



รายงานประจำปี ๒๕๖๗

สำนักงบประมาณ



รายงานประจำปี ๒๕๖๗
สำนักงานงบประมาณ

ANNUAL REPORT 2024
BUDGET BUREAU



สารผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานประมาณ
ทำเนียบผู้บริหารสำนักงานประมาณ

๓
๖

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

- วิทยาลัย ศักดิ์ พิธีกร หน้าทีและอำนาจ
- โครงสร้าง
- อัตรากำลัง
- จบบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘

๑๕
๑๖
๑๗
๑๘

ส่วนที่ ๒ : ผลการดำเนินงาน

- การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- การวางแผนและจัดทำงบประมาณ
- การบริหารงบประมาณ
- การติดตามและประเมินผล
- การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์
- ผลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๐
๒๓
๓๐
๓๓
๖๓
๘๖

ส่วนที่ ๓ : รายงานการเงิน

- รายงานของผู้สอบบัญชี
- จบบแสดงฐานะการเงิน
- จบบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
- จบบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- รายงานฐานะเงินจบบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบันและปีก่อน
- รายงานรายได้แผ่นดิน

๙๘
๑๐๑
๑๐๓
๑๐๔
๑๐๕
๑๒๑
๑๒๕

ส่วนที่ ๔ : ภาพกิจกรรมของสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ภาพกิจกรรมของสำนักงานประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๒๗



สารผู้อำนวยการ สำนักงบประมาณ

เศรษฐกิจไทยในปี ๒๕๖๗ ได้รับปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการกลับมาขยายตัวของภาคการส่งออกสินค้าตามการฟื้นตัวของการค้าโลก การขยายตัวของการอุปโภคบริโภค และการลงทุนภาคเอกชนอยู่ในเกณฑ์ดี รวมทั้งการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม ยังมีข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยง จากการลดลงของแรงขับเคลื่อนด้านการคลัง ภาระหนี้สินครัวเรือน และภาคธุรกิจยังอยู่ในระดับสูง ผลกระทบจากปัญหาภัยแล้งต่อผลผลิตภาคเกษตร และความเสี่ยงจากความผันผวนของระบบเศรษฐกิจการเงินโลกที่อาจทำให้เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าและประมาณการค่าโลกชะลอตัวมากกว่าที่คาดการณ์ สำนักงบประมาณในฐานะหน่วยงานกลางซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี สนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล ผ่านการใช้จ่ายงบประมาณ โดยได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินภารกิจ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายสำคัญของรัฐบาล แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

รวมทั้งการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ ความต้องการในพื้นที่และแผนพัฒนาพื้นที่ ตามความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ และผลสัมฤทธิ์ ในการบริหารจัดการภาครัฐ และให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหน่วยรับงบประมาณภายใต้ หลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม

สำนักงานงบประมาณมีผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ การจัดทำ และบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงิน ๓,๔๘๐,๐๐๐ ล้านบาท การจัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงิน ๑๒๒,๐๐๐ ล้านบาท และการวางแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงิน ๓,๗๕๒,๗๐๐ ล้านบาท โดยการจัดประชุมสัมมนาการมอบนโยบายและแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานในพิธี พร้อมมอบนโยบายการจัดทำงบประมาณ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บริหารรับทราบแนวทาง และนำไปจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การดำเนินงานของสำนักงานงบประมาณ ได้กำหนดนโยบายเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้สอดคล้องกับการพัฒนา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นไปตามนโยบายการปรับเปลี่ยนภาครัฐไปสู่รัฐบาลดิจิทัล สามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารที่สำคัญ ประกอบด้วย

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการใช้งาน อาคารสำนักงานแห่งใหม่ของสำนักงานงบประมาณ การพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายของสำนักงาน งบประมาณ ส่วนกลาง และสำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑ – ๑๘ รวมทั้งการพัฒนาปรับปรุงระบบ e-Office เพื่อรองรับการเป็นองค์กรดิจิทัล

๒. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการจัดการงบประมาณ โดยการพัฒนา ระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (New e-Budgeting) การพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMIS) และการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผล (BB – EVACUBE)

นอกจากนี้ ยังได้มีการเตรียมแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับหน่วยรับงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่จะป็นหน่วยรับงบประมาณตรงให้ครบถ้วนต่อไป รวมถึงมีการแลกเปลี่ยนและสนับสนุนข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีระหว่างหน่วยงานเป็นระยะ เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณและการติดตามประเมินผลงบประมาณรายจ่ายประจำปี

สำหรับผลการดำเนินงานในด้านอื่น ๆ ที่สำคัญ อาทิ การเป็นเจ้าภาพจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการด้านงบประมาณ : OECD Asian Senior Budget Officials Meeting ครั้งที่ ๑๗ การพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ โดยจัดให้มีหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๑๑ และหลักสูตรนักบริหารงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๖ ให้แก่บุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในโอกาสนี้ ผมขอขอบคุณความมุ่งมั่นทุ่มเทด้วยแรงใจ แรงกาย ของผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานงบประมาณ ในการปฏิบัติภารกิจอย่างเต็มความสามารถ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งร่วมกันรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน ทำให้ผลการดำเนินงานของสำนักงานงบประมาณ ในการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการติดตามและประเมินผล สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ทำเนียบผู้บริหารสำนักงานประมาณ

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



นายพยุงศักดิ์ ครุเจริญ
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



นายยุทธนา สำโยชนกร
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



นายกรณินทร์ กาญจนมัย
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



นายอภิชชาติ รัตนราศรี
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



นายพลากร ม่วงพันธิ์
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



นางสาวมัทนา เจริญศรี
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ที่ปรึกษาสำนักงานงบประมาณ



นายธีรเดช ภิรพร
ที่ปรึกษาสำนักงานงบประมาณ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ



นายวิศณุเวช เศวตนันท์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานประมาณ



นายยุทธนา สาโยชนกร
รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ผู้อำนวยการสำนักงาน กอง ศูนย์ สถาบัน และกลุ่ม



นายน้อง เจริญนาค
ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการ



นายภาคภูมิ ไชยปุระณะ
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
และระเบียบ



นางพลินี เตชะมวไลวัฑย
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านการบริหาร



นางสาวณัฐวดี ม้าทอง
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านความมั่นคง ๑



นายเอก มุติตากรณ
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านความมั่นคง ๒



นางสาวประนิตร์ เตียวทรานนท์
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๑



นายวุฒิพันธ์ ตันตวงค์
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๒



นายคงศักดิ์ บุรณะกุล
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓



นางสุกัญญา ณ กาฬสินธุ์
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๔



นางสาวชลดา แจงทองนงค์
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านสังคม ๑



นายภัทรพงศ์ พุ่มพลีก
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านสังคม ๒/๑



นางสาวสุกุลรัตน์ ตาโลโสภณ
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านสังคม ๒/๒



นางสาววณิช กันตะปิติ
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านสังคม ๓



นางนภาพร พิฆอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณด้านสังคม ๔



นางพุดธิมา ธาระวณิช
ผู้อำนวยการกองจัดทำ
งบประมาณ
เพื่อการบูรณาการงบประมาณ
และยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่



**นางสาวกัฏระวี
พรหมสาขา ณ สกลนคร**
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณ
องค์การบริหารรูปแบบพิเศษ
และรัฐวิสาหกิจ



นายพิริยุตม์ จันทพงศ์
ผู้อำนวยการ
กองนโยบายงบประมาณ



นางนภาพร บุญสร้าง
ผู้อำนวยการกองประเมินผล ๑



นางวัลลภา เชาวลิต
ผู้อำนวยการกองประเมินผล ๒



นายจริญ การณวัฒน์
ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบ
งบประมาณและการจัดการ



นางอมรรัตน์ ฤทธิพลเดช
ผู้อำนวยการกองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑



นายณรทณ วงศ์ภาวิทย์
ผู้อำนวยการกองมาตรฐาน
งบประมาณ ๒



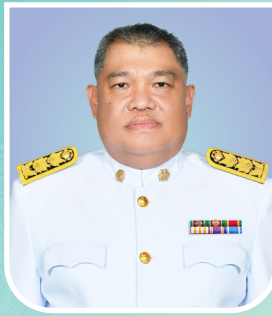
นางสาวพิชารุณ สิกธิพงษ์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
การงบประมาณ



นางอรุณศรี สุขสถาพร
ผู้อำนวยการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ



นางสาวรุ่งทิพย์ ลิ้มปานินท์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร
ด้านการงบประมาณ



นายรณศา วิธิเจริญ
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑



นายกตเวที เจริญพงศ์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๒



นางสาวสุติมา ศิริธีระาชชัย
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๓



นายรณศ เพชรโชติ
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๔



นางสาวณัฐมน จินตรักษ์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๕



นายถัยรัตน์ เรืองฤทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๖



นางสาวณัฐวรรณ อินทรกิตย
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๗



นางสุวดี สิตะสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๘



นายบุรุษ คุณชล
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๙



นางสาววุดน ปิมปาสาร
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๐



นางสาวเกศแก้ว วิจารณ์กรณ
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๑



นายสุเรช ฌ กาศสินธุ์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๒



นายกาจ พุทธสฤตย์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๓



นายรานีสสร ตูจินดา
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๔



นางกิตวดี เข็มราช
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๕



นางนวลพลอย ทับศิริรักษ์
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๖



นางนุกิตา สมณะ
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๗



นางสาวพาร์ตัน สมแสน
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
เขตที่ ๑๘



นางสุธิดา บุณยวานิชกุล
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน



นางสาวรัชนิกา สายอุบล
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนา
ระบบบริหาร



ส่วนที่

ข้อมูลทั่วไป

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
หน้าที่และอำนาจ
- โครงสร้าง
- ัตรากำลัง
- งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘

วิสัยทัศน์

“สำนักงบประมาณเป็นหนึ่งในกลไกสำคัญ
ในการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลที่ทันสมัย และเชื่อถือได้”

พันธกิจ

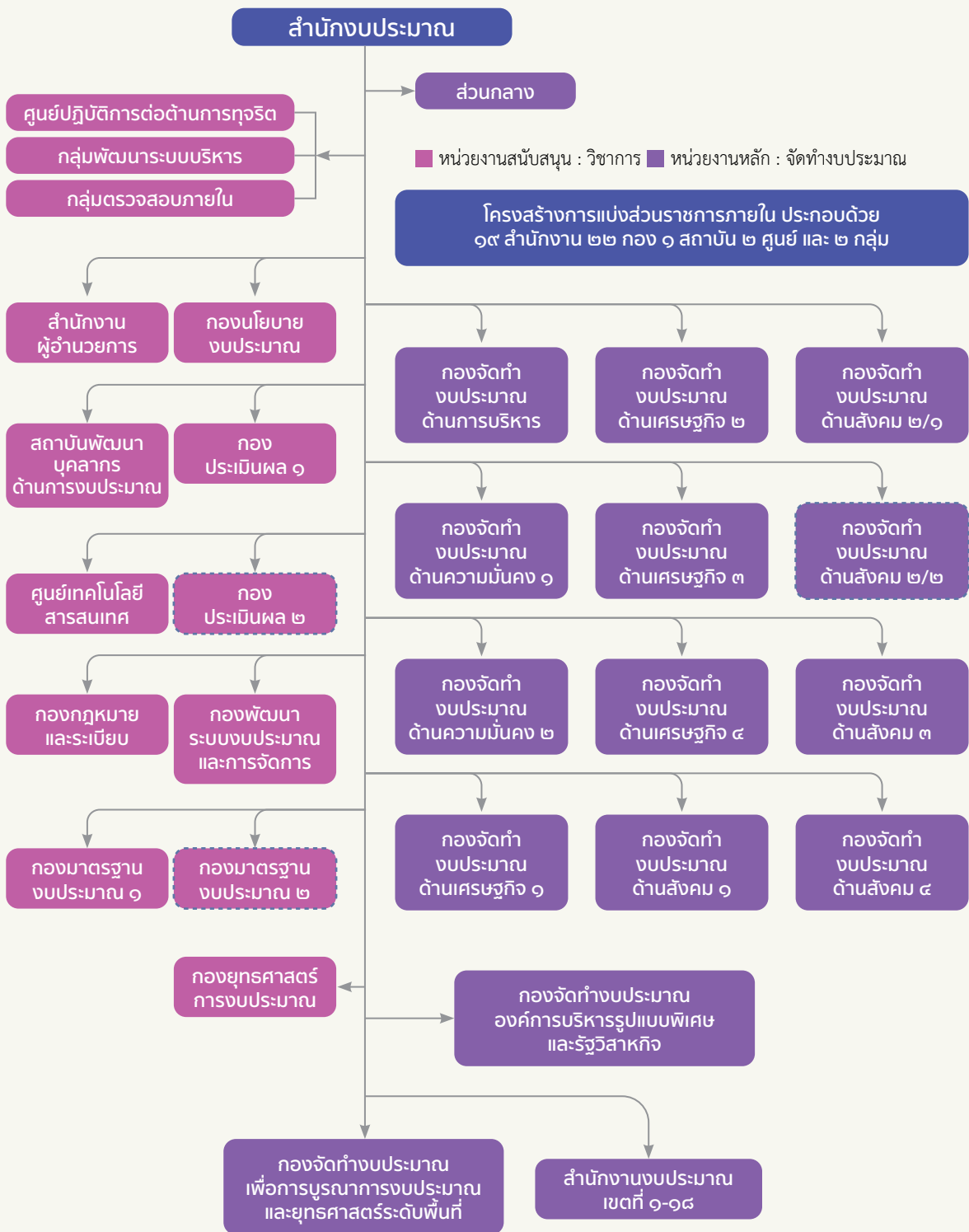
๑. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแนะนำในด้านการงบประมาณแก่รัฐบาลและหน่วยงานภาครัฐ
๒. จัดทำงบประมาณรายจ่ายที่สนองต่อนโยบายและเป้าหมายนโยบายของรัฐบาล โดยคำนึงถึงวินัยทางการคลัง และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ
๓. บริหารจัดการงบประมาณ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า ให้บรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามแผนที่กำหนดไว้
๔. ติดตามประเมินผลและรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณ

หน้าที่และอำนาจ

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๕
ได้กำหนดหน้าที่และอำนาจของสำนักงบประมาณไว้ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. เสนอแนะนโยบายและแนวทางการจัดสรรงบประมาณ ให้เป็นไปตามแนวนโยบายแห่งรัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาด้านพื้นที่ รวมทั้งการจัดทำข้อเสนอยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อคณะรัฐมนตรี
๓. ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ แก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยรับงบประมาณ
๔. จัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยคำนึงถึงวินัยทางการคลัง ความจำเป็นในการพัฒนาประเทศ เสถียรภาพทางเศรษฐกิจภายในและภายนอกประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายรัฐบาล และภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ
๕. จัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะรัฐมนตรี รวมทั้งสนับสนุนข้อมูล และคำชี้แจงประกอบการพิจารณาของรัฐสภา
๖. จัดทำข้อเสนอเพิ่มหรือลดการจัดสรรงบประมาณ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และกำลังเงิน ของแผ่นดินต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี
๗. บริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายและควบคุม งบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่กำหนด
๘. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยรับงบประมาณต่อนายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรี
๙. จัดทำรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ คณะรัฐมนตรี
๑๐. เสนอแนะและให้ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี ในด้านการงบประมาณ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๑. ส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วม ของประชาชนในกระบวนการจัดการงบประมาณ
๑๒. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็น อำนาจหน้าที่ของสำนักงบประมาณหรือตามที่ คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ผังโครงสร้างองค์กร

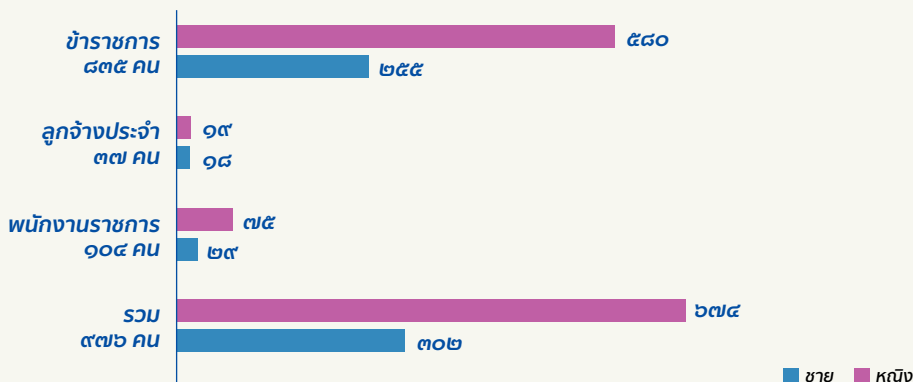


หมายเหตุ :หมายถึงโครงสร้างที่ได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการเป็นการภายใน

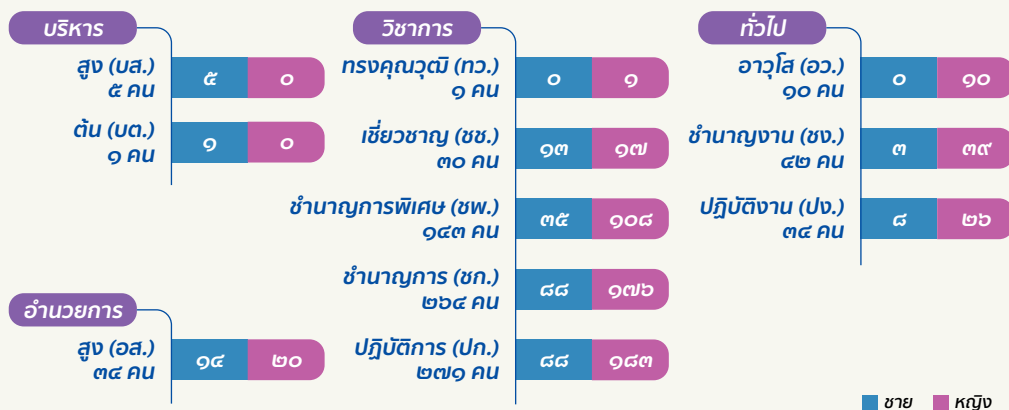
อัตรากำลังสำนักงานงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

*ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ประเภทอัตรากำลัง



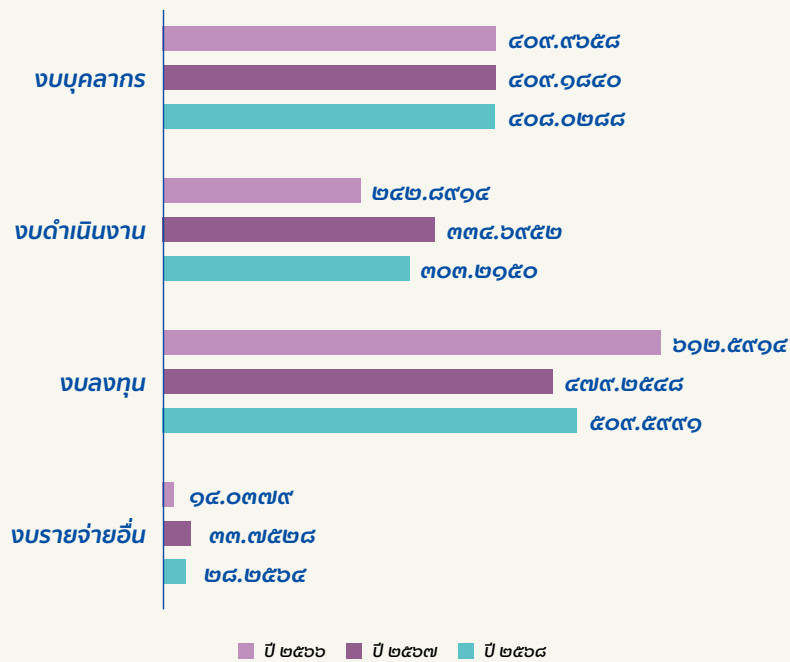
จำแนกประเภท และตำแหน่ง ข้าราชการของสำนักงานงบประมาณ



บุคลากรสำนักงานงบประมาณจำแนกตามระดับการศึกษา



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘



หน่วย : ล้านบาท

ประเภทงบรายจ่าย	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘
รวมทั้งสิ้น	๑,๒๗๙.๔๘๖๕	๑,๒๕๖.๘๘๖๘	๑,๒๔๙.๐๙๙๓
งบบุคลากร	๔๐๙.๙๖๕๘	๔๐๙.๑๘๔๐	๔๐๘.๐๒๘๘
งบดำเนินงาน	๒๔๒.๘๙๑๔	๓๓๔.๖๙๕๒	๓๐๓.๒๑๕๐
งบลงทุน	๖๑๒.๕๙๑๔	๔๗๙.๒๕๔๘	๕๐๙.๕๙๙๑
งบรายจ่ายอื่น	๑๔.๐๓๗๙	๓๓.๗๕๒๘	๒๘.๒๕๖๔

ส่วนที่

๒

ผลการดำเนินงาน

- **การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

- **การวางแผนและจัดทำงบประมาณ**

- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- การดำเนินการรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- **การบริหารงบประมาณ**

- รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๕๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- รายงานการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- **การติดตามและประเมินผล**

- การติดตามและประเมินผลในมิติหน่วยรับงบประมาณ
- การติดตามและประเมินผลแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล

- **การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์**

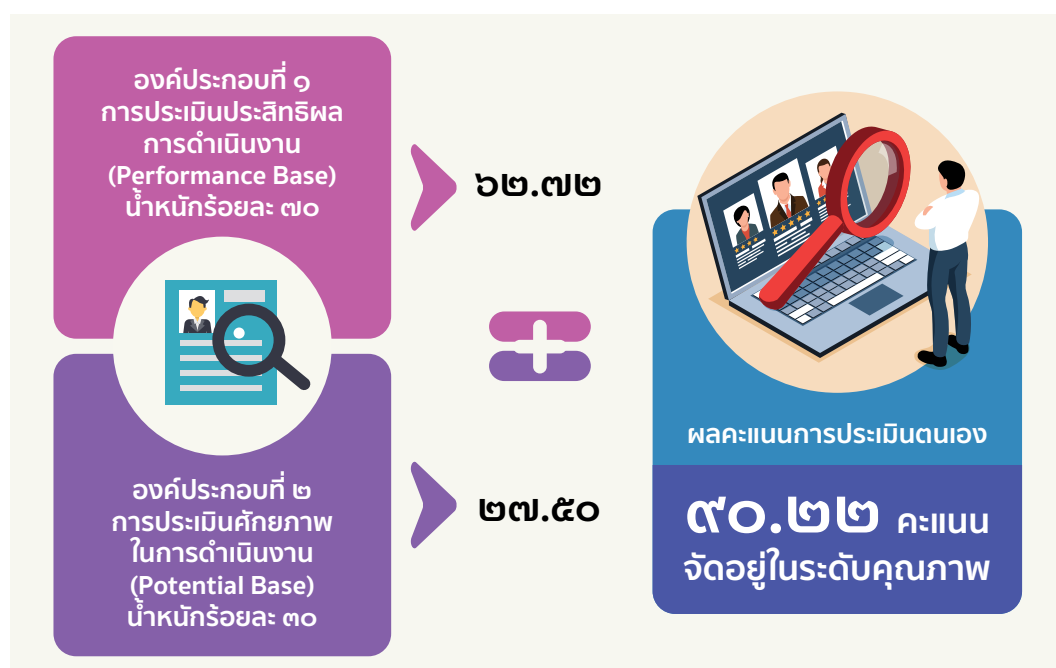
- การเตรียมความพร้อมให้แก่เทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง
- การดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ
- การดำเนินการของกองกฎหมายและระเบียบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- การพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับภารกิจของสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- กระบวนการและผลการดำเนินงานการจัดทำและประกาศบัญชีนวัตกรรมไทย

- **ผลการดำเนินงานอื่น ๆ**

- การจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการด้านการงบประมาณ : OECD Asian Senior Budget Officials Meeting ครั้งที่ ๑๗
- ผลการดำเนินงานที่สำคัญของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงบประมาณได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดการประเมินส่วนราชการ โดยแบ่งเป็น ๒ องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐ และองค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณได้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการฯ ทั้ง ๒ องค์ประกอบ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และจากการรายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงบประมาณมีผลคะแนนการประเมินตนเองรวม ๙๐.๒๒ คะแนน จัดอยู่ในระดับคุณภาพ โดยองค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) มีผลคะแนนการประเมิน ๖๒.๗๒ คะแนน และองค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) มีผลคะแนนการประเมิน ๒๗.๕๐ คะแนน



โดยได้สรุปผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดได้ ดังตารางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว	
			น้ำหนัก ตัวชี้วัด ร้อยละ	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก*
ผลคะแนนรวม			๑๐๐	๙๐.๒๒
องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)			๗๐	๖๒.๗๒
ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ดำเนินการให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรงได้ ๒,๒๔๗ แห่ง - ดำเนินการทบทวนและเตรียมความพร้อม อบต. ในจังหวัดน่านร่อง ๑ จังหวัด (จ. ลำพูน) - ดำเนินการอบรมและเตรียมความพร้อมในการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง	๑๐๐	๒๕	๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ ความสำเร็จการดำเนินการ ตามแผนการมีส่วนร่วม ของประชาชนในกระบวนการ จัดการงบประมาณ (Participatory Budgeting)	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ส่งเสริมและผลักดันให้มีโครงการที่เกิดจากการริเริ่ม การมีส่วนร่วมของประชาชนอยู่ในแผนพัฒนา จังหวัด ซึ่งเป็นโครงการในระดับ Y1 จำนวน ๑๘ เขต รวม ๔๖ โครงการ - มีโครงการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการ จัดการงบประมาณ (Participatory Budgeting) ในเขตพื้นที่ ได้รับการบรรจุเป็นคำขอตั้งงบประมาณ จำนวน ๑๘ เขต รวม ๑๘ โครงการ	๑๐๐	๒๐	๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ จำนวนรายการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณของรายการที่จัดสรร งบประมาณเข้าซ้อน (เฉพาะด้านแหล่งน้ำ ถนน)	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการตรวจสอบ และประมวลผล พบว่ามีรายการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณของรายการที่จัดสรรงบประมาณเข้าซ้อน (ด้านแหล่งน้ำ ถนน) จำนวน ๘ รายการ	๖๒.๕	๑๕	๙.๓๘
ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความพึงพอใจของการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อการ จัดทำและบริหารงบประมาณ	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการระบบ ๓ ระบบ คือ ระบบ e-Budgeting, ระบบ BBL และ ระบบ BB EvMIS พบว่าหน่วยรับงบประมาณ มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๘	๘๓.๔	๑๐	๘.๓๔

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว	
			น้ำหนัก ตัวชี้วัด ร้อยละ	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก*
องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)			๓๐	๒๗.๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของชุดข้อมูลเปิดที่เป็นไปตามมาตรฐานในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - มีการจัดทำชุดข้อมูล จำนวน ๑๗ ชุดข้อมูล ซึ่งเป็นชุดข้อมูลเปิดที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน คุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด และสามารถ นำชุดข้อมูลไปลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล หน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - มีการสำรวจความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๗ ตัวชี้วัด (7 Pillar) พบว่า สำนักรับประมาณ มีระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลอยู่ในระดับ ๓ (ระดับปานกลาง) ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๗ เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Pillar 7 : Digital Technology Practices)	๕๐	๕	๒.๕
ตัวชี้วัดที่ ๗ คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล หน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - มีการสำรวจความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ พบว่า สำนักรับประมาณมีผลคะแนนความพร้อม รัฐบาลดิจิทัล เท่ากับ ๓๘.๔๐ คะแนน	๑๐๐	๕	๕
ตัวชี้วัดที่ ๘ คะแนนการประเมินสถานะ ของหน่วยงานในการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - สำนักรับประมาณรายงานผลการดำเนินงาน สถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ตามเกณฑ์การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย ๗ หมวด คือ หมวด ๑ การนำองค์กร หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้น ระบบปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ โดยมีผลคะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงาน ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) เท่ากับ ๔๖๘.๔๓ คะแนน เป็นระบบราชการ ๓.๗๕	๑๐๐	๑๐	๑๐

หมายเหตุ *๑. คะแนนถ่วงน้ำหนัก = $\frac{\text{คะแนนของผลการดำเนินงาน} \times \text{น้ำหนักของตัวชี้วัด}}{100}$

๒. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินส่วนราชการ ดังนี้
- | | |
|-------------------------|--|
| ๒.๑ ระดับคุณภาพ | มีคะแนนผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่าง ๙๐ – ๑๐๐ คะแนน |
| ๒.๒ ระดับมาตรฐานขั้นสูง | มีคะแนนผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่าง ๗๕ – ๘๙.๙๙ คะแนน |
| ๒.๓ ระดับมาตรฐานขั้นต้น | มีคะแนนผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่าง ๖๐ – ๗๔.๙๙ คะแนน |
| ๒.๔ ระดับต้องปรับปรุง | มีคะแนนผลการดำเนินงาน ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน |

การวางแผนและจัดทำงานงบประมาณ

การจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินการกิจเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายสำคัญของรัฐบาล แผนปฏิบัติการราชการของกระทรวง รวมทั้งการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ ความต้องการในพื้นที่ และแผนพัฒนาพื้นที่ตามความต้องการของประชาชนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐและให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหน่วยรับงบประมาณภายใต้หลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ดำเนินนโยบายงบประมาณขาดดุล ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังและความจำเป็นของการใช้จ่ายภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการฟื้นตัวและส่งเสริมอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจให้สูงกว่าค่าเฉลี่ยและอัตราการขยายตัวตามศักยภาพ

๒. มุ่งเน้นการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยมุ่งเน้นการสร้างรายได้ ขยายโอกาส ดูแลคุณภาพชีวิตและความมั่นคงให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีสวัสดิการที่เหมาะสม รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการภาครัฐ โดยการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยี หรือแนวปฏิบัติใหม่ ๆ ในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบราชการ

๓. ให้ความสำคัญกับการจัดทำงานงบประมาณมิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ระดับภูมิภาค กลุ่มจังหวัด จังหวัด และท้องถิ่น ตามความต้องการของประชาชน รวมทั้งเพิ่มความร่วมมือระหว่างราชการส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นในการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล

๔. จัดทำงานงบประมาณโดยพิจารณาลำดับความสำคัญตามความจำเป็นเร่งด่วนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งพิจารณาทบทวนเพื่อชะลอ ปรับลด หรือยกเลิกการดำเนินโครงการที่หมดความจำเป็นหรือมีความสำคัญในระดับต่ำ และคำนึงถึงศักยภาพการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณในปีที่ผ่านมา พิจารณากำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นประโยชน์กับประชาชน หรือผลดีต่อระบบเศรษฐกิจ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานเพื่อลดความซ้ำซ้อน เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ จัดทำงานงบประมาณให้ครอบคลุมทุกแหล่งเงิน ทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ โดยให้หน่วยรับงบประมาณที่มีเงินนอกงบประมาณหรือเงินสะสมคงเหลือพิจารณานำเงินดังกล่าวมาใช้ดำเนินการกิจของหน่วยงานเป็นลำดับแรก รวมทั้งพิจารณาแหล่งเงินอื่นเพื่อดำเนินโครงการภาครัฐ เพื่อลดภาระงบประมาณของประเทศ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดวงเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๓,๗๕๒,๗๐๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณมีงบประมาณรายจ่ายเพียงพอในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน โดยมีประมาณการรายได้สุทธิ จำนวน ๒,๘๘๗,๐๐๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และกำหนดวงเงินกู้เพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ จำนวน ๘๖๕,๗๐๐ ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๔.๔ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ซึ่งการขาดดุลงบประมาณจำนวนดังกล่าวยังอยู่ในระดับที่ไม่ส่งผลกระทบต่อวินัยทางการคลังและฐานะการคลังของประเทศในระยะยาว ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) และนโยบายรัฐบาล เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างรายได้ ขยายโอกาส ดูแลคุณภาพชีวิตและความมั่นคง รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแนวทางการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติ ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ภายใต้ยุทธศาสตร์และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ประกอบด้วยแผนงานรวม ๖๔ แผนงาน สาระสำคัญของยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณและแผนงานตามยุทธศาสตร์ โดยสรุป ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณ	
	จำนวน	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	๓,๗๕๒,๗๐๐.๐	๑๐๐.๐
๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง	๔๐๓,๘๖๘.๐	๑๐.๘
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	๓๖๒,๑๙๙.๙	๙.๗
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๕๘๒,๗๐๔.๑	๑๕.๕
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	๙๒๖,๒๖๖.๘	๒๔.๗
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	๑๓๖,๘๕๑.๓	๓.๖
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๖๔๕,๔๙๙.๕	๑๗.๒
๗. รายการค่าดำเนินการภาครัฐ	๖๙๕,๓๑๐.๔	๑๘.๕

๒. การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงภารกิจและการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์เดียวกัน โดยมีจุดมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อน และเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ประกอบด้วย ๑๐ เรื่อง ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแผนงานบูรณาการ	งบประมาณ	
	จำนวน	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	๒๐๖,๑๐๑.๘	๑๐๐.๐
๑. แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้	๕,๗๓๗.๙	๒.๘
๒. แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	๕,๐๙๙.๐	๒.๕
๓. แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	๘,๖๙๘.๕	๔.๒
๔. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว	๘,๑๓๒.๘	๓.๙
๕. แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์	๑๐๓,๑๒๐.๕	๕๐.๐
๖. แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	๗,๓๒๙.๙	๓.๖
๗. แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย	๘๗๐.๑	๐.๔
๘. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	๖๒,๖๒๐.๖	๓๐.๔
๙. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	๓,๕๓๘.๙	๑.๗
๑๐. แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๙๕๓.๖	๐.๕

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สามารถจำแนกงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

กลุ่มงบประมาณ	งบประมาณ	
	จำนวน	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	๓,๗๕๒,๗๐๐.๐	๑๐๐.๐
๑. งบประมาณรายจ่ายงบกลาง	๘๔๒,๐๐๑.๗	๒๒.๔
๒. งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ	๑,๒๑๗,๑๗๕.๑	๓๒.๔
๓. งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ	๒๐๖,๑๐๑.๘	๕.๕
๔. งบประมาณรายจ่ายบุคลากร	๘๐๐,๖๘๓.๐	๒๑.๔
๕. งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน	๒๗๖,๔๘๔.๗	๗.๔
๖. งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ	๔๑๐,๒๕๓.๗	๑๐.๙

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

จัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีความสุข ประเทศมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ความมั่นคง การต่างประเทศมีเอกภาพ มั่นคง มีมาตรฐานสากล และมีเกียรติภูมิในระดับประชาคมโลก โดยให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ สนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ พัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ จัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและ การค้ามนุษย์ ป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหาหายสาบสูญ ป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อ ความมั่นคงของประเทศ พัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ พัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศและความพร้อมเผชิญภัยคุกคามทุกมิติ พัฒนากลไกการบริหารจัดการ ความมั่นคงแบบองค์รวม ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เสริมสร้างความร่วมมือและบทบาท ของประเทศไทยในประชาคมโลก ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายไว้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๔๐๓,๘๖๘.๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘ ของวงเงินงบประมาณ

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

จัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจของประเทศเติบโตและเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันให้มีเสถียรภาพและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างรายได้ภาคการเกษตร ยกระดับประสิทธิภาพ การผลิตเพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตร พัฒนาอุตสาหกรรม และบริการแห่งอนาคต โดยส่งเสริมทักษะแรงงานและสนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปรับปรุงกฎระเบียบให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรม มุ่งเน้น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม สอดรับกับความต้องการของอุตสาหกรรมปัจจุบันและอนาคต ส่งเสริมรายได้ การท่องเที่ยวโดยใช้ซอฟต์แวร์เป็นตัวขับเคลื่อน พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสนับสนุน การท่องเที่ยวให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล พัฒนาพื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ เพื่อลดต้นทุนโลจิสติกส์ของประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยด้านโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน และดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมถึงพัฒนาพื้นที่ เขตเศรษฐกิจพิเศษเพื่อให้เกิดการสร้างรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าการลงทุน ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดีของประชาชน ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายไว้ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๖๒,๑๙๙.๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙.๗ ของวงเงินงบประมาณ

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ประชาชนมีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสาธารณะ ค่านิยม และวัฒนธรรมที่ดีงาม และคุณภาพชีวิตที่ดี โดยส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม และอัตลักษณ์ความเป็นไทย พัฒนาระบบการศึกษาและการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อนวัตกรรม และการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาที่หลากหลาย สร้างสังคมการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ผลิตและพัฒนากำลังคนของสถาบันอุดมศึกษาให้มีสมรรถนะสูง ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ พัฒนาทักษะและยกระดับ มาตรฐานแรงงานเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย พัฒนาศักยภาพการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและได้ มาตรฐานสากล ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างมีความสุข ตลอดจน พัฒนาระบบบริการสาธารณสุขที่ได้มาตรฐาน ครอบคลุมทั่วถึง มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณ ไว้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕๘๒,๗๐๔.๑ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕ ของวงเงินงบประมาณ

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

จัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อสร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมให้ทั่วถึง เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลัง ในการพัฒนาประเทศ เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพึ่งตนเอง ประชาชนได้รับบริการ สาธารณะอย่างทั่วถึง สร้างสังคมคุณภาพโดยการสร้างทุนทางสังคม และสร้างพลังในชุมชนให้เข้มแข็ง ให้เกิดเป็นพลังทางสังคม สนับสนุนการเตรียมความพร้อมสังคมไทยในการรองรับสังคมสูงวัย เพิ่มศักยภาพ และยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและกลไกที่ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก เร่งดำเนินการให้ประชาชนมีสิทธิในที่ดินทำกิน ส่งเสริมให้มีนวัตกรรมทางการเงิน สร้างหลักประกัน ทางสังคมให้คนไทยทุกคนได้เข้าถึงบริการสุขภาพ โดยการพัฒนาระบบสาธารณสุข ยุกระดับ ๓๐ บาท รักษาทุกที่ ด้วยบัตรประชาชนใบเดียว ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สร้างหลักประกันสวัสดิการสำหรับแรงงาน ทั้งในระบบและนอกระบบ รวมทั้งส่งเสริมการจัดระบบ สวัสดิการสังคมโดยรัฐ เพื่อดูแลคนทุกกลุ่มให้มีเกียรติมีศักดิ์ศรี และสามารถตอบสนองความต้องการ ของกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณไว้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๙๒๖,๒๖๖.๘ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๗ ของวงเงินงบประมาณ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

จัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อการอนุรักษ์ ป่าไม้ พัฒนาทรัพยากร รักษาสิ่งแวดล้อม และใช้ประโยชน์อย่างสมดุล โดยการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างการเติบโตบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว เศรษฐกิจภาคทะเล แก้ไขปัญหาฝุ่น PM 2.5 ปัญหาหมอกควันและไฟป่า ลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และบูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณไว้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๖,๘๕๑.๓ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓.๖ ของวงเงินงบประมาณ

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

จัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาปัจจัยพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการฟื้นฟูและพัฒนาประเทศ ได้แก่ การปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลแบบบูรณาการ โดยการจัดเก็บและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ การส่งเสริมภาครัฐดิจิทัล โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชน และมุ่งเน้นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ได้แก่ การพัฒนาการบริการประชาชนและการบริหารจัดการการเงินการคลัง การปรับสมดุลภาครัฐ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐและการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ การพัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณไว้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๖๔๕,๔๙๙.๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒ ของวงเงินงบประมาณ

๗. รายการคำดำเนินการภาครัฐ

จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อสำรองไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยมีได้คาดหมายสำหรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และบริหารจัดการหนี้ภาครัฐ ทั้งนี้ ได้จัดสรรงบประมาณไว้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๖๔๕,๓๐๐.๔ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕ ของวงเงินงบประมาณ

การดำเนินการรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานงบประมาณได้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ วรรคสอง พระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

การรับฟังความคิดเห็น สำนักงานงบประมาณดำเนินการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยเปิดรับฟังความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สรุปผลการรับฟังความคิดเห็น ในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) โดยมีหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนเข้าชมระบบรับฟังความคิดเห็น จำนวน ๕,๖๕๘ ครั้ง และมีผู้แสดงความคิดเห็น จำนวน ๖๓๙ ความคิดเห็น ดังนี้

๑) สรุปการแสดงความคิดเห็นการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) ของภาคเอกชน และภาคประชาชน มีผู้แสดงความคิดเห็น จำนวน ๖๘ ความคิดเห็น

๒) สรุปการแสดงความคิดเห็นการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) ของหน่วยงานภาครัฐ (หน่วยรับงบประมาณ) ซึ่งหน่วยรับงบประมาณมีข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น จำนวน ๓๓๒ หน่วยรับงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑ โดยมีหน่วยรับงบประมาณแสดงความคิดเห็น จำนวน ๔๙๘ ความคิดเห็นและหน่วยรับงบประมาณที่เห็นด้วย/ไม่มีข้อเสนอแนะ/ไม่มีความคิดเห็น จำนวน ๒,๖๕๕ หน่วยรับงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๙

๓) สรุปการแสดงความคิดเห็นการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) เกี่ยวกับประเด็นข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตที่นอกเหนือจากเนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) ซึ่งมีผู้แสดงความคิดเห็น จำนวน ๗๓ ความคิดเห็น

การบริหารงบประมาณ

รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๕๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๕๑ กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายงบกลางระหว่างรายการที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายงบกลาง หรือการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อรายงานต่อรัฐสภาภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ สำนักงบประมาณจึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายตามนัยมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อเสนอต่อคณะรัฐมนตรี และรัฐสภาทราบตามลำดับ

รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายตามนัยมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑. การโอนงบประมาณรายจ่ายงบกลางระหว่างรายการ (ไม่มีการโอนงบประมาณ)
๒. การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการระหว่างหน่วยรับงบประมาณ (ไม่มีการโอนงบประมาณ)
๓. การโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ มีการโอนงบประมาณจำนวน ๒๑ กระทรวง ๑๓๗ หน่วยงาน ดังนี้

๓.๑ รายการโอนออก จำนวน ๖ กระทรวง ๒๗ หน่วยงาน วงเงินทั้งสิ้น ๓,๔๐๑.๗๗๗๐ ล้านบาท จำแนกเป็น การโอนออกภายในกระทรวง จำนวน ๖ กระทรวง ๒๑ หน่วยงาน วงเงิน ๒๑๒.๗๐๖๙ ล้านบาท และการโอนออกต่างกระทรวง จำนวน ๒ กระทรวง ๖ หน่วยงาน วงเงิน ๓,๑๘๙.๐๗๐๑ ล้านบาท โดยมีเหตุผลในการโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรจำแนกได้ ดังนี้

- ๑) การโอนย้าย ตาย ลาออก และเกษียณอายุของอัตรากำลังระหว่างปีงบประมาณ
- ๒) การสรรหาและบรรจุอัตรากำลังล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
- ๓) การปรับลดการบรรจุกำลังพลตามนโยบายกระทรวงกลาโหม
- ๔) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านลดลง เนื่องจากจำนวนข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านลดลง

๓.๒ รายการรับโอน จำนวน ๒๑ กระทรวง ๑๑๒ หน่วยงาน วงเงินทั้งสิ้น ๓,๔๐๑.๗๗๗๐ ล้านบาท จำแนกเป็น การรับโอนภายในกระทรวง จำนวน ๖ กระทรวง ๓๖ หน่วยงาน วงเงิน ๒๑๒.๗๐๖๔ ล้านบาท และการรับโอนต่างกระทรวง จำนวน ๑๕ กระทรวง ๘๓ หน่วยงาน วงเงิน ๓,๑๘๙.๐๗๐๑ ล้านบาท โดยมีเหตุผลในการโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรจำแนกได้ ดังนี้

- ๑) บรรจุอัตราว่าง อัตราใหม่ รับโอนอัตรากำลังระหว่างปีงบประมาณ
- ๒) ค่าตอบแทนพิเศษเพิ่มขึ้น เช่น ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเต็มขั้น ค่าตอบแทนสำหรับกำลังคนด้านสาธารณสุข เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้มีเหตุพิเศษ
- ๓) การปรับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และการโอนย้ายข้าราชการประจำสำนักงานต่างประเทศ
- ๔) ค่าเช่าบ้านของข้าราชการตามสิทธิเพิ่มขึ้นระหว่างปีงบประมาณ



รายงานการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การประเมินผลและการรายงานข้อ ๓๔ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด โดยให้จัดทำรายงานตาม (๓) รายงานการปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้งบประมาณรายจ่ายและการโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร โดยมีรายละเอียดการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ประกอบด้วย

ตารางที่ ๑ รายงานการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการโอนออก จำนวน ๗๘,๒๐๔.๘๔๓๙ ล้านบาท	รายการรับโอน จำนวน ๗๘,๒๐๔.๘๔๓๙ ล้านบาท
๑. การโอนงบประมาณรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ดำเนินการล่าช้ากว่าแผนการปฏิบัติงาน ไปสมทบรายการที่ดำเนินการได้เร็วกว่าแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ และจะมีการโอนเงินคืนเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไป เพื่อนำมาใช้คืน จำนวน ๒๔,๔๓๙.๒๘๙๙ ล้านบาท ๒. หักความจำเป็น จำนวน ๘,๐๐๘.๙๑๑๙ ล้านบาท เป็นการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ไม่สอดคล้องกับบริบทในช่วงเวลานั้น ๆ หรือไม่สามารดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจากสาเหตุสำคัญ จึงต้องยกเลิกรายการเดิมทั้งหมดหรือบางส่วน ๓. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการหรือพื้นที่ดำเนินการที่มีนัยสำคัญ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณฯ อาทิ พื้นที่ดำเนินการปริมาณงาน หรือหน่วยนับตลาดเคลื่อน จำนวน ๓,๔๖๔.๓๐๙๐ ล้านบาท ๔. การแก้ไขข้อคลาดเคลื่อนหรือปรับปรุงรายการ ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่มีนัยสำคัญ อาทิ การพิมพ์ผิด พิมพ์ขาดหรือเกิน จำนวน ๒,๓๙๒.๕๓๖๖ ล้านบาท ๕. โอนเพื่อสมทบงบประมาณสำหรับรายการที่ถูกพักคืบคลั่ง กรณีที่หน่วยรับงบประมาณไม่สามารถเบิกเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และไม่มียกงบประมาณรองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หากไม่ดำเนินการจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ จำนวน ๑๙๓.๖๗๘๕ ล้านบาท ๖. เงินเหลือจ่าย จากรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว รวมถึงรายการที่ได้ดำเนินการครบตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๙,๗๐๖.๑๑๘๐ ล้านบาท	๑. เพื่อสมทบรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ดำเนินการเร็วกว่าแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ จำนวน ๒๔,๔๓๙.๒๘๙๙ ล้านบาท ๒. การเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการให้บริการประชาชน จำนวน ๑๗,๒๖๗.๒๓๙๓ ล้านบาท ๓. การแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๔,๖๙๕.๓๐๔๙ ล้านบาท ๔. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการหรือพื้นที่ดำเนินการ จำนวน ๓,๔๖๔.๓๐๙๐ ล้านบาท ๕. ค่าสาธารณูปโภค/ค่าเช่า จำนวน ๓,๐๖๔.๒๑๒๒ ล้านบาท ๖. การแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ/ภัยแล้ง/อุทกภัย จำนวน ๑,๙๔๐.๗๓๓๔ ล้านบาท ๗. การแก้ไขข้อคลาดเคลื่อนหรือปรับปรุงรายการอันเกิดจากข้อรายการคลาดเคลื่อน จำนวน ๒,๓๙๒.๕๓๖๖ ล้านบาท ๘. เพื่อสมทบงบประมาณสำหรับรายการที่ถูกพักคืบคลั่ง จำนวน ๑๙๓.๖๗๘๕ ล้านบาท ๙. เพื่อพัฒนาบุคลากร/พัฒนาเทคโนโลยี (IT) เพื่อนำไปใช้จัดฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากรภายในและภายนอกหน่วยรับงบประมาณ จำนวน ๗๔๗.๕๔๐๑ ล้านบาท

การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลในมิติหน่วยรับงบประมาณ

สำนักงบประมาณได้ดำเนินการตามระบบการติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วย การติดตามประเมินผลก่อนการจัดสรรงบประมาณ ระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และภายหลังจากการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งจัดทำรายงานต่าง ๆ เพื่อเสนอนายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี และรัฐสภา ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดโดยในปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลการดำเนินงานที่สำคัญจำแนกตามระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลก่อนการจัดสรรงบประมาณ เพื่อประเมินความจำเป็นและภารกิจ ความสามารถในการใช้จ่ายและการก่อหนี้ผูกพัน ความพร้อมหรือศักยภาพต่าง ๆ การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเสี่ยงและความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ตลอดจนการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้จากการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การทบทวนผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่จะได้รับ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมาย ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม สำนักงบประมาณได้ร่วมกับหน่วยรับงบประมาณทำการทบทวนผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่จะได้รับ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมเพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนปฏิบัติราชการ ผ่านยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงศักยภาพและความสามารถในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้หน่วยรับงบประมาณ นำตัวชี้วัดตามแนวทางการประเมินส่วนราชการระดับกระทรวงตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (SKPIs) มาประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ หรือตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงและหน่วยรับงบประมาณ พร้อมทั้งนำข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สภาผู้แทนราษฎร) และคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วุฒิสภา) ไปใช้ประกอบการทบทวนดังกล่าว ทั้งนี้ หน่วยรับงบประมาณต้องจัดทำแบบฟอร์มแสดงความเชื่อมโยงตั้งแต่ยุทธศาสตร์ชาติจนถึงระดับโครงการ นำส่งสำนักงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงบประมาณได้กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลของโครงการ/รายการปีเดียวและรายการผูกพันใหม่ ที่ขอตั้งงบประมาณ ซึ่งมีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท จำนวน ๖๗ หน่วยงาน ๗๕๒ โครงการ/รายการ วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๕๙,๔๗๐.๖๖๗๙ ล้านบาท เพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๓ การวิเคราะห์ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นเครื่องมือในการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อทราบประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงความพร้อมในการดำเนินการตามคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสำนักงบประมาณได้กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จ โดยจำแนกชุดคำถาม จำนวน ๓ หมวด ๑๐ คำถาม และนำส่งแบบฟอร์มดังกล่าวให้สำนักงบประมาณเพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. การติดตามและประเมินผลระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน และเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแผนการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มโอกาสความสำเร็จตามเป้าหมาย ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพภายในกรอบระยะเวลาและทรัพยากรที่กำหนด โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การรายงานสถานภาพการดำเนินงานรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ไม่ทันวันเริ่มต้นปีงบประมาณ และได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน สำนักงบประมาณจึงได้แจ้งเวียนหนังสือสำนักงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณให้ความสำคัญกับการพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้เร็วขึ้น เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณให้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ สำหรับรายการผูกพันใหม่ควรดำเนินการก่อนนี้ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เฉพาะรายการรายจ่ายลงทุน จำนวน ๑๑๒,๘๓๗ รายการ วงเงินทั้งสิ้น ๗๑๐,๐๘๐.๕๔๘๐ ล้านบาท มีรายการที่เข้าสู่

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๘๖,๐๓๗ รายการ วงเงิน ๕๗๓,๒๒๑.๐๖๖๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๗๓ คงเหลือรายการที่ไม่ปรากฏสถานะในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ที่ต้องตรวจสอบสถานภาพการดำเนินงานรายจ่ายลงทุน จำนวนทั้งสิ้น ๕๕๒ หน่วยงาน ๒๖,๘๐๐ รายการ วงเงินทั้งสิ้น ๑๓๖,๘๕๙.๔๘๑๙ ล้านบาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗)

๒.๒ การรายงานความก้าวหน้าของรายการก่อหนี้ผูกพันรายการใหม่ที่มีวงเงินเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานประมาณกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณรายงานความก้าวหน้าของรายการก่อหนี้ผูกพันรายการใหม่ที่มีวงเงินเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท ซึ่งสำนักงานประมาณจะวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อนายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีรับทราบ เพื่อสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลหน่วยรับงบประมาณและเร่งรัดการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ทั้งนี้ สรุปสถานภาพรายการก่อหนี้ผูกพันรายการใหม่ที่มีวงเงินเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ หน่วยงาน ๒๒ รายการ วงเงิน ๗,๒๑๒.๐๗๖๙ ล้านบาท ปรากฏหน่วยรับงบประมาณที่ยังไม่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๕ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กรมราชทัณฑ์ การประปาส่วนภูมิภาค มหาวิทยาลัยมหิดล และสภากาชาดไทย และมีรายการที่เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พับตก จำนวน ๑ หน่วยงาน ได้แก่ กรมทางหลวง รายการก่อสร้างทางแยกต่างระดับจุดตัดทางหลวงหมายเลข ๔๐๒ กับทางหลวงหมายเลข ๔๐๒๗ (แยกท่าเรือ) จังหวัดภูเก็ต วงเงิน ๓๕๗.๐๐๐๐ ล้านบาท เนื่องจากต้องปรับแผนการดำเนินงานจากปัญหาพื้นที่ก่อสร้างส่งผลกระทบต่อด้านการจราจรและปัญหาน้ำท่วม

๒.๓ การติดตามผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานประมาณดำเนินการตามระบบการติดตามและประเมินผลระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ ในการติดตามผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยติดตามผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบ และกำหนดแนวทางในการบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑) มิติกระทรวง/หน่วยงาน (Function) ติดตามโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นการติดตามนโยบายรัฐบาล วิสัยทัศน์นายกรัฐมนตรี (Ignite Thailand) และข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ๑๐๙ ประเด็น ในระดับผลผลิต/โครงการ กิจกรรม หรือรายการ จำนวน ๖๗๔,๔๑๙.๒๘๐๙ ล้านบาท และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๒,๐๐๐.๐๐๐๐ ล้านบาท รวมงบประมาณที่ติดตามทั้งสิ้น ๗๙๖,๔๑๙.๒๘๐๙ ล้านบาท มีผลการใช้จ่าย (ก่อหนี้) จำนวน ๖๖๑,๒๗๘.๖๐๖๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๓ ของงบประมาณที่ติดตามฯ

๒) มิติพื้นที่ (Area) ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในลักษณะภาพรวมการติดตามในระดับพื้นที่ โดยจำแนกตามประเภทของหน่วยรับงบประมาณ ดังนี้

๒.๑) จังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการที่ได้รับการจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๒๓,๐๓๑.๗๕๐๑ ล้านบาท มีผลการใช้จ่าย (ก่อนนี้) จำนวน ๒๒,๖๒๔.๙๑๗๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๒๓ ของงบประมาณที่ติดตาม และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลลัพธ์โครงการ ดังนี้

(๑) ประชาชนและกลุ่มเป้าหมายในจังหวัดมีศักยภาพตามเป้าหมายของแผนพัฒนาจังหวัด จำนวน ๕,๒๒๖,๗๕๓ ราย

(๒) โครงข่ายถนนได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายของแผนพัฒนาจังหวัด จำนวน ๑,๙๑๙ กิโลเมตร

(๓) ครุว์เรือนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบบริหารจัดการน้ำ จำนวน ๗๘,๖๓๒ ครุว์เรือน

(๔) พื้นที่ชุมชน/แหล่งท่องเที่ยว ได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายของแผนพัฒนาจังหวัด จำนวน ๔๐๒ แห่ง

(๕) รายได้จากกิจกรรมการจัดงานของจังหวัด จำนวน ๗๓,๓๘๐.๗๔๓๐ ล้านบาท

๒.๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เป็นการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการที่ได้รับการจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๘๓๘.๓๑๓๔ ล้านบาท มีผลการใช้จ่าย (ก่อนนี้) จำนวน ๑๐๐,๗๕๕.๒๒๕๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๒ ของงบประมาณที่ติดตาม ทั้งนี้ ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดผลลัพธ์โครงการ ดังนี้

(๑) เด็กและเยาวชนที่ได้รับการพัฒนาตามช่วงวัยและได้รับโอกาสด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑,๑๕๖,๕๔๕ คน

(๒) โครงข่ายถนนได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายของแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑,๕๙๒ กิโลเมตร

(๓) ครุว์เรือนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบบริหารจัดการน้ำ จำนวน ๘๙๗,๘๓๗ ครุว์เรือน

(๔) พื้นที่ชุมชน/แหล่งท่องเที่ยว ได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายของแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑,๑๔๙ แห่ง

(๕) ผู้ได้รับสวัสดิการและหลักประกันทางสังคม (ผู้ได้รับเบี้ยยังชีพ) จำนวน ๒,๔๑๓,๑๑๒ คน

(๖) ครุว์เรือนที่ได้รับการจัดการขยะมูลฝอย จำนวน ๑,๒๗๘,๐๐๗ ครุว์เรือน

ดังนี้

จากการติดตามผลการปฏิบัติงานฯ ข้างต้น มีข้อค้นพบระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ

(๑) ปัจจัยด้านการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ อาทิ การเปลี่ยนแปลงของสภาพพื้นที่โครงการ การขาดความร่วมมือร่วมของประชาชนในพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกำหนดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง การปรับเปลี่ยนแบบรูปรายการและการประมาณการราคางานก่อสร้าง และการสรรหาผู้รับจ้างหลายครั้งเนื่องจากไม่มีผู้เสนอราคา หรือมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว

(๒) ปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจของต่างประเทศ ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ราคาลงงานโลกที่ผันผวน ความไม่สงบในพื้นที่ชายแดน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของประชากรที่เข้าสู่สังคมสูงวัย

จากปัญหา อุปสรรคดังกล่าวข้างต้น สำนักงานงบประมาณจึงมีข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) ควรเสริมสร้างองค์ความรู้ให้หน่วยรับงบประมาณเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการ เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งควรตรวจสอบและกำหนดมาตรการที่ชัดเจนในการบังคับใช้กฎหมาย และปรับปรุงกฎหมายที่มีช่องโหว่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

(๒) หน่วยรับงบประมาณควรจัดทำแผนรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจากปัจจัยภายนอก เพื่อลดหรือบรรเทาผลกระทบที่จะตามมา

๒.๔ รายงานผลการติดตามโครงการสำคัญ ที่ส่งผลการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามโครงการสำคัญ ที่ส่งผลการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เห็นชอบโครงการสำคัญฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๐๒๖ โครงการ สำนักงานงบประมาณดำเนินการติดตามและรายงานผลการติดตามโครงการสำคัญฯ เฉพาะโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๙๕ โครงการ ในด้านงบประมาณและด้านการดำเนินงาน โดยจำแนกเป็น ๒ มิติ คือ มิติหน่วยรับงบประมาณ และมิติยุทธศาสตร์ชาติ และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหารและคณะรัฐมนตรีรับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. การติดตามและประเมินผลภายหลังการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประเมินความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ จำนวน ๘ โครงการ ดังนี้

๓.๑.๑ โครงการบริหารจัดการที่ดินอย่างยั่งยืน ดำเนินการโดยสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) สำนักนายกรัฐมนตรี เป็นการทำงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ในการดำเนินการให้ประชาชนมีสิทธิในที่ดินทำกิน ซึ่งจากการติดตามและประเมินผล พบว่า โครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ ๑) ด้านเศรษฐกิจ สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันและเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ โดยสมาชิกในวิสาหกิจชุมชนผู้เข้าร่วมโครงการมีรายได้เฉลี่ยหลังเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน ซึ่งสูงกว่าระดับเส้นความยากจน (Poverty Line) ๕ เท่า และลดการปล่อยที่ดินทิ้งร้าง รวมถึงลดการเสียโอกาสในการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ๒) ด้านสังคม เป็นการลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคม ส่งผลให้ประชาชนมีที่อยู่อาศัยและที่ดินทำกิน เกิดการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต การรู้สึกรับคุณค่าของผู้สูงวัย สร้างสุขภาวะทางจิตใจอันดีให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นสถานที่ศึกษาดูงานและศูนย์การเรียนรู้ให้แก่ผู้ที่สนใจ ๓) ด้านความยั่งยืน เกิดความยั่งยืนในด้านการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ไม่เกิดการขายที่ดินหลังได้รับการจัดสรร และในระยะยาวสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) สามารถนำรายได้จากดอกเบี้ยในการดำเนินโครงการไปดำเนินโครงการต่อไป โดยไม่จำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณในโครงการดังกล่าวอีกในอนาคต เกิดความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินโครงการที่ส่งเสริมให้ทำเกษตรผสมผสานและลดใช้สารเคมีในการทำเกษตร

ข้อเสนอแนะ ๑) ควรพิจารณาติดตามและเร่งรัดกระบวนการพิจารณาความเหมาะสมของพื้นที่และราคาที่ดิน ปรับขั้นตอนและกระบวนการโดยมีการเข้าสู่การพิจารณาของคณะทำงานก่อนการเสนอขอรับงบประมาณ ๒) ควรมีการพิจารณาพื้นที่สำรอง เพื่อลดความเสี่ยงในกรณีพื้นที่ที่ผ่านการพิจารณาเกิดปัญหาไม่สามารถจัดซื้อได้ตามแผนที่กำหนด เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามตัวชี้วัดและไม่เสียโอกาสในการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงาน ๓) ควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การพิจารณาความเข้มแข็งของกลุ่มวิสาหกิจให้มีรายละเอียดเพิ่มมากขึ้น

๓.๑.๒ โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชนตามบัญญัติแห่งกฎหมาย ของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม เป็นการทำงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาหนี้สินในภาคครัวเรือน โดยจากการติดตามและประเมินผล พบว่า โครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ ๑) ด้านเศรษฐกิจ สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมและลดค่าใช้จ่ายของภาครัฐ อาทิ ค่าทนายความ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าใช้จ่ายส่วนตัวในการต่อสู้คดี จำนวน ๙,๘๔๓.๔๐๓๒ ล้านบาท ๒) ด้านกระบวนการยุติธรรม

การใกล้เคียงข้อพิพาทเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถระงับข้อพิพาทแทนการฟ้องร้องคดีต่อศาล และลดปริมาณคดีขึ้นสู่ศาล จำนวน ๗๖,๙๑๗ เรื่อง ๓) ด้านสังคม ทำให้ประชาชน ลูกหนี้ เจ้าหนี้ ได้รับความรู้ความเข้าใจในสิทธิและเสรีภาพและสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงความเป็นธรรมในสังคมโดยใช้สันติวิธีในการแก้ไขปัญหาของชุมชน เสริมสร้างความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในสังคม

ข้อเสนอแนะ ๑) ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ TV, website, สื่อสังคม (Facebook Tiktok X) ให้มากขึ้น ๒) ควรมีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยจัดทำนโยบายการปรับโครงสร้างหนี้ที่เหมาะสม เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ รวมถึงควรมีช่องทางการติดต่อประสานงานลูกหนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการชำระหนี้ ๓) ควรปรับแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาทภาคประชาชน ๔) ควรมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานรวมถึงจัดทำระบบประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมของโครงการและในมิติพื้นที่ ๕) ควรให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของโครงการฯ โดยให้ความรู้ด้านการเงิน การทำบัญชีรายรับรายจ่ายเพื่อปรับพฤติกรรมการใช้ชีวิตให้มีความมั่นคงทางการเงิน

๓.๑.๓ โครงการส่งเสริมสินค้า BCG และสินค้าสร้างสรรพคุณอัตลักษณ์ไทยโกอินเตอร์ (Thailand Local BCG Plus) ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ เป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการสนับสนุน Soft Power โดยจากการติดตามและประเมินผล พบว่าโครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ ๑) เกิดมูลค่าทางการค้าจากการจัดงานแสดงสินค้ารวม ๙๕๗.๒๖๒๓ ล้านบาท แบ่งเป็นมูลค่าทางการค้าที่เกิดขึ้นภายในงาน ๑๖.๓๒๖๐ ล้านบาท และมูลค่าทางการค้าจากการจับคู่ทางธุรกิจ ๙๔๐.๙๓๖๒ ล้านบาท ๒) ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการเกิดการแสวงหาลูกค้าใหม่ เป็นที่รู้จักมากขึ้น มีการเจรจาธุรกิจเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มูลค่าทางการค้าเพิ่มขึ้น ๓) การจัดงานแสดงสินค้ามีผลให้ยอดการจำหน่ายสินค้าของผู้ประกอบการเพิ่มขึ้น ๔) ผู้ประกอบการมีช่องทางการจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้นภายหลังเข้าร่วมโครงการ ๕) ผู้ประกอบการมีการพัฒนาศักยภาพ อาทิ การผลิต การจัดจำหน่าย มาตรฐานสินค้า และบรรจุภัณฑ์ ทั้งนี้ ภายหลังการเข้าร่วมโครงการผู้ประกอบการมีศักยภาพเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๔ ของจำนวนผู้ประกอบการในฐานข้อมูลสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ จำนวน ๒,๗๓๐ ราย

ข้อเสนอแนะ ๑) ควรนำเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายมาจัดโครงการลักษณะนี้เพิ่มเติม ๒) ควรมีการคัดกรองผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อป้องกันการเข้าร่วมโครงการซ้ำ เพื่อกระจายโอกาสให้กับผู้ประกอบการอย่างทั่วถึง ๓) หน่วยงานควรมีการจัดทำฐานข้อมูลกลางระหว่างหน่วยงานที่มีลักษณะการทำงานใกล้เคียงกัน ๔) หากหน่วยงานมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ ควรเลือกการส่งเสริมในด้านใดด้านหนึ่งระหว่างด้านความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากหรือความสามารถในการแข่งขันด้านการตลาด เนื่องจากปัจจัยทั้งสองด้านดังกล่าวต่างส่งเสริมสนับสนุนระหว่างกัน ๕) หน่วยงานควรมีหลักเกณฑ์ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการเดียวกันในแต่ละพื้นที่ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓.๑.๔ โครงการผลิตและกระจายเมล็ดพันธุ์ข้าว ดำเนินการโดยกรมการข้าว กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการสร้างรายได้ภาคการเกษตร โดยจากการติดตามและประเมินผล พบว่าโครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ ๑) ด้านเศรษฐกิจ ลดต้นทุนการผลิต ผลผลิตต่อไร่สูง รวมถึงลดต้นทุนการซื้อเมล็ดพันธุ์ ทำให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น โดยเฉลี่ยประมาณ ๒๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาทต่อปี ๒) ด้านสังคม เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้ และประสบการณ์จากโครงการให้แก่เกษตรกร และจากสมาชิกในครอบครัวเกษตรกรจากรุ่นสู่รุ่น ทำให้ลดการโยกย้าย ละทิ้งถิ่นฐานเพื่อมาทำงานในเมืองใหญ่ ๓) ด้านความยั่งยืน เกษตรกรได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวคุณภาพดีได้ตามมาตรฐานสามารถลดการพึ่งพาการซื้อเมล็ดพันธุ์ข้าวสามารถนำมาใช้เพาะปลูกต่อได้ ส่งผลให้อาชีพทำนาอย่างคงได้รับความสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางอาหารของประเทศในระยะยาว

ข้อเสนอแนะ ๑) ด้านบุคลากร ควรวางแผน สรรหา และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จัดฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานระยะยาว และสนับสนุนเกษตรกร จัดอบรมให้ความรู้สนับสนุนปัจจัยการผลิต ๒) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยี ควรปรับปรุงและจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดต้นทุนบำรุงรักษาเครื่องมือสม่ำเสมอ รวมถึงนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการผลิต เช่น ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบเซ็นเซอร์ ตลอดจนการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สนับสนุนภาคการเกษตรที่สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน และประหยัดเวลา ๓) ด้านการบริหารจัดการ ควรวางแผนการผลิตเมล็ดพันธุ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาพันธุ์ข้าวใหม่ ๆ ที่มีความต้านทานโรคแมลง และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ขยายฐานการผลิต และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนากระบวนการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวร่วมกัน

๓.๑.๕ โครงการศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้ประกอบการ เพื่อส่งเสริม Digital Transformation แบบมุ่งเป้า ดำเนินการโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการวางรากฐานและส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล โดยจากการติดตามและประเมินผล พบว่าโครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ ๑) เทคโนโลยีที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการฯ ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการผลิต/บริการ จัดซื้อวัตถุดิบ การจำหน่ายสินค้า/บริการ ๒) เทคโนโลยีฯ ช่วยทำให้การบริการลูกค้ามีประสิทธิภาพขึ้น และช่วยทำให้จัดหาสินค้า/บริการ ได้ตรงตามความต้องการเฉพาะของลูกค้า ๓) เทคโนโลยีฯ ช่วยทำให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินการขององค์กรได้ดีขึ้น และช่วยทำให้บริหารงานบุคคลได้ดีขึ้น ๔) เทคโนโลยีฯ ช่วยให้เข้าใจเครื่องมือในการเข้าถึงลูกค้าทางออนไลน์และสร้างรายได้มากขึ้น สามารถจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่ได้รับจากการอบรมจากโครงการฯ และถ่ายทอดให้กับบุคลากรภายในองค์กรได้ ซึ่งทั้งหมดนี้ส่งผลให้เกิดผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจและสังคม มูลค่า ๖๒๕ ล้านบาท

ข้อเสนอแนะ ๑) กระทรวงควรจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี ให้มีมาตรฐานและกฎเกณฑ์การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และมีความน่าเชื่อถือในการให้บริการ ๒) ควรมีการสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้ประกอบการ SMEs รวมทั้งมีการบูรณาการการทำงานร่วมกันกับทุกภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ๓) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรกำหนดนโยบายและจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกัน โดยเฉพาะเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพเพื่อเป็นแหล่งข้อมูล หรือการให้ความช่วยเหลือกับผู้ประกอบการ SMEs รวมทั้งสนับสนุนกลุ่มผู้ให้บริการด้านนวัตกรรม (Tech Provider) ที่มีความพร้อม ๔) ควรมีที่ปรึกษาหรือมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) ระดับพื้นที่ พร้อมให้คำปรึกษาและสามารถแก้ไขปัญหาได้ ๕) การดำเนินโครงการควรให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการจัดกิจกรรม เพื่อให้ผู้ประกอบการ SMEs และผู้ให้บริการนวัตกรรม (Tech Provider) มีระยะเวลาศึกษาข้อมูล เพื่อให้สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้ตรงตามความต้องการ

๓.๑.๖ โครงการพัฒนาทางหลวงรองรับระเบียบเศรษฐกิจภาคตะวันออก
ดำเนินการโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม เป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางบก ซึ่งจากการติดตามและประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการฯ จำนวน ๖ มิติ โดยการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และการสังเกตการณ์ในพื้นที่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง พบว่า โครงการฯ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนในระดับต่าง ๆ รวมทั้งเชื่อมโยงกับโครงการต่าง ๆ ภายใต้แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก สามารถประหยัดงบประมาณได้ ร้อยละ ๔.๙๔ มีประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการฯ ร้อยละ ๙๙.๒๒ ซึ่งคำนวณจากค่าเฉลี่ยของผลการใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๙๗.๖๕ มีผลการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐ และไม่มีการทิ้งงาน ร้อยละ ๑๐๐ รวมถึงมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในการลดต้นทุนค่าขนส่ง เพิ่มความคล่องตัวในการสัญจร เชื่อมโยงการคมนาคมขนส่งรูปแบบอื่น ๆ รวมถึงสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก มีผลกระทบเชิงบวกต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัดและมูลค่าที่ดินบนแนวเส้นทาง และความยั่งยืน จากการบำรุงรักษาดูแลของโครงการฯ ดังนั้น สามารถสรุปได้ว่า ภาพรวมโครงการฯ มีความคุ้มค่าในการดำเนินงาน โดยสามารถลดต้นทุนค่าขนส่งในภาพรวมได้สูงสุด (คำนวณตามปริมาณการจราจรสูงสุด) จำนวน ๒๑,๒๑๖.๐๑ ล้านบาท/ปี

ข้อเสนอแนะ กรมทางหลวงควรเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มดำเนินการทั้งการวางแผนและการออกแบบให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียก่อนเริ่มดำเนินการก่อสร้างทุกครั้ง นอกจากนี้ กรมทางหลวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการควบคุมความเร็วในการขับเคลื่อนและสร้างวินัยในการขับเคลื่อน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ รวมถึงควรจัดทำแผนการบำรุงรักษาถนนอย่างชัดเจน

๓.๑.๗ โครงการพัฒนากำลังคนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อรองรับ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวชายฝั่งวิถีใหม่ ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภาควิชาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัย และนวัตกรรม เป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร นักศึกษา ซึ่งจากการติดตามและประเมินผล พบว่าโครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ ๑) ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ชุมชนในจังหวัดสงขลา ตรัง และ นครศรีธรรมราช ผ่านการสร้างงานและเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนท้องถิ่นส่งผลให้ชุมชนในพื้นที่มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการท่องเที่ยว โดยกลุ่มตัวอย่างรายได้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๓,๑๘๓.๓๓ บาท/เดือน หลังจากนำความรู้ที่ได้จากการเข้าฝึกอบรมในโครงการไปใช้ในการประกอบอาชีพ ๒) โครงการมีส่วนสำคัญในการอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นผ่านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาโครงการ อีกทั้งช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนภายในท้องถิ่นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน ๓) โครงการให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนำความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเข้ามาช่วยพัฒนาชายหาดทั้งในฝั่งอันดามัน (สงขลา) ฝั่งอ่าวไทย (ตรัง) เพื่อยกระดับการท่องเที่ยวชายหาดให้มีมาตรฐานสากล รวมถึงมีการพัฒนาค่ายพักแรมสำหรับประชาชนที่สนใจมาเรียนรู้ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการค่ายพักแรมสีเขียว และก่อให้เกิดการอนุรักษ์ หวงแหวนทรัพยากรในพื้นที่ชุมชนของตนเอง

ข้อเสนอแนะ ๑) ควรมีการบูรณาการร่วมกัน โดยจัดตั้งคณะทำงานที่ประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือเกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา และความต้องการที่เกิดขึ้น ผ่านกลไกการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ๒) ควรออกแบบข้อตกลงที่ชัดเจนเกี่ยวกับการโอนและการรับรองการใช้งานอุปกรณ์ รวมถึงการบำรุงรักษาและการจัดการทรัพยากร กรณีการโอนอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ของโครงการให้หน่วยงานในพื้นที่ ๓) หน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ควรสร้างแนวทางที่เป็นมาตรฐานสำหรับการขออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ๔) ควรจัดตั้งคณะกรรมการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและผู้ประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรและกำหนดแนวทางการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถปฏิบัติได้จริง ๕) ควรพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชันให้มีความเสถียร ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน และติดตั้งป้ายสื่อสารที่ชัดเจนในพื้นที่ท่องเที่ยว ซึ่งสามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับเส้นทางท่องเที่ยว Augmented Reality (AR) และวิธีการใช้งานแอปพลิเคชันให้แก่นักท่องเที่ยว

๓.๑.๘ โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดำเนินการโดยสำนักงาน

หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในเรื่อง ๓๐ บาท รักษาทุกที่ ซึ่งจากการติดตามและประเมินผล พบว่าโครงการดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้ (๑) ร้อยละการใช้สิทธิเมื่อไปใช้บริการผู้ป่วยในของผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๙ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการใช้สิทธิเมื่อไปใช้บริการผู้ป่วยในของผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ร้อยละ ๘๘.๔๙ (๒) ร้อยละครัวเรือนที่เกิดวิกฤติทางการเงินจากการจ่ายค่ารักษาพยาบาล ไม่เกินร้อยละ ๒.๓ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีครัวเรือนที่เกิดวิกฤติทางการเงินจากการจ่ายค่ารักษาพยาบาล ร้อยละ ๑.๗๘

ข้อเสนอแนะ ๑) ควรพัฒนาระบบการคาดการณ์ให้มีความแม่นยำยิ่งขึ้น ๒) ควรให้อปท. มีส่วนร่วมในการจัดสรรงบประมาณ และสนับสนุนให้อปท. เพิ่มประสิทธิภาพโรงพยาบาลในสังกัดให้มีคุณภาพมาตรฐานมากยิ่งขึ้น ๓) ควรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ และรูปแบบการเบิกจ่าย ชดเชยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงและปัญหาทางการเงิน ๔) ควรเพิ่มแหล่งรายได้ของ กองทุนฯ ให้หลากหลายมากขึ้น เช่น การเก็บภาษีเฉพาะกิจเพื่อสุขภาพ พัฒนารูปแบบการจ่ายเงินสมทบ เป็นต้น ๕) ควรเพิ่มสัดส่วนงบประมาณเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพฯ และเพิ่มตัวชี้วัดที่สะท้อนความสำเร็จ ของการทำให้คนไทยมีสุขภาพดีขึ้นหรือเจ็บป่วยน้อยลง รวมถึงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๖) รัฐควรสนับสนุนการวิจัยด้านเทคโนโลยี หรือหาแนวทางดึงดูดนักลงทุนเข้ามาตั้งฐานการผลิตในไทย และกำหนดให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อนำมาวิจัยต่อยอดและผลิตต่อได้เองภายในประเทศ ๗) รัฐควรเตรียมพร้อมเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ จากปัญหาสังคมสูงวัย

๓.๒ การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับ งบประมาณ และผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามนัยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ การประเมินผลและการรายงาน ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระบบการติดตามและ ประเมินผล กำหนดให้มีการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์ สูงสุด รวมถึงกำหนดให้วัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย การติดตามและประเมินผลก่อนการจัดสรรงบประมาณ ระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และภายหลัง การใช้จ่ายงบประมาณ และกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) และระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (BBL) รายไตรมาสและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบ และเนื่องจาก พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับไม่ทันวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงบประมาณโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี จึงได้ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ และต่อมาได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจ โดยพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและ มีผลใช้บังคับ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๓.๒.๑ สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๔) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ผลการเบิกจ่ายและผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมของประเทศ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓,๔๘๐,๐๐๐.๐๐๐๐ ล้านบาท พบว่า มีผลการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓,๑๘๗,๕๗๘.๐๘๖๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ มีผลการใช้จ่าย (ก่อนนี้) จำนวน ๓,๔๖๒,๘๖๗.๑๘๔๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๑

- รายจ่ายประจำ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒,๗๖๙,๙๑๙.๔๕๒๐ ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒,๗๔๒,๙๔๐.๒๑๙๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๓ มีผลการใช้จ่าย (ก่อนนี้) จำนวน ๒,๗๘๔,๖๙๕.๖๙๗๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๕๓

- รายจ่ายลงทุน วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๗๑๐,๐๘๐.๕๔๘๐ ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔๔๔,๖๓๗.๘๖๗๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๖๒ มีผลการใช้จ่าย (ก่อนนี้) จำนวน ๖๗๘,๑๗๑.๔๘๖๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๑ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงรายละเอียดผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔ เปรียบเทียบกับเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

หน่วย : ล้านบาท

วงเงินงบประมาณ	วงเงินงบประมาณ พ.ร.บ.	เป้าหมาย การเบิกจ่าย/ใช้จ่าย ตามมติ ครม.	ร้อยละ	เบิกจ่าย/ ใช้จ่าย	ร้อยละ	สูง/ต่ำ กว่าเป้าหมาย	ร้อยละ
ภาพรวม	๓,๔๘๐,๐๐๐.๐๐๐๐						
- เบิกจ่าย		๓,๒๓๖,๔๐๐.๐๐๐๐	๙๓.๐๐	๓,๑๘๗,๕๗๘.๐๘๖๗	๙๑.๖๐	-๔๔,๘๒๑.๙๑๓๓	-๑.๔๐
- ใช้จ่าย (ก่อนนี้)		๓,๔๘๐,๐๐๐.๐๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๓,๔๖๒,๘๖๗.๑๘๔๑	๙๙.๕๑	-๑๗,๑๓๒.๘๑๕๙	-๐.๔๙
รายจ่ายประจำ	๒,๗๖๙,๙๑๙.๔๕๒๐						
- เบิกจ่าย		๒,๗๑๔,๕๒๑.๐๖๓๐	๙๘.๐๐	๒,๗๔๒,๙๔๐.๒๑๙๑	๙๙.๐๓	๒๘,๔๑๙.๑๕๖๑	๑.๐๓
- ใช้จ่าย (ก่อนนี้)		๒,๗๖๙,๙๑๙.๔๕๒๐	๑๐๐.๐๐	๒,๗๘๔,๖๙๕.๖๙๗๕	๑๐๐.๕๓	๑๔,๗๗๖.๒๔๕๕	๐.๕๓
รายจ่ายลงทุน	๗๑๐,๐๘๐.๕๔๘๐						
- เบิกจ่าย		๕๓๒,๕๖๐.๔๑๑๐	๗๕.๐๐	๔๔๔,๖๓๗.๘๖๗๖	๖๒.๖๒	-๘๗,๙๒๒.๕๔๓๔	-๑๒.๓๘
- ใช้จ่าย (ก่อนนี้)		๗๑๐,๐๘๐.๕๔๘๐	๑๐๐.๐๐	๖๗๘,๑๗๑.๔๘๖๖	๙๕.๕๑	-๓๑,๙๐๙.๐๖๑๔	-๔.๔๙

ที่มา : ข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สรุปภาพรวม

เนื่องจากเมื่อพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม พบว่า ผลการเบิกจ่ายและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เนื่องจากสถานการณ์ในการจัดตั้งรัฐบาลที่ต้องเป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงส่งผลให้การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความล่าช้ากว่าปีงบประมาณอื่น ทั้งนี้ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ และมีผลใช้บังคับ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณได้แจ้งให้หน่วยรับงบประมาณเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในช่วงที่เหลือของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๗.๑/ว ๑๔๕ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อเร่งรัดและบริหารงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สำหรับผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โดยมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งเป็นการบรรเทาภาระค่าครองชีพและเพิ่มศักยภาพการใช้จ่ายของกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในกลุ่มเปราะบาง ให้สามารถเข้าถึงการใช้จ่ายที่จำเป็นและยกระดับการบริโภค โดยกลุ่มเปราะบางดังกล่าวมีความโน้มเอียงหน่วยสุดท้ายในการบริโภค (Marginal Propensity to Consume : MPC) สูงกว่าประชาชนในกลุ่มอื่น ก่อให้เกิดความต้องการใช้จ่ายสินค้าและบริการเพิ่มขึ้น และภายหลังจากที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ การบริหารงบประมาณได้กลับเข้าสู่การดำเนินการปกติ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณมีแนวโน้มเร่งตัวขึ้น โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุน รายการใหม่ที่มีวงเงินงบประมาณสูง ซึ่งจะส่งผลให้การใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐเป็นปัจจัยหลักสำคัญในการกระตุ้นระบบเศรษฐกิจให้เกิดการไหลเวียนของเม็ดเงินในภาคเศรษฐกิจต่าง ๆ และส่งเสริมการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค

ในช่วงไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ของปีงบประมาณหน่วยรับงบประมาณมีการใช้จ่ายจากเงินกันไว้เบิกเหลือเป็นลำดับแรก แล้วจึงใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นลำดับถัดมา ประกอบกับรายการที่ก่อหนี้ผูกพันหรือลงนามในสัญญาแล้วยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนที่กำหนด เนื่องจากส่วนใหญ่อยู่ระหว่างการดำเนินงานของผู้รับจ้างหรือรอส่งมอบงาน โดยต้องรอเบิกจ่ายงบประมาณตามงวดงานหรือดำเนินการให้แล้วเสร็จจึงขอเบิกจ่ายในงวดเดียว

๑. สถานการณ์ความแปรปรวนของสภาพอากาศและภัยพิบัติจากสาเหตุภัยแล้งและเกิดอุทกภัย ในหลายพื้นที่ของประเทศ ทำให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยรับงบประมาณต้องล่าช้า ไม่เป็นตามแผน และส่งผลกระทบต่อหน่วยรับงบประมาณทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ต้องปรับวิธีการทำงานและปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสมสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาตามบริบทของแต่ละพื้นที่

๒. การดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณ โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุนมีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เนื่องจากประสบปัญหาการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณ ทั้งในขั้นตอนก่อนการจัดซื้อจัดจ้างและระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อาทิ การขออนุญาตเข้าใช้พื้นที่และการเจรจาเพื่อแก้ไขปัญหาผู้บุกรุก การปรับแก้ไขรายละเอียดแบบรูปรายการให้สอดคล้องกับพื้นที่ดำเนินการ การปรับปรุงราคากลางใหม่ให้เป็นปัจจุบันตามความผันผวนของราคาวัสดุ/ครุภัณฑ์ ข้อจำกัดในการจัดทำแบบรูปรายการ/ประมาณการราคา/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของหน่วยรับงบประมาณ ในส่วนภูมิภาค (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางเทคนิค และจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรจากหน่วยงานอื่น รวมถึงมีการยกเลิกการประกวดราคา เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคาหรือมีผู้เสนอราคาไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดหรือมีผู้เสนอราคาถูกต้องเพียงรายเดียวหรือจากกรณีมีผู้อุทธรณ์ผลการประกวดราคา

๓. กรณีรายการผูกพันใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท จำนวน ๒๒ รายการ ที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๒๑๒.๐๗๖๙ ล้านบาท โดยมีหน่วยรับงบประมาณรับผิดชอบ จำนวน ๑๕ หน่วยงาน ยังมีหน่วยรับงบประมาณที่ยังไม่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๕ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กรมราชทัณฑ์ การประปาส่วนภูมิภาค มหาวิทยาลัยมหิดล และสภากาชาดไทย โดยยังอยู่ระหว่างการสำรวจออกแบบจัดทำแบบรูปรายการและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) การจัดทำราคากลาง รวมถึงการดำเนินการตามขั้นตอนของหลักเกณฑ์ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีรายการที่เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พักตก จำนวน ๑ หน่วยงาน ได้แก่ กรมทางหลวง รายการก่อสร้างทางแยกต่างระดับจุดตัดทางหลวงหมายเลข ๔๐๒ กับทางหลวงหมายเลข ๔๐๒๗ (แยกท่าเรือ) จังหวัดภูเก็ต วงเงิน ๓๕๗.๐๐๐๐ ล้านบาท เนื่องจากต้องปรับแผนการดำเนินงานจากปัญหาพื้นที่ก่อสร้างที่จำเป็นต้องรื้อย้ายสาธารณูปโภค รวมทั้งผลกระทบจากปัญหาด้านการจราจรและปัญหาน้ำท่วม

๔. สำหรับรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ปี ๒๕๖๗ ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ จำนวน ๑๔๕,๕๕๒.๔๐๐๐ ล้านบาท ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๒๓,๕๕๒.๔๐๐๐ ล้านบาท และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๒,๐๐๐.๐๐๐๐ ล้านบาท พบว่า การสนับสนุนเงินให้ผู้มีสิทธิบางส่วนมีความล่าช้าเนื่องจากการจ่ายเงินไม่สำเร็จ ฐานข้อมูลมีความคลาดเคลื่อนและไม่เป็นปัจจุบัน เป็นต้น

๕. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) และระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) พบว่า ยังคงมีหน่วยรับงบประมาณบางส่วน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนดหรือรายงานไม่ครบถ้วน

ข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยรับงบประมาณที่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรี ควรเร่งรัดดำเนินการก่อนนี้ผู้กักเงินและเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กักไว้เบิกเหลือในปี และจัดทำแผนเพื่อเตรียมรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบและเหมาะสม หากรายการใดมีแนวโน้มล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ควรต้องเร่งรัดคู่สัญญาให้มีการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณสามารถสนับสนุนการกระตุ้นเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศได้ และควรนำข้อมูลในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เป็นเครื่องมือช่วยตรวจสอบและติดตามสถานะการดำเนินงานของแต่ละรายการ โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในระบบเศรษฐกิจของประเทศ

๒. หน่วยรับงบประมาณควรให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมโครงการ ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเฉพาะความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างก่อนขอรับการจัดสรรงบประมาณ อาทิ การจัดทำแบบรูปรายการ ประมาณการราคา รายละเอียดค่าใช้จ่าย การกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) การประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขออนุญาตเข้าใช้พื้นที่ รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์และศักยภาพการดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณ โดยควรต้องเร่งรัดการดำเนินการตามขั้นตอนหรือหลักเกณฑ์ของระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และติดตามความคืบหน้าอย่างใกล้ชิด รวมถึงให้มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับแนวทางการปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายและไม่ส่งผลกระทบต่อศักยภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนลดความเสี่ยงต่อการเกิดงบประมาณฟุ้ง

๓. หน่วยรับงบประมาณควรต้องมีการควบคุม เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ/รายการ และการส่งมอบงานให้เป็นไปตามแผน รวมถึงการตรวจรับงานสำหรับโครงการ/รายการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้วและเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา เพื่อเป็นการเสริมสภาพคล่องให้เกิดการหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจของประเทศ

๔. หน่วยรับงบประมาณและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรเร่งการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและชัดเจน โดยเห็นควรให้กรมบัญชีกลางสร้างการรับรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมถึงแนวทางปฏิบัติหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ทันภายในปีงบประมาณ สำหรับสำนักงานงบประมาณจะดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดทำคำของบประมาณ การบริหารงบประมาณ และการติดตามและประเมินผล โดยให้ความสำคัญกับหน่วยรับงบประมาณในพื้นที่ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถรายงานผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ สำหรับเป็นแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

๕. เห็นควรให้กระทรวงการคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดการตรวจสอบฐานข้อมูลและสถานะของข้อมูลกลุ่มเป้าหมายผู้มีสิทธิตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ปี ๒๕๖๗ ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายผู้มีสิทธิตามโครงการฯ ดำเนินการต่ออายุหรือทำบัตรประชาชน/บัตรประจำตัวผู้พิการ หรือดำเนินการผูกบัญชีพร้อมเพย์กับเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือแก้ไขข้อมูลช่องทางการรับเงินเพื่อแก้ไขบัญชีเงินฝากธนาคารที่มีปัญหา ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการจ่ายเงินให้แก่กลุ่มเป้าหมายได้ถูกต้องตามสิทธิที่เกิดขึ้นจริงได้โดยเร็ว และควรให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ความคุ้มค่า รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการดำเนินโครงการฯ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในมิติผู้ได้รับเงินภายใต้โครงการฯ และผู้ประกอบการร้านค้า เพื่อวิเคราะห์และประเมินผลทางเศรษฐกิจในภาพรวมต่อไป

๖. สำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุนและหรือรายการผูกพันงบประมาณข้ามปี หน่วยรับงบประมาณควรเร่งรัดการจัดส่งรายละเอียดประกอบที่เกี่ยวข้องและครบถ้วน ให้สำนักงานงบประมาณประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของราคาควบคู่กับการเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยหากได้รับผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้วและไม่เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบ ให้แจ้งสำนักงานงบประมาณทราบและดำเนินการลงนามในสัญญาต่อไป เพื่อร่นระยะเวลาการดำเนินงานให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และหากคาดว่าจะมีรายการงบประมาณที่ไม่สามารถก่อหนี้ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้หน่วยรับงบประมาณแจ้งสำนักงานงบประมาณและหาแนวทางแก้ไขเป็นรายการหนี้ในโอกาสแรก เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดและป้องกันมิให้เงินพักตกเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย และการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเคร่งครัด เห็นสมควรมอบหมายให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษากฎหมาย ตลอดจนหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลหน่วยรับงบประมาณ โดยให้ความสำคัญกับการเร่งรัด ติดตาม และการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) และระบบสารสนเทศ

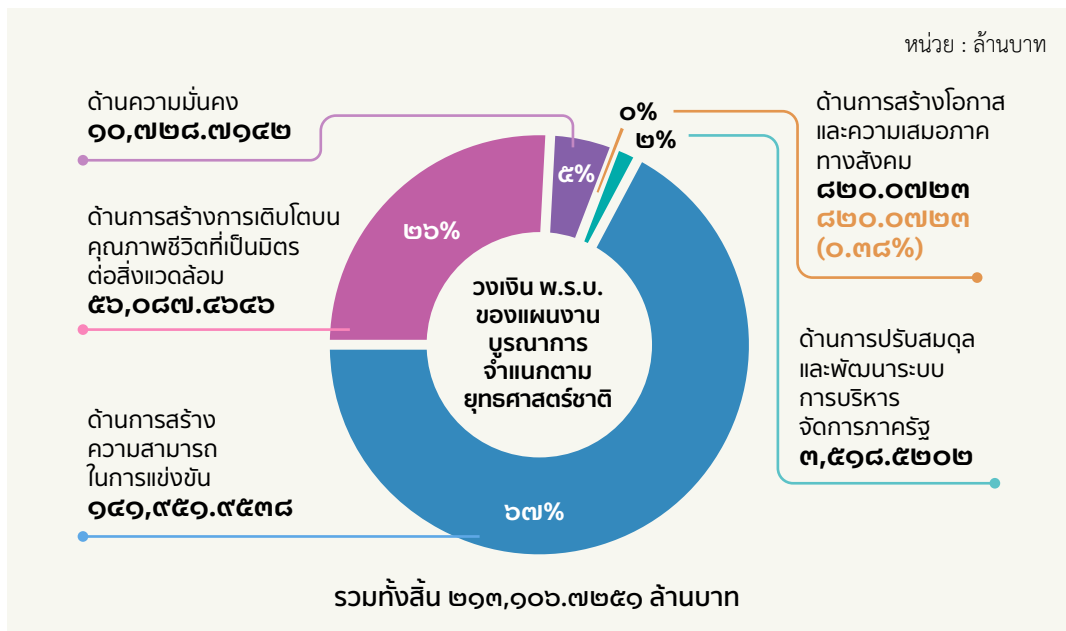
เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) เป็นรายไตรมาสและสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสำนักงานงบประมาณ ตามกรอบระยะเวลาอย่างเคร่งครัด เพื่อให้สำนักงานงบประมาณจะรวบรวมและจัดทำรายงานเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

การติดตามและประเมินผลแผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล

๑. ภาพรวมงบประมาณ และผลการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบูรณาการได้รับงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒๑๓,๑๐๖.๗๒๕๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๒ จากงบประมาณทั้งหมดของประเทศ (๓,๔๘๐,๐๐๐.๐๐๐๐ ล้านบาท) โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

สรุปงบประมาณแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามยุทธศาสตร์ชาติ

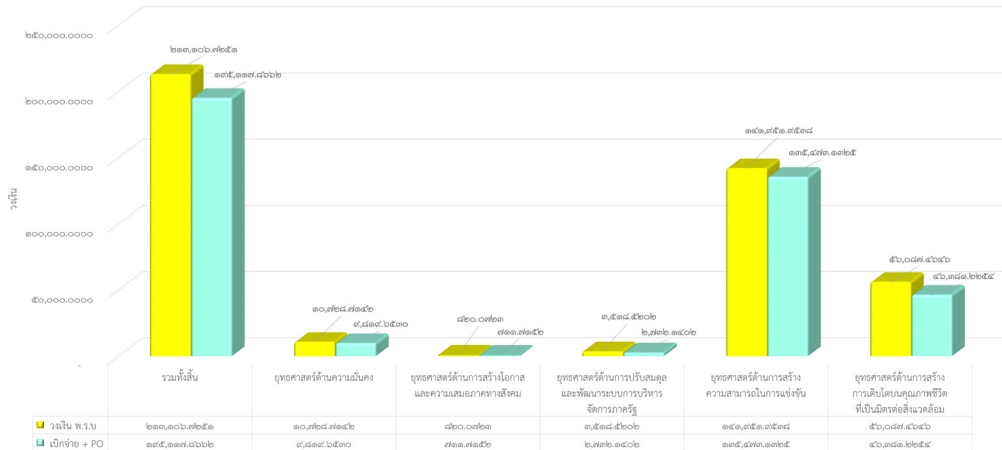


๑.๒ สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ภาพรวมทุกแผนงานบูรณาการ จำนวน ๑๐ แผนงานพบว่า ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ งบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๒๑๓,๑๐๖.๗๒๕๑ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๓,๙๑๒.๔๕๐๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๒ และมีผลการใช้จ่าย (ผลเบิกจ่าย + ผลการก่อหนี้) จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๕,๑๑๗.๘๖๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๕๖

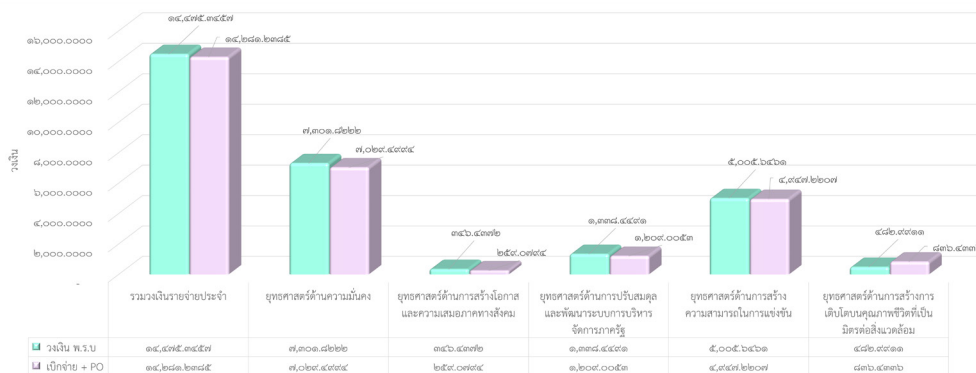
สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำแนกรายยุทธศาสตร์ชาติ และรายจ่ายประจำ/ลงทุน

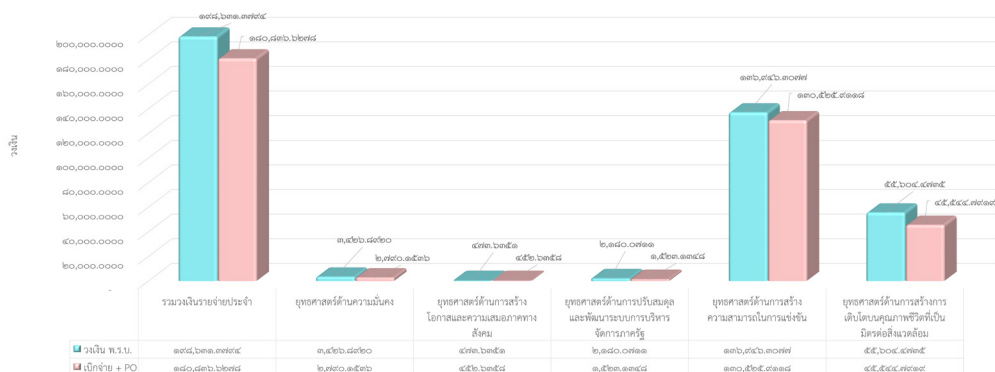
ภาพรวม



รายจ่ายประจำ



รายจ่ายลงทุน



๒. การติดตามและประเมินผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานงบประมาณได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ การจ้างผู้ประเมินจากภายนอก จำนวน ๑ แผนงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานงบประมาณได้ดำเนินการจ้างผู้ประเมินจากภายนอก ในโครงการติดตามประเมินผลนโยบายรัฐบาล : การประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนงานบูรณาการฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ โดยมีผลที่ได้จากการศึกษาสรุปได้ ดังนี้

ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ได้รับจัดสรรงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๖,๖๑๗.๔๘๐๓ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๕,๗๘๒.๗๒๗๒ ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๘๔.๙๗ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยมีประชาชนผู้มีรายได้น้อย เกษตรกรรายย่อย สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ผู้ผลิต และผู้ประกอบการชุมชนเป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการ

ด้านผลการดำเนินงาน ผลจากการดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการและพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ โครงการ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นโครงการที่มีการดำเนินการต่อเนื่อง โดยแบ่งออกเป็น ๓ แนวทาง คือ แนวทางที่ ๑ พัฒนาศักยภาพประชาชนกลุ่มเป้าหมาย (ต้นทาง) จำนวน ๙ โครงการ แนวทางที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการชุมชน (กลางทาง) จำนวน ๖ โครงการ และแนวทางที่ ๓ พัฒนากลไกตลาดและระบบการบริหารจัดการ (ปลายทาง) จำนวน ๕ โครงการ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละแนวทาง พบว่าผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

แนวทาง	หน่วย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
แนวทางที่ ๑ (ต้นทาง)				
๑.๑ ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนและที่ดินทำกิน	ราย	๖๐๒,๑๓๐	๕๖๙,๐๘๙	๙๔.๕๑
๑.๒ ประชาชนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ	ราย	๖๘๙,๖๘๒	๖๙๓,๖๑๐	๑๐๐.๕๗
แนวทางที่ ๒ (กลางทาง)				
๒.๑ สถาบันเกษตรกร/วิสาหกิจชุมชนได้รับการพัฒนา	กลุ่ม	๕,๘๔๐	๕,๘๓๑	๙๙.๘๕
๒.๒ ผู้ประกอบการชุมชนได้รับการพัฒนา	ราย	๑๑๐,๐๒๐	๑๑๐,๘๘๑	๑๐๐.๗๘
๒.๓ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา	ผลิตภัณฑ์	๑๕,๑๓๙	๑๐,๙๓๑	๗๒.๒๐
แนวทางที่ ๓ (ปลายทาง)				
๓.๑ รายได้จากการจำหน่ายสินค้าชุมชนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ (ต่อปี)	๑๐	๘.๘๗	
		๑๐	๗.๘๔	
		๖	-๑๒.๓๔	

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ การสำรวจข้อมูลตัวอย่าง จำนวน ๒,๒๖๔ ราย ใน ๖ ภูมิภาคของประเทศ พบว่าภายหลังเข้าร่วมโครงการ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีรายได้เฉลี่ย ๓๐,๓๗๙ บาทต่อครัวเรือนต่อเดือน หรือ ๗,๒๓๓ บาทต่อคนต่อเดือน ซึ่งสูงกว่าตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ ๔,๖๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน ดังนั้น การดำเนินการโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากสามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ความคุ้มค่าในการดำเนินการ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีรายได้เพิ่มขึ้น ๗,๖๙๑.๖๘๕๕ ล้านบาทต่อปี มีค่าใช้จ่ายและต้นทุนการผลิตลดลง ๕,๕๘๖.๔๖๗๖ ล้านบาท คิดเป็นมูลค่าผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจรวม ๑๓,๒๗๘.๑๕๓๑ ล้านบาท คิดเป็น ๒.๓๐ เท่าของการใช้จ่ายงบประมาณรวม ๓ ปี

ด้านปัญหาและอุปสรรค ๑) ด้านการจัดทำโครงการภายใต้แผนงานยังขาดการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน และไม่มีโครงการที่เน้นพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน หรือโครงการที่เน้นการสร้างกลไกเทคโนโลยี และนวัตกรรมในการแก้ปัญหาหนี้สิน ๒) ด้านการกำหนดเงื่อนไข การกำหนดไม่ให้ผู้เข้าร่วมโครงการรายเดิมเข้าร่วมโครงการซ้ำในปีถัดไปทำให้ไม่สามารถพัฒนาและส่งเสริมประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่อง ๓) การกำหนดตัวชี้วัดของโครงการและตัวชี้วัดร่วมของแนวทางการดำเนินงานส่วนใหญ่เป็นผลผลิตไม่ใช่การกำหนดตัวชี้วัดในระดับผลลัพธ์ ๔) หน่วยงานรับผิดชอบโครงการไม่จัดทำคำของบประมาณเพื่อสนับสนุนปัจจัยการผลิตหรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เป็นครุภัณฑ์ ทำให้สามารถสนับสนุนได้เพียงแค่ปัจจัยการผลิตที่เป็นวัสดุใช้สิ้นเปลืองและไม่มีความยั่งยืน ๕) หน่วยงานส่วนกลางไม่สามารถจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานรับผิดชอบโครงการในระดับพื้นที่ให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินกิจกรรมของโครงการไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและขาดความต่อเนื่อง ๖) การขาดแคลนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในระดับพื้นที่และการขาดแคลนเครื่องมือที่ทันสมัยในการดำเนินงานบางโครงการ รวมถึงการปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการในระดับพื้นที่บ่อยครั้งเป็นปัญหาทำให้เกิดความไม่ต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ ๗) ภายหลังสิ้นสุดโครงการขาดการประสานความร่วมมือเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างโครงการต้นทาง กลางทาง และปลายทาง ส่งผลให้ไม่มีการเชื่อมโยงและส่งต่อกลุ่มเป้าหมายจากโครงการที่อยู่ต้นทาง (แนวทางที่ ๑) ไปยังกลางทาง (แนวทางที่ ๒) และส่งต่อไปยังโครงการปลายทาง (แนวทางที่ ๓) ทำให้การสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายขาดการเชื่อมโยงและไม่มีการดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของแผนงาน

แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ ๑) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการและระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำโครงการร่วมกัน และควรริเริ่มออกแบบโครงการใหม่ ๆ ที่เน้นพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสร้างกลไกเทคโนโลยี และนวัตกรรม ในการแก้ปัญหาหนี้สิน โดยควรเชิญหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับระบบการเงินและสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐเข้าร่วมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ ๒) หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการฯ ควรกำหนดหลักเกณฑ์การคัดกรองกลุ่มเป้าหมายตามความพร้อมของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งอาจได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแบบต่อเนื่อง แต่ควรมีเกณฑ์ชี้วัดที่ชัดเจน ๓) หน่วยงานรับผิดชอบโครงการควรกำหนดตัวชี้วัดของโครงการที่มีทั้งผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) เพื่อให้การประเมินประสิทธิผล

และการบรรลุเป้าหมายของโครงการมีความชัดเจนยิ่งขึ้น ๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการกำหนด หน่วยงานเจ้าภาพในแต่ละโครงการเพื่อทำหน้าที่ประสานงาน กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนิน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสะท้อนผลสัมฤทธิ์ภาพรวมของแผนงานบูรณาการฯ ฐานราก และควรของงบประมาณเพื่อให้สามารถสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักร และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เป็นครุภัณฑ์ให้กับกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อมในการใช้เครื่องมือเครื่องจักรเพื่อพัฒนาและยกระดับ การดำเนินงาน ๕) หน่วยงานในส่วนกลางควรเร่งจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานรับผิดชอบ โครงการในระดับพื้นที่ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และควรกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานรับผิดชอบโครงการในระดับพื้นที่ให้เหมาะสมกับขนาดพื้นที่ ทรัพยากร และจำนวนกลุ่มเป้าหมายแทนการจัดสรรแบบเฉลี่ยให้แต่ละพื้นที่เท่า ๆ กัน ๖) หน่วยงานรับผิดชอบโครงการในระดับพื้นที่ควรกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ให้เพียงพอ และควรกำหนดให้มีกิจกรรมการจัดการองค์ความรู้ (KM) ภายในหน่วยงาน ๗) หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องควรมีการประสานความร่วมมือเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างโครงการต้นทาง กลางทาง และ ปลายทาง ในลักษณะการสร้างฐานข้อมูลร่วมกัน (เช่น รายชื่อกลุ่มเป้าหมาย ประวัติการเข้าร่วมโครงการ และผลการประเมินระดับศักยภาพ) เพื่อใช้ประโยชน์ในการรับ - ส่งผ่านโครงการหนึ่งไปเป็นผู้เข้าร่วม อีกโครงการหนึ่งเพื่อให้สอดคล้องกับระดับศักยภาพในปีต่อไป

๒.๒ การดำเนินการติดตามและประเมินผลโดยสำนักงบประมาณ ซึ่งเป็นการติดตาม และประเมินผลแผนงานบูรณาการแบบเชิงลึก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานละ ๑ แนวทาง จำนวน ๔ เรื่อง โดยติดตามและประเมินผลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ด้านผลการดำเนินงาน ด้านผลประโยชน์ที่ได้รับและด้านผลกระทบเพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหา พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาดำเนินงานของแผนงานบูรณาการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำหรับผลที่ได้จากการศึกษามีสาระสำคัญโดยสรุป ดังนี้

๒.๒.๑ แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการเป้าหมายที่ ๑ อุตสาหกรรม การท่องเที่ยวไทยเน้นคุณค่า และความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มีความสมดุล และกระจายรายได้อย่างทั่วถึง พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทุกรูปแบบ ในแนวทางที่ ๑.๓ ยกระดับการบริการและการบริหารจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โครงการยกระดับบริการ ความปลอดภัยและบริหารจัดการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน

ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๕,๑๐๗.๐๑๙๓ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย+PO) รวมทั้งสิ้น ๔,๗๕๘.๘๖๙๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๘

ด้านผลการดำเนินงาน ระดับโครงการ พบว่า การดำเนินการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กิจกรรมพัฒนาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก ด้านการท่องเที่ยวมีจำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ/เสียชีวิตของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางท่องเที่ยว

ประเทศไทยลดลงจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ ๓๑ โดยมีจำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิตของนักท่องเที่ยว ประเทศไทยลดลงเป็น จำนวน ๓๗๒ ราย จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙๓ ราย การดำเนินการขององค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) กิจกรรมการบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน พบว่า จำนวนโครงการตาม แผนพัฒนาพื้นที่พิเศษมีการนำไปปฏิบัติครบถ้วนทั้ง ๔ โครงการ และมีแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่พิเศษได้รับการฟื้นฟูตามแนวทาง Global Sustainable Tourism Criteria (GSTC) จำนวน ๖ แห่ง กิจกรรม การให้บริการด้านองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน พบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ๗ แห่ง

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ ระดับแผนงานฯ พบว่า รายได้ ภาคการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมูลค่า ๑.๙๑๒๓ ล้านล้านบาท โดยศักยภาพของรายได้ จากการท่องเที่ยวสูงขึ้น ร้อยละ ๓.๙๖ เมืองและชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๒ เมือง รายได้จากการท่องเที่ยวเมืองท่องเที่ยวเมืองรองเฉลี่ยทุกเมืองเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๕๓.๙๔ จำนวนผู้ประกอบการภาคการท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาศักยภาพสู่การท่องเที่ยววิถีใหม่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๖.๑๔ แหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยวไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ อันดับ ชีตความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวอยู่ในอันดับที่ ๙๒ และมีอันดับชีตความสามารถด้านความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของประเทศอยู่ใน อันดับที่ ๙๗

ปัญหาอุปสรรค ระดับโครงการ พบว่า ๑) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและ กีฬาได้จัดตั้งศูนย์ Tourist Assistance Center (TAC) ประจำสำหรับแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ แต่ยังขาด การเตรียมความพร้อมสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ และขาดการวางแผนเชิงป้องกันให้กับนักท่องเที่ยว เพื่อรองรับและแก้ไขปัญหาเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาส่วนใหญ่เป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเมื่อมีกรณีอุบัติเหตุ หรือการบาดเจ็บ เสียชีวิตของนักท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ ศูนย์ประสานงานการท่องเที่ยวของจังหวัดที่มีนักท่องเที่ยวน้อยจะมีกรณีการเกิดอุบัติเหตุกับนักท่องเที่ยว จำนวนน้อย เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์จึงปฏิบัติงานตามภารกิจในสำนักงานเป็นส่วนใหญ่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจหลักในการดูแลนักท่องเที่ยว จึงเป็นการสิ้นเปลืองอัตรากำลัง ๒) องค์การบริหารการพัฒนา พื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) ได้มีการทำงานร่วมกับชุมชนในพื้นที่เพื่อสร้าง ความยั่งยืนให้กับชุมชน เน้นชุมชนเข้มแข็ง พร้อมกับการท่องเที่ยวที่ดูแลความปลอดภัยให้กับนักท่องเที่ยว แต่ไม่ได้เน้นให้คนในชุมชนตระหนักถึงปัญหาด้านอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยว และขาดความชัดเจน ของการจัดทำแผนงานด้านมาตรฐานความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว และไม่มีกลไกดูแลป้องกันจุดเสี่ยงภัย ของแหล่งท่องเที่ยว

ข้อเสนอแนะ ระดับโครงการ พบว่า ควรมีการฝึกอบรมและให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ TAC และองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)

ควรจัดทำแผนงานด้านมาตรฐานความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวให้ชัดเจน และสร้างความตระหนักให้กับชุมชนเกี่ยวกับปัญหาด้านอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยว ควรมุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรในชุมชนโดยวางแผนการทำงานตามลักษณะของสถานที่และจำนวนความหนาแน่นของนักท่องเที่ยว เช่น จังหวัดที่มีแหล่งท่องเที่ยวขนาดใหญ่ควรจัดให้มีเจ้าหน้าที่ศูนย์ TAC ให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดนั้น ๆ ส่วนจังหวัดที่มีแหล่งท่องเที่ยวขนาดเล็กมีการเกิดอุบัติเหตุกับนักท่องเที่ยวจำนวนน้อย เจ้าหน้าที่ควรใช้การประสานงานกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการช่วยเหลือนักท่องเที่ยวแทนการจัดหาเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ เพิ่ม และควรมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่ออุบัติเหตุเกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถช่วยเหลือนักท่องเที่ยวได้ทันที สำหรับการดูแลนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติควรฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านกระบวนการเข้าเมือง และสิทธิในการรักษา รวมถึงการช่วยเหลือเยียวานักท่องเที่ยวชาวต่างชาติกรณีที่มีการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต รวมถึงควรให้ความสำคัญกับการดูแลความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวด้วยการวางแผนเชิงป้องกันให้กับนักท่องเที่ยว เช่น มีการออกสำรวจตามสถานที่ท่องเที่ยวทุก ๆ เดือน เพื่อค้นหาจุดเสี่ยงภัยของนักท่องเที่ยวและควรรับแก้ไขทันที รวมถึงการนำข้อมูลจากการสำรวจที่ได้มาวิเคราะห์และวางแผนป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้น ทดแทนการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยว

๒.๒.๒ แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป้าหมายที่ ๑ การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม แนวทางที่ ๑.๔ ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและยานยนต์สมัยใหม่

ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๕๓๑.๐๘๕๘ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ (PO+เบิกจ่าย) รวมทั้งสิ้น ๑,๒๒๘.๓๘๗๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๓ ของงบประมาณที่ได้รับ

ด้านผลการดำเนินงาน ระดับโครงการ พบว่า ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ พบว่า บุคลากรในสายการผลิตของโรงงานอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องได้รับการประเมินตามมาตรฐานสมรรถนะด้านการบริหารของบุคลากร/ช่างเทคนิคในสายการผลิต ๒๖๒ คน จำนวนวิสาหกิจและผู้รับบริการได้รับการพัฒนา ๒๖๒ คน และอุตสาหกรรมวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ๒) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ เครื่องมือทดสอบยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ ๒๖๒ ห้องปฏิบัติการ ๓) โครงการพัฒนามาตรฐานการวัด/โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการเพิ่มผลิตภาพการผลิตของอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ พบว่ามีจำนวนผู้ประกอบการชิ้นส่วนอากาศยานและที่เกี่ยวข้องได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านมาตรฐาน ๕๕ ราย และมีจำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการแก้ไขปัญหาการวัดเชิงลึก ๑ แห่ง

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ ระดับแผนงานฯ พบว่า ๑) ด้านการส่งเสริม

การพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร มีมูลค่าการนำเข้าผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และสุขภาพลดลงจากปีฐาน (๒๕๖๓) ๑๙,๕๐๑ ล้านบาท ๒) ด้านการส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการเทคโนโลยีดิจิทัล ข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ มีอัตราการขยายตัวของอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ ขยายตัว ร้อยละ ๓.๘๘ ๓) ด้านการส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า และยานยนต์สมัยใหม่ มีมูลค่าการส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนจำนวน ๔๒,๔๙๐ ล้านบาท ๔) ด้านการพัฒนาระบบนิเวศอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต มีผลิตภาพแรงงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๗

ปัญหาอุปสรรค ระดับโครงการ พบว่า ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรม

ยานยนต์สมัยใหม่ มีการเปลี่ยนผ่านอุตสาหกรรมยานยนต์จากอุตสาหกรรมยานยนต์สันดาปเป็นอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ทำให้โรงงานทยอยปิดกิจการ ส่งผลให้แรงงานว่างงานเพิ่มขึ้น และแรงงานยังขาดทักษะในการประกอบอาชีพอุตสาหกรรมอื่น ๆ สำหรับการดำเนินการยังขาดการส่งต่อผลการดำเนินงานระหว่างกิจกรรมในการพัฒนาจากต้นน้ำ กลางน้ำ ไปยังปลายน้ำ และการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศยังมีข้อจำกัดในด้านกฎหมายหลายด้านส่งผลให้มีความยุ่งยากในการขออนุมัติขออนุญาต รวมถึงด้านฝีมือแรงงาน ยังขาดการบูรณาการร่วมกันกับสถานศึกษาในการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องและตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและผู้ประกอบการ ๒) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ มีการดำเนินการด้านป้าย ECO Sticker ให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ซึ่งมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงมาตรฐานต่าง ๆ อยู่เสมอ หน่วยงานจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบ ECO Sticker ให้ตอบสนองต่อสถานการณ์ปัจจุบัน และยังขาดการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรับรู้และเข้าใจ สำหรับด้านสถานที่การเดินทางไปยังศูนย์ทดสอบยานยนต์และยางล้อแห่งชาติมีความลำบากเนื่องจากศูนย์ฯ จำเป็นต้องตั้งอยู่ในสถานที่ห่างไกลเพื่อให้สามารถเก็บข้อมูลความลับของผู้ประกอบการที่มาใช้บริการ และการทดสอบตามมาตรฐานบางอย่างมีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ๓) โครงการพัฒนามาตรฐานการวัด/โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการเพิ่มผลิตภาพการผลิตของอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ไม่สามารถติดตั้งชุดทดสอบในพื้นที่บริเวณอาคารที่สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติกำหนดไว้ได้ เนื่องจากปัญหาการรองรับน้ำหนักของโครงสร้างอาคาร

ข้อเสนอแนะ ระดับโครงการ พบว่า ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์

สมัยใหม่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรหารือร่วมกันในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และสามารถส่งต่อผลการดำเนินงานจากกิจกรรมต้นน้ำ กลางน้ำ ไปสู่ปลายน้ำ รวมถึงควรหารือร่วมกันในเรื่องการลดขั้นตอนเพื่อลดความยุ่งยากในการขออนุมัติขออนุญาตในการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าและยานยนต์สมัยใหม่ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถจดทะเบียนได้ ด้านการฝึกทักษะแรงงานในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ควรเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรมยานยนต์จากยานยนต์สันดาปไปสู่ยานยนต์สมัยใหม่ โดยการบูรณาการร่วมกันกับสถานศึกษาในการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการและตลาดแรงงาน

๒) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรประชาสัมพันธ์ป้าย ECO Sticker ให้ทุกภาคส่วนได้ทราบข้อมูลรายละเอียด และเข้าใจความสำคัญของป้าย ECO Sticker เพื่อให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง และควรพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถพัฒนาและปรับปรุงระบบ ECO Sticker เพื่อช่วยประหยัดงบประมาณในการปรับปรุงระบบ ควรมีการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาโครงข่ายถนนให้มีความสะดวกสามารถเข้าถึงศูนย์ทดสอบยานยนต์และยางล้อแห่งชาติได้ง่ายขึ้น เนื่องจากศูนย์ทดสอบฯ เป็นโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นของประเทศไทยซึ่งจะช่วยยกระดับความสามารถในการแข่งขันอุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต และควรมีการจัดเตรียมสถานที่ติดตั้งชุดทดสอบให้สามารถรองรับชุดทดสอบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องได้ พร้อมทั้งควรมีการวางแผนเตรียมการทดสอบให้สอดคล้องกับวิธีการทดสอบ และควรมีการจัดการด้านการบำรุงรักษาชุดเครื่องมือเพื่อให้อุปกรณ์ต่าง ๆ สามารถนำมาใช้งานเพื่อทดสอบเครื่องมือได้อย่างต่อเนื่อง และควรมีการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและความรู้ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๓) โครงการพัฒนามาตรฐานการวัด/โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการเพิ่มผลผลิตการผลิตของอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรเตรียมสถานที่ติดตั้งชุดทดสอบให้สามารถรองรับชุดทดสอบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องได้ โดยควรมีการวางแผนเตรียมการทดสอบให้สอดคล้องกับวิธีการทดสอบ และวิธีการเก็บรักษาชุดเครื่องมือ

๒.๒.๓ แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เป้าหมายที่ ๒ จัดหาน้ำเพื่อภาคการเกษตรและอุตสาหกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ แนวทางที่ ๒.๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพแหล่งน้ำ ระบบกระจายน้ำ เชื่อมโยงวางระบบเครือข่ายน้ำ ทั้งในและนอกเขตชลประทาน กรณีศึกษาโครงการพัฒนาน้ำบาดาลเพื่อการเกษตร

ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๔,๐๙๙.๘๑๗๖ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ (PO+เบิกจ่าย) รวมทั้งสิ้น ๔๙,๙๕๓.๖๖๐๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๔ ของงบประมาณที่ได้รับ

ด้านผลการดำเนินงาน ระดับโครงการ พบว่า ๑) กิจกรรม : พัฒนาน้ำบาดาลเพื่อส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ พื้นที่ ๕๐๐ ไร่ พบว่า มีจำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ ๕๔๐ ครัวเรือน พื้นที่เกษตรกรรมมีแหล่งน้ำบาดาลเพิ่มขึ้น ๑๘,๐๐๐ ไร่ และมีปริมาณน้ำบาดาลที่สามารถพัฒนาเพื่อการเกษตรเพิ่มขึ้น ๖,๙๙๘,๔๐๐ ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ๒) กิจกรรม : พัฒนาน้ำบาดาลเพื่อส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ พื้นที่ ๓๐๐ ไร่ มีจำนวนแหล่งน้ำบาดาลที่ได้รับการจัดหาและพัฒนาเพื่อการเกษตร ๑๖ แห่ง โดยมีจำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ ๑๖๐ ครัวเรือน พื้นที่เกษตรกรรมมีแหล่งน้ำบาดาลเพิ่มขึ้น ๔,๘๐๐ ไร่ และมีปริมาณน้ำบาดาลที่สามารถพัฒนาเพื่อการเกษตรเพิ่มขึ้น ๑,๕๕๕,๒๐๐ ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ๓) กิจกรรม : จัดหาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรระบบพลังงานแสงอาทิตย์ มีจำนวนแหล่งน้ำบาดาลที่ได้รับการจัดหาและพัฒนาเพื่อการเกษตร ๑๕๐ แห่ง มีจำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ ๑,๒๐๐ ครัวเรือน พื้นที่เกษตรกรรมมีแหล่งน้ำบาดาลเพิ่มขึ้น ๙,๐๐๐ ไร่ และมีปริมาณน้ำบาดาลที่สามารถพัฒนาเพื่อการเกษตรเพิ่มขึ้น ๔,๘๖๐,๐๐๐ ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ ระดับแผนงานฯ พบว่า มีจำนวนครัวเรือนนอกเขตกรุงเทพมหานครเข้าถึงน้ำประปา ๔๕,๒๑๓ ครัวเรือน มีพื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำเพิ่มขึ้น ๒๗๕,๕๖๔ ไร่ มีปริมาณการเก็บกักน้ำ/ปริมาณน้ำต้นทุนเพิ่มขึ้น ๑๐๕.๕๓ ล้านลูกบาศก์เมตร มีครัวเรือนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งน้ำ ๑๓๙,๗๖๔ ครัวเรือน มีพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วมและอุทกภัยลดลง ๒๖๔,๑๘๓ ไร่ เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ ๔ ร่องน้ำ แหล่งน้ำธรรมชาติได้รับการฟื้นฟูโดยมีพื้นที่ได้รับการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการน้ำเสีย ๔๙๓ แห่ง มีจำนวนพื้นที่ป่าที่ได้รับการปลูกฟื้นฟู ๔,๙๗๐ ไร่ มีการดำเนินการป้องกันการชะล้างพังทลายของดินในพื้นที่ต้นน้ำ ๔๙,๐๔๙ ไร่ และมีแผนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำครอบคลุมทุกลุ่มน้ำอย่างสมดุล ๒๒ ลุ่มน้ำ

ปัญหาอุปสรรค ระดับโครงการ พบว่า ๑) หลายพื้นที่เมื่อมีระบบน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรแล้ว มีปัญหาการบริหารจัดการสำหรับการนำไปใช้บางส่วนมีการใช้น้ำที่ผิดวัตถุประสงค์และมีความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงแหล่งน้ำส่งผลให้ประชาชนประสบปัญหาในการใช้น้ำที่ไม่เท่าเทียมกัน ๒) ขาดแคลนช่างเจาะน้ำบาดาลที่มีความรู้ความชำนาญ เนื่องจากช่างผู้ที่มีความชำนาญได้เกษียณอายุ ๓) ประชาชนในหลายพื้นที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องด้านการใช้น้ำบาดาล โดยมีความเข้าใจว่า การใช้น้ำบาดาลจะทำให้ชั้นใต้ดินเกิดการยุบตัว จึงมีการเติมลงในแหล่งน้ำบาดาลใต้ดินเองแบบผิดวิธีส่งผลให้คุณภาพน้ำเกิดความเสียหาย

ข้อเสนอแนะ ระดับโครงการ พบว่า ๑) ควรมีการตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำซึ่งมีกฎกระทรวงผู้ใช้น้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ รองรับ เพื่อเป็นแนวทางการใช้น้ำบาดาลภายในกลุ่ม และการกำหนดอัตราค่าใช้น้ำบาดาล รวมทั้งการซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ได้ ๒) กรมทรัพยากรน้ำบาดาลควรมีหลักสูตรการพัฒนาช่างเจาะน้ำบาดาลเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถในเชิงปฏิบัติงานและมีกลุ่มงานที่ชำนาญในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเจาะน้ำบาดาลรวมถึงการบำรุงรักษา ๓) ควรมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบว่า หน่วยงานมีการดำเนินโครงการเติมน้ำใต้ดินและสร้างความรู้ความเข้าใจให้ประชาชนรับทราบถึงประโยชน์ของการเติมน้ำใต้ดินอย่างถูกต้อง ๔) กรมทรัพยากรน้ำบาดาลควรมีการสำรวจบ่อน้ำบาดาลเป็นระยะเพื่อเป็นการเฝ้าระวังการใช้น้ำบาดาลผิดวัตถุประสงค์หรือไม่ และน้ำบาดาลยังมีคุณภาพอยู่หรือไม่

๒.๒.๔ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล เป้าหมายที่ ๒ สนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางหรือโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลกลางภาครัฐ (Digital Common Platform) แนวทางการดำเนินงานที่ ๒.๑ การพัฒนาเครื่องมือแพลตฟอร์มกลางหรือโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลกลางภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยง และเป้าหมายที่ ๓ การบูรณาการข้อมูลและบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มบริการแบบเบ็ดเสร็จเพื่อตอบสนองตามความต้องการของผู้ใช้บริการ (End-to-End Digital Data and Service via Digital) แนวทางการดำเนินงานที่ ๓.๑ การบูรณาการข้อมูลและบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มบริการสำคัญเพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่สอดคล้องกับ ๖ ด้านสำคัญตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหรือด้านสำคัญอื่น ๆ ที่สนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๒,๒๗๗.๒๒๖๗ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย+PO) รวมทั้งสิ้น ๒,๒๐๙.๓๐๑๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๒

ด้านผลการดำเนินงาน ระดับเป้าหมาย พบว่า ๑) มีหน่วยงานภาครัฐมีความพร้อมด้านนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ PDPA, Cyber Security และ Data Governance เพื่อเพิ่มขีดความสามารถภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) ร้อยละ ๖๓.๐๘ ๒) การพัฒนาแพลตฟอร์มกลางหรือโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลกลางภาครัฐ (Digital Common Platform) มีความก้าวหน้าในการพัฒนาครอบคลุมตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแพลตฟอร์มกลาง หรือโครงสร้างพื้นฐานกลางมีผลการดำเนินงานร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วยแพลตฟอร์ม จำนวน ๓ ด้านสำคัญ คือ ด้านการศึกษา ด้านการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และด้านแรงงาน และมีความสำเร็จของการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางหรือโครงสร้างพื้นฐานกลางที่พร้อมเปิดให้ใช้บริการได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๙๐ ของแพลตฟอร์มเครื่องมือที่ได้รับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓) การบูรณาการข้อมูลและบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มบริการแบบเบ็ดเสร็จเพื่อตอบสนองตามความต้องการของผู้ใช้บริการ (End-to-End Digital Data and Service via Digital) มีความก้าวหน้าในการพัฒนาครอบคลุม ร้อยละ ๓๐ ของการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลด้านสำคัญตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วยแพลตฟอร์ม จำนวน ๓ ด้านสำคัญ คือ ด้านการยุติธรรม ด้านสุขภาพและการแพทย์ และด้านความเหลื่อมล้ำทางสิทธิสวัสดิการประชาชน และมีความสำเร็จของการพัฒนาแพลตฟอร์มบริการแบบเบ็ดเสร็จที่พร้อมเปิดให้ใช้บริการได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๕๘.๓๓ ของแพลตฟอร์มเครื่องมือที่ได้รับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระดับโครงการ พบว่า ๑) โครงการพัฒนาด้านความมั่นคงของโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภาครัฐ มีการเชื่อมโยงหน่วยงาน/ระบบสำคัญด้วย DG Links จำนวน ๓๐๑ หน่วยงาน ๒) โครงการพัฒนาบริการโครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงปลอดภัยด้านดิจิทัล (Infrastructure and Security) ได้ให้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) มีหน่วยประมวลผลรวม จำนวน ๕๕,๕๘๔ vCPU หรือเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน จำนวน ๓๐,๐๑๓ VM มีบริการในรูปแบบ Platform as a Service บน Cloud Platform Marketplace ๕ บริการ โดยระบบคลาวด์ที่ให้บริการสามารถทำงานโดยรับประกัน SLA (Service Level Agreement) (Uptime/Availability) ร้อยละ ๙๙.๙๙ และได้รับความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๘๐ ๓) โครงการแพลตฟอร์มข้อมูลมหภาคเชิงพื้นที่แบบเปิดเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจภูมิสารสนเทศมีการพัฒนาแพลตฟอร์มรองรับการประมวลผลภูมิสารสนเทศขนาดใหญ่ด้วยกระบวนการเรียนรู้ของคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ ๑ ระบบ สำหรับให้บริการข้อมูลเชิงพื้นที่เพื่อนักพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และนักเรียน นักศึกษา รวมถึงผู้สนใจสามารถนำข้อมูลไปใช้สร้างแอปพลิเคชันได้โดยไม่ต้องใช้การเขียนชุดคำสั่งในรูปโค้ด (Code) หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ๔) โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับภาคประชาชนและภาคธุรกิจ โดยเป็นการดำเนินการระหว่าง สำนักงาน ก.พร. และ

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีการพัฒนาแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการงานธุรกรรมสถานพยาบาลเอกชน และงานธุรกรรมการประกอบโรคศิลปะผ่านระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) จำนวน ๑ ระบบ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ (๑) ผู้ประกอบกิจการ และผู้ดำเนินการสถานพยาบาล และผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการสถานพยาบาล (๒) ผู้ประกอบโรคศิลปะ และผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะจำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการบริการประชาชน และมีการขออนุมัติอนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๘๐ ๕) โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับภาคประชาชน และภาคธุรกิจ โดยสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) มีการพัฒนาระบบกลางให้บริการและบริหารจัดการห้องสมุดอุทยานการเรียนรู้เชื่อมโยงระหว่างอุทยานการเรียนรู้ส่วนกลาง TK park กับอุทยานการเรียนรู้เครือข่าย จำนวน ๑ ระบบ โดยมีอุทยานการเรียนรู้เครือข่ายที่เข้าร่วมเชื่อมโยงระบบให้บริการห้องสมุดเครือข่ายอุทยานการเรียนรู้ จำนวน ๑๔ แห่ง และผู้เข้าใช้บริการระบบเชื่อมโยงการให้บริการห้องสมุดเครือข่ายอุทยานการเรียนรู้มีความพึงพอใจจากผู้รับบริการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ๖) โครงการนวัตกรรมภูมิสารสนเทศต่อการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสุขภาวะที่ยั่งยืน มีการพัฒนาแพลตฟอร์มต้นแบบการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการผลกระทบจากมลพิษทางอากาศที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาวะของประชาชน จำนวน ๑ ระบบ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้กรมอนามัยสื่อสารกับประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และหน่วยงานสามารถวางแผนและเตรียมความพร้อมในการป้องกันและรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดกับประชาชน รวมถึงประชาชนสามารถศึกษาข้อมูลเพื่อป้องกันตนเองจากมลพิษที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที ๗) โครงการพัฒนาคุณภาพและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงพยาบาลภาครัฐ มีจำนวนโรงพยาบาลที่ได้รับการสำรวจระดับความพร้อมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐาน จำนวน ๘๐ แห่ง

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ ระดับแผนงานฯ พบว่า หน่วยงานรัฐสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการดำเนินงานของภาครัฐเพื่อให้บริการประชาชน และภาคธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐมีระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระดับ High ขึ้นไป คือ เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีความโดดเด่นด้านระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลปานกลางถึงสูง คิดเป็นสัดส่วนต่อจำนวนหน่วยงานรัฐที่ได้รับงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัลทั้งหมด จำนวนร้อยละ ๘๒.๖๐

ปัญหาอุปสรรค ระดับแผนงานฯ พบว่า ๑) การจัดเก็บข้อมูลแต่ละหน่วยงานมีระบบในการจัดเก็บที่แตกต่างกัน ทำให้หลายหน่วยงานต้องจ่ายค่าบริการเป็นรายครั้งเพื่อปรับระบบและฐานข้อมูลให้เหมาะสมในการเชื่อมโยงส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สูง เนื่องจากต้องใช้บริการจากหน่วยงานภายนอก ๒) การพัฒนาระบบหรือแอปพลิเคชันของภาครัฐการคิดพัฒนาระบบ หรือแอปพลิเคชัน ไม่ได้ถูกออกแบบหรือไม่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับขั้นตอนการทำงานของแต่ละหน่วยงานเพื่อลดการดำเนินการจากประชาชน และไม่สามารถทดแทนกระบวนการทำงาน

ตามปกติของภาครัฐเพื่อบริการประชาชนได้ เนื่องจากส่วนใหญ่การพัฒนาระบบหรือแอปพลิเคชันของภาครัฐดำเนินการโดยมุ่งเน้นให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน หรือเพื่อใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และไม่ได้พิจารณาดำเนินการเพื่อให้เกิดการบูรณาการเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงานของภาครัฐหรือเพื่อสร้างบริการที่อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ๔) การจัดทำฐานข้อมูลส่วนใหญ่เป็นการดำเนินการเพื่อนำฐานข้อมูลไว้ใช้ประโยชน์ในหน่วยงานของตนเอง โดยไม่อำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานอื่น ๆ และสาธารณชนในการเข้าถึงและการนำข้อมูลไปใช้งาน ทำให้การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐยังไม่ได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม รวมถึงส่วนของข้อมูลที่มีการเปิดเผยแล้วให้กับหน่วยงานอื่น ๆ และสาธารณชน ส่วนใหญ่ยังเป็นรูปแบบเพื่อการอ่านเท่านั้น ไม่สะดวกต่อการนำไปใช้งานต่อ (Machine Readable) ซึ่งทำให้การดำเนินการในภาพรวมของประเทศ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับไม่สามารถเกิดขึ้นได้อย่างเต็มศักยภาพ ๕) ระบบ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐยังขาดการประชาสัมพันธ์ในภาพรวมระดับประเทศ ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนไม่ทราบข้อมูลและไม่สนใจในการเข้าไปใช้บริการ ๖) ภาครัฐยังขาดแคลนผู้มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และยังมีประชาชนหลายกลุ่มที่ขาดความเข้าใจและทำให้ไม่สามารถใช้งานบริการผ่านระบบดิจิทัลด้วยตนเองได้ ๗) กรณีที่โครงการเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมาทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะเริ่มขึ้นได้ต่อเมื่อสัญญาในปีที่ผ่านมาสิ้นสุดลง จึงส่งผลกระทบต่อระยะเวลาในการดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการในปีงบประมาณปัจจุบัน ซึ่งส่วนใหญ่เกิดขึ้นมาจากปัญหาการส่งมอบงานจากผู้รับจ้าง และการตรวจรับงานที่ต้องใช้ระยะเวลาเพิ่มเติม เนื่องจากต้องอาศัยองค์ความรู้ทางเทคโนโลยี และต้องใช้ระยะเวลาในการทดสอบระบบให้สามารถใช้งานได้ตามเงื่อนไข TOR ทำให้ระยะเวลาดำเนินการล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ ระดับแผนงานฯ พบว่า ๑) ภาครัฐควรมีการวางแผนออกแบบมาตรฐานกลางในการจัดเก็บชุดข้อมูลและการดำเนินการจัดทำระบบของภาครัฐ เพื่อให้การเชื่อมโยงระบบและฐานข้อมูลสามารถดำเนินการได้อย่างสะดวก ลดภาระในการเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และสร้างการเชื่อมโยงระบบและฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ๒) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้ครอบคลุมทั่วถึงและเท่าเทียมกันทุกพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่ที่อยู่ห่างไกลเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงและใช้งานเทคโนโลยีของประเทศได้ ๓) ด้านกฎหมายและกฎระเบียบควรปรับปรุงให้การดำเนินงานของภาครัฐในแต่ละหน่วยงานสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้เต็มศักยภาพ (Digital-ready legislation) ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และรองรับการปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐที่มุ่งไปสู่การดำเนินการแบบรัฐบาลดิจิทัล ๔) ควรพัฒนาการดำเนินงานของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัลโดยยึดความต้องการของประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อลดการดำเนินการจากประชาชน และทดแทนกระบวนการทำงานของภาครัฐเพื่อบริการประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม ๕) การพัฒนาระบบ หรือ แอปพลิเคชันของภาครัฐควรคำนึงถึงความสะดวกในการใช้งาน (User-friendly) ง่ายต่อการเข้าถึง (Easy Access) ของประชาชน และเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน

ในการบริการประชาชน ได้อย่างเบ็ดเสร็จและครบวงจรในระบบเดียว หรือแอปพลิเคชันเดียว แทนการเพิ่มจำนวนการพัฒนาระบบ หรือแอปพลิเคชัน เพื่อการดำเนินการในบางขั้นตอน เช่น ระบบหรือแอปพลิเคชันที่สร้างขึ้นเพียงเพื่อการให้บริการข้อมูล โดยไม่ได้วางแผนการทำงานให้ครบขั้นตอน อย่างมีประสิทธิภาพ ๖) ควรพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศโดยการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ และควรมีการปรับโครงสร้างกำลังคนภาครัฐ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบในลักษณะบูรณาการ และความพร้อมทั้งในด้านองค์ความรู้ และด้านความชำนาญในการดำเนินงาน สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการอำนวยความสะดวก และให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๗) ควรส่งเสริมให้มีการดำเนินงานจัดทำฐานข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data) โดยจัดทำฐานข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบ Machine Readable หรือการสร้างเอกสารให้เครื่องมือดิจิทัลสามารถอ่านข้อมูลและนำไปใช้งานได้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและทุกภาคส่วนสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก ส่งผลให้ ประชาชนเกิดการมีส่วนร่วม และสามารถนำข้อมูลไปพัฒนานวัตกรรมในด้านต่าง ๆ ของประเทศได้ รวมถึงสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อก่อให้เกิดกระบวนการทำงาน ของรัฐอย่างโปร่งใส ๘) ควรมีการประชาสัมพันธ์ระบบ หรือแอปพลิเคชันของหน่วยงานภาครัฐ อย่างทั่วถึง และมุ่งเน้นให้กลุ่มเป้าหมายของแต่ละหน่วยงานตามภารกิจทราบว่าสามารถรับบริการ จากภาครัฐผ่านระบบ หรือแอปพลิเคชันได้ ๙) ควรมีแนวทางการแก้ไขกรณีโครงการต่อเนื่องสัญญาจ้าง ไม่ตรงรอบปีงบประมาณ โดยให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการควรบริหารโครงการให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาที่กำหนด และพยายามปรับรอบของสัญญาในปีต่อไปให้อยู่ในกรอบปีงบประมาณ เพื่อให้สัญญาสามารถเริ่มต้น - สิ้นสุดได้ภายในปีงบประมาณ และไม่กระทบต่อผลการเบิกจ่ายเมื่อสิ้นปี งบประมาณ และในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างไม่มีผู้ยื่นราคา หรือ ผู้ยื่นเสนอราคาไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หน่วยงานควรเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดให้มี ระยะเวลาในการยื่นโครงการที่มากขึ้น เพื่อให้ผู้ที่สนใจมีเวลาศึกษาร่างขอบเขตของงาน (TOR) รวมถึง จัดเตรียมเอกสารที่จำเป็นต่อการยื่นรับงานผ่านระบบ e-GP และควรจัดทำ TOR ให้มีความชัดเจน และเปิดกว้าง เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเข้ามายื่นโครงการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ทั้งนี้ เมื่อเกิดปัญหาหน่วยงานควรเร่งหารือกับกรมบัญชีกลางโดยตรง เพื่อให้ทราบแนวทางการแก้ไขปัญหา และสามารถดำเนินการได้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด ๑๐) สำหรับโครงการที่มีการดำเนินการ ในลักษณะบูรณาการร่วมกัน แต่มีระดับความพร้อมในการดำเนินงานไม่เท่ากัน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ โครงการควรมีการหารือระหว่างหน่วยงานที่บูรณาการร่วมกัน ทั้งในระดับนโยบายและในระดับปฏิบัติ เพื่อวางแผนการดำเนินการ และเสนอแนะแนวทางในการดำเนินการร่วมกัน ตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการ เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถเตรียมความพร้อม และดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันได้ในระยะเวลา ที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง และลดปัญหาอุปสรรคที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์

การเตรียมความพร้อมให้แก่เทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยรับงบประมาณ และให้การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้และสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔ มาตรา ๖ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๙ โดยมีเจตนารมณ์และหลักการ เพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งผลให้สำนักงานงบประมาณมีภารกิจในการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การควบคุมงบประมาณ ติดตามประเมินผล และรายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณตามกฎหมาย

สำนักงานงบประมาณได้ดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา โดยได้จัดสรรงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลเมืองและเทศบาลนคร รวม ๓๐๑ แห่ง ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานงบประมาณได้จัดอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้แก่เทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง ได้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทุกหน่วยรับงบประมาณ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การจัดการงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงานงบประมาณจึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลการดำเนินงานให้กับเทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง ดังนั้น กองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณและยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการกำหนดหลักเกณฑ์ กระบวนการ และรูปแบบในการจัดการงบประมาณระดับพื้นที่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๘



การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลในการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ในช่วงเดือนกรกฎาคม – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ กองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณ และยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑ – ๑๘ ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงบประมาณกำหนด และสามารถบันทึกข้อมูลแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (BB Evmis) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามรูปแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด

ผลการดำเนินงาน

๑. เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทุกหน่วยงาน
๒. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการปฏิบัติในเรื่องการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงบประมาณกำหนด
๓. เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง สามารถบันทึกข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยบันทึกเป็นรายเดือนและรายไตรมาส ในฐานระบบข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB Evmis) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามรูปแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด

ปัญหาอุปสรรค

๑. เทศบาลตำบลส่วนใหญ่ไม่มีกองแผนงานที่ทำหน้าที่รวบรวมและประสานส่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ อาทิ ด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ด้านงานก่อสร้าง ทำให้เกิดความซับซ้อนในการประสานงานและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในภาพรวมได้
๒. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมกับสำนักงบประมาณแล้ว มีการเปลี่ยนแปลง โยกย้าย หรือลาออก อาจส่งผลให้เทศบาลตำบลบางแห่งไม่มีเจ้าหน้าที่ที่สามารถดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้อง

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. จัดทำแบบเรียนออนไลน์เกี่ยวกับการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ BB Evmis และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) เพื่อให้เทศบาลตำบลสามารถศึกษาทำความเข้าใจก่อนการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๒. อบรมเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณให้มีความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องตรงกัน เพื่อสามารถให้คำแนะนำ ปรีกษา และตอบข้อหารือ แก่เทศบาลตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. จัดทำระบบสารสนเทศ Chat line เพื่อตอบข้อสงสัยให้กับเทศบาลตำบล โดยความร่วมมือระหว่างกองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณและยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ สำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑ - ๑๘ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

การดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ

สำนักงบประมาณได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติงานและนอกแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบการจัดฝึกอบรม การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงานในประเทศ การศึกษาดูงานต่างประเทศ รวมทั้งการส่งบุคลากรของสำนักงบประมาณไปอบรมยังหน่วยงานภายนอก ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเพื่อมุ่งหวังและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรทุกระดับของสำนักงบประมาณ ในการพัฒนาตนเองให้มีความทันสมัย มีความรู้ความสามารถ เสริมสร้างประสบการณ์ และทัศนคติที่ดี มีทักษะและสมรรถนะสูง ยึดมั่นและปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ ประกอบด้วย การพัฒนาบุคลากรภายในสำนักงบประมาณและการพัฒนาบุคลากรภายนอกสำนักงบประมาณ ตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดประกอบด้วย

๑. การพัฒนาบุคลากรภายในสำนักงานประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ โครงการ/๑ รายการ ได้แก่

๑.๑ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๘๐ คน

๑.๒ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๗๓ คน

๑.๓ โครงการสัมมนาทางวิชาการผู้บริหารสำนักงานประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๕๒ คน

๑.๔ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการงบประมาณเพื่อเตรียมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๗๑ คน

๑.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานประมาณระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้พื้นฐานด้านการงบประมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๖ คน

๒) หลักสูตรความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบด้านการงบประมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๖ คน

๓) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านการพิจารณาความเหมาะสมค่างานก่อสร้าง มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๗ คน

๔) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านการวิเคราะห์เงินนอกงบประมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๗ คน

๕) หลักสูตรทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมีประสิทธิภาพ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๙๐ คน

๖) หลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้ระบบสารสนเทศด้านการงบประมาณ (Budget Information System) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๐ คน

๗) หลักสูตรทักษะการสื่อสารและการนำเสนองานเบื้องต้นโดยใช้ภาษาอังกฤษ (English for Communication and Basic Presentation) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๗๘ คน

๘) หลักสูตรเทคนิคการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (Work Life Balance) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๗๗ คน

๙) หลักสูตรการพัฒนาบุคลิกภาพสู่ความสำเร็จและมารยาททางสังคม มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๐ คน



๑๐) หลักสูตรการบริหารความขัดแย้งและเทคนิคการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๐ คน

๑๑) หลักสูตรเทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๐ คน

๑.๖ โครงการฝึกอบรมตามแนวพระราชดำริหลักเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา ของบุคลากรสำนักงบประมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๕ คน

๑.๗ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านความเสมอภาค ระหว่างหญิงชาย มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๗๙ คน

๑.๘ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะวิทยากรด้านการงบประมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๑ คน

๑.๙ การส่งบุคลากรไปอบรมหน่วยงานภายนอก มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐ คน

๒. การพัฒนาบุคลากรภายนอกสำนักงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓ โครงการ ดังนี้

๒.๑ โครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๑๑ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๕๕ คน

๒.๒ โครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๖ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๘ คน

๒.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมความรู้ด้านการงบประมาณสำหรับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๔๑ คน

โครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๑๑

สำนักงานประมาณได้ดำเนินการจัดโครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รุ่น คือ รุ่นที่ ๑๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้ตระหนักถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศ รวมทั้งเพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือในการบริหารงานและบริหารจัดการงบประมาณในกลุ่มนักบริหารระดับสูง มีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๕๕ คน ประกอบด้วย ภาครัฐ จำนวน ๑๒๒ คน และภาคเอกชน จำนวน ๓๓ คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓,๕๔๑,๙๐๐ บาท ซึ่งได้มีการดำเนินการ ดังนี้



๑. การจัดการศึกษาอบรม ได้ดำเนินการทุกวันเสาร์ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – กรกฎาคม ๒๕๖๗ (๖ เดือน) จำนวน ๒๓ รายวิชา รวม ๖๓ ชั่วโมง บรรยายโดยผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานประมาณ และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐและภาคเอกชน โดยเน้นให้มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การถกแถลงประเด็นสำคัญ (Current Issues) และการเสวนาวิชาการ (Executive Forum) เปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์กับผู้บริหารสำนักงานประมาณ จึงเป็นจุดแข็งของหลักสูตรทำให้ทราบถึงมุมมอง ปัญหาอุปสรรค ในการจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

๒. การสัมมนาวิชาการ (Executive Forum) หัวข้อ “Soft Power ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ได้จริงหรือไม่?” วัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักรู้ถึงความสำคัญและบทบาทของ Soft Power ในฐานะกลไกที่สำคัญอย่างหนึ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศในห้วงการบริหารราชการของ คณะรัฐมนตรีปัจจุบัน ตลอดจนการแสวงหากระบวนการ กลไก และแนวทางการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม เพื่อก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างแท้จริงตามเป้าหมายของนโยบาย อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัท เดนทัส ประเทศไทย (คุณกิตติพงษ์ วีระเดชะ) ผู้อำนวยการ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) (รองศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย สุวรรณสิขณน์) และผู้อำนวยการศูนย์รวมผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอาหาร (รองศาสตราจารย์ ดร.พรพรณี สนวนเพลง) ซึ่งตลอดการสัมมนาวิชาการได้มีการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างเปิดกว้างและหลากหลาย



๓. การจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม จำนวน ๘ กลุ่ม ได้แก่ ทับทิม เพทาย ไพลิน ไข่มุก มรกต บุษราคัม โกเมน และไพฑูรย์ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมที่มีความหลากหลายทางพื้นฐานความรู้ และประสบการณ์ ทำการศึกษา และเสนอแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการด้านงบประมาณโดยรวมของประเทศ และสำนักงบประมาณสามารถนำไปประยุกต์ใช้และขยายผล ในทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ซึ่งได้มีการกำหนดขอบเขตการจัดทำรายงานในประเด็นที่มีคุณค่า ระดับนโยบาย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจ้ดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยผู้บริหารระดับสูง

ของสำนักงานงบประมาณและทีมอาจารย์ที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะร่วมกันเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกกรายงานกลุ่มระดับดีเด่น เพื่อนำเสนอกราบเรียนท่านนายกรัฐมนตรีทราบต่อไป ซึ่งในปีนี้มีผลงานระดับดีเด่น คือ กลุ่มไฟทิวรี หัวข้อรายการการศึกษากลุ่มเรื่อง การพัฒนากลไกการขับเคลื่อนงบประมาณด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวที่มุ่งสู่การสร้างความมั่นคงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษาจังหวัดกระบี่

๔. การศึกษาดูงาน วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์กับบริหารเชิงประจักษ์ เกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณ และกรณีศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถนำองค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการงบประมาณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศต่อไป โดยจัดให้มีการศึกษาดูงานในประเทศ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ การศึกษาดูงานหน่วยงานกลางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (One Day Trip) ครั้งที่ ๒ การศึกษาดูงาน ๓ วัน ๒ คืน ณ จังหวัดชลบุรีและจังหวัดระยอง และการศึกษาดูงานต่างประเทศจำนวน ๑ ครั้ง ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

๕. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๑๑ โดยคณะอาจารย์ที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ประเมินผลในลักษณะของการวิจัยที่ผสมผสานทั้งการวิจัยเชิงคุณภาพและการวิจัยเชิงปริมาณ พบว่า ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และผลการประเมินภาพรวมโครงการ ผ่านเกณฑ์ด้วยระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๘๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมได้ตระหนักถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความคุ้มค่า สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีเครือข่ายความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้เข้ารับการอบรม และมีการบูรณาการการบริหารจัดการด้านงบประมาณระหว่างหน่วยงาน

โครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๖

สำนักงานงบประมาณได้ดำเนินการจัดโครงการหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รุ่น คือ รุ่นที่ ๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดรูปแบบการศึกษาดูงาน ที่มุ่งเน้นกระบวนการถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ มีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๘ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลด้านการงบประมาณด้านนโยบายและแผน ด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน/องค์กร จำนวน ๑๐๓ คน และจากภาคเอกชน จำนวน ๕ คน โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๘๖๒,๕๐๐ บาท ซึ่งได้มีการดำเนินการดังนี้

๑. การจัดการศึกษาอบรม ได้ดำเนินการทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์ ระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๗ (ระยะเวลาประมาณ ๓ เดือน) มีการบรรยายหัวข้อวิชา จำนวน ๒๔ รายวิชา รวม ๗๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย ความรู้ด้านการงบประมาณ จำนวน ๑๒ รายวิชา ความรู้ด้านวิชาการทั่วไป จำนวน ๑๒ รายวิชา การบรรยายรายวิชาโดยผู้บริหารของสำนักงานงบประมาณ และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ จากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒. การอภิปรายสะท้อนการเรียนรู้รายวิชา ซึ่งแต่ละกลุ่มจะมีการอภิปรายสะท้อนการเรียนรู้รายวิชา ก่อนเริ่มการบรรยายในแต่ละครั้ง นอกจากนี้ยังมีการจัดทำรายงานสะท้อนการเรียนรู้ทั้งแบบรายวิชาและภาพรวมของหลักสูตร ช่วยให้เกิดการทบทวนความรู้ ความเข้าใจ จากการรับฟังการบรรยาย ในหัวข้อวิชาต่าง ๆ พร้อมเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมอันนำไปสู่การเกิดการเพิ่มเติมมุมมองความคิดในภาพรวม การพัฒนาปรับปรุงตนเองปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. การจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม จำนวน ๖ กลุ่ม โดยมีการกำหนดขอบเขตเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำรายงานในประเด็นของนวัตกรรมด้านการงบประมาณ ซึ่งสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้และนำรูปแบบวิธีการมาพัฒนาระบบงบประมาณให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ของประเทศ หัวข้อรายงานการศึกษากลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศในกระบวนการจัดทำงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ (ระบบ e - Budgeting และ ระบบ BBL)

กลุ่มที่ ๒ การบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการจัดทำกรอบงบประมาณ กรณีศึกษา การทำโครงการส่งเสริมการมีงานทำของผู้สูงอายุ

กลุ่มที่ ๓ การบูรณาการจัดการข้อมูลรายงานแผนและผลการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานกลางและหน่วยรับงบประมาณ

กลุ่มที่ ๔ แนวทางการแก้ไขปัญหาการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ กรณีศึกษา : หมวดยางรถ

กลุ่มที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e - Budgeting)

กลุ่มที่ ๖ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการการจัดทำค่าของงบประมาณในมิติหน่วยงาน (Function) และมิติพื้นที่ (Area) กรณีศึกษา : การบูรณาการการจัดทำค่าของงบประมาณด้านการเกษตร

ทั้งนี้ มีผู้บริหารของสำนักงานประมาณและทีมอาจารย์ที่ปรึกษาจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เข้าร่วมรับฟังและพิจารณาการนำเสนอรายงานการศึกษากลุ่ม

๔. การศึกษาดูงาน เป็นการศึกษาดูงานในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเชิงประจักษ์ เกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณ และกรณีศึกษาด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถนำองค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการจัดการงบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งในปีนี้มีจัดการศึกษาดูงานภายในประเทศ จำนวน ๑ ครั้ง ณ จังหวัดระยอง

นอกจากนี้ หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงค.) ยังกำหนดให้มีการนำเสนอรายงาน การศึกษากลุ่ม เพื่อมุ่งหวังให้มีการใช้ศักยภาพรวมทั้งความหลากหลายทางด้านประสบการณ์ของผู้เข้ารับ การศึกษาอบรม และนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาอบรม ในการนำเสนอผลการศึกษาที่เป็นประโยชน์ ทั้งนี้ ได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ทั้งเชิงนโยบายและ เชิงปฏิบัติที่เป็นประโยชน์จากผู้บริหารสำนักงานประมาณและคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณ ให้สามารถ นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับทิศทาง และแนวโน้มบริบทของความเปลี่ยนแปลง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



การดำเนินงานของกองกฎหมายและระเบียบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การกำหนดระเบียบและการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการค่าใช้จ่ายเพื่อการกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่รัฐบาลมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ ด้วยการส่งเสริมให้มีเม็ดเงินหมุนเวียนในพื้นที่ต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและการดำรงชีพ สร้างโอกาสในการประกอบอาชีพของประชาชนและภาคธุรกิจควบคู่กับการรักษาระดับการบริโภคและการลงทุนในประเทศรวมถึงความสามารถในการแข่งขันของประเทศจึงมีการตั้งงบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการค่าใช้จ่ายเพื่อการกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการค่าใช้จ่ายเพื่อการกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) กำหนดความหมายของคำว่า “โครงการ” หมายถึง โครงการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการกระตุ้นเศรษฐกิจหรือเพื่อการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพของประชาชนหรือภาคธุรกิจหรือเพื่อการวางรากฐานเศรษฐกิจดิจิทัลให้กับประเทศ

๒) กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณที่จะขอรับการจัดสรรงบกลางรายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้เป็นหน่วยดำเนินโครงการ โดยการขอรับการจัดสรร หน่วยรับงบประมาณจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ โดยแสดงเป้าหมาย ตัวชี้วัดเพื่อเป็นกรอบแนวทางกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการใช้จ่าย และมีการกำหนดรายละเอียดประกอบ เช่น คำชี้แจงเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ของการขอใช้งบประมาณ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงาน รายละเอียดประกอบการพิจารณาตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด เป็นต้น

๓) กำหนดการพิจารณาและขั้นตอนการจัดสรรให้แก่หน่วยรับงบประมาณ โดยพิจารณาตามวงเงินที่จะใช้จ่ายและเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว สำนักงานงบประมาณจะอนุมัติเงินจัดสรร โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๔) กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรให้ใช้จ่ายตามรายการ วงเงิน และรายละเอียดอื่นใดที่สำนักงานงบประมาณกำหนดในการอนุมัติเงินจัดสรร โดยการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการและรายละเอียดที่สำนักงานงบประมาณกำหนดจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้รับความตกลงจากสำนักงานงบประมาณ และกรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้วหรือไม่สามารถดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติจัดสรรให้แจ้งสำนักงานงบประมาณเพื่อดำเนินการนำเงินจัดสรรส่งคืน

๕) การติดตามประเมินผล โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในสัปดาห์วันนับแต่สิ้นระยะเวลาในแต่ละเดือน และเมื่อสิ้นสุดโครงการ หน่วยรับงบประมาณจะต้องจัดทำรายงานที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ รวมถึงสรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณภายในสัปดาห์วันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการพร้อมรายงานปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไขเพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล แล้วแต่กรณี และแจ้งสำนักงบประมาณทราบเพื่อรายงานผลต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

๑.๒ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๓ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการรวบรวมและพิจารณาความสอดคล้องของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายบูรณาการของหน่วยรับงบประมาณภายใต้แผนบูรณาการเพื่อเสนอผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งให้สำนักงบประมาณ และให้หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักส่งให้สำนักงบประมาณไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก่อนวันเริ่มปีงบประมาณ และเนื่องจากคณะรัฐมนตรียังไม่มีกรมอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีเป็นประธานคณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ หรือมอบหมายให้เป็นผู้กำกับแผนงานบูรณาการ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับสถานการณ์และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สำนักงบประมาณจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) ซึ่งเป็นการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเพิ่มความเป็นวรรคสองของ ข้อ ๔ ว่า “ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ อาจยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือดำเนินการที่แตกต่างไปจากระเบียบนี้เป็นรายกรณีก็ได้” และอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๔ วรรคสองของระเบียบฉบับดังกล่าวสำนักงบประมาณได้กำหนดหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๒๑๓ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่องการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการรวบรวมและพิจารณาความสอดคล้องของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายบูรณาการสามารถจัดส่งแผนการปฏิบัติงานฯ ให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยไม่ต้องเสนอรองนายกรัฐมนตรี ที่กำกับแผนงานบูรณาการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน เพื่อให้สามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายบูรณาการได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้

๑.๓ ระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ และมีการกำหนดแผนงานบูรณาการ จำนวน ๑๐ แผน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายบูรณาการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยไม่ต้องดำเนินการกระบวนการพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายระหว่างหน่วยรับงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงบประมาณจึงดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเพิ่มความวรรคสองของข้อ ๖ ว่า “ในกรณีที่มีความจำเป็นและไม่เกิดผลเสียต่อการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานบูรณาการหรือแผนงานบุคลากรภาครัฐ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ อาจยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือดำเนินการที่แตกต่างไปจากระเบียบนี้เป็นรายกรณีได้ และเมื่อได้ดำเนินการแล้วให้รายงานคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ” และอาศัยอำนาจตามข้อ ๖ วรรคสองของระเบียบดังกล่าว สำนักงบประมาณได้กำหนดหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และ ข้อ ๑๒ สำหรับการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ตั้งไว้สำหรับหน่วยรับงบประมาณใดไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณอื่น ภายใต้แผนงานบูรณาการเดียวกันเพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายบูรณาการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และสอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗

๒. การประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ และพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๒ วรรคหนึ่ง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบการบังคับใช้กฎหมายฉบับใดเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายฉบับนั้น และให้กระทำอย่างน้อยทุกห้าปี และโดยที่พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และจะครบกำหนดการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายตามข้อ ๑ ของกฎกระทรวงกำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยสำนักงบประมาณ (กองกฎหมายและระเบียบ) ในฐานะหน่วยงาน

หลักที่มีหน้าที่บังคับใช้พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจัดทำประกาศสำนักงบประมาณ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal) และเว็บไซต์สำนักงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการรับฟังความคิดเห็น และข้อมูลประกอบการรับฟังความคิดเห็น รวมทั้งจัดทำแบบสำรวจการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำลงในระบบกลางทางกฎหมาย และเว็บไซต์สำนักงบประมาณเพื่อรับฟังความคิดเห็นการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในรูปแบบคำถาม - คำตอบ ว่ามีความคิดเห็นอย่างไรต่อบทบัญญัติของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สำนักงบประมาณได้เวียนหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเชิญชวนให้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายดังกล่าว และจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเพื่อทราบต่อไป

๓. การดำเนินงานด้านอื่น ๆ

กองกฎหมายและระเบียบได้ให้การต้อนรับ คณะนิติศาสตร์ หลักสูตรปริญญาโท มหาวิทยาลัยโกรอนตาโล ประเทศอินโดนีเซีย (Master of Law Program Universitas Negeri Gorontalo) เพื่อศึกษาดูงานเกี่ยวกับกฎหมายด้านการงบประมาณ และระบบกฎหมายของประเทศไทยเพื่อศึกษาเปรียบเทียบกับกฎหมายของประเทศอินโดนีเซีย ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำหรับเนื้อหาที่ได้นำเสนอในการศึกษาดูงานดังกล่าวเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณ ประกอบด้วย การจัดทำงบประมาณตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๔๑ และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเป็นการนำเสนอเนื้อหาในลักษณะของการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณของประเทศไทยในด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเปรียบเทียบกับกฎหมายของประเทศอินโดนีเซีย

การพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับภารกิจของสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงบประมาณมีนโยบายเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้สอดคล้องกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นไปตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล การบริหารจัดการกระบวนการทำงานภายในขององค์กร และทรัพยากรอื่นใด เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่สำคัญ ดังนี้

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐาน

ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ โดยสนับสนุนการทำงานร่วมกัน สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของการใช้อาคารสถานที่ของอาคารสำนักงานงบประมาณในปัจจุบัน รวมถึงรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนไป โดยจัดหา พัฒนา และปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม มาสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑.๑. การสื่อสารและการประชุม

นำระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย Cisco WebEx มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ สามารถจัดการประชุม การฝึกอบรมสัมมนา และสื่อสารกับบุคลากรภายใน และภายนอกหน่วยงานผ่านระบบฯ ได้ด้วยตนเอง เช่น การแชร์หน้าจอ การบันทึกการประชุม เป็นต้น

๑.๒. การทำงานร่วมกัน

จัดหาซอฟต์แวร์ Microsoft 365 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกัน (Collaboration tools) ให้กับหน่วยงานนำร่อง จำนวน ๔ หน่วยงาน (กองนโยบายงบประมาณ กองยุทธศาสตร์การงบประมาณ กองจัดทำงานงบประมาณด้านสังคม ๒ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ) ส่งผลให้สามารถจัดการเอกสารต่าง ๆ ร่วมกันผ่านระบบฯ ได้ทุกที่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

๑.๓. ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของหน่วยงาน

ติดตั้งระบบป้องกัน ฝ้าระวัง ตรวจสอบ/ตรวจจับการบุกรุก ภัยคุกคาม และแต่งตั้งผู้บริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Head of Information Security) และคณะกรรมการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ประจำสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้การบริหารจัดการสถานการณ์ด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ของสำนักงานงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามนโยบายและแผนปฏิบัติการว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐)

๑.๔ การจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

๑) จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนเพื่อตอบสนองนโยบายการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสามารถพกพา และปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ที่เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

๒) เพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารภายในหน่วยงานระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณส่วนกลางและสำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑ - ๑๘ ด้วย IP Phone และ Soft Phone สามารถติดต่อสื่อสารกันด้วยเบอร์โทรศัพท์ภายในได้ทุกที่ทุกเวลาที่มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยไม่เสียค่าบริการโทรศัพท์เพิ่ม

๓) การติดตั้งไดรเวอร์เครื่องพิมพ์โดยใช้รูปแบบการกำหนดนโยบายการใช้งานจากส่วนกลาง ลดขั้นตอนในการเข้าดำเนินการติดตั้ง ณ พื้นที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และสามารถบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ได้รวดเร็วในกรณีที่เจ้าหน้าที่ย้ายสังกัดภายในสำนักงานงบประมาณส่วนกลาง

๒. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศด้านการจัดการงบประมาณที่สำคัญ ประกอบด้วย

๒.๑ การพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริหารจัดการระบบเพื่อรองรับภารกิจของสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑.๑ พัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารจัดการระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานงบประมาณ (BB Workflow) สำหรับการขอสิทธิ ยกเลิกสิทธิ และทบทวนสิทธิ การใช้งานระบบ e-Budgeting ระบบ BBL และระบบ BB EvMIS ของหน่วยรับงบประมาณ ในรูปแบบออนไลน์ ๑๐๐%

๒.๑.๒ พัฒนาระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (New e-Budgeting) โดยได้ดำเนินการจ้างพัฒนาระบบ New e-Budgeting ให้ครอบคลุมกระบวนการงบประมาณตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน รวมทั้งมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ และแผนการเปิดใช้งานระบบรองรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คู่ขนานไปกับการใช้งานระบบเดิม

๒.๑.๓ พัฒนาระบบ AI OCR สำหรับใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำร่างเอกสารงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑.๔ ปรับปรุงระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ให้รองรับการจัดทำงบประมาณขั้นสภาฯ เพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ให้รองรับการแสดงผลข้อมูลรายการค่าของงบประมาณที่ไม่ได้ระบุเหตุผลคำชี้แจงเพิ่มเติม

๒.๑.๕ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลแผน/ผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMIS) เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณสามารถนำเข้าข้อมูล พ.ร.บ.จากระบบ e-Budgeting มาจัดทำแผนฯ ได้ด้วยตนเอง และเพื่อรองรับการนำเข้าข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบ New GFMS Thai ที่มีโครงสร้างข้อมูลใหม่เปลี่ยนแปลงไปจากระบบ GFMS เดิม

๒.๑.๖ ปรับปรุงระบบการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และจัดเตรียมโครงสร้างข้อมูลรองรับการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๕๔๘ แห่ง ประกอบด้วย หน่วยรับงบประมาณเดิม จำนวน ๓๐๑ แห่ง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๗๖ แห่ง เทศบาลนคร ๓๐ แห่ง เทศบาลเมือง ๑๙๕ แห่ง) และเทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง โดยให้บริการในด้านวิชาการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ให้บริการถ่ายทอดความรู้ฝึกอบรมการบันทึกข้อมูล ผ่านระบบ BBL Train (ฝึกปฏิบัติ) ในรูปแบบ Online และ On-Site

๒) ให้บริการเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ใช้งานผ่านระบบ BB Helpdesk จำนวน ๕ ระบบ ประกอบด้วย (๑) ระบบ e-Ticket (๒) ระบบ Chatbot (๓) ระบบ Live Chat (๔) ระบบ FAQ และ (๕) ระบบ e-Learning รวมทั้งให้บริการผ่านช่องทางระบบ Line Open Chat

๓) ให้บริการระบบโต้ตอบทางโทรศัพท์ (Call Center) จำนวน ๑๐ คู่สาย ในวันและเวลาราชการ

๒.๒ การเชื่อมโยงงบประมาณกับหน่วยงานภายนอก

พัฒนาระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ส่วนของการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก ดังนี้

๒.๒.๑ เชื่อมโยงข้อมูล - กรมบัญชีกลาง

การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ของสำนักงานงบประมาณกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ในรูปแบบ Secure File Transfer Protocol (SFTP) จัดส่งข้อมูลพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม พร้อมทะเบียนรหัสหน่วยงานและชื่อหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของกรมบัญชีกลางในการทบทวนทะเบียนหน่วยรับงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ให้เป็นปัจจุบัน และเพื่อรองรับการกำหนดหน่วยเบิกจ่ายในระบบ New GFMS Thai กรณีเทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง เป็นหน่วยรับงบประมาณใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงการจัดส่งข้อมูลอื่นประกอบการประมวลผลข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานด้านการเบิกจ่าย

๒.๒.๒ เชื่อมโยงข้อมูล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ของสำนักงานงบประมาณกับระบบข้อมูลการใช้จ่ายภาครัฐ หรือ “ระบบภาษีไปไหน” ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สพร.) ในรูปแบบ Web service โดยสำนักงานงบประมาณส่งข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม พร้อมทะเบียนที่เกี่ยวข้อง ให้ สพร. บนระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service : GDCC)

๒.๓ การดำเนินงานเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการบริหารและติดตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

๒.๓.๑ ร่วมกับกรมบัญชีกลางในการออกแบบ ทดสอบ และเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงระบบ New GFMS Thai ให้รองรับการใช้งานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไปพลางก่อนและปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๓.๒ การพัฒนาโปรแกรมเฉพาะกิจและการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ ดังนี้

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการ (๑) จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (๒) ผลักส่งเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ชดใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และ (๓) จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รองรับหน่วยรับงบประมาณ จำนวน ๗๓๖ หน่วย

๒) งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เตรียมความพร้อมเพื่อสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รองรับหน่วยรับงบประมาณ จำนวน ๒,๙๘๓ หน่วยงาน (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๕๕๐ แห่ง) ในระบบ New GFMS Thai เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้

๒.๓.๓ การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากระบบ New GFMS Thai ในมิติกระทรวง - หน่วยงาน และแผนงาน บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นรายสัปดาห์ และรายเดือน พร้อมจัดทำรายงานเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ

๓. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) พัฒนาระบบและบริการเฉพาะกิจ

๓.๑ ปรับปรุงระบบสารสนเทศบนเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ ได้แก่ ระบบสารสนเทศงบประมาณลงพื้นที่จังหวัด (Area) และต่างประเทศ ระบบแสดงสารสนเทศด้านการงบประมาณ เพื่อให้

The screenshot displays the official website of the Budget Bureau of Thailand. The header includes the Thai and English flags, a search bar, and a language selector. The main navigation menu lists various sections: หน้าหลัก, สำนักงานงบประมาณ, การงบประมาณ, กฎหมายและระเบียบ, ข้อมูลและบริการ, ติดต่อเรา, ข่าวและกิจกรรม, and แสดงเมนู. Below the menu, there's a large banner for 'e-Learning' with the text 'ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' and 'Information System for Budgeting of Local Administrative Organization (IBL)'. To the right, there's a section titled 'ภาพกิจกรรมสำนักงานงบประมาณ' (Budget Bureau Activities) with a list of recent events, including a meeting on 3rd Aug 2568 and a training session on 26th Aug 2567. At the bottom, there's a row of five icons representing different services: ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณ, ระบบงบประมาณแบบสืบค้น (ฉบับปรับปรุง), พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี, การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี, and แผนการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับร่าง พ.ร.บ. ๒๕๖๘).

บริการข้อมูลงบประมาณในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แก่ส่วนราชการและประชาชน และระบบรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Public Hearing) เพื่อเป็นช่องทางในการมีส่วนร่วมของประชาชนและหน่วยรับงบประมาณ มีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลของภาครัฐ เพื่อนำไปประกอบการจัดทำร่างกฎหมายในระดับพระราชบัญญัติให้เป็นไปตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ วรรคสอง โดยปรับปรุงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยรับงบประมาณ โดยยกเลิกวิธีการรับฟังความคิดเห็นแบบเดิม ซึ่งดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือราชการ เป็นการรับฟังความเห็นผ่านระบบฯ บนเว็บไซต์สำนักงบประมาณ

๓.๒ พัฒนาระบบเฉพาะกิจเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงบประมาณ ได้แก่ ระบบลงทะเบียน สมัครหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) และระบบลงทะเบียน สมัครเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.)

๔. การพัฒนาปรับปรุงระบบ e-Office เพื่อปรับเข้าสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

๔.๑ การพัฒนาปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)

พัฒนาและปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้รองรับ การเสนองาน สั่งการ/ลงนาม แบบอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ พร้อมนำใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certificate Authority : CA) ลงนามบนเอกสาร ในการจัดส่งใบอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (ใบงวด) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงบประมาณไปยังหน่วยงานภายนอกผ่านทางอีเมล Saraban@bb.go.th

๔.๒ ปรับปรุงระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

ปรับปรุงระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) เพื่อสนับสนุนการประชุมของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณให้ปรับเข้าสู่ระบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่การกำหนดวาระการประชุม พร้อมแนบเอกสารประกอบการประชุม และการกำหนดองค์ประกอบผู้เข้าร่วมประชุม โดยสำนักงบประมาณได้นำมาใช้ในการประชุมพิจารณาพิจารณาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ

๔.๓ ปรับปรุงระบบจัดการเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Document Management System (DMS))

ปรับปรุงระบบจัดการเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยการเพิ่มประสิทธิภาพตั้งแต่กระบวนการนำเข้า จัดการข้อมูล การแชร์ไฟล์เอกสาร โดยได้นำเทคโนโลยี Optical Character Recognition (OCR) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่อ่านข้อความจากเอกสาร PDF หรือไฟล์รูปภาพ และแปลงให้อยู่ในรูปแบบของตัวอักษร หรือข้อความที่สามารถใช้สำหรับค้นหา (Full Text Search) ได้ ซึ่งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการค้นหาเอกสารได้สะดวก รวดเร็ว และง่ายขึ้น



กระบวนการและผลการดำเนินงานการจัดทำและประกาศบัญชีนวัตกรรมไทย

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘ มอบหมายกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เป็นหน่วยตรวจสอบคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ และบริการนวัตกรรมที่ขอขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย และมอบหมายสำนักงบประมาณ เป็นหน่วยตรวจสอบราคาของผลิตภัณฑ์ และบริการที่ผ่านคุณสมบัติ รวมทั้งจัดทำและประกาศบัญชีนวัตกรรมไทย ต่อมานายกรัฐมนตรีมีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมให้ตรงกับความ ต้องการ อย่างน้อยในอัตราส่วนร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้งานทั้งหมดของหน่วยงานในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ให้สำนักงบประมาณปรับปรุงบัญชีนวัตกรรมไทย ให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานทราบอย่างชัดเจนและทั่วถึง และในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ให้สำนักงบประมาณติดตามและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมไทย ของส่วนราชการให้นายกรัฐมนตรีทราบเป็นระยะ ๆ ด้วย

กระบวนการจัดทำบัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงบประมาณจะต่อเนื่องจาก สวทช. โดย สวทช. จะแจ้งข้อมูลผลงานที่ผ่านการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมที่ขอขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทยจาก สวทช. แล้วเพื่อดำเนินการตรวจสอบราคา โดยมีรายละเอียดขั้นตอนตามผังงานกระบวนการตรวจสอบราคาของผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมฯ ดังต่อไปนี้



กระบวนการตรวจสอบ ปรับปรุง ทบทวนราคา/จัดทำและประกาศบัญชีนวัตกรรมไทย ของสำนักงานงบประมาณ

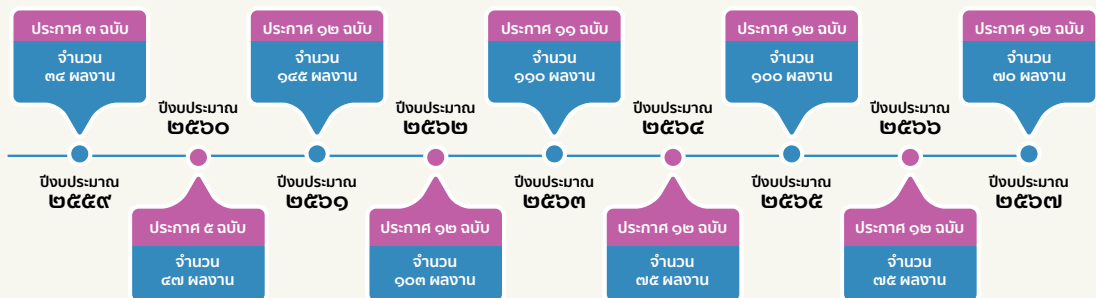
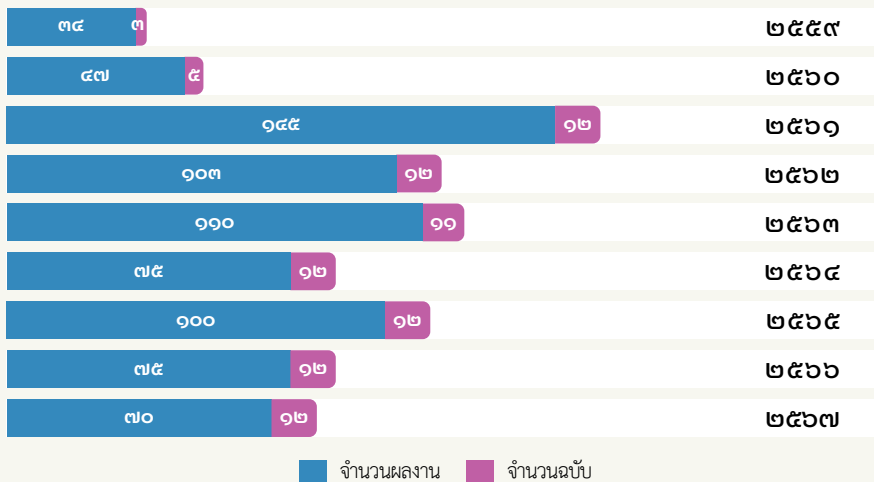
สวทช. แจ้งผลการพิจารณาคุณสมบัติ ที่ผ่านการตรวจสอบฯ มาถึง สปป.



หลักเกณฑ์การขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย



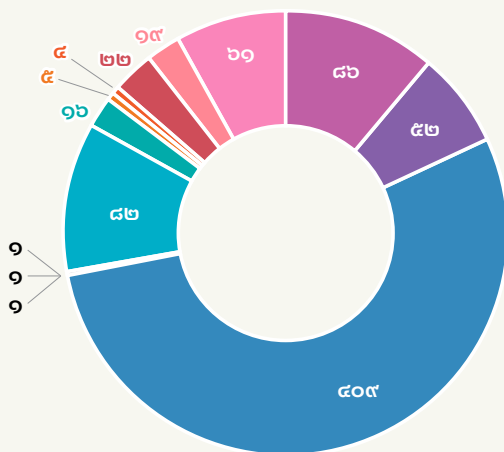
ปีงบประมาณที่ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย



สำนักงานประมาณประกาศขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ทั้งสิ้น ๙๑ ฉบับ รวมทั้งสิ้น ๗๕๙ ผลงาน

- ผลงานที่สิ้นสุดการขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ๒๔๐ ผลงาน ๓ รายการ
- ผลงานได้รับสิทธิการทบทวนระยะเวลาขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ๒๒ ผลงาน
- ผลงานที่ยกเลิกการขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ๒ ผลงาน

คงเหลือผลงานที่ประกาศขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ๕๓๙ ผลงาน

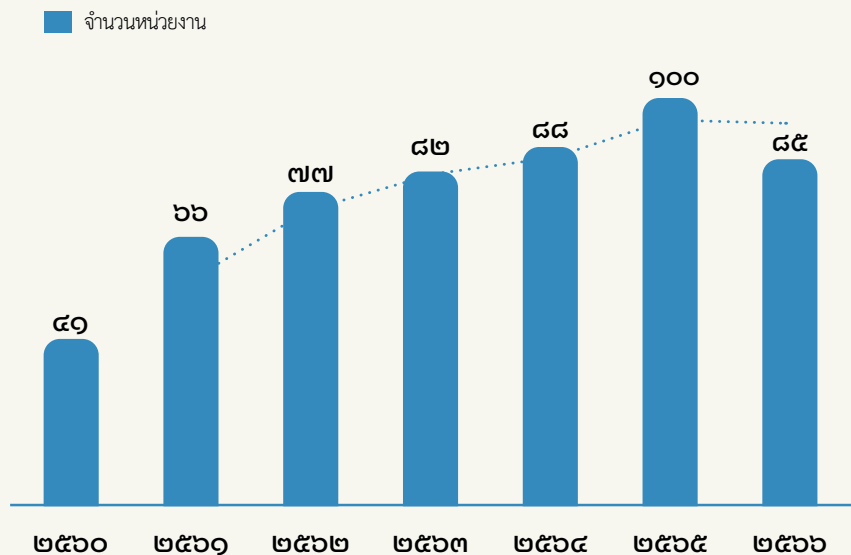


แผนภูมิ : แสดงจำนวนผลงานบัญชีนวัตกรรมไทย ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

	จำนวน	รายการ
ด้านก่อสร้าง	๘๖	๑,๓๔๑
ด้านการเกษตร	๕๒	๑,๑๗๔
ด้านการแพทย์	๔๐๙	๒,๕๘๓
ด้านการศึกษา	๑	๑
ด้านโฆษณาและเผยแพร่	๑	๑
ด้านงานบ้านงานครัว	๑	๖
ด้านไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และโทรคมนาคม	๘๒	๓๗๖
ด้านยานพาหนะและขนส่ง	๑๖	๑๒๔
ด้านโรงงาน	๕	๙
ด้านสำนักงาน	๔	๒๑
ด้านวิทยาศาสตร์	๒๒	๑๑๑
ด้านยุทธโธปกรณ์ความมั่นคง	๑๙	๓๐
ด้านอื่น ๆ	๖๑	๒๗๕

เมื่อผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมที่ผ่านการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและราคาแล้ว สำนักงานงบประมาณจะจัดทำและประกาศบัญชีนวัตกรรมไทย พร้อมสรุปบัญชีนวัตกรรมไทย (Innovation News) เป็นรายเดือน เพื่อเวียนแจ้งส่วนราชการ ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณซึ่งจะมีระบบสืบค้นบัญชีนวัตกรรมไทย เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรม รวมทั้งเผยแพร่บัญชีนวัตกรรมไทย ทางเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ เพื่อให้ส่วนราชการฯ ใช้ประกอบการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ตามความต้องการต่อไป ทั้งนี้ผลงานนวัตกรรมไทยจะได้รับสิทธิประโยชน์ในการขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย เป็นเวลาสูงสุด ๘ ปี รวมทั้งได้เป็นพัสดุส่งเสริมนวัตกรรมที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ พักส่งเสริมนวัตกรรม

จากข้อมูลพบว่า มีหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างสินค้าและผลิตภัณฑ์ในบัญชีนวัตกรรมไทย เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยในปี ๒๕๖๐ มีหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง ๔๑ หน่วยงาน ในปี ๒๕๖๑ มี ๖๖ หน่วยงาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๑) ในปี ๒๕๖๒ มี ๗๗ หน่วยงาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๗) ในปี ๒๕๖๓ มี ๘๒ หน่วยงาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๖.๕) ในปี ๒๕๖๔ มี ๘๘ หน่วยงาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗.๓) ในปี ๒๕๖๕ มี ๙๐๐ หน่วยงาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๓.๖๓) และในปี ๒๕๖๖ มี ๘๕ หน่วยงาน สะท้อนความสำเร็จของนโยบายในการสนับสนุน และส่งเสริมการนำผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ



ผลการดำเนินงานอื่น ๆ

การจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการด้านการงบประมาณ : OECD Asian Senior Budget Officials Meeting ครั้งที่ ๑๗

สำนักงานงบประมาณได้รับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีในการเป็นเจ้าภาพร่วมกับองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organisation for Economic Co-operation and Development : OECD) จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการด้านการงบประมาณ : OECD Asian Senior Budget Officials Meeting ครั้งที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพมหานคร โดยรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง (นายภุชญะ จินะวิจารณ์) เป็นผู้กล่าวสุนทรพจน์ในพิธีเปิดการประชุม และมีผู้บริหารระดับสูงจากประเทศ/เขตเศรษฐกิจ อาทิ เครือรัฐออสเตรเลีย ญี่ปุ่น สาธารณรัฐเกาหลี ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย และองค์การระหว่างประเทศ ได้แก่ สหภาพยุโรป (European Union EU) กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (International Monetary Fund : IMF) และ OECD รวมถึงผู้แทนจากหน่วยงานหลักด้านการเงินการคลังของประเทศไทย ได้แก่ กระทรวงการคลัง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ธนาคารแห่งประเทศไทย และสำนักงานงบประมาณ เข้าร่วมการประชุม



ประเทศ/เขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมประชุมได้นำเสนอพัฒนาการด้านการงบประมาณและรายจ่ายภาครัฐ โดยมีประเด็นสำคัญ อาทิ การดำเนินนโยบายเพิ่มประสิทธิภาพทางการคลังผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และการใช้จ่ายงบประมาณ การลดขนาดการขาดดุลการคลัง และการรักษา

ระดับการก่อหนี้สาธารณะให้อยู่ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อสร้างพื้นที่ทางการคลัง (Fiscal Space) สำหรับรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การจัดลำดับความสำคัญใหม่เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางการคลัง การปรับปรุงกฎหมายและระบบงบประมาณ และการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาเครื่องมือทางการคลังและการงบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

หนึ่งในวิธีการดำเนินการด้านงบประมาณเพื่อเสริมสร้างให้เกิดความยั่งยืนทางการคลังที่หลายประเทศ/เขตเศรษฐกิจให้ความสำคัญ คือ **การทบทวนการจัดลำดับความสำคัญ** โดยเครื่องมือออสเตอร์เลย์ได้นำเสนอประสบการณ์การตรวจสอบการใช้จ่ายภาครัฐเพื่อเปิดโอกาสในการปรับปรุงคุณภาพการใช้จ่ายภาครัฐ และเพิ่มพื้นที่ทางการคลังสำหรับการจัดลำดับความสำคัญใหม่ สาธารณรัฐอินโดนีเซียให้ความสำคัญกับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการใช้จ่ายด้านสาธารณสุข การใช้นโยบายพิเศษเพื่อแก้ไขปัญหาการระบาดของโรคโควิด - ๑๙ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ การคุ้มครองทางสังคม และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นิวซีแลนด์ใช้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายจำเป็นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ และกำหนดขอบเขตด้านต้นทุนและเป้าหมายให้มีความชัดเจน รวมถึงการทบทวนการจัดลำดับความสำคัญตามนโยบายของรัฐบาลชุดใหม่ นอกจากนี้จากการอภิปรายกลุ่ม พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการทบทวนการจัดลำดับความสำคัญ ได้แก่ เจตจำนงทางการเมือง การเสริมสร้างขีดความสามารถในการดำเนินงานของหน่วยงานด้านงบประมาณ การเปิดโอกาสให้หน่วยรับงบประมาณมีบทบาทในการจัดลำดับความสำคัญได้เอง การจัดทำข้อมูลทางเลือกของการดำเนินการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของรัฐบาล และการสื่อสารและการร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านงบประมาณ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น ประเทศไทยอาจพิจารณาพัฒนาเครื่องมือในการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความคุ้มค่าของแผนงานหรือโครงการ และพัฒนาระบบการตรวจสอบการใช้จ่ายภาครัฐ รวมถึงจัดทำทางเลือกในการดำเนินโครงการผ่านการพิจารณาต้นทุนในการดำเนินการ ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ และความคุ้มค่า (Value for Money) ของโครงการ เพื่อให้การจัดลำดับความสำคัญของโครงการเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในประเด็นด้านงบประมาณอื่น ๆ ที่หน่วยงานด้านการคลัง/การงบประมาณทั่วโลกกำลังให้ความสนใจ คือ **การจัดทำงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจสีเขียว** ซึ่ง OECD ได้นำเสนอกรอบการจัดทำงบประมาณสีเขียว โดยมุ่งเน้นการเชื่อมโยงนโยบายสิ่งแวดล้อมเข้ากับการงบประมาณและการกำหนดหลักเกณฑ์ในการเลือกกิจกรรมที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ มีการนำเสนอประสบการณ์ในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการพัฒนาที่ยั่งยืนของราชอาณาจักรกัมพูชา รวมถึงการออกพันธบัตรการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจสีเขียวของญี่ปุ่น ดังนั้น ประเทศไทยอาจพิจารณานำแนวทางการระบุโครงการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเปลี่ยนผ่านสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ไว้ในกระบวนการจัดทำงบประมาณ รวมถึงประยุกต์ใช้แนวคิดนวัตกรรมทางการเงินสีเขียวเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและรับมือกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างทักษะการสื่อสารด้านการงบประมาณ โดยผลสรุปจากการอภิปรายกลุ่มย่อย พบว่า การนำเสนอข้อมูลงบประมาณในรูปแบบที่ทันสมัย ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย และการจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลในลักษณะ Open Data จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารด้านการงบประมาณ ดังนั้น ประเทศไทยอาจพิจารณาปรับวิธีการเผยแพร่ข้อมูลให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม และพิจารณาการใช้เครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ อาทิ YouTube Facebook และ TikTok เพื่อเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานที่สำคัญของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งโครงสร้างภายในออกเป็น ๒ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานจริยธรรม และกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ จำแนกตามภารกิจหลัก ๒ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

กลุ่มงานจริยธรรมได้ดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรสำนักงานงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.๑ การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในสำนักงานงบประมาณ โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานงบประมาณ

คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานงบประมาณได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับแต่วันที่ยกเลิก ก.พ. มีประกาศแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานงบประมาณได้ทำหน้าที่ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๗ ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแล และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของสำนักงานงบประมาณให้เป็นไปโดยเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

กลุ่มงานจริยธรรมในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานงบประมาณได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานงบประมาณอย่างสม่ำเสมอโดยมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่กลุ่มงานจริยธรรมเพื่อเป็นการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนสอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนภายในสำนักงานงบประมาณ

๑.๒ การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มงานจริยธรรมได้ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติกำหนด ๙ ขั้นตอน แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ ๑) ระดับส่งเสริมคุณธรรม ๒) ระดับพัฒนาคุณธรรม และ ๓) ระดับคุณธรรมต้นแบบ โดยสำนักงานงบประมาณมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในสำนักงานงบประมาณ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ติงามมาเป็นหลักในการดำรงชีวิต และได้จัดส่งรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในฐานะหน่วยงานระดับกระทรวง (สำนักนายกรัฐมนตรี) เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑.๓ การเผยแพร่สื่อ/องค์ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท พระราชดำรัส หลักคุณธรรม จริยธรรม

กลุ่มงานจริยธรรมได้จัดทำสื่อ/องค์ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชวาท พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรสำนักงานงบประมาณได้รับทราบ เข้าใจ สร้างทัศนคติที่ดีและสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานงบประมาณ โดยสื่อดังกล่าวได้เผยแพร่อย่างต่อเนื่องที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (www.bb.go.th/anticrt/) เว็บไซต์กลุ่มงานจริยธรรม (www.bb.go.th/ethic) ของสำนักงานงบประมาณ



พระบรมราโชวาท

“...พระพุทธศาสนา แสดงความจริงของชีวิต แสดงทางปฏิบัติที่จะให้บรรลุความสุขสูงสุดของชีวิต มีวิธีการสั่งสอนที่ยึดหลักเหตุและผลว่า ทุกสิ่งเกิดจากเหตุ ผู้ใดประกอบเหตุอย่างใดเพียงใด ก็ได้ผลอย่างนั้น เพียงนั้น...”

พระราชทานแก่คณะตุลาการศาลฎีกา
และคณะตุลาการศาลปกครองสูงสุด
ในการประชุมที่ศาลฎีกา เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๒๖



พระราชดำรัส

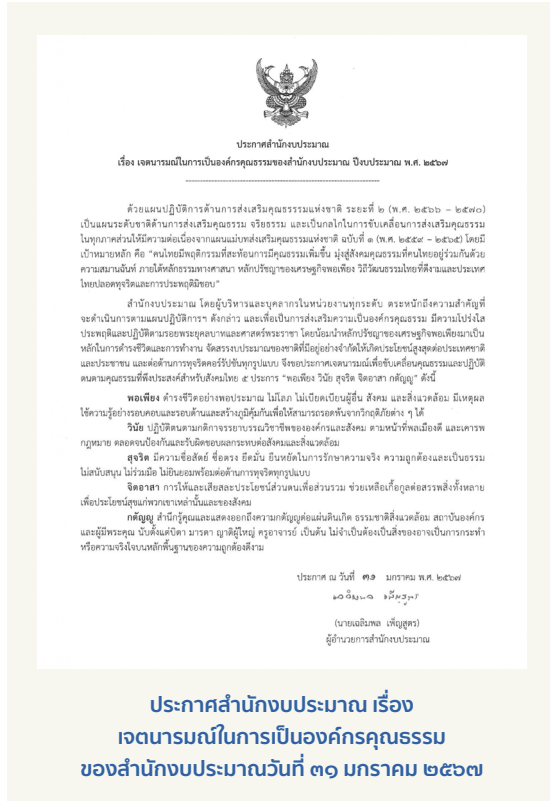
“...การใช้จ่ายอย่างประหยัดนั้น จะเป็นหลักประกันความสมบูรณ์พูนสุขของผู้ประหยัดเองและครอบครัว ช่วยป้องกันความขาดแคลนในวันข้างหน้า การประหยัดดังกล่าวนี้จะมีผลดีไม่เฉพาะแก่ผู้ที่ประหยัดเท่านั้น ยังเป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติด้วย...”

พระราชทานแก่คณะรัฐมนตรีและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
ในการประชุมที่วังสราญรมย์ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๖

๑.๔ การทบทวนประกาศเจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณ

กลุ่มงานจริยธรรมได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณโดยเนื้อหาของประกาศเจตนารมณ์ฯ สอดคล้อง และครอบคลุมแผนปฏิบัติการ

ด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ได้นำหลักธรรมในทุกศาสนาที่ต่างสอนให้มนุษย์ทุกคนเป็นคนดีมีคุณธรรม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดัชนีชี้วัดคุณธรรม ๕ ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับสำนักงานงบประมาณว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการสำนักงานงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณได้ลงนามเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ กลุ่มงานจริยธรรมได้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศดังกล่าว บนเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th) เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (www.bb.go.th/anticrt/) และเว็บไซต์กลุ่มงานจริยธรรม (www.bb.go.th/ethic)



๑.๕ การทบทวนเครือข่ายคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณ

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานงบประมาณในทุกสำนักงาน กอง ศูนย์ สถาบัน กลุ่ม และสำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑ - ๑๘ มีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน ทำหน้าที่ประสานความร่วมมือและประชาสัมพันธ์ข้อมูล ด้านคุณธรรม จริยธรรม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทพระราชดำรัสไปสู่บุคลากรภายในสำนักงาน กอง ศูนย์ สถาบัน กลุ่ม และสำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑ - ๑๘อย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานงบประมาณ เสริมสร้างให้บุคลากรสำนักงานงบประมาณมีจิตสำนึกที่ดีมีวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานทั้งนี้ กลุ่มงานจริยธรรมได้ดำเนินการทบทวนสมาชิกเครือข่ายคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมเครือข่ายคุณธรรมของสำนักงานงบประมาณ จำนวนสมาชิกคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงาน และเข้าร่วมกลุ่มเป็นสมาชิกกลุ่มไลน์เครือข่ายคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานงบประมาณอีกทางหนึ่งด้วย

๒. ด้านการป้องกันการทุจริต

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตและจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานประมาณ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

๒.๑ การประกาศนโยบาย “งดการให้ ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)”



ภาพประกาศนโยบาย “งดการให้ ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)” ของผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ (นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ได้ทบทวนประกาศนโยบายขอความร่วมมือผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณ “งดการให้ ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)” ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล และเชิญชวนแสดงความปรารถนาดีในช่วงเทศกาล ด้วยคำอวยพร บัตรอวยพร หรือการอวยพรผ่านสื่อออนไลน์ โดยผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ (นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร) ได้เห็นชอบให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว บนเว็บไซต์สำนักงานประมาณ (www.bb.go.th) เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (www.bb.go.th/anticrt/) เว็บไซต์กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต (www.bb.go.th/anticrtgroup/) และเว็บอินทราเน็ตสำนักงานประมาณ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ และค่านิยมสุจริตในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองในการป้องกันการทุจริต การรับหรือให้สินบน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน พร้อมเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ การประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต สำนักงบประมาณ



ประกาศเจตจำนงแนบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ขอประกาศ
เจตจำนงแนบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
และขอประกาศเจตจำนงต่อผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณทุกคน ไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริต
ให้เกิดขึ้นในองค์กร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่เลือกปฏิบัติ
ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบ ยึดมั่น
อินทรีย์ ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล
กับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นได้จากผู้ใด
นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัย
อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยา และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
และมติคณะรัฐมนตรี หรือข้อบังคับที่ออกโดยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายรวมถึง
การประพฤติและปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน
อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร
(นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ



Declaration of No Gift Policy
Budget Bureau

I, Chalermpol Pensoot, Director of Budget Bureau, declare my intention
to No Gift Policy and would like to announce the same intention of Budget Bureau's
executives and all officials to the Policy, by creating a culture of good faith in the organization,
cultivating awareness of morality and ethics, and creating good attitudes and good values.
Perform official duties with honesty, integrity, transparency, accountability while adhering
to public interests above personal interests, having a public mind and being responsible.
Be fair and non-discriminatory. Insist on doing the right thing and perform official duties
in accordance with laws, rules, regulations of the government or regulations issued under
the act of law. In addition, conduct and practices in accordance with ethical standards
and the Civil Service Code of Ethics shall be strictly observed.

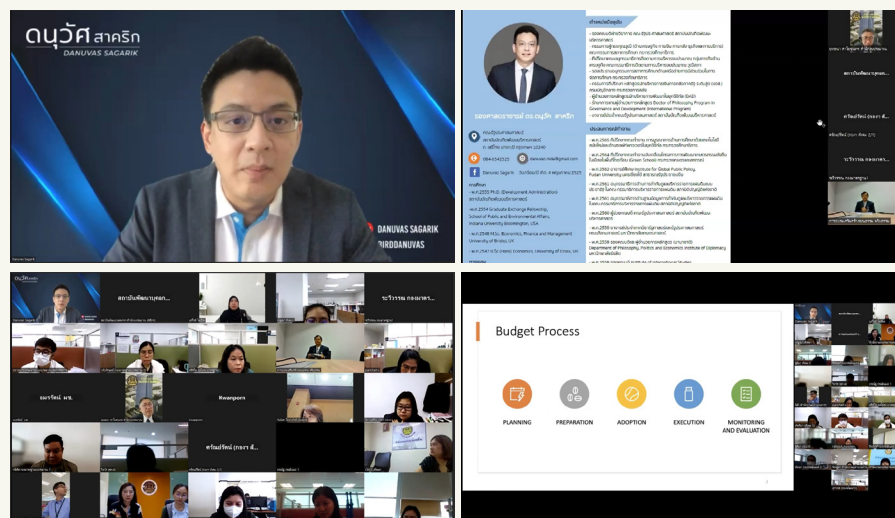
Notified on January 31, 2024

นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร
(Mr. Chalermpol Pensoot)
Director of Budget Bureau

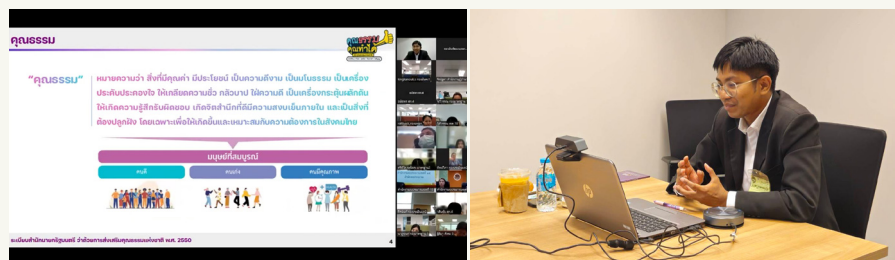
ภาพประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต สำนักงบประมาณ
ของผู้บัญชาการสำนักงบประมาณ (นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร) เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ได้ทบทวนประกาศเจตจำนงแนบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผู้บัญชาการสำนักงบประมาณ (นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร) ได้ลงนามในประกาศเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวบนเว็บไซต์สำนักงบประมาณ (www.bb.go.th) เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (www.bb.go.th/anticrt/) เว็บไซต์กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ (www.bb.go.th/anticrtgroup/) และอินทราเน็ตสำนักงบประมาณ เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นของผู้บริหารของหน่วยงานว่าจะปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่เลือกปฏิบัติ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน ทั้งนี้ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

๒.๓ โครงการฝึกอบรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพบรรยากาศการบรรยาย
การส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หัวข้อ “แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใส
ในกระบวนการงบประมาณภาครัฐ” โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ ศาสกริก
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)



ภาพบรรยากาศการบรรยาย
การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หัวข้อ “แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)” โดย นายเดชพันธ์ สวัสดิ์ นักวิชาการศาสนาชำนาญการ กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้จัดโครงการฝึกอบรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ บุคลากรสำนักงานประมาณทุกระดับ ทั้งในส่วนกลางและสำนักงานงบประมาณเขตพื้นที่ ๑ – ๑๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๗ คน ดำเนินการโดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม และได้เชิญวิทยากรมาบรรยายในหัวข้อ ดังนี้

ลำดับ	วิทยากร	หัวข้อการบรรยาย
๑	รองศาสตราจารย์ ดร.คนูวิศ สาคกริก รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	“แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในกระบวนการงบประมาณภาครัฐ”
๒	นายเดชพันธ์ สวัสดิ์ นักวิชาการศาสนาชำนาญการ กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม	“แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)”

ทั้งนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบและเข้าใจถึงการเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในกระบวนการงบประมาณภาครัฐ โดยแนวคิดของต่างประเทศจะให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพภาครัฐให้มีความโปร่งใส สำหรับประเทศไทยถือว่าเป็นแนวทางที่ถูกต้องที่จะทำให้กระบวนการงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดี มีความโปร่งใสในกระบวนการงบประมาณ หมายถึงระบบข้อมูลสารสนเทศของการงบประมาณที่จะเปิดเผยต่อสาธารณะหากเปิดเผยได้มากเท่าไร เข้าถึงได้มากเท่าไรจะมีความโปร่งใสเพิ่มขึ้นตามลำดับ ขณะเดียวกันบุคลากรสำนักงบประมาณสามารถเข้าใจแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประกอบด้วยดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ คือ ๑) พอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล ๒) วินัย หมายถึง การยอมรับและปฏิบัติตามบรรทัดฐานทางสังคม การควบคุมตนเอง การตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ การยอมรับผลการกระทำของตน ๓) สุจริต หมายถึง การละอายต่อการทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง การยืนหยัดในความถูกต้อง ๔) จิตอาสา หมายถึง เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น ๕) กตัญญู หมายถึง การสำนึกความดี การเคารพความดี และการตอบแทนความดี โดยเริ่มต้นที่กิจกรรมเล็กๆ จะเป็นการเสริมแรงมีกำลังใจที่จะขับเคลื่อนแผนงานและแนวทางต่าง ๆ เกิดระบบการส่งเสริมคุณธรรมอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ การฝึกอบรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสำนักงบประมาณดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรสำนักงบประมาณใน ๒ ประเด็นสำคัญ อันได้แก่ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งจากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในประเด็นดังกล่าวมากขึ้น พร้อมทั้งจะนำความรู้และแนวปฏิบัติที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒.๔ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพบรรยากาศ

การบรรยายในหัวข้อ “คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการในการปฏิบัติงาน”
และ “การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในแวดวงราชการ”
โดย หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (นายยุทธนา สาโยชนกร รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ)

สำนักงบประมาณ โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น ประกอบด้วย รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ – ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ – ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๒ – ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๙ – ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมา โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักงบประมาณ ตลอดจนปลูกฝังค่านิยมและสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณที่ดี รวมถึงให้เกิดความตระหนักในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โดยในการบรรยายหัวข้อ “คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการในการปฏิบัติงาน” และ “การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในแวดวงราชการ” หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (นายยุทธนา สาโยชนกร รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการปลูกฝังให้ข้าราชการใหม่ได้รับทราบถึงนโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงบประมาณ อาทิ นโยบาย “งดการให้ ไม่รับของขวัญ (No Gift

Policy)” ของผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริต ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานประมาณ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ทั้งนี้ ยังชี้ให้เห็นโทษของการทุจริต ตลอดจนให้แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการใหม่ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับสำนักงานประมาณว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการสำนักงานประมาณ ซึ่งเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและประเทศชาติ รวมถึงน้อมนำพระบรมราโชวาทของรัชกาลที่ ๑๐ และลักษณะของเจ้าหน้าที่งบประมาณที่ดีของ ดร. ป่วย อึ้งภากรณ์ มาใช้ในการปฏิบัติงานด้วย

๒.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานประมาณได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยได้รับผลการประเมิน ๙๑.๒๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน A Rating Score อยู่ในระดับผ่านดี ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้กำหนดค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ว่า หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป โดยสำนักงานประมาณได้คะแนนภายใต้แต่ละเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๙๑.๙๕
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (การตอบแบบสอบถาม) (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	๘๙.๕๓
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (การสัมภาษณ์) (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	๘๓.๑๑
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๙๔.๒๙
ผลการประเมินรวม	๙๑.๒๐
ระดับผลการประเมิน	A

ส่วนที่

๓

รายงานการเงิน



- รายงานของผู้สอบบัญชี
.....
- งบแสดงฐานะการเงิน
.....
- งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
.....
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
.....
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
.....
- รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน
และปีก่อน
.....
- รายงานรายได้แผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานงบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากสำนักงานงบประมาณตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงรายงานการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินคาดว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

[Signature]

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้บริหาร

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสำนักงานงบประมาณในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกสำนักงานงบประมาณหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่บิดเบือนตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสำนักงานงบประมาณ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสำนักงานงบประมาณในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สำนักงานงบประมาณต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(นายธีรพล ปิริยคุณธร)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ 1



(นางสาวอัญดา อัมสุวรรณ์)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 24 มีนาคม 2568

สำนักงานงบประมาณ
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

			(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	66,159,296.49	65,429,022.76
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	5	64,093,624.98	63,728,392.77
วัสดุคงเหลือ		1,469,212.93	1,539,919.30
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		62,595.00	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>131,784,729.40</u>	<u>130,697,334.83</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	6	2,380,967,792.67	2,202,942,956.98
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7	87,893,928.75	82,638,370.75
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>2,468,861,721.42</u>	<u>2,285,581,327.73</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>2,600,646,450.82</u></u>	<u><u>2,416,278,662.56</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายน้อง เจริญนาค)
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการ


(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

สำนักงานงบประมาณ
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

			(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	18	6,007,648.56	22,422,297.09
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	8,18	27,770,665.11	24,561,964.56
เงินรับฝากระยะสั้น	9	56,459,181.04	57,602,954.62
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>90,237,494.71</u>	<u>104,587,216.27</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว		1,266.83	2,066.81
เงินอุดหนุนราชการรับจากคลังระยะยาว		5,000,000.00	5,000,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>5,001,266.83</u>	<u>5,002,066.81</u>
รวมหนี้สิน		<u><u>95,238,761.54</u></u>	<u><u>109,589,283.08</u></u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		25,726,460.69	25,726,460.69
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		<u>2,479,681,228.59</u>	<u>2,280,962,918.79</u>
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>2,505,407,689.28</u></u>	<u><u>2,306,689,379.48</u></u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>2,600,646,450.82</u></u>	<u><u>2,416,278,662.56</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายน้อง เจริญนาถ)
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการ


(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

สำนักงานงบประมาณ
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

			(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	2567	2566
รายได้			
รายได้จากงบประมาณ	11	1,431,987,725.18	1,359,314,444.93
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		4,064,400.00	8,106,426.80
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		799.98	819.99
รวมรายได้		1,436,052,925.16	1,367,421,691.72
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	12,18	539,467,260.61	525,186,044.08
ค่าบำเหน็จบำนาญ	13	355,484,245.28	325,124,934.18
ค่าตอบแทน		695,373.00	632,317.00
ค่าใช้สอย	14	154,671,602.51	125,083,876.29
ค่าวัสดุ	15	12,176,282.42	9,589,913.05
ค่าสาธารณูปโภค	16	54,596,482.41	50,974,540.53
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17	120,060,266.08	44,522,295.64
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		183,103.05	-
ค่าใช้จ่ายอื่น		-	32,139,928.51
รวมค่าใช้จ่าย		1,237,334,615.36	1,113,253,849.28
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		198,718,309.80	254,167,842.44

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายน้อง เจริญนาค)
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ว่าการ


(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

สำนักงานประมาณ
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	(หน่วย : บาท)		
	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย สะสม	รวม สินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	25,726,460.69	2,026,795,076.35	2,052,521,537.04
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	254,167,842.44	254,167,842.44
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	25,726,460.69	2,280,962,918.79	2,306,689,379.48
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	25,726,460.69	2,280,962,918.79	2,306,689,379.48
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567			
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	198,718,309.80	198,718,309.80
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	25,726,460.69	2,479,681,228.59	2,505,407,689.28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายน้อง เจริญนาค)

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ว่าการ


(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)
ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

สำนักงานงบประมาณ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน
3	สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
5	ลูกหนี้อื่นระยะสั้น
6	อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ
7	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ
8	เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น
9	เงินรับฝากระยะสั้น
10	ภาระผูกพัน
11	รายได้จากงบประมาณ
12	ค่าใช้จ่ายบุคลากร
13	ค่าบำเหน็จบำนาญ
14	ค่าใช้จ่าย
15	ค่าวัสดุ
16	ค่าสาธารณูปโภค
17	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
18	การจัดประเภทรายการใหม่
19	รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย
20	รายงานรายได้แผ่นดิน
21	การอนุมัติรายงานการเงิน

สำนักงานงบประมาณ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานงบประมาณ เป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2549 ให้สำนักงานงบประมาณมีภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะและให้ความเห็นแก่รัฐบาลและหน่วยงานภาครัฐในด้านการงบประมาณ การจัดทำงบประมาณที่สนองต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และการบริหารจัดการงบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุภารกิจของรัฐ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งมีความคุ้มค่าสามารถตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะได้ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) เสนอแนะนโยบายและแนวทางการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามแนวนโยบายแห่งรัฐ และแนวทางการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติต่อคณะรัฐมนตรี
- (3) ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำงบประมาณที่สอดคล้องกับการงบประมาณแก่ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ
- (4) จัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยคำนึงถึงวินัยทางการคลังและเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ
- (5) จัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมเสนอต่อคณะรัฐมนตรี
- (6) จัดทำข้อเสนอเพิ่มหรือลดการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์และกำลังเงินของแผ่นดินต่อคณะรัฐมนตรีและนายกรัฐมนตรี
- (7) บริหารจัดการงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า ให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานตามแผนที่กำหนดไว้
- (8) ติดตามผล ประเมินผล และรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจต่อคณะรัฐมนตรี
- (9) จัดทำรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเสนอต่อคณะรัฐมนตรี
- (10) เสนอแนะและให้ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีในด้านการงบประมาณและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (11) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานงบประมาณ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

หน่วยงานมีสถานที่ตั้งหลักอยู่ที่ 1063 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ และมีสำนักงานงบประมาณตั้งอยู่ที่เขตจังหวัดต่าง ๆ จำนวน 18 สำนักงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานงบประมาณได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1,256,886,800 บาท ได้รับจัดสรรงบกลางหมวดเงินเดือนและเงินเดือนปรับวุฒิข้าราชการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติมจำนวน 3,775,828.35 บาท และมีรายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกันระหว่างหน่วยงาน โดยกรมโยธาธิการและผังเมืองเป็นส่วนราชการผู้เบิกแทน จำนวน 72,183,700 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,188,478,928.35 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 1,284,571,254.68 บาท) โดยจำแนกเป็นรายจ่ายประจำปี จำนวน 778,986,159.65 บาท

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป (ต่อ)

และรายจ่ายลงทุน จำนวน 409,492,768.70 บาท เพื่อใช้จ่ายในแผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ สำหรับผลผลิตการบริหารจัดการงานทั่วไป แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ สำหรับโครงการติดตามและประเมินผล และโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล สำหรับโครงการสร้างเครื่องมือและแพลตฟอร์มกลาง และแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำหรับโครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในระบบงบประมาณ

สำนักงานงบประมาณมีหน่วยเบิกจ่ายในส่วกลาง 1 หน่วยเบิกจ่าย ซึ่งรับผิดชอบการบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปีและเป็นหน่วยงานที่เสนอและจัดทำรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินของสำนักงานงบประมาณฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศใช้ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0410.2/ว 15 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี และตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ และ ที่ กค 0410.2/ว 559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566) ซึ่งรวมถึงหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินของสำนักงานงบประมาณ ซึ่งถือเป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ รวมรายการบัญชีที่เกิดขึ้นทุกรายการตามกฎหมาย ไม่ว่ารายการดังกล่าวจะเกิดจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณทุกประเภท

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินตราพระราชการ คือ เงินที่หน่วยงานได้รับจากรัฐบาลเพื่อทรงจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลักย่อยในการดำเนินงานของหน่วยงานตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ การใช้จ่ายเงินตราพระราชการจะบันทึกควบคุมโดยทะเบียน ยอดบัญชีเงินตราพระราชการจะเป็นยอดคงที่ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ เมื่อหน่วยงานใช้จ่ายเงินตราพระราชการแล้ว จะรวบรวมหลักฐานการจ่ายเพื่อเบิกเงินงบประมาณมาขอใช้เงินตราพระราชการ หน่วยงานจะบันทึกรับรู้เงินตราพระราชการเมื่อได้รับเงินควบคู่ไปกับการบันทึกเงินตราพระราชการรับจากคลัง และแสดงเงินตราพระราชการในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ต่อ)

เงินฝากสถาบันการเงิน เป็นเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงการคลัง เพื่อรับเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง หรือเพื่อรับเงินนอกงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง เฉพาะการเบิกเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังไว้

เงินฝากคลัง หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลัง หน่วยงานจะรับรู้เงินฝากคลังในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ โดยแสดงรายการเงินฝากคลังในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

3.2 ลูกหนี้

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ แสดงตามมูลค่าที่ได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.3 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน ออกก่อน

3.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าต่อหน่วยหรือต่อชุด ตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมีมูลค่าต่อหน่วยตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกันและมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ที่ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารสำนักงาน	15 - 40	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20	ปี
สิ่งปลูกสร้าง	15	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10 - 12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	5 - 8	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	8 - 10	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	8 - 10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 - 5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	3	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อและการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่า 1 ปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

หน่วยงานรับรู้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 2 - 5 ปี

3.6 รายได้รอการรับรู้ระยะยาว

รายได้รอการรับรู้ระยะยาว เป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ หรือบุคคลใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และสินทรัพย์รับบริจาคโดยมีผู้มอบให้หน่วยงานไว้ใช้ในการดำเนินงาน รวมทั้งการได้รับเงินสดที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดในการใช้จ่ายเงิน ซึ่งหน่วยงานยังไม่อาจรับรู้รายได้

รายได้รอการรับรู้จะถูกทยอยตัดบัญชีเพื่อรับรู้รายได้ตามเกณฑ์ที่เป็นระบบและสมเหตุสมผลตลอดระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อจับคู่รายได้กับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ได้รับความช่วยเหลือหรือบริจาค

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.7 รายได้จากเงินงบประมาณ

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

1. กรณีเบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง
2. กรณีเบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

3.8 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ เป็นรายได้ที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อหน่วยงานส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

3.9 รายได้แผ่นดิน

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลังไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

3.10 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งโดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยนและไม่ใช่ว่าได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมีความจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่ผู้โอนในกรณีที่ผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สาม

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.10 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค (ต่อ)

เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากรเนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไขจึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	2567	2566
เงินตรงราชการ	5,000,000.00	5,000,000.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	54,673,970.02	52,344,715.17
เงินฝากคลัง	6,485,326.47	8,084,307.59
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66,159,296.49	65,429,022.76

เงินตรงราชการ เป็นเงินที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลักย่อยในสำนักงาน ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตรงราชการ พ.ศ. 2562 ซึ่งจะต้องส่งคืนคลังเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายเงิน ยอดคงเหลือสิ้นปีเป็นเงินฝากธนาคารทั้งจำนวน

เงินฝากสถาบันการเงิน เป็นเงินฝากของหน่วยงานที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงการคลังเพื่อรับเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง หรือเพื่อรับเงินนอกงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง เฉพาะการเบิกเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังไว้ ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2567	2566
เงินฝากในงบประมาณ	7,762,457.01	5,783,865.30
เงินฝากไม่มีรายตัว	46,911,513.01	46,560,849.87
รวม เงินฝากสถาบันการเงิน	54,673,970.02	52,344,715.17

เงินฝากไม่มีรายตัว หมายถึง เงินฝากประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ อายุไม่เกิน 3 เดือน ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินหรือแหล่งอื่น ๆ เพื่อรับ-จ่ายเงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ใช้เฉพาะส่วนราชการ) ปัจจุบันอยู่ระหว่างหารือกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีรับจ่ายเงินนอกงบประมาณ

เงินฝากคลัง เป็นเงินที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลังภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมาย โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งสามารถเบิกถอนได้เมื่อต้องการใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในระเบียบที่ระบุข้อจำกัดในการใช้จ่าย

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ต่อ)

เงินฝากคลัง จำนวน 6,485,326.47 บาท (ปี 2566 จำนวน 8,084,307.59 บาท) เป็นเงินนอกงบประมาณที่มีข้อจำกัดในการใช้จ่ายเพื่อจ่ายต่อไปให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในกฎหมายอันเป็นที่มาของเงินฝากคลัสนั้น หน่วยงานไม่สามารถนำไปใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานตามปกติได้ แต่มีหน้าที่ถือไว้เพื่อจ่ายตามวัตถุประสงค์ของเงินฝากคลัง ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินฝากเงินประกันสัญญา	5,573,704.00	7,033,496.00
เงินฝากค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน	-	50,770.00
เงินฝากค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	910,810.06	986,548.06
เงินรับฝากอื่น	812.41	13,493.53
รวม เงินฝากคลัง	<u>6,485,326.47</u>	<u>8,084,307.59</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	4,472,389.00	3,991,999.73
รายได้ค้างรับ	258,083.35	373,240.41
เงินยืมล่วงหน้า	<u>59,363,152.63</u>	<u>59,363,152.63</u>
รวม ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>64,093,624.98</u>	<u>63,728,392.77</u>

ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปี แยกตามกำหนดระยะเวลาส่งหลักฐานการจ่าย และ/หรือเงินเหลือจ่ายที่ยืม ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่เกินกำหนดระยะเวลา	เกินกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดระยะเวลาเกินกว่า 15 วัน	รวม
2567	3,967,219.00	21,949.00	483,221.00	4,472,389.00
2566	3,207,345.00	320,960.00	463,694.73	3,991,999.73

เงินยืมล่วงหน้า จำนวน 59,363,152.63 บาท เป็นเงินยืมล่วงหน้าร้อยละ 15 ของมูลค่าสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างยืมล่วงหน้าไว้แล้ว รายละเอียดดังนี้

เลขที่สัญญา	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1/2564	จัดหาสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ประกอบอาคารสำนักงานแห่งใหม่	51,365,599.37
38/2564	ก่อสร้างอาคารที่ทำการพร้อมบ้านพักที่จังหวัดปราจีนบุรี	<u>7,997,553.26</u>
	รวม	<u>59,363,152.63</u>

หมายเหตุ 6 อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,848,219,255.69	1,848,219,255.78
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(92,904,502.55)	(26,993,844.93)
อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	1,755,314,753.14	1,821,225,410.85
ครุภัณฑ์	542,582,490.81	335,043,583.49
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(319,518,269.83)	(294,398,709.34)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	223,064,220.98	40,644,874.15
อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	1,978,378,974.12	1,861,870,285.00
งานระหว่างก่อสร้าง	402,588,818.55	341,072,671.98
รวม อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	2,380,967,792.67	2,202,942,956.98

	(หน่วย : บาท)			
	2567			
	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	1,848,219,255.78	335,043,583.49	341,072,671.98	2,524,335,511.25
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	-	207,538,907.32	70,264,146.57	277,803,053.89
โอนเปลี่ยนประเภท	(0.09)	-	(8,748,000.00)	(8,748,000.09)
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	1,848,219,255.69	542,582,490.81	402,588,818.55	2,793,390,565.05
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	(26,993,844.93)	(294,398,709.34)	-	(321,392,554.27)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(65,910,657.62)	(25,119,560.49)	-	(91,030,218.11)
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	(92,904,502.55)	(319,518,269.83)	-	(412,422,772.38)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	1,755,314,753.14	223,064,220.98	402,588,818.55	2,380,967,792.67

หมายเหตุ 6 อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	2566			
	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	109,687,156.62	352,148,362.84	1,806,661,169.30	2,268,496,688.76
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	1,780,608,876.39	9,012,790.01	352,027,831.98	2,141,649,498.38
โอนเปลี่ยนประเภท	-	-	(1,817,616,329.30)	(1,817,616,329.30)
การจำหน่ายออก	(42,076,777.23)	(26,117,569.36)	-	(68,194,346.59)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	1,848,219,255.78	335,043,583.49	341,072,671.98	2,524,335,511.25
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(28,692,004.38)	(306,698,942.94)	-	(335,390,947.32)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(8,238,748.27)	(13,817,276.76)	-	(22,056,025.03)
การจำหน่ายออก	9,936,907.72	26,117,510.36	-	36,054,418.08
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(26,993,844.93)	(294,398,709.34)	-	(321,392,554.27)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	1,821,225,410.85	40,644,874.15	341,072,671.98	2,202,942,956.98

หมายเหตุ 7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	2567	2566
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	612,391,299.76	578,105,693.79
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(524,497,371.01)	(495,467,323.04)
รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	87,893,928.75	82,638,370.75

หมายเหตุ 7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ต่อ)

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 ตุลาคม	578,105,693.79	540,855,693.79
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	34,285,605.97	37,250,000.00
การจำหน่ายออก	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน	612,391,299.76	578,105,693.79
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 ตุลาคม	(495,467,323.04)	(473,001,052.43)
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(29,030,047.97)	(22,466,270.61)
การจำหน่ายออก	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน	(524,497,371.01)	(495,467,323.04)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน	87,893,928.75	82,638,370.75

หมายเหตุ 8 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เจ้าหนี้อื่น	2,518,345.75	613,200.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	25,252,319.36	23,948,764.56
รวม เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	27,770,665.11	24,561,964.56

หมายเหตุ 9 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินรับฝากอื่น	46,912,325.42	46,469,821.40
เงินประกันผลงาน	3,973,151.62	3,995,115.22
เงินประกันอื่น	5,573,704.00	7,138,018.00
รวม เงินรับฝากระยะสั้น	56,459,181.04	57,602,954.62

หมายเหตุ 10 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานในฐานะผู้เช่ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี	5,965,476.84	7,910,949.84
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,905,003.52	9,870,480.36
รวม	9,870,480.36	17,781,430.20

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	427,005,403.22	338,579,924.79
อุปกรณ์	1,827,507.02	19,351,260.45
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	363,217,220.00	634,498,928.97
รวม	792,050,130.24	992,430,114.21

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาและบริการอื่น ๆ เป็นจำนวน 14,144,800 บาท (ปี 2566 จำนวน 9,131,383.40 บาท)

หมายเหตุ 11 รายได้จากงบประมาณ

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน		
รายได้จากงบบุคลากร	413,902,428.59	415,727,996.45
รายได้จากงบดำเนินงาน	242,802,681.79	188,787,190.02
รายได้จากงบลงทุน	105,566,069.10	251,645,864.85
รายได้จากงบกลาง	409,637,185.67	381,986,288.06
รายได้จากงบรายจ่ายอื่น	19,482,140.78	10,627,268.13
หัก เบิกเกินส่งคืนเงินงบประมาณ	(4,688,175.88)	(4,496,412.67)
รวม รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน - สุทธิ	1,186,702,330.05	1,244,278,194.84
รายได้จากงบประมาณปีก่อน ๆ (เงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปีเบิกจ่ายปีปัจจุบัน)		
รายได้จากงบดำเนินงาน	26,060,402.42	15,363,634.40
รายได้จากงบลงทุน	213,465,742.36	91,042,819.78
รายได้จากงบกลาง	-	90,727.90
รายได้จากงบรายจ่ายอื่น	5,759,250.35	8,539,068.01
รวม รายได้จากงบประมาณปีก่อน ๆ	245,285,395.13	115,036,250.09
รวม รายได้จากงบประมาณ	1,431,987,725.18	1,359,314,444.93

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินเดือน	366,251,066.35	365,340,621.06
ค่าล่วงเวลา	19,496,900.00	9,547,910.00
ค่าจ้าง	17,031,020.00	20,719,244.77
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	30,114,011.39	29,494,450.13
ค่ารักษาพยาบาล	39,959,599.18	40,501,571.85
เงินช่วยการศึกษาบุตร	1,877,295.25	1,714,976.25
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	162,660.00	781,860.00
เงินชดเชย กบข.	5,604,328.69	5,274,437.21
เงินสมทบ กบข.	8,485,146.50	8,001,061.51
เงินสมทบ กสจ.	393,827.40	469,420.60
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	922,952.00	832,461.00

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายบุคลากร (ต่อ)

	2567	2566
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	32,599.00	36,532.00
ค่าเช่าบ้าน	4,435,723.09	4,330,230.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	44,700,131.76	38,141,267.70
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	539,467,260.61	525,186,044.08

หมายเหตุ 13 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	2567	2566
บำนาญ	252,808,725.29	230,600,593.14
เงินช่วยค่าครองชีพ	13,662,545.07	14,029,008.36
บำเหน็จ	14,440,500.87	12,951,316.11
บำเหน็จตกทอด	7,420,697.80	11,440,431.59
บำเหน็จดำรงชีพ	15,120,692.55	13,401,889.00
ค่ารักษาพยาบาล	50,619,593.96	41,170,450.93
เงินช่วยการศึกษาบุตร	305,900.00	440,585.00
บำเหน็จบำนาญอื่น	1,105,589.74	1,090,660.05
รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ	355,484,245.28	325,124,934.18

หมายเหตุ 14 ค่าใช้สอย

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	28,898,559.47	30,106,732.17
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	8,686,580.82	11,760,468.97
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	2,865,772.90	1,017,943.54
ค่าจ้างเหมาบริการ	96,235,034.17	66,843,410.38
ค่าจ้างที่ปรึกษา	4,400,900.00	2,345,960.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	2,275,648.00	2,556,226.00
ค่าเช่า	8,312,755.00	8,751,760.85
ค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	770,552.50	200,051.60
ค่าใช้สอยอื่น	2,225,799.65	1,501,322.78
รวม ค่าใช้สอย	154,671,602.51	125,083,876.29

หมายเหตุ 15 ค่าวัสดุ

	2567	(หน่วย : บาท) 2566
ค่าวัสดุ	10,146,652.93	8,192,034.07
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	1,003,748.90	774,532.10
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์	1,025,880.59	623,346.88
รวม ค่าวัสดุ	12,176,282.42	9,589,913.05

หมายเหตุ 16 ค่าสาธารณูปโภค

	2567	(หน่วย : บาท) 2566
ค่าไฟฟ้า	37,837,992.84	35,798,841.82
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	766,772.04	525,384.28
ค่าโทรศัพท์	4,129,026.25	4,365,382.35
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	11,181,295.28	9,356,464.08
ค่าไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง	681,396.00	928,468.00
รวม ค่าสาธารณูปโภค	54,596,482.41	50,974,540.53

หมายเหตุ 17 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	2567	(หน่วย : บาท) 2566
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	65,910,657.62	8,238,748.27
ครุภัณฑ์	25,119,560.49	13,817,276.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	29,030,047.97	22,466,270.61
รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	120,060,266.08	44,522,295.64

หมายเหตุ 18 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในรายงานการเงิน ปี 2566 มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในรายงานการเงินปี 2567

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	(หน่วย : บาท) หลังจัด ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
เจ้าหนี้การค้า	-	22,422,297.09	22,422,297.09
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	46,984,261.65	(22,422,297.09)	24,561,964.56
เจ้าหนี้การค้า - ภาครัฐ	613,200.00	(613,200.00)	-
เจ้าหนี้อื่น	-	613,200.00	613,200.00
รวม	47,597,461.65	-	47,597,461.65
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร			
ค่าตอบแทนพิเศษภาคใต้	83,250.01	(83,250.01)	-
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	38,058,017.69	83,250.01	38,141,267.70
รวม	38,141,267.70	-	38,141,267.70

หมายเหตุ 19 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน บุคลากรภาครัฐ					
งบบุคลากร	412,959,828.35	-	-	412,916,402.54	43,425.81
งบดำเนินงาน	6,415,500.00	-	-	5,961,301.01	454,198.99
รวม	419,375,328.35	-	-	418,877,703.55	497,624.80
แผนงาน พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ					
งบดำเนินงาน	151,490,557.44	-	12,722,073.30	138,516,606.90	251,877.24
งบลงทุน	2,905,042.56	-	2,298,700.08	576,965.45	29,377.03
งบรายจ่ายอื่น	1,394,000.00	-	1,394,000.00	-	-
รวม	155,789,600.00	-	16,414,773.38	139,093,572.35	281,254.27
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ					
โครงการที่ 1 : โครงการติดตามและประเมินผล					
งบดำเนินงาน	2,681,383.80	1,718,983.80	-	820,214.00	142,186.00
งบลงทุน	942,794.71	-	66,750.00	876,044.71	-
งบรายจ่ายอื่น	5,273,149.49	-	4,259,000.00	644,929.48	369,220.01
รวม	8,897,328.00	1,718,983.80	4,325,750.00	2,341,188.19	511,406.01
โครงการที่ 2 : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ					
งบดำเนินงาน	172,870,899.97	67,499,476.00	8,822,564.91	95,053,174.72	1,495,684.34
งบลงทุน	156,939,131.43	18,234,200.00	83,967,396.94	42,695,334.49	12,042,200.00
งบรายจ่ายอื่น	19,800,840.60	-	1,589,680.00	17,888,114.54	323,046.06
รวม	349,610,872.00	85,733,676.00	94,379,641.85	155,636,623.75	13,860,930.40
รวม	358,508,200.00	87,452,659.80	98,705,391.85	157,977,811.94	14,372,336.41
แผนงาน บูรณาการรัฐบาลดิจิทัล					
งบลงทุน	224,805,800.00	-	162,680,900.00	62,124,900.00	-
รวม	224,805,800.00	-	162,680,900.00	62,124,900.00	-
แผนงาน บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ					
งบดำเนินงาน	6,100,000.00	-	5,709,000.00	321,000.00	70,000.00
งบลงทุน	23,900,000.00	20,000,000.00	3,150,080.00	-	749,920.00
รวม	30,000,000.00	20,000,000.00	8,859,080.00	321,000.00	819,920.00
รวมทั้งหมด	1,188,478,928.35	107,452,659.80	286,660,145.23	778,394,987.84	15,971,135.48

หมายเหตุ 19 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต่อ)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงบประมาณได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1,256,886,800 บาท ได้รับจัดสรรงบกลางหมวดเงินเดือนและเงินเดือนปรับวุฒิข้าราชการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติมจำนวน 3,775,828.35 บาท และมีรายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกันระหว่างหน่วยงาน โดยกรมโยธาธิการและผังเมืองเป็นส่วนราชการผู้เบิกแทนจำนวน 72,183,700 บาทรวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,188,478,928.35 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สำนักงบประมาณได้ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน 107,452,659.80 บาท กรณีมีหนี้ผูกพัน จำนวน 286,660,145.23 บาท โดยได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีทั้งจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปี 2566)

(หน่วย : บาท)

รายการ	เงินกันไว้เบิกเหลือมปี	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ			
งบดำเนินงาน	14,689,481.22	14,029,413.66	660,067.56
งบลงทุน	117,223,110.74	6,568,585.52	110,654,525.22
รวม	131,912,591.96	20,597,999.18	111,314,592.78
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ			
โครงการที่ 1 : โครงการติดตามและประเมินผล			
งบดำเนินงาน	349,000.00	349,000.00	-
งบรายจ่ายอื่น	2,573,900.00	2,573,900.00	-
รวม	2,922,900.00	2,922,900.00	-
โครงการที่ 2 : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ			
งบดำเนินงาน	9,719,955.78	8,234,905.78	1,485,050.00
งบลงทุน	235,825,120.54	185,890,772.45	49,934,348.09
งบรายจ่ายอื่น	2,564,133.00	2,564,133.00	-
รวม	248,109,209.32	196,689,811.23	51,419,398.09
รวม	251,032,109.32	199,612,711.23	51,419,398.09
แผนงาน บูรณาการรัฐบาลดิจิทัล			
งบลงทุน	6,858,875.00	6,858,875.00	-
รวม	6,858,875.00	6,858,875.00	-
รวมทั้งสิ้น	389,803,576.28	227,069,585.41	162,733,990.87

หมายเหตุ 19 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปี 2566) (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คงเหลือ

จำนวน 162,733,990.87 บาท โดยงบประมาณดังกล่าวพบไปทั้งจำนวน

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน บุคลากรภาครัฐ					
งบบุคลากร	415,050,554.68	-	-	414,949,822.95	100,731.73
งบดำเนินงาน	6,190,600.00	-	-	5,871,966.02	318,633.98
รวม	421,241,154.68	-	-	420,821,788.97	419,365.71
แผนงาน พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ					
งบดำเนินงาน	141,574,224.06	-	14,689,481.22	126,809,286.54	75,456.30
งบลงทุน	120,579,175.94	4,278,200.00	112,944,910.74	3,164,689.10	191,376.10
งบรายจ่ายอื่น	794,300.00	-	-	768,800.00	25,500.00
รวม	262,947,700.00	4,278,200.00	127,634,391.96	130,742,775.64	292,332.40
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ					
โครงการที่ 1 : โครงการติดตามและประเมินผล					
งบดำเนินงาน	2,667,690.00	-	349,000.00	1,908,198.40	410,491.60
งบลงทุน	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	3,390,210.00	-	2,573,900.00	711,143.12	105,166.88
รวม	6,057,900.00	-	2,922,900.00	2,619,341.52	515,658.48
โครงการที่ 2 : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ					
งบดำเนินงาน	64,259,529.95	-	9,719,955.78	54,215,895.98	323,678.19
งบลงทุน	286,810,826.45	25,850,000.00	209,975,120.54	23,484,504.46	27,501,201.45
งบรายจ่ายอื่น	11,842,343.60	-	2,564,133.00	8,581,008.81	697,201.79
รวม	362,912,700.00	25,850,000.00	222,259,209.32	86,281,409.25	28,522,081.43
รวม	368,970,600.00	25,850,000.00	225,182,109.32	88,900,750.77	29,037,739.91
แผนงาน บูรณาการรัฐบาลดิจิทัล					
งบลงทุน	231,411,800.00	-	6,858,875.00	224,552,925.00	-
รวม	231,411,800.00	-	6,858,875.00	224,552,925.00	-
รวมทั้งหมด	1,284,571,254.68	30,128,200.00	359,675,376.28	865,018,240.38	29,749,438.02

หมายเหตุ 19 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปีงบประมาณ 2566 สำนักงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 1,284,571,254.68 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 สำนักงบประมาณได้ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน 30,128,200 บาท กรณีมีหนี้ผูกพัน จำนวน 359,675,376.28 บาท โดยได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ทั้งจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปี 2565)

(หน่วย : บาท)

รายการ	เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ			
งบดำเนินงาน	4,485,973.48	3,802,581.46	683,392.02
งบลงทุน	262,950,842.00	70,999,526.94	191,951,315.06
งบรายจ่ายอื่น	3,850,200.00	2,443,200.00	1,407,000.00
รวม	271,287,015.48	77,245,308.40	194,041,707.08
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ			
โครงการที่ 1 : โครงการติดตามและประเมินผล			
งบลงทุน	6,280,000.00	6,280,000.00	-
งบรายจ่ายอื่น	2,099,960.00	2,099,960.00	-
รวม	8,379,960.00	8,379,960.00	-
โครงการที่ 2 : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ			
งบดำเนินงาน	15,401,445.16	10,743,848.24	4,657,596.92
งบลงทุน	134,330,940.00	21,393,710.00	112,937,230.00
งบรายจ่ายอื่น	2,889,833.00	2,881,233.00	8,600.00
รวม	152,622,218.16	35,018,791.24	117,603,426.92
รวม	161,002,178.16	43,398,751.24	117,603,426.92
รวมทั้งสิ้น	432,289,193.64	120,644,059.64	311,645,134.00

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คงเหลือ จำนวน 311,645,134 บาท โดยงบประมาณดังกล่าวพบไปทั้งจำนวน

หมายเหตุ 20 รายงานรายได้แผ่นดิน

สำนักงานประมาณ
รายงานรายได้แผ่นดิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		
รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี	3,837,050.56	2,681,607.61
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ	3,837,050.56	2,681,607.61
รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	3,837,050.56	2,681,607.61
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	-	-
ปรับ รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	-	-
รายการรายได้แผ่นดินสุทธิ	-	-

รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	854,000.00	-
รายได้เงินชดเชยผิดสัญญา	-	130,276.00
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	17,833.10	12,086.17
รายได้ค่าปรับอื่น	1,653,114.52	1,169,230.55
รายได้เงินเหลือจ่ายปีเก่า	1,250,952.53	651,630.96
รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น	61,150.41	718,383.93
รวม รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี	3,837,050.56	2,681,607.61

หมายเหตุ 21 การอนุมัติรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้ได้รับอนุมัติโดยผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568

ส่วนที่

ภาพกิจกรรม
ของสำนักงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗



การประชุมสัมมนาการมอบนโยบายและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ ชั้น ๑ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี



กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” เนื่องในวันนวมินทรมหาราช

เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณหลังวัดไผ่ตัน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร



กิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช

เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ท้องสนามหลวง



คณะกรรมการติดตามการบริหารงบประมาณ วุฒิสภา ศึกษาดูงาน และประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารสำนักงานงบประมาณ

เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคารสำนักงานงบประมาณ



พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ วัดเสมียนนารี แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร



คณะกรรมการศึกษาการจัดทำและติดตามการบริหารงบประมาณ สภาผู้แทนราษฎร ศึกษาดูงาน และประชุมร่วมกับสำนักงบประมาณ

เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคารสำนักงบประมาณ



พิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ประจำปี ๒๕๖๕ และประจำปี ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ บริเวณชั้น ๙ อาคารสำนักงบประมาณ



กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ท้องสนามหลวง



ลงนามถวายพระพร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง



พิธีทำบุญเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ดิกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล



การประชุมสัมมนาการมอบนโยบายและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ ชั้น ๑ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี



พิธีเปิดและปฐมฤกษ์หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นบส.) รุ่นที่ ๑๑

เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงานงบประมาณ



งานวันสถาปนาครบ ๖๕ ปี ของสำนักงานงบประมาณ

เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บริเวณชั้น ๙ อาคารสำนักงานงบประมาณ



งานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสำนักงานงบประมาณ



กิจกรรมบ้นึกทบทวนถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบกช่อง ๕



การประชุมมอบนโยบาย โดย นายจักรพงษ์ แสงมณี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๓๐ อาคารสำนักงานงบประมาณ



**กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗**

เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ท้องสนามหลวง และศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง



**กิจกรรมบันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เนื่องในโอกาสสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๖๗**

เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบกช่อง ๕



**กิจกรรมบันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗**

เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบกช่อง ๕



**พิธีกล่าวถวายพระพรชัยมงคล และถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗**

เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณชั้น ๑ ลานด้านหน้าอาคารสำนักงานงบประมาณ



**ลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง



**กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ท้องสนามหลวง



**กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗**

เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ท้องสนามหลวง และศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง



งานเกษียณอายุราชการของสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณชั้น ๗ อาคารสำนักงานงบประมาณ



คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๗ (Annual Report 2024) ของสำนักงบประมาณ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ	ที่ปรึกษาเกิตติมศักดิ์
๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ที่ควบคุม กำกับ และดูแลการปฏิบัติราชการ	ประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการ หรือผู้แทน	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้แทน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายงบประมาณ หรือผู้แทน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองประเมินผล ๑ และ ๒ หรือผู้แทน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ หรือผู้แทน	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ และ ๒ หรือผู้แทน	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์การงบประมาณ หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการ งบประมาณและยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๔. นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ส่วนวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑๕. นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ส่วนช่วยผู้อำนวยการและประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑๖. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ส่วนบริหารงานบุคคล ๑ และ ๒	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑๗. นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ ส่วนบริหารสินทรัพย์ ๑	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑๘. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ส่วนบริหารการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการร่วม
๑๙. เจ้าหน้าที่ส่วนวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการร่วม
๒๐. เจ้าหน้าที่ส่วนช่วยผู้อำนวยการและประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารงานบุคคล ๑ และ ๒	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารการเงินและบัญชี	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : ตามคำสั่งสำนักงบประมาณ ที่ ๒๒๑.๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕





สำนักงบประมาณ

๑๐๖๓

ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ

๑๐๕๐๐