

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ชื่อประมวลจริยธรรม
๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
 ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
 ๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

URL ที่เผยแพร่

๑. https://www.thapma.go.th/index/add_file/oZFymfSTue๑๔๒๑๐.pdf
๒. https://www.thapma.go.th/index/add_file/vldQm๙qTue๑๔๒๕๘.pdf
๓. https://www.thapma.go.th/index/add_file/zf๖UpKGTue๑๔๔๓๔.pdf

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลตำบลทับมา

URL ที่เผยแพร่ ๑. https://www.thapma.go.th/index/add_file/๓Q๓SwCpThu๕๑๐๔๖.pdf

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อองค์กรใสสะอาด ระหว่างในวันที่ ๔-๕ เมษายน ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติโดยการมอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม

๑.๒ ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ประสานวิทยากรจากวัดธรรมสถิต ตำบลสำนักทอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เชิญนายศิริ วีระธัมมิ(ประสพการณ์ทำงาน ประธานสหกรณ์ ออมทรัพย์ บริษัท ไอ.อาร์.พี.ซี, ประธานชมรมพุทธศาสตร์ บริษัท ไอ.อาร์.พี.ซี.,ประธานคณะนักศึกษา MINI NBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ ๒) เป็นวิทยากรให้ความรู้ เรื่อง ธรรมะกับการใช้ชีวิตประจำวันธรรมะกับการทำงานอย่างมีความสุข, สุขในงาน เบิกบานในชีวิต เรียนรู้การทำงานอย่างมีความสุข ด้วยหลักธรรม,ธรรมะในงาน ธรรมะในใจ

- ประสานงานเชิญเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทับมา เข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

- ประสานและจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่สำหรับการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ

๑.๓ ดำเนินการโครงการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อองค์กรใสสะอาด ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดการดำเนินโครงการฯ ดังนี้

- ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ทำพิธีเปิดโครงการ และมอบนโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมเทศบาลตำบลทับมา โดยนายกเทศบาลตำบลทับมา

- ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ เข้ารับการบรรยายให้ความรู้ตามหัวข้อเรื่องที่กำหนด

- การบรรยายให้ความรู้ครบทุกหัวข้อเรื่องที่กำหนด ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ได้ดำเนินการประเมินผลโครงการตามแบบประเมินผลโครงการที่กำหนด

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

เทศบาลตำบลทับมา ได้กำหนดให้มีการติดตามพฤติกรรมทางจริยธรรมหลังการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ โดยใช้การประเมินตามแบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา ทั้งหมด ๑๐ ข้อ ๒ ตัวเลือก โดยให้เลือกตอบตามวิจารณ์ญาณ/การรับรู้/ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลทับมาแต่ละบุคคล ผ่านทางระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจและการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยมีรายละเอียดแบบประเมินตามเอกสารแนบท้าย หรือช่องทาง URL ดังนี้

๑. https://www.thapma.go.th/index/add_file/v&DSmdVThu&๔๔๓๑.pdf

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

สรุปผลที่ได้รับจากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ในกิจกรรมตามข้อ ๒ โดยแบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม จำนวน ๑๐ ข้อ ปรากฏว่าผู้ประเมินทั้งหมด ๑๗๑ คน มีความรู้ความเข้าใจผ่านการประเมินพฤติกรรมตามแบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ทุกคน ๑๐๐ % รายละเอียดการสรุปผลแบบประเมินตามเอกสารแนบท้าย หรือทางช่องทาง URL ดังนี้

https://docs.google.com/forms/d/e/๑FAIpQLSeCuqjaZp&CXMBL๑zZNGKVKP&DnmwKsJlFB๗isLqMmlyDAzg/viewform?usp=sf_link

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลทับมา มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร ในประเด็นเกี่ยวกับการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ การจัดส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา ทั้งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่และเจ้าหน้าที่ที่มีอยู่เดิม ให้มีการพัฒนาความรู้และให้คงไว้ซึ่งจริยธรรมที่ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ และใช้ในการเพิ่มหรือปรับรูปแบบในการพัฒนาที่เชื่อมโยง กับผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมเพื่อลดจุดอ่อนในระบบบริหารงานบุคคล

- การประเมินผลการปฏิบัติงาน แทรกแนวทางการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม มาช่วย/ประกอบในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน ในประเด็นการประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลทับมา

- การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลทับมา เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมถึงการลงโทษทางวินัยของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

- ปัญหาด้านการกำหนดหัวข้อเรื่องการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากบุคลากรมีระดับความรู้ความเข้าใจแตกต่างกัน อาจเป็นเพราะระดับการศึกษา การปฏิบัติงาน ระดับตำแหน่ง ประเภทของเจ้าหน้าที่ ทำให้การกำหนดหัวข้อเรื่องในการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อพัฒนาบุคลากร เกิดความสนใจความพอใจในหัวข้อเรื่องอบรมฯ ของบุคลากรบางกลุ่ม และเกิดความเบื่อหน่ายไม่สนใจของกลุ่มบุคลากรอีกกลุ่มหนึ่ง ผลที่ได้จากการพัฒนาบุคลากรจึงเกิดความเข้าใจที่แตกต่างกัน บุคลากรที่เข้ารับการอบรมไม่เข้าใจที่จะนำหลักธรรม มาปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวัน

- ปัญหาด้านความพร้อมของกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดทำการพัฒนาบุคลากรด้านจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และในหลายๆ รูปแบบ เพื่อไม่ให้เกิดความเบื่อหน่าย ไม่สนใจในรายละเอียด ขั้นตอน รูปแบบ หัวข้อเรื่องในการพัฒนาบุคลากรด้านจริยธรรม

ข้อเสนอแนะอื่นๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ผู้อำนวยการกอง/สำนัก ต้องมีคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความยุติธรรม เท่าเทียม ไม่เอินเอียงหรือไม่เข้าข้างหรือปกปิดเรื่องของพนักงานที่กระทำผิด และควรเรียกพนักงานปรับทัศนคติและชี้แจงถึงผลกระทบที่จะได้รับหากปฏิบัติไม่เหมาะสมกับการเป็นพนักงานของรัฐ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวอรนิภา ลากเวที)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางแจ่มศรี สุนันต์เสถียร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายยุทธนา ปิงชัย)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลทับมา
รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลทับมา

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(นายประเสริฐ วงษ์ศรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทับมา