรอง/สแกนเอกสาร	ภายใน ๑0 นาที
ขั้นตอนที่ ๓	มอบเอกสารที่ขอคัด	

รวมทั้งหมด 3 ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการขอแจ้งย้ายเข้า

ประจำปี พ.ศ.๒๕60



สรุป ขั้นตอนการขอแจ้งย้ายเข้า มี ๔ ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำร้อง/ตรวจสอบหลักฐาน ภายใน 4 นาที

ขั้นตอนที่ ๒ บันทึกข้อมูล/สแกนเอกสาร ภายใน 10 นาที

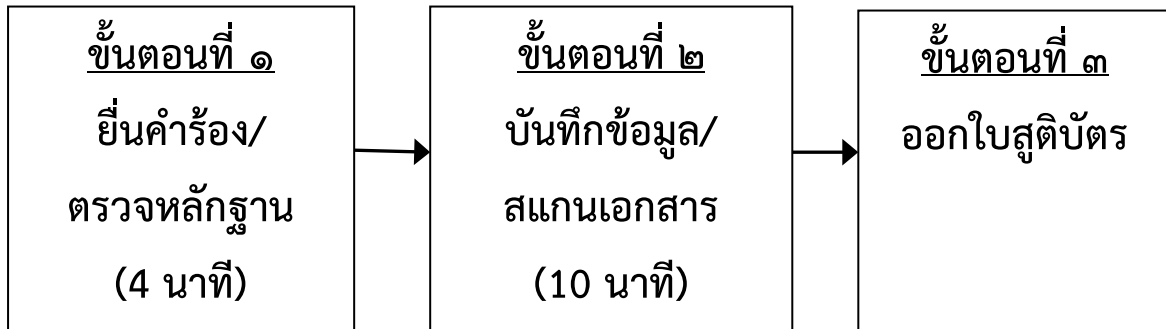
ขั้นตอนที่ ๓ พิมพ์ทะเบียนบ้าน

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งใบย้ายตอนที่ 2 คืนสนท.ต้นทาง

รวมทั้งหมด ๔ ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการแจ้งเกิด(ในบ้าน/นอกบ้าน)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕60



เอกสารประกอบการแจ้ง

1. บัตรประชาชนผู้แจ้ง/บัตรประชาชนบิดา-มารดา
2. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
3. หนังสือรับรองการเกิด ท.ร.1/1 ที่ออกโดยโรงพยาบาล
หรือสถานพยาบาล หรือผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA)

สรุป ขั้นตอนการแจ้งเกิด มี 3 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำร้อง/ตรวจหลักฐาน ภายใน 4 นาที

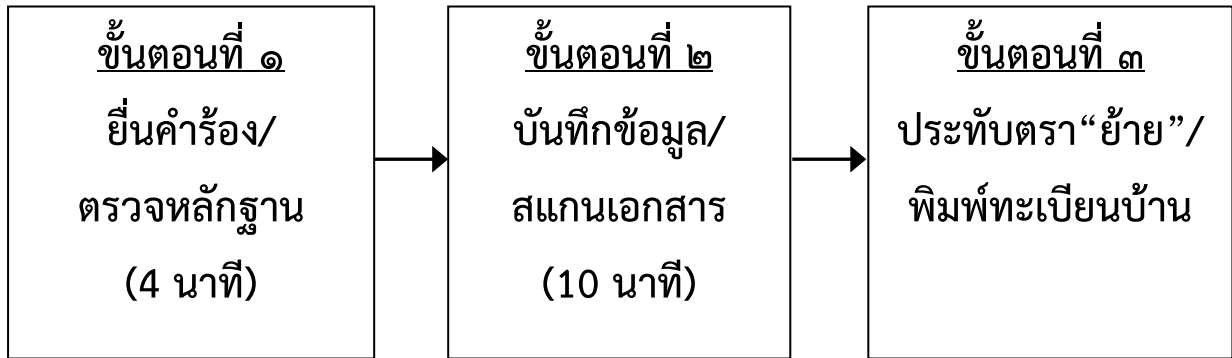
ขั้นตอนที่ ๒ บันทึกข้อมูล/สแกนเอกสาร ภายใน 10 นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ออกใบสูติบัตรให้กับผู้แจ้ง

รวมทั้งหมด 3 ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการขอแจ้งย้ายออก

ประจำปี พ.ศ.๒๕60



เอกสารประกอบการแจ้ง

1. บัตรประชาชนเจ้าบ้าน/บัตรประชาชนผู้แจ้งย้ายที่อยู่
2. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ประสงค์ย้ายออก
3. หนังสือมอบอำนาจ(กรณีเจ้าบ้านไม่สามารถมาได้)

สรุป ขั้นตอนการย้ายออก มี 3 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำร้อง/ตรวจหลักฐาน ภายใ 4 นาที

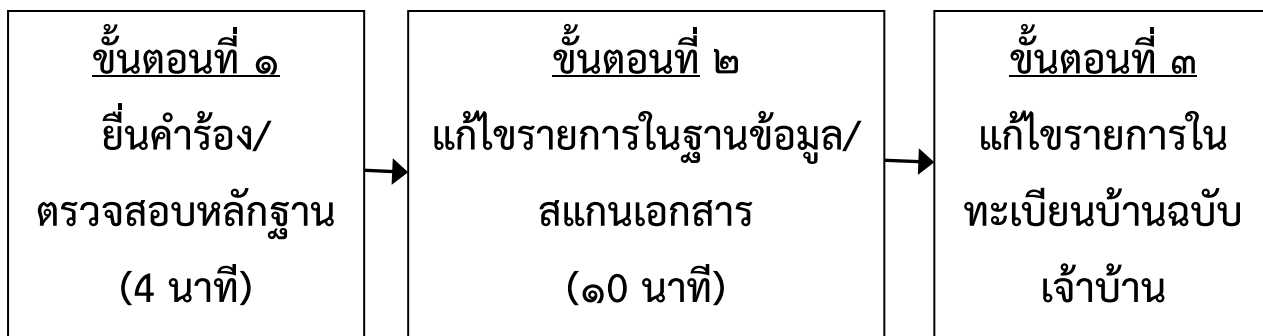
ขั้นตอนที่ ๒ บันทึกข้อมูล/สแกนเอกสาร ภายใน 10 นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ประทับตรา “ย้าย”/พิมพ์ทะเบียนบ้าน

รวมทั้งหมด 3 ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐



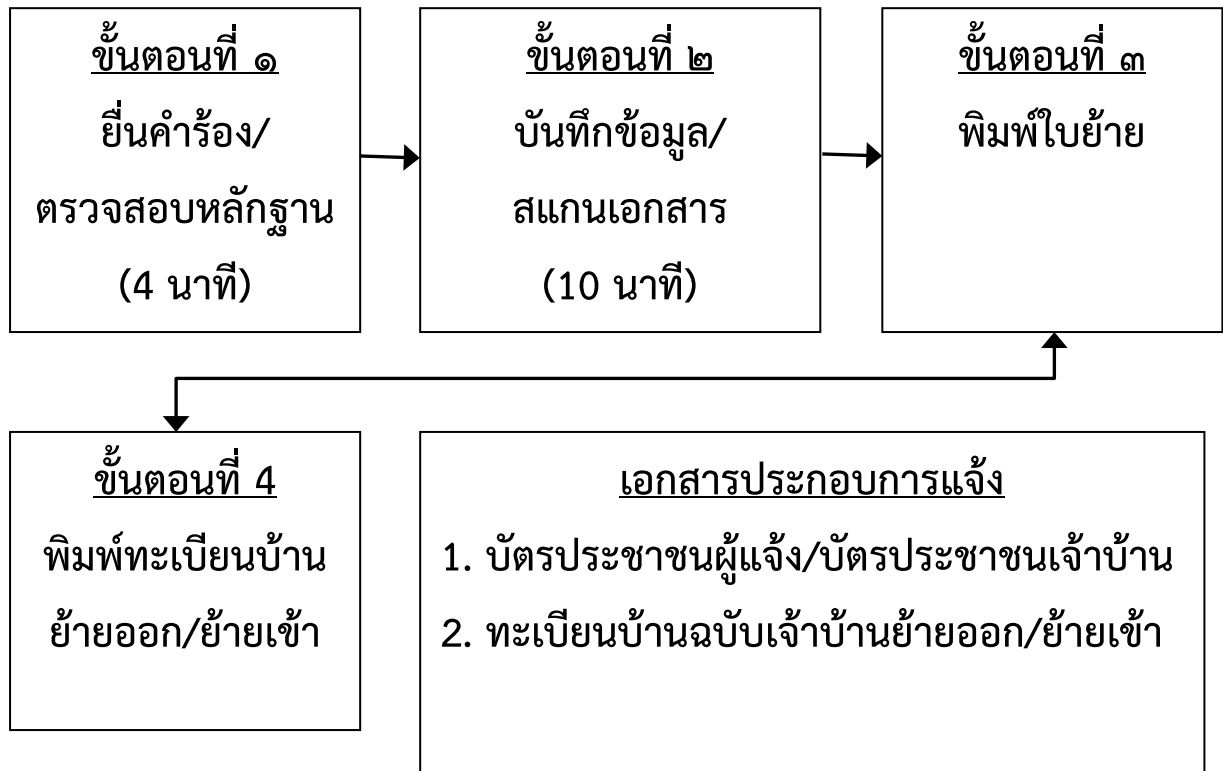
เอกสารประกอบการแจ้ง

1. บัตรประชาชนผู้แจ้ง
2. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
3. หลักฐานที่ขอแก้ไข เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ช.3), ใบเปลี่ยนนามสกุล (ช.5), หรือหลักฐานที่ทางราชการออกให้

สรุป ขั้นตอนการแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร มี 3 ขั้นตอน
ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำร้อง/ตรวจหลักฐาน ภายใน 4 นาที
ขั้นตอนที่ ๒ แก้ไขรายการในฐานข้อมูล/สแกนเอกสาร ภายใน ๑๐ นาที
ขั้นตอนที่ ๓ มอบเอกสารที่ขอคัด
รวมทั้งหมด 3 ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที

ผังและขั้นตอนการแจ้งย้ายกลับเข้าที่เดิม

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐



สรุป ขั้นตอนการขอแจ้งย้ายเข้า มี ๔ ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำร้อง/ตรวจสอบหลักฐาน ภายใน 4 นาที

ขั้นตอนที่ ๒ บันทึกข้อมูล/สแกนเอกสาร ภายใน 10 นาที

ขั้นตอนที่ ๓ พิมพ์ใบย้าย

ขั้นตอนที่ ๔ พิมพ์ทะเบียนบ้านย้ายออก/ย้ายเข้า

รวมทั้งหมด ๔ ขั้นตอน ใช้เวลาไม่เกิน 14 นาที