



ประกาศสภาเทศบาลตำบลห้วยมา
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยมา

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด/วรรคสี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

สภาเทศบาลตำบลห้วยมา ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไว้ ๔ สมัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยมา และสภาเทศบาลตำบลห้วยมา ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยสรุปสาระสำคัญตามสำเนารายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

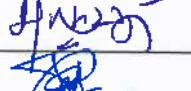
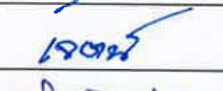
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมชาย กล่อมแก้ว)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยมา

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา

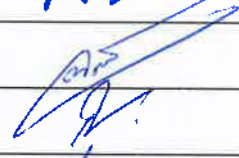
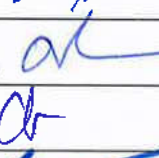
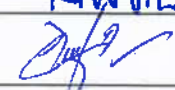
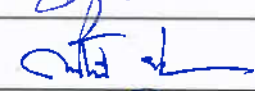
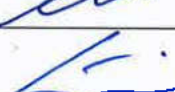
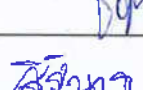
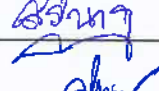
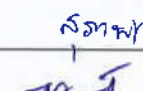
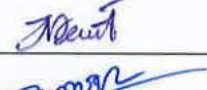
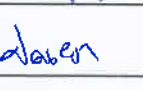
ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย กล่อมแก้ว	ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๒	นายบุญยงค์ มุกดา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๓	นายชลอ สุขสัน	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๔	นายปัญญา ลั่นลำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๕	นายเจตน์ เมฆอรุณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๖	นายสมพงษ์ มากหลาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๗	นายทองพิน สุกุลวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๘	นายเชาว์ สวัสดิ์สัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๙	นายสุเทพ นัทธิเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๑๐	นายอาทิตย์ รักสกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๑๑	นายเสกสรรค์ พันภัยพาล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๑๒	นายขจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ วงษ์ศรี	นายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๒	นายฉัตร แก่กล้า	รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๓	นายชูชาติ คงทน	รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๔	ร.ต.อ.ดำหรี จูติ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๕	นางสาวปราณี จิตติธำรง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๖	นางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม	ปลัดเทศบาลตำบลทับมา		
๗	นายสรวิชัย เพชรนคร	รองปลัดเทศบาลตำบลทับมา		
๘	นางสาวสมศรี ชุ่มคำ	นาง. สุภกร		
๙	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๐	นายสมศักดิ์ ธีระวัฒน์	นาง. ธีระกัญญา		
๑๑	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๒	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๓	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๔	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๕	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๖	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๗	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๘	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๑๙	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๒๐	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๒๑	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๒๒	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๒๓	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		
๒๔	นางสาวกัญญา ใจสุวรรณ์	นาง. อรุณพร		

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายชลอ สุขสัน
เลขานุการสภาฯ

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา มาประชุม ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญ นายสมชาย กล่อมแก้ว ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จุดธูปเทียนและกล่าวนำบูชา พระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

เรียนท่านสมาชิกสภา ท่านนายกเทศมนตรี ผู้ช่วยผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมชาย กล่อมแก้ว ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา ขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องการแนะนำตัวพนักงานเทศบาลตำบลทับมา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑

๓.๒ เรื่องการรายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔

๔.๒ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองช่าง)

๔.๓ เรื่องการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๔.๔ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องการแนะนำตัวพนักงานเทศบาลตำบลท่าบมา

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ด้วยเทศบาลตำบลท่าบมาได้มีพนักงานเทศบาลโอนมาใหม่ และได้รับการ
บรรจุแต่งตั้งใหม่ จึงขอให้พนักงานเทศบาลแนะนำตัวในที่ประชุมทราบ
ต่อไป ขอเชิญครับ

นางสาวบุรารักษ์ โกมลโส
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางสาวบุรารักษ์ โกมลโส ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวเพ็ญสุดา เจนไธสง
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางสาวเพ็ญสุดา เจนไธสง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัด
กองการเจ้าหน้าที่ บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นายรัตพล สิงห์แพง
นักป้องกันฯปฏิบัติการ

นายรัตพล สิงห์แพงตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นายชัยวินทร์ พงศ์ภักทรภาคิน
นักป้องกันฯปฏิบัติการ

นายชัยวินทร์ พงศ์ภักทรภาคิน ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน
พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวชลธิชา อาชาราช นางสาวชลธิชา อาชาราช ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
นวก.ตรวจสอบภายในปฏิบัติการ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวนิลยา ทุมไม้ นางสาวนิลยา ทุมไม้ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สังกัด
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองการศึกษา บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวนัตตา จันทะเสน นางสาวนัตตา จันทะเสน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สังกัด
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองการศึกษา บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นายอาฤทธิ์ ทองโษฐ์ นายอาฤทธิ์ ทองโษฐ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย สังกัด โรงเรียนอนุบาลทับมา
ครูผู้ช่วย กองการศึกษา บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวปณยา ปัญญาพรหม นางสาวปณยา ปัญญาพรหม ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นายภานุมาส เทพแก้ว นายภานุมาส เทพแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด
นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวพัชรिता ระหาร นางสาวพัชรिता ระหาร ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด
นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวสิรินาฏ อินทesar
นวก.การเงินฯ ปฏิบัติการ

นางสาวสิรินาฏ อินทesar ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
สังกัด กองคลัง บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวพัชรา เสโส
จพง.จัดเก็บฯ ปฏิบัติงาน

นางสาวพัชรา เสโส ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน สังกัด
กองคลัง บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวศิริภา ไต้พร
จพง.จัดเก็บฯ ปฏิบัติงาน

นางสาวศิริภา ไต้พร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน สังกัด
กองคลัง บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นายมานิช อีระวัฒน์
จพง.จัดเก็บฯ ปฏิบัติงาน

นายมานิช อีระวัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยปฏิบัติงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน
พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นายพุทธพร เพิ่มบุญ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการกอง

นายพุทธพร เพิ่มบุญ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัด
สวัสดิการสังคม บรรจุเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวเอื้องทิพย์ ศิริโวหาร
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นางสาวเอื้องทิพย์ ศิริโวหาร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สังกัด กองการเจ้าหน้าที่ บรรจุเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวลักขณา เนืองมี
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นางสาวลักขณา เนืองมี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด
กองช่าง บรรจุเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวกมลชนก รื่นรมย์
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นางสาวกมลชนก รื่นรมย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด
กองการศึกษา บรรจุเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวประภัสสร สุวรรณคำ
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

นางสาวประภัสสร สุวรรณคำ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ บรรจุเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม
พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นายอำพล ชุ่มด้วง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นายอำพล ชุ่มด้วง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด สำนัก
ปลัดเทศบาล โอนย้ายมาเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม
พ.ศ.๒๕๖๕

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติม
รายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
ทับมาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับรอง
รายงานการประชุมขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่องการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ต่อประธานสภา เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา ขอรายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ตามที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมาได้ประกาศเทศบาลตำบลทับมา เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

หลักการ

ให้มีแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อนำมาเป็นกรอบในการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทับมา

เหตุผล

เทศบาลตำบลทับมา ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ โดยถือปฏิบัติตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทับมา ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทับมาและประชาคมท้องถิ่นตำบลทับมา พิจารณา ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทับมา ได้ประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและได้มีมติเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และประชาคมท้องถิ่นตำบล

ทบมา ได้ประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและมีมติเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และได้ส่งแผนเพิ่มเติมที่ผ่านการเห็นชอบให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงขอรายงานประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

ประกาศเทศบาลตำบลทับมา

เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙

ตามที่ เทศบาลตำบลทับมา ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวดที่ ๕ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ เพื่อให้การพัฒนาเทศบาลตำบลทับมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยสามารถใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน อนึ่งสามารถ Download รายละเอียดได้ที่ www.thapma.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ วงษ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลทับมา

ที่ประชุม

รับทราบ

ประกาศเทศบาลตำบลทับมา
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

ตามที่ เทศบาลตำบลทับมา ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารท้องถิ่น แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวดที่ ๕ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ เพื่อให้การพัฒนา เทศบาลตำบลทับมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยสามารถใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็น แนวทางในการพัฒนาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน อนึ่งสามารถ Download รายละเอียดได้ที่ www.thapma.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ วงษ์ศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลทับมา

ที่ประชุม

รับทราบ

**๓.๒ เรื่องการรายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)**

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่องการรายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ ประชุมทราบด้วยครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

ขอมอบผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางสาวเดือนแรม คงทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
ทับมาทุกท่าน ดิฉันนางสาวเดือนแรม คงทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจง
เรื่องการรายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

เทศบาลตำบลทับมา

รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เดือน ตุลาคม 2564 ถึงเดือน กรกฎาคม 2565

หมวด	ประมาณการ	จ่ายจริง
งบกลาง	30,219,395.00	27,000,237.61
เงินเดือนฝ่ายการเมือง	4,276,920.00	3,345,146.97
เงินเดือนฝ่ายประจำ	44,309,415.00	34,634,305.86
ค่าตอบแทน	6,145,800.00	1,332,178.70
ค่าใช้สอย	42,409,040.00	25,999,304.65
ค่าวัสดุ	8,907,200.00	5,748,658.77
ค่าสาธารณูปโภค	3,010,000.00	2,298,092.80
ค่าครุภัณฑ์	12,802,950.00	1,325,709.36
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	29,805,100.00	0.00
รายจ่ายอื่น	30,000.00	0.00
เงินอุดหนุน	3,084,180.00	2,786,180.00
รวมทุกหมวดรายจ่าย	185,000,000.00	104,469,814.72

เทศบาลตำบลทับมา
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เดือน ตุลาคม 2564 ถึง กรกฎาคม 2565

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
หมวดภาษี อากร	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	7,600,000.00	16,024,229.79	8,424,229.79
	ภาษีป้าย	8,500,000.00	7,888,204.00	-611,796.00
รวมหมวดภาษีอากร		16,100,000.00	23,912,433.79	7,812,433.79
หมวด ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่า ใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	10,000.00	8,012.20	-1,987.80
	ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	3,000,000.00	3,064,130.00	64,130.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	130,000.00	25,339.00	-104,661.00
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	100.00	0.00	-100.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร์	30,000.00	0.00	-30,000.00
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	4,000.00	3,040.00	-960.00
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	120,000.00	44,053.00	-75,947.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,000.00	250.00	-750.00
	ค่าปรับการผิดสัญญา	600,000.00	50,390.00	-549,610.00
	ค่าปรับอื่น ๆ	35,000.00	70.00	-34,930.00
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	100.00	0.00	-100.00
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ เกิน 200 ตร.ม.	100.00	0.00	-100.00
	ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	100.00	0.00	-100.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	7,000.00	17,580.00	10,580.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	1,000.00	635.00	-365.00
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	25,000.00	28,990.00	3,990.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		3,963,400.00	3,242,489.20	-720,910.80

หมวดรายได้ จาก ทรัพย์สิน	ดอกเบี้ย	1,500,000.00	895,155.05	-604,844.95
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		1,500,000.00	895,155.05	-604,844.95
หมวดรายได้ เบ็ดเตล็ด	ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	200,000.00	78,200.00	-121,800.00
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	400,000.00	4,885.00	-395,115.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		600,000.00	83,085.00	-516,915.00
หมวดรายได้ จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	1,495,100.00	1,495,100.00
รวมหมวดรายได้จากทุน		0.00	1,495,100.00	1,495,100.00
หมวดภาษี จัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	2,000,000.00	2,412,182.21	412,182.21
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอน กระจายอำนาจ	16,000,000.00	9,577,680.21	-6,422,319.79
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	45,000,000.00	39,935,572.63	-5,064,427.37
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	2,700,000.00	3,266,956.52	566,956.52
	ภาษีสรรพสามิต	18,800,000.00	14,330,411.23	-4,469,588.77
	ค่าภาคหลวงแร่	200,000.00	268,050.36	68,050.36
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	150,000.00	172,446.79	22,446.79
	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	38,211,600.00	22,018,176.00	- 16,193,424.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร		123,061,600.00	91,981,475.95	-31,080,124.05

หมวดเงิน อุดหนุน ทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่	39,775,000.00	13,724,877.00	
	อาหารเสริมนม		2,162,754.00	
	อาหาร(กลางวัน)		3,765,405.00	
	เงินสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้าน สาธารณสุขของสถานีนามัยถายโอนให้อปท.		1,000,000.00	
	เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ (รร.อนุบาลฯ)		1,975,400.00	
	ผู้ป่วยเอดส์		139,500.00	
	ผู้พิการ		2,042,400.00	
	ผู้สูงอายุ		14,286,900.00	
	สนับสนุนศพด. เงินเดือนครูและผดต.		1,377,600.00	
	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน,ค่าหนังสือเรียน (ศพด.)		130,220.00	
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้น พื้นฐาน(รายหัว),ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่าหนังสือ เรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน,ค่าจัดการเรียนการสอน (รร.อนุบาลทับมา)		909,760.00	
	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์(การป้องกันโรคพิษสุนัข บ้า)		5,775.00	
	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า		160,000.00	
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		39,775,000.00	41,680,591.00	1,905,591.00
รวมทั้งหมด		185,000,000.00	163,290,329.99	-21,709,670.01

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
อุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ	ปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีตเป็นถนนคอนกรีต เสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีต เสริมเหล็กสายทาง90058(แหลมมะขาม-ต้นทางรัก) ชุมชนบ้านแหลมมะขามหมู่ที่ 2		7,966,000.00	
	โทรทัศน์LED TV แบบ Smart TV โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลทับมา		39,000.00	
	เตาแก๊สสำหรับงานชีพพลาย โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลทับมา		9,500.00	
	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		20,000.00	
	เครื่องดูดเสมหะ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับ มา		23,600.00	
	เครื่องปั่นและผสมสารอุดฟัน โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลทับมา		12,000.00	
	เครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติแบบสอดแขน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		70,000.00	
	ชุดทันตกรรมเคลื่อนที่พร้อมเก้าอี้สนามและคอมไฟ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		65,000.00	
	เตียงเฟิร์ลเลอร์ชนิดไฟฟ้า โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลทับมา		45,000.00	
	รถเข็นชนิดนั่ง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		15,000.00	
	รถเข็นทำแผล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		11,000.00	
	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล(ขาว-ดำและสี) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		250,000.00	
	เครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้ายโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลทับมา		55,000.00	
	เงินเดือน ค่าตอบแทนข้าราชการถ่ายโอนโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา		987,257.50	
รวมหมวดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ			9,568,357.50	
รวมทั้งหมด			172,858,687.49	

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๙๘,๖๘๘๒๔๒.๕๘

เงินสะสม ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๘๑,๒๘๑,๑๘๓.๕๙

-ขออนุมัติใช้เงินสะสมจำนวน ๗ โครงการยังไม่เบิกจ่าย

๒๖,๑๔๓,๐๐๐.๐๐

เมื่อคราวประชุมสภาสมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ พ.ย.๖๓

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่องการขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ เพื่อจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์จุดชมวิวดำบลทับมา (เขาโบสถ์)

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมาได้เสนอญัตติ เรื่องการขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลทับมา ในการพิจารณาการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ เพื่อจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์จุดชมวิวดำบลทับมา (เขาโบสถ์) นั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา ขอเสนอญัตติเรื่องการขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ เพื่อจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์จุดชมวิวดำบลทับมา (เขาโบสถ์) จากสภาเทศบาลตำบลทับมา ในการพิจารณาการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ (เขาโบสถ์) ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

หลักการ

เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลทับมา ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์จุดชมวิวดำบลทับมา พื้นที่จำนวน ๔๐ ไร่ ซึ่งบริเวณดังกล่าวตั้งในเขตพื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ มาตรา ๕๔ ห้ามมิให้ผู้ใดก่อสร้างแผ้วถางหรือเผาป่า หรือกระทำได้ด้วยประการใดๆ

อันเป็นการทำลายป่าหรือเข้ายึดถือ หรือครอบครองป่า เพื่อตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะกระทำภายในเขตที่ได้จำแนกไว้เป็นประเภทเกษตรกรรม และรัฐมนตรีได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา หรือโดยได้รับใบอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ การขออนุญาตและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๘ การขออนุญาตและการอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง และในกรณีเฉพาะเรื่อง ถ้ารัฐมนตรีเห็นควรที่จะกำหนดให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติเพิ่มเติมประการใดอีกก็ได้ พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจส่งต่อไปอนุญาตที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ได้ เมื่อเห็นสมควรประกอบกับกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๕ การขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าต้องมีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (๖) เพื่อจัดเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ , (๑๐) เพื่อประโยชน์ในทางราชการ ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ให้ยื่นคำขออนุญาตต่ออธิบดีกรมป่าไม้ โดยต้องระบุวัตถุประสงค์ในการขออนุญาตให้ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ

เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลทับมา มีความประสงค์จะจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ จุดชมวิวเทศบาลตำบลทับมา เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในจุดชมวิวตำบลทับมาให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในจุดชมวิวตำบลทับมาให้มีแสงสว่างเพียงพอ ปรับปรุงถนนทางขึ้นเขาโบสถ์ ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในจุดชมวิวตำบลทับมาให้มีแสงสว่างเพียงพอ ปรับปรุงถนนทางขึ้นเขาโบสถ์ เพื่อเป็นเส้นทางหลักในการคมนาคม รื้อถอนเข้าปรับปรุงอาคารภายในจุดชมวิว และก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ภายในจุดชมวิว ซึ่งตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ มาตรา ๕๔ วรรคสอง ได้กำหนดให้ การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนดในกฎกระทรวงเรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ แลโดยกำหนดดังกล่าวได้กำหนดให้ผู้ขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องยื่นเอกสารประกอบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า (ป.๘๔-๑) ดังนี้

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวตามที่กฎหมายกำหนด
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓.กรณีเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ๔.แผนที่สังเขป และแผนที่ระวาง มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ แสดงจุดที่ตั้งบริเวณที่ขออนุญาต
- ๕.รายละเอียดของโครงการที่ขออนุญาต พร้อมแบบแปลน หรือแผนผังโครงการหรือกิจกรรมที่ขออนุญาตและอื่น ๆ
- ๖.กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ทำการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจแนบท้ายคำขอ โดยติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๗.หลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่าแห่งนั้นตั้งอยู่
- ๘.บันทึกยินยอมและแก้ไขปัญหาราษฎร
- ๙.เอกสารอื่น ๆ

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ เทศบาลตำบลทับมา จึงขอนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าต่อไป

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศบาลตำบลทับมา ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอความคิดเห็น อภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ถ้าไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลทับมา ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ เพื่อจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์จุดชมวิวดำบลทับมา พื้นที่จำนวน ๔๐ ไร่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ เพื่อจัดทำโครงการเกษตรเชิงอนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์จุดชมวิวดำบลทับมา พื้นที่จำนวน ๔๐ ไร่

๔.๒ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองช่าง)

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมาได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบด้วยครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ด้วยเทศบาลตำบลทับมามีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

เทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนอนุบาลทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หลักการ

ตามที่ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา มีมติเห็นชอบการอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนอนุบาลทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน ๑ งาน (รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ) งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ หน้า ๔ ข้อ ๑ ในคราวประชุมผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งให้เป็นอำนาจสภาท้องถิ่นอนุมัติ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียด ดังนี้

กองช่าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนอนุบาลทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนอนุบาลทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน ๑ งาน (รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ) งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ หน้า ๔ ข้อ ๑

โอนลด

รายการที่ ๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธาส่วนบุคคลกร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ตั้งไว้ ๑,๑๗๔,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๕๑๗,๐๕๕.๕๐ บาท คงเหลือ ก่อนโอน ๓๓๖,๙๔๔.๕๐ บาท หน้า ๑๕๒

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวนเงิน	๓๓๖,๙๔๔.๕๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวนเงิน	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอนลด	จำนวนเงิน	๑๔๖,๙๔๔.๕๐	บาท

รายการที่ ๒ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบประมาณ ๑,๐๒๖,๐๐๐ บาท
(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ตั้งไว้ ๑,๐๒๖,๐๐๐ บาท
ใช้ไป ๔๔๓,๗๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๘๒,๒๘๐ บาท หน้า ๑๕๔

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวนเงิน	๔๘๒,๒๘๐.๐๐ บาท
ขอโอนลด	จำนวนเงิน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอนลด	จำนวนเงิน	๑๘๒,๒๘๐.๐๐ บาท

เหตุผล

กองช่าง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากพื้นที่ด้านหน้าโรงเรียนอนุบาลทับมา มีสภาพเสื่อมโทรมไม่สามารถให้นักเรียนมีพื้นที่ใช้ดำเนินการกิจกรรมได้ และไม่มีความสะดวก ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาส่งเสริมให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ทำให้เด็กนักเรียนมีการพัฒนาทักษะด้านร่างกายที่เหมาะสมตามวัย สมบูรณ์และแข็งแรง มีทักษะด้านสติปัญญาที่เฉียบแหลม จิตใจเบิกบาน แจ่มใส ส่งผลให้มีผลการเรียนที่ดี และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาได้อย่างยั่งยืน และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลห้วยมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เทศบาล ธรรม และการ โยธา	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยว กับ อุตสาหกรรม และ การ โยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๑,๑๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๓๖,๙๔๔.๕๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๔๖,๙๔๔.๕๐	
แผนงาน เทศบาล ธรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนอนุบาล ห้วยมา ชุมชน บ้านห้วยมา หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัด ระยอง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากพื้นที่ ด้านหน้าโรงเรียน อนุบาลห้วยมาไม่มีสภาพ เสื่อมโทรมไม่สามารถ ให้เด็กนักเรียน พื้นที่ใช้ดำเนินการ กิจกรรมได้ และยัง มีความสวยงาม ไม่ เป็นระเบียบเรียบร้อย จึงได้จัดทำโครงการ ขึ้นมาเพื่อพัฒนา ส่งเสริมให้โรงเรียน สภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณภาพและไ มาตรฐาน ทำให้เด นักเรียนมีการพัฒนา ทักษะด้านร่างกาย เหมาะสมตามวิ สมบูรณ์และแข็งแรง มีทักษะด้านสติปัญญา ที่เฉียบแหลม จิตใ เบิกบาน แจ่มใ ส่งผลให้มีผลการเรียน ที่ดีและสร้างคุณภาพ ชีวิตที่ดี ส ร ้า สภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการพัฒนาได้อย่าง ยั่งยืน และได้ดี งบประมาณรายจ่าย ไว้ จึงจำเป็นต้องขอ โอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เทศบาล ธรรม และการ ยธา	งานก่อสร้าง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น		๑,๐๒๖,๐๐๐.๐๐	๔๘๒,๒๘๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๘๒,๒๘๐.๐๐	
แผนงาน เทศบาล ธรรม และการ ยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนอนุบาล ห้วยมา ชุมชน บ้านห้วยมา หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัด ระยอง	๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐(+)	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	เนื่องจาก พื้นที่ ด้านหน้าโรงเรียน อนุบาลห้วยมา มีสภาพ เสื่อมโทรมไม่สามารถ ให้เด็กนักเรียน มีพื้นที่ใช้ดำเนินการ กิจกรรมได้ และยังไม่ มีความสวยงาม ไม่ เป็นระเบียบเรียบร้อย จึงได้จัดทำโครงการนี้ ขึ้นมาเพื่อพัฒนา ส่งเสริมให้โรงเรียนมี สภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณภาพและได้ มาตรฐาน ทำให้เด็ก นักเรียนมีการพัฒนา ทักษะด้านร่างกายที่ เหมาะสมตามวัย สมบูรณ์และแข็งแรง มีทักษะด้านสติปัญญา ที่เฉียบแหลม จิตใจ เบิกบาน แจ่มใส ส่งผลให้มีผลการเรียน ที่ดีและสร้างคุณภาพ ชีวิตที่ดี สร้าง สภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการพัฒนาได้อย่าง ยั่งยืน และได้ตั้ง งบประมาณรายจ่าย ไว้ จึงจำเป็นต้องขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบแล้วนั้น ไม่ทราบว่า
มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โครงการ
ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนอนุบาลทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบล
ทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น
หรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

๔.๓ เรื่องการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมาได้เสนอญัตติขออนุมัติอนุมัติเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญชี้แจง
หลักการและเหตุผลให้ทราบด้วยครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

ขอมอบผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา
ทุกท่าน กระผมนายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงเรื่อง
การขออนุมัติอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกองช่าง จำนวน ๓ โครงการ ตามบันทึก
ข้อความ กองช่าง ที่ รย ๕๔๑๐๔/๔๙๓ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง
รย.ถ.๙๐๑๖๓ (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบล
ทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๑๔๕,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
ขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๖๓ (ถนนทวี
ลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัด

ระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๑๘๒.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท ๕๕๓๑๐-๒๑/๖๐๙๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๕

๒. โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดี มีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๔๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดีมีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๕๙๐.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท ๕๕๓๑๐-๒๑/๖๐๙๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๒

๓. โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๔๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๖๒๐.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท ๕๕๓๑๐-๒๑/๖๐๙๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๓

หลักการ

ตามที่ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา มีมติเห็นชอบการอนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองช่าง จำนวน ๓ โครงการ ในคราวประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

รายการที่ ๑

โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๖๓ (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

ข้อความเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๖๓ (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๑๔๕,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๖๓ (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๑๘๒.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท ๕๕๓๑๐-๒๑/๖๐๙๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๕

ข้อความใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๖๓ (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๑๔๕,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๖๓ (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ ๖ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๒๐๓.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ มท ๕๕๓๑๐/๓๗๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๕

หมายเหตุ จากที่ต้องเปลี่ยนแปลงระยะทางของท่อประปา เนื่องจาก มีการสำรวจ, ออกแบบ, ประเมินการจากสำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค เขต ๑ ชลบุรี มาจากสาเหตุการวางท่อประปาในผิวจราจร ไปเป็นในร่องดิน, การวางท่อประปา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๖ นิ้ว เปลี่ยนเป็น ท่อประปาขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว เป็นต้น

รายการที่ ๒

โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดี มีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

ข้อความเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดีมีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๔๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดีมีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๕๙๐.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท ๕๕๓๑๐-๒๑/๖๐๙๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๒

ข้อความใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดีมีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๔๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๐๔๐ (ถนนอยู่ดีมีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๗๕๗.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ มท ๕๕๓๑๐/๓๗๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๒

หมายเหตุ จากที่ต้องเปลี่ยนแปลงระยะทางของท่อประปา เนื่องจาก มีการสำรวจ, ออกแบบ, ประมาณการจากสำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค เขต ๑ ชลบุรี มาจากสาเหตุการวางท่อประปาในผิวดิน ไปเป็นในร่องดิน, การวางท่อประปา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๖ นิ้ว เปลี่ยนเป็น ท่อประปา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว เป็นต้น

รายการที่ ๓

โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

ข้อความเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๔๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๖๒๐.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท ๕๕๓๑๐-๒๑/๖๐๙๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๓

ข้อความใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ตั้งไว้ ๔๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ.๙๐๑๔๗ (ถนนลุงผล) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อประปามีความยาว ๑,๑๒๒.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ มท ๕๕๓๑๐/๓๗๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๔๓

หมายเหตุ จากที่ต้องเปลี่ยนแปลงระยะทางของท่อประปา เนื่องจาก มีการสำรวจ, ออกแบบ, ประมาณการจากสำนักงานการประปาสวนภูมิภาค เขต ๑ ชลบุรี มาจากสาเหตุการวางท่อประปาในผิวจราจร ไปเป็นในร่องดิน, การวางท่อประปา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๖ นิ้ว เปลี่ยนเป็น ท่อประปา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๔ นิ้ว เป็นต้น

เหตุผล

เนื่องจาก โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปา ทั้ง ๓ โครงการ มีการเปลี่ยนแปลงของปริมาณงานที่จะดำเนินการให้เหมาะสมต่อการบริการประชาชน โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอผู้ตติงกล่าวต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองช่าง เทศบาลตำบลห้วยมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3/2565

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป โภค	โครงการขยาย เขตรบบ จำหน่าย น้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. 90163 (ถนน ทวีลาภ) ชุมชน บ้านแหลม ทองหลาง หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	145,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยาย เขตรบบจำหน่าย น้ำประปาภูมิภาค สาย ทาง รย.ถ.90163 (ถนนทวีลาภ) ชุมชน บ้านแหลมทองหลาง หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยมา อำเภอเมือง จังหวัด ระยอง ปริมาณงาน วาง ท่อประปามีความยาว 182.00 เมตร พร้อม อุปกรณ์ ตามหนังสือ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาระยอง ที่ มท 55310 -21/6095 ลง วันที่ 4 สิงหาคม 2564 ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 15 ข้อที่ 45	เพื่อจ่ายเป็นค่า ขยายเขตรบบ จำหน่ายน้ำประปา ภูมิภาค สายทาง รย.ถ.90163 (ถนนทวีลาภ) ชุมชนบ้านแหลม ทองหลาง หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยมา อำเภอ เมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อ ประปามีความยาว 203.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตาม หนังสือการประปา ส่วนภูมิภาคเขต 1 ที่ มท 55310/3769 ลง วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 15 ข้อที่ 45
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป โภค	โครงการขยาย เขตรบบ จำหน่าย น้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. 90040 (ถนนอยู่ ติมีสุข) ชุมชน บ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบล ห้วยมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณ งาน วางท่อประปา มีความยาว 590.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปา ส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท 55310 - 21/6095 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 15 ข้อ ที่ 42	472,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยาย เขตรบบจำหน่าย น้ำประปาภูมิภาค สาย ทาง รย.ถ.90040 (ถนนอยู่ติมีสุข) ชุมชน บ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบล ห้วยมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณ งาน วางท่อประปา มีความยาว 590.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามหนังสือการประปา ส่วนภูมิภาคสาขาระยอง ที่ มท 55310 - 21/6095 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 15 ข้อ ที่ 42	เพื่อจ่ายเป็นค่า ขยายเขตรบบ จำหน่ายน้ำประปา ภูมิภาค สายทาง รย.ถ.90040 (ถนนอยู่ติมีสุข) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบล ห้วย มา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อ ประปามีความยาว 757.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตาม หนังสือการประปา ส่วนภูมิภาคเขต 1 ที่ มท 55310/3769 ลง วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้า 15 ข้อที่ 42

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป โภค	โครงการขยาย เขตรบบ จำหน่าย น้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. 90147 (ถนนลง ผล) ชุมชนบ้าน ทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอ เมือง จังหวัดระยอง จังหวัดระยอง	496,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยาย เขตรบบจำหน่าย น้ำประปาภูมิภาค สาย ทาง รย.ถ.90147 (ถนนลงผล) ชุมชน บ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอ เมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อ ประปาที่มีความยาว 620.00 เมตร พร้อม อุปกรณ์ ตามหนังสือ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาระยอง ที่ มท 55310-21/6095 ลง วันที่ 4 สิงหาคม 2564 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 หน้าที่ 15 ข้อที่ 43	เพื่อจ่ายเป็นค่า ขยายเขตรบบ จำหน่ายน้ำประปา ภูมิภาค สายทาง รย.ถ.90147 (ถนนลงผล) ชุมชน บ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอ เมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อ <u>ประปาที่มีความยาว</u> <u>1,122.00 เมตร</u> <u>พร้อมอุปกรณ์ ตาม</u> <u>หนังสือการประปา</u> <u>ส่วนภูมิภาคเขต 1</u> <u>ที่ มท 55310/</u> <u>3769 ลงวันที่ 17</u> <u>พฤษภาคม</u> <u>2565 ปรากฏใน</u> <u>แผนพัฒนา</u> <u>ท้องถิ่น (พ.ศ.</u> <u>2561-2565)</u> <u>เพิ่มเติม ฉบับที่ 6</u> <u>หน้าที่ 15</u> <u>ข้อที่ 43</u>

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบ
แล้วนั้นไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาท่านใดจะอภิปรายหรือ
สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ถ้าไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกองช่าง จำนวน ๓ โครงการ
ตามละเอียดดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกองช่าง จำนวน
๓ โครงการ ตามละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔.๔ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทับมาพิจารณานั้น ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับมาชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายชลอ สุขสัน
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่าง คือ

(๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

และในข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้น ญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผู้บริหารได้เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อพิจารณานั้น จะต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระดังนี้

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

วาระที่ ๒ ขึ้นการแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ

จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ จึงขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

ขอมอบปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกอง ชี้แจงรายละเอียดครับ

- ร่าง -



เทศบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	2
- คำแถลงงบประมาณ	3 - 4
- คำแถลงงบประมาณ (รายรับ)	5
- คำแถลงงบประมาณ (รายจ่าย)	6
ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	7
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9 - 15
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	16 - 17
- รายงานประมาณการรายรับ	18 - 20
รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21
งานบริหารทั่วไป	22 - 39
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	40 - 45
งานบริหารงานคลัง	46 - 54
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	55 - 59
แผนงานรักษาความสงบภายใน	60
งานเทศกิจ	61 - 62
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	62 - 70
แผนงานการศึกษา	71
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	72 - 75
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	76 - 94
แผนงานสาธารณสุข	95
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	96 - 102
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	102 - 109
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	109 - 122

	หน้า
แผนงานสังคมสงเคราะห์	123
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	124 - 129
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	129 - 134
แผนงานเคหะและชุมชน	135
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	136 - 141
งานสวนสาธารณะ	141
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	141 - 146
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	147
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	148 - 153
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	154
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	155 - 156
งานกีฬาและนันทนาการ	157
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	158 - 160
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	160
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	161
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	162 - 164
งานก่อสร้าง	165 - 176
แผนงานการเกษตร	177
งานส่งเสริมการเกษตร	178
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	179 - 184
แผนงานงบกลาง	185
งบกลาง	186 - 190

เทศบาลตำบลทับมา
เขต/อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง

20/3 ม.4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทับมา
เขต/อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

พื้นที่ 29.24 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด	25,383 คน
ชาย	12,613 คน
หญิง	12,770 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทับมา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลทับมาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 343,656,522.12 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 81,281,183.59 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 98,688,242.58 บาท

1.1.4 รายการกัณเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 27,368,550 บาท

1.1.5 รายการที่กัณเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 19,000,000 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 163,290,329.99 บาท ยอด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	23,912,433.79	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม	จำนวน	3,242,489.20	บาท
ค่าปรับ และใบอนุญาต			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	895,155.05	บาท

หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	83,085.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,495,100.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	91,981,475.95	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	41,680,591.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,086,553.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 95,051,717.37 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	23,464,100.42	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	32,747,938.28	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	26,003,053.63	บาท
งบลงทุน	จำนวน	10,333,562.68	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,503,062.36	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,086,553.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 20,293,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	10,829,772.34	16,100,000.00	19,500,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	4,348,055.90	3,963,400.00	3,828,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,191,022.82	1,500,000.00	1,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	173,867.91	600,000.00	110,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	16,542,718.97	22,163,400.00	24,438,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	115,230,681.07	123,061,600.00	115,690,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	115,230,681.07	123,061,600.00	115,690,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	54,187,502.05	39,775,000.00	44,871,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	54,187,502.05	39,775,000.00	44,871,400.00
รวม	185,960,902.09	185,000,000.00	185,000,000.00

คำนวณงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลห้วยมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	27,000,237.61	31,070,866.00	37,567,640.00
งบบุคลากร	37,979,452.83	56,708,550.00	50,836,440.00
งบดำเนินงาน	35,378,234.92	56,423,584.00	62,485,820.00
งบลงทุน	1,325,709.36	37,888,200.00	30,688,100.00
งบเงินอุดหนุน	2,786,180.00	2,908,800.00	3,422,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	104,469,814.72	185,000,000.00	185,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	37,488,420
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4,434,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	20,754,000
แผนงานสาธารณสุข	14,196,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,651,600
แผนงานเคหะและชุมชน	22,451,820
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,473,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,227,700
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	37,234,500
แผนงานการเกษตร	520,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	37,567,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	185,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	37,567,640	37,567,640
งบกลาง	37,567,640	37,567,640

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	14,973,520	1,956,400	4,700,200	879,500	22,509,620
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	4,426,920	0	0	0	4,426,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	10,546,600	1,956,400	4,700,200	879,500	18,082,700
งบดำเนินงาน	10,297,200	1,129,600	2,881,800	245,800	14,554,400
ค่าตอบแทน	1,733,200	342,600	884,800	138,800	3,099,400
ค่าใช้สอย	5,560,000	450,000	1,290,000	65,000	7,365,000
ค่าวัสดุ	650,000	315,000	535,000	30,000	1,530,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,354,000	22,000	172,000	12,000	2,560,000
งบลงทุน	221,500	113,000	69,900	20,000	424,400
ค่าครุภัณฑ์	221,500	113,000	69,900	20,000	424,400
รวม	25,492,220	3,199,000	7,651,900	1,145,300	37,488,420

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งบ	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		269,000	2,417,000	2,686,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		269,000	2,417,000	2,686,000
งบดำเนินงาน		57,000	1,519,000	1,576,000
ค่าตอบแทน		37,000	270,000	307,000
ค่าใช้สอย		20,000	835,000	855,000
ค่าวัสดุ		0	380,000	380,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	34,000	34,000
งบลงทุน		0	172,500	172,500
ค่าครุภัณฑ์		0	172,500	172,500
รวม		326,000	4,108,500	4,434,500

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,942,200	5,617,900	7,560,100
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,942,200	5,617,900	7,560,100
งบดำเนินงาน	601,900	8,986,000	9,587,900
ค่าตอบแทน	254,900	433,000	687,900
ค่าใช้สอย	160,000	5,424,100	5,584,100
ค่าวัสดุ	175,000	2,619,900	2,794,900
ค่าสาธารณูปโภค	12,000	509,000	521,000
งบลงทุน	20,000	314,000	334,000
ค่าครุภัณฑ์	20,000	164,000	184,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน	0	3,272,000	3,272,000
เงินอุดหนุน	0	3,272,000	3,272,000
รวม	2,564,100	18,189,900	20,754,000

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	2,537,720	1,435,000	3,967,000	7,939,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,537,720	1,435,000	3,967,000	7,939,720
งบดำเนินงาน	971,000	849,000	4,050,000	5,870,000
ค่าตอบแทน	357,000	319,000	510,000	1,186,000
ค่าใช้สอย	330,000	365,000	3,186,000	3,881,000
ค่าวัสดุ	270,000	165,000	330,000	765,000
ค่าสาธารณูปโภค	14,000	0	24,000	38,000
งบลงทุน	97,600	104,500	185,000	387,100
ค่าครุภัณฑ์	97,600	104,500	185,000	387,100
รวม	3,606,320	2,388,500	8,202,000	14,196,820

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,522,200	1,898,000	3,420,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,522,200	1,898,000	3,420,200
งบดำเนินงาน	1,074,000	1,110,000	2,184,000
ค่าตอบแทน	337,000	280,000	617,000
ค่าใช้สอย	290,000	830,000	1,120,000
ค่าวัสดุ	435,000	0	435,000
ค่าสาธารณูปโภค	12,000	0	12,000
งบลงทุน	47,400	0	47,400
ค่าครุภัณฑ์	47,400	0	47,400
รวม	2,643,600	3,008,000	5,651,600

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	0	0	780,000	780,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	780,000	780,000
งบดำเนินงาน	2,003,000	0	18,915,120	20,918,120
ค่าใช้สอย	450,000	0	18,775,120	19,225,120
ค่าวัสดุ	1,525,000	0	15,000	1,540,000
ค่าสาธารณูปโภค	28,000	0	0	28,000
ค่าตอบแทน	0	0	125,000	125,000
งบลงทุน	508,700	245,000	0	753,700
ค่าครุภัณฑ์	508,700	0	0	508,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	245,000	0	245,000
รวม	2,511,700	245,000	19,695,120	22,451,820

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	1,068,000	1,068,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,068,000	1,068,000
งบดำเนินงาน	1,405,000	1,405,000
ค่าตอบแทน	180,000	180,000
ค่าใช้สอย	1,225,000	1,225,000
รวม	2,473,000	2,473,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	รวม
งบบุคลากร	509,300	0	0	0	509,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	509,300	0	0	0	509,300
งบดำเนินงาน	88,400	520,000	730,000	230,000	1,568,400
ค่าตอบแทน	88,400	0	0	0	88,400
ค่าใช้สอย	0	440,000	730,000	230,000	1,400,000
ค่าวัสดุ	0	80,000	0	0	80,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	150,000	0	150,000
เงินอุดหนุน	0	0	150,000	0	150,000
รวม	597,700	520,000	880,000	230,000	2,227,700

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,470,900	2,892,600	4,363,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,470,900	2,892,600	4,363,500
งบดำเนินงาน	767,000	3,535,000	4,302,000
ค่าตอบแทน	737,000	265,000	1,002,000
ค่าใช้สอย	30,000	3,270,000	3,300,000
งบลงทุน	0	28,569,000	28,569,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	28,569,000	28,569,000
รวม	2,237,900	34,996,600	37,234,500

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	80,000	440,000	520,000
ค่าใช้จ่าย	80,000	440,000	520,000
รวม	80,000	440,000	520,000

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลทับมา และโดยอนุมัติโดยนายอำเภอเมืองระยอง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 185,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 185,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	37,488,420
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4,434,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	20,754,000
แผนงานสาธารณสุข	14,196,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,651,600
แผนงานเคหะและชุมชน	22,451,820
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,473,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,227,700
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	37,234,500
แผนงานการเกษตร	520,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	37,567,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	185,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้ นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ นายกเทศมนตรีตำบลทับมา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายประเสริฐ วงษ์ศรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทับมา

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	207,190.00	26,409.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	18,427.00	2,635.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	936,228.36	1,965,595.74	7,600,000.00	44.74 %	11,000,000.00
ภาษีป้าย	6,419,678.00	8,835,132.60	8,500,000.00	0.00 %	8,500,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	7,581,523.36	10,829,772.34	16,100,000.00		19,500,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต การขายสุรา	11,989.20	10,737.90	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและ ขนมูลฝอย	3,497,982.00	3,348,360.00	3,000,000.00	0.00 %	3,000,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออก หนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	33,900.00	1,400.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมปิดโปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือ แผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนราษฎร	26,950.00	6,860.00	30,000.00	-66.67 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ การควบคุมอาคาร	41,993.00	160,238.00	130,000.00	-76.92 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนพาณิชย์	3,460.00	2,800.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	70,594.00	114,439.00	120,000.00	-16.67 %	100,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิด	2,200.00	11,500.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

กฎหมายจราจรทางบก						
ค่าปรับการผิดสัญญา	919,456.00	608,921.00	600,000.00	0.00 %		600,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	33,390.00	3,520.00	35,000.00	0.00 %		35,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบ การค้าสำหรับกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	514,400.00	28,350.00	100.00	0.00 %		100.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือ พื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	60,000.00	0.00	100.00	0.00 %		100.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่าย สินค้าในที่หรือ ทางสาธารณะ	0.00	0.00	0.00	100.00 %		100.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้ง ตลาดเอกชน	10,000.00	0.00	100.00	0.00 %		100.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับ การควบคุมอาคาร	5,738.00	16,200.00	7,000.00	71.43 %		12,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับ การโฆษณาโดยใช้ เครื่องขยายเสียง	815.00	540.00	1,000.00	0.00 %		1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	33,550.00	34,190.00	25,000.00	0.00 %		25,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	5,266,417.20	4,348,055.90	3,963,400.00			3,828,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	2,037,009.55	1,191,022.82	1,500,000.00	-33.33 %		1,000,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	2,037,009.55	1,191,022.82	1,500,000.00			1,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง	161,200.00	88,900.00	200,000.00	-50.00 %		100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	377,321.20	84,967.91	400,000.00	-97.50 %		10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	538,521.20	173,867.91	600,000.00			110,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	4,596,555.87	3,361,491.97	2,000,000.00	25.00 %		2,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม	11,696,339.35	12,969,754.00	16,000,000.00	-12.50 %		14,000,000.00

พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ					
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	43,316,882.38	44,257,336.33	45,000,000.00	0.00 %	45,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	4,229,920.40	3,547,969.51	2,700,000.00	0.00 %	2,700,000.00
ภาษีสรรพสามิต	18,230,272.32	19,572,126.72	18,800,000.00	1.06 %	19,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	397,559.32	340,570.47	200,000.00	70.00 %	340,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	161,390.87	107,858.07	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียน สิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	32,952,534.00	31,073,574.00	38,211,600.00	-16.26 %	32,000,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	115,581,454.51	115,230,681.07	123,061,600.00		115,690,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	44,280,483.00	54,187,502.05	39,775,000.00	12.81 %	44,871,400.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	44,280,483.00	54,187,502.05	39,775,000.00		44,871,400.00
รวมทุกหมวด	175,285,408.82	185,960,902.09	185,000,000.00		185,000,000.00

๑.

แผนงานบริหารงานทั่วไป
(งานบริหารงานทั่วไป)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,492,220 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	25,492,220	บาท
งบบุคลากร	รวม	14,973,520	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,426,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,133,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 45,000 บาท รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 24,720 บาท โดยเบิกจ่ายตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	270,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 6,750 บาท โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	270,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน			

ในอัตราเดือนละ 6,750 บาท โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	324,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับเลขานุการนายกเทศมนตรี
จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 15,750 บาท และที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 11,250 บาท
โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไข
เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,429,640 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน
ในอัตราเดือนละ 24,720 บาท รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน
ในอัตราเดือนละ 20,250 บาท สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน
ในอัตรา เดือนละ 15,750 บาท โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	10,546,600 บาท
-----------------------	-----	----------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,800,000 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 3,900,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล) พร้อมทั้งเงิน
ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 1,200,000 บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
พร้อมทั้งเงินที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล

จำนวน 5 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,700,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) พร้อมทั้งเงิน ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 8 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 381,200 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 314,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

- เงินค่าตอบแทนรายเดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทบริหารและอำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบที่กำหนด
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินเพิ่มสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่ พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือ

เงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 67,200 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภท บริหาร อำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้า ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 445,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 333,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล) ให้แก่พนักงานเทศบาลประเภทบริหาร และประเภทอำนวยการท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนด
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 18,000 บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 94,200 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) ให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่นระดับ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบที่กำหนด

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	303,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,370,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,220,500 บาท (สำนักปลัดเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 7 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 500,000 บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 650,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 6 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	246,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 144,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 7 อัตรา		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 37,700 บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 65,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	10,297,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,733,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,320,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 800,000 บาท
2. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 170,000 บาท
3. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 320,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 30,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ หรือประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกรรมการออกข้อสอบและตรวจข้อสอบค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและคณะกรรมการสอบวินัย

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
----------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการสามัญและวิสามัญประจำเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 50,000 บาท
2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	230,000 บาท
-------------	-------	-------------

ค่าเช่าบ้าน สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 144,000 บาท
2. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 36,000 บาท
3. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	108,200 บาท
---	-------	-------------

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 50,000 บาท
2. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 28,200 บาท
3. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	5,560,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,075,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่เทศบาล จำนวน 2,000,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น

- ค่ารับวารสารต่าง ๆ
 - ค่าจัดทำเอกสารต่าง ๆ
 - ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ และอื่น ๆ
 - ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
 - ค่าซั๊กฟอก
 - ค่าระวางบรรทุก
 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
 - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป
 - ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวกและค่าจ้างทำของหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ค่าประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นต้น
 - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การวางระบบเน็ตเวิร์คครบวงจร ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
 - ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ
- ของ อบท. ภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552
- ค่าเช่าอาคารสถานที่
 - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
- คำพิพากษา

- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
 - ค่าติดตั้งประปา
 - ค่าเช่าเครื่องปรับอากาศ
 - จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทับมาและอาคารอเนกประสงค์บ้านทับมา หมู่ที่ 4 และสิ่งปลูกสร้างอื่น ฯลฯ
 - ค่าเช่าทรัพย์สิน
 - ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล จำนวน 75,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) เช่น
- ค่าจัดทำเอกสารต่าง ๆ
 - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และอื่น ๆ
 - ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาในการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลทับมา โดยการประสานหรือจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกเพื่อดำเนินการสำรวจ ศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ
 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
 - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การวางระบบเน็ตเวิร์คครบวงจร ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

75,000 บาท

1. ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรองให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง
2. ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
3. ค่าใช้จ่ายทางพิธีศาสนา/รัฐพิธี

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณี
ที่เจ้าหน้าที่ของ อบท. กระทำผิดต่อบุคคลภายนอกตามหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว1613
ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน
และพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 330,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 300,000 บาท
2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 20,000 บาท
3. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่ง
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะรวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่น ๆ ทำนอง
เดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการ
เดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับปัจจุบัน

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา
สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็น
และมีความสำคัญ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 320,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 250,000 บาท
2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท

3. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
โครงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจการของเทศบาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจการของเทศบาล เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน เช่น ค่าจัดทำวารสาร จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ จัดทำแผ่นพับ จัดทำวีดิทัศน์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 198 ข้อที่ 1 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 เช่น ค่าจัดทำคู่มือบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 198 ข้อที่ 3 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น เช่น ค่าจัดทำสื่อบอร์ดประชาสัมพันธ์นายกพบประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 199 ข้อที่ 4 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาตนเองสู่การพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาตนเอง
สู่การพัฒนาท้องถิ่น ให้แก่คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,ผู้นำชุมชน,
พนักงานเทศบาล, พนักงานครูเทศบาล,ลูกจ้างประจำและ
พนักงานจ้าง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ
 ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 193
ข้อที่ 2 (กองการเจ้าหน้าที่)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	จำนวน	250,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่า
เครื่องเสียง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 196 ข้อที่ 3
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรมราชินี	จำนวน	250,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าตกแต่ง
สถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้าที่ 196 ข้อที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายในโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 197 ข้อที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายในโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 197 ข้อที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์อย่างสร้างสรรค์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์อย่าง สร้างสรรค์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าคู่มือการฝึกอบรมค่าวัสดุและ อุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 200 ข้อที่ 9 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อองค์กรใสสะอาด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อองค์กรใส สะอาด เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 193 ข้อที่ 1 (กองการเจ้าหน้าที่)		
โครงการสนับสนุนการเลือกตั้ง	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับ เช่น ระดับ หมู่บ้าน ระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาเทศบาล เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 196 ข้อที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของคนในชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย สมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าเช่า		

ที่ปัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 202 ข้อที่ 2 (กองการเจ้าหน้าที่)

โครงการสนับสนุนศูนย์พระมหาชนกเทศบาลตำบลทับมา จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนศูนย์พระมหาชนกเทศบาล ตำบลทับมา เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า เครื่องเสียง เต้นท์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 202 ข้อที่ 1 (กองการเจ้าหน้าที่)

โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 203 ข้อที่ 3 (กองการเจ้าหน้าที่)

โครงการอบรมข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ.2540

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าคู่มือการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 198 ข้อที่ 2 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน 30,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคาร
สำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ เสียงไร้สาย ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซม
ทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ และอื่น ๆ เป็นต้น

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
จำนวน 25,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่)
เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่าย
เอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ เสียงไร้สาย ฯลฯ
ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ และอื่น ๆ เป็นต้น

ค่าวัสดุ	รวม	650,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	180,000	บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน สำหรับ			
1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 150,000 บาท			
2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก			
เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก			
ดินสอ ใบแจ้งย้ายที่อยู่ (ท.ร.6) สำเนาทะเบียนบ้าน (ปกสีน้ำเงิน)			
(ท.ร.14) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร (ท.ร.14/1) แบบบันทึก			
การรับแจ้งเอกสารทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย (ท.ร.15) ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทปพัน			
สายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
กับไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่			
ผงซักฟอก ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	120,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับ			
1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 100,000 บาท			
2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 20,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่			
น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000	บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 150,000 บาท
 2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล่าว เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	120,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

วัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 100,000 บาท
 2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,354,000	บาท
----------------	-----	-----------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000	บาท
----------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารและทรัพย์สินของเทศบาลตำบลทับมา (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคาร ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลทับมา (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	64,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

ค่าบริการโทรศัพท์ สำหรับ

1. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 52,000 บาท
 2. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลทับมา ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ

ใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์
ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	250,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต
การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ
ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	221,500	บาท
---------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์	รวม	221,500	บาท
----------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้โชว์กระจกใส โครงอลูมิเนียม 3 ประตู ขนาด 120x40x179 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้	จำนวน	19,500	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โชว์กระจกใส โครงอลูมิเนียม 3 ประตู
ขนาด 120x40x179 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้ๆละ 19,500 บาท
ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2564
จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่
9 มิถุนายน 2558 ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาทีก)	จำนวน	52,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด
Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาทีก) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 26,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้า
ต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ
นาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่าน

เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีจอแสดงผลได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter ,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ

เองได้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และแบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่ง

ไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนกระเบื้องท้ายของ

รถบรรทุกเปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ทำสีใหม่ทั้งคัน ฯลฯ ตามหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดเทศบาล)

๒.

**แผนงานบริหารงานทั่วไป
(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าบมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,199,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	3,199,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,956,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,956,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุง เงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 5 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วน ราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น ระดับ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	380,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินปรับปรุงของพนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างของหน่วยงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
รวม			1,129,600 บาท

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน	รวม	342,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	161,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น - ค่ารับวารสารต่าง ๆ เช่น นิตยสารท้องถิ่น และอื่น ๆ - ค่าจัดทำเอกสารต่าง ๆ เช่น การจัดทำเทศบัญญัติตำบล จัดทำแผนต่าง ๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและอื่น ๆ - ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		

- ค่าซั๊กฟอก
- ค่าระหว่างบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้าย
- ประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ
- ค่าบริการกำจัดปลวก และค่าจ้างทำของหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ
- ค่าประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นต้น
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การวางระบบเน็ตเวิร์คครบวงจร
- ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการของ อปท. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระหว่างบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน

ค่ารับรอง ค่าบริการจอตลอด ทำอาภาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคาร สำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ เสียงไร้สาย ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ และอื่น ๆ เป็นต้น

	รวม	315,000	บาท
ค่าวัสดุ			
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษหมึก ดินสอ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์ม ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น			
	รวม	22,000	บาท

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อราชการ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
(ระบบ CLOUD , HOSTING)

งบลงทุน

รวม 113,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 113,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะประชุมแบบขาพับได้ TOP ไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด มีที่บังหน้า ขาเหล็ก
จำนวน 20 ตัว

จำนวน 113,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมแบบขาพับได้ TOP ไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด

มีที่บังหน้า ขาเหล็ก พ่นสี สีนํ้าตาล ขนาด 180x60x75 เซนติเมตร

จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 5,650 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 44 ข้อที่ 1

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อ

ตามราคาในท้องถิ่นด้วยความประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ดังนี้

1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหาย เนื่องจาก

มีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน

3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

๓.

แผนงานบริหารงานทั่วไป
(งานบริหารงานคลัง)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 7,651,900 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	7,651,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,700,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,700,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี			
เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,000	บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 67,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล			
ประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการ			
ที่มีฐานะเป็นกองที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 70,800 บาท เพื่อจ่ายเป็น			
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	112,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนาจการ			
ท้องถิ่นระดับ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง/			
หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงาน			
พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างของหน่วยงาน			
พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	2,881,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	884,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000	บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล จำนวน 450,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 200,000 บาท ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้างซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	94,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,290,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	850,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้กับเทศบาล เช่น		
- ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		

- ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประมวลผลระบบคอมพิวเตอร์ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นต้น
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การวางระบบเน็ตเวิร์คครบวงจร
- ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการของ อบท. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมาปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้าที่ 190 ข้อที่ 1

โครงการหน่วยเคลื่อนที่จัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมของเทศบาลตำบลทับมา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหน่วยเคลื่อนที่จัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมของเทศบาลตำบลทับมา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเอกสารคู่มือให้ความรู้ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 190 ข้อที่ 3			
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพองค์ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพองค์ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าคู่มือการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 190 ข้อที่ 2			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้ได้ใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ การบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน รั้ว ท่อน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ และอื่น ๆ ฯลฯ เป็นต้น			
ค่าวัสดุ	รวม	535,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางใน - ยางนอก ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	280,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่น ๆ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	172,000	บาท
----------------	-----	---------	-----

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	22,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	150,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	69,900	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	69,900	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาด 58x60x90 ซม. จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,500	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาดกว้าง 58 ซม. x ยาว 60 ซม. x สูง 90 ซม. ขาเหล็กล้อเลื่อน มีใช้ปรับ สูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด ซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ไม่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 ดังนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหาย เนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาด 68x70x110 ซม. จำนวน 1 ตัว	จำนวน	7,800	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานท้าวแขน มีล้อเลื่อน

มีใช้ปรับปรุงลงมาเหล็กชุบโครเมียม ขนาดกว้าง 68 ซม. x ยาว 70 ซม.
x สูง 110 ซม. จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,800 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าว
ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตาม
ท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลง
วันที่ 15 พฤษภาคม 2562 ดังนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 - 2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหายเนื่องจากมีอายุ
การใช้งานเป็นเวลานาน
 - 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- จัดซื้อตู้ใส่แฟ้มเอกสาร จำนวน 40 ช่อง จำนวน 2 ตู้

จำนวน 9,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ใส่แฟ้มเอกสาร จำนวน 40 ช่อง
จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 4,800 บาท จำนวน 9,600 บาท
ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2564
จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 - 2570 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 ดังนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการใช้เก็บแฟ้มเอกสารฎีกาเบิกจ่ายเงิน
และเอกสารอื่น ๆ
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ในการเก็บเอกสาร

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์
หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า

ต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi ฯลฯ

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562 ดังนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัว

รวดเร็วทันตามกำหนดระยะเวลา

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน 30,000 บาท

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 15,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า

ต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสีได้)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi ฯลฯ

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562 ดังนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัว

รวดเร็วทันตามกำหนดระยะเวลา

๔.

แผนงานบริหารงานทั่วไป
(งานควบคุมภายในและ
การตรวจสอบภายใน)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลห้วยมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,145,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	1,145,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	879,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	879,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินที่ได้รับปรับปรุงใหม่ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	256,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างของหน่วยงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566)			
งบดำเนินงาน	รวม	245,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	138,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	57,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			

การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่ เทศบาล เช่น ค่ารับวารสารต่าง ๆ, ค่าจัดทำเอกสารต่าง ๆ, ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ, ค่าธรรมเนียม, และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับ
คำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่า
ที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน
ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทาง
ไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบริหารจัดการความเสี่ยง และการติดตามประเมินผลควบคุมภายในเทศบาลตำบลทับมา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566"	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน เทศบาลตำบลทับมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566" เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 194 ข้อที่ 1			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่องและอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ			

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ในการติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี เป็นอุปกรณ์ที่มี ความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) ฯลฯ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562			
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถ สำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562			

๕.

แผนงานรักษาความสงบภายใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,434,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกาล	รวม	326,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	269,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	269,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินที่ได้รับปรับปรุงใหม่ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	13,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	57,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	37,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	32,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			

การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับ คำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่อง ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	4,108,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,417,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,417,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินที่ได้รับปรับปรุงใหม่ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	32,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	185,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา			

งบดำเนินงาน	รวม	1,519,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	270,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	835,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและอื่น ๆ - ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างทำของหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น			

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การวางระบบเน็ตเวิร์ค ครัววงจร
- ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการของ อบท. ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการขั้บรตามกฎช่วยเหลืออุบัติเหตุ

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขั้บรตามกฎช่วยเหลืออุบัติเหตุ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 27 ข้อที่ 5

โครงการจัดบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางจราจร
ช่วงเทศกาลปีใหม่

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้าที่ 144 ข้อที่ 1

โครงการจัดบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางจราจร
ช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางจราจรช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 144 ข้อที่ 2

โครงการช่วยเหลือประชาชน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.4/ว160 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2563 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และหนังสือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 27 ข้อที่ 4

โครงการเตรียมความพร้อมและป้องกันปัญหาน้ำท่วม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและป้องกันปัญหาน้ำท่วม เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 145 ข้อที่ 3

โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสำนักงาน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 146 ข้อที่ 7

โครงการป้องกันอัคคีภัยสร้างความมั่นใจแก่สถานประกอบการ

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอัคคีภัยสร้างความมั่นใจแก่สถานประกอบการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 145 ข้อที่ 4

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 145 ข้อที่ 5

โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 25 ข้อที่ 1

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 26 ข้อที่ 2

โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางถนน	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ ความปลอดภัยทางถนน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 146 ข้อที่ 6			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งาน ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ท้องน้ำ เสียงไร้สาย ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ และอื่น ๆ เป็นต้น			
ค่าวัสดุ	รวม	380,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก HOOD แวนนิรภัย หน้ากากกรองคาร์บอนไดออกไซด์ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสูบน้ำสำหรับรถดับเพลิง หัวฉีดน้ำรถดับเพลิง สายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น สายฉุด ถัง ไม้ดับ ผงเคมีแห้ง โฟมชนิดเติมถังสเปกตรัมหลังฉีดน้ำดับไฟ ขนาด 19 ลิตร ขวานดับเพลิง ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทใดประเภทหนึ่งตามระเบียบและวิธีการงบประมาณ เช่น อุปกรณ์สำหรับเครื่องเลื่อยยนต์ ไซเลื่อยยนต์ บาร์เลื่อย มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส ข้อต่อ ข้องอ ข้อต่อสามทาง สายดูดน้ำ เข็มขัดรัดสายยาง หัวดักขยะ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	34,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลทับมา ค่าเครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อสัญญาณจีพีเอส และค่าบริการอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	172,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	172,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาด W58 X D62 X H90 ซม.

จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีล้อเลื่อนพลาสติก
2. มีใช้ปรับขึ้นลง
3. ขนาด W58 X D62 X H90 ซม.

ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีครุภัณฑ์ปี 2564 จึงกำหนดราคาตาม

ท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ.2566 - 2570 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931

ลงวันที่ 15 พ.ค.2562

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องรับส่งวิทยุ

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM

จำนวน 10 เครื่อง ๆ ละ 12,000 บาท คุณลักษณะเฉพาะขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์

ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ 1 ก้อน สายยาง เหล็กพับ

(รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564) ปรากฏในแผนพัฒนา

ท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 45 ข้อที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น

เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือ

ค่าซ่อมกลาง

๖.

แผนงานการศึกษา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 20,754,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,564,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,942,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,942,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลกองการศึกษา จำนวน 7 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	88,500	บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 21,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล			
- เงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 67,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ประเภทบริหาร ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	407,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	601,900	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	254,900	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	164,900	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		

ค่าจ้างทำของ ฯลฯ		
- ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรดาการของ อปท. ภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ หรือฝึกอบรมและสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ สำหรับเจ้าหน้าที่ของ อปท. ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถยนต์ จักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ และอื่น ๆ ฯลฯ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรกล ยางนอก-ใน ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ กระดาษไข กระดาษบันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่องและอื่น ๆ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบริการรักษาสาย ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	18,189,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,617,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,617,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20 อัตรา			
- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 7 อัตรา			
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 13 อัตรา ตามประกาศคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในอัตราเท่ากับอัตราเงินวิทยฐานะที่ได้รับและค่าตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนดฯ (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 277,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนดฯ

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 126,000 บาท
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 151,200 บาท ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 2 อัตรา
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 6 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 19 อัตรา
- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 10 อัตรา
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 9 อัตรา

รวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 273,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 2 อัตรา
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 6 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 19 อัตรา
- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 10 อัตรา
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 9 อัตรา ตามพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติเงินเดือน
เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งบดำเนินงาน	รวม	8,986,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	433,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับ การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนอนุบาล ทับมา ที่มีสิทธิได้รับเงิน ตามระเบียบฯ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษา			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานครูเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,424,100	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์และ อินเทอร์เน็ต
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายต่างๆ
ที่มีความจำเป็นรวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 38,000 บาท

- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 62,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการของ อบท. ภาคบังคับตาม

พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทาง
การศึกษา พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ
เป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ หรือฝึกอบรมและสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานครูเทศบาล
และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

โครงการกีฬาปฐมวัยทั่วมหาสนุก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาปฐมวัยทั่วมหาสนุก
เช่น ค่าเช่าพื้นที่ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน
ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5
หน้าที่ 172 ข้อที่ 10

โครงการต้นกล้าประชาธิปไตยในสถานศึกษา

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้นกล้าประชาธิปไตยใน

สถานศึกษา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 177 ข้อที่ 16		
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น ค่าหนังสือ คู่มือปฐมนิเทศ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 165 ข้อที่ 5	จำนวน	65,000 บาท
โครงการเปิดบ้านวิชาการปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเปิดบ้านวิชาการปฐมวัย เช่น ค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเดินท์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 178 ข้อที่ 19	จำนวน	40,000 บาท
โครงการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลทับมา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลทับมา เช่น ค่าจ้างครูสอนภาษาต่างประเทศ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0428/ว77 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 171 ข้อที่ 9	จำนวน	1,400,000 บาท
โครงการพัฒนาทักษะสมอง Executive Functions (EF) ในเด็กปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะสมอง Executive Functions (EF) ในเด็กปฐมวัย เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 176 ข้อที่ 15	จำนวน	50,000 บาท

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกองการศึกษา เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร บรรยาย ค่าคู่มือหรือเอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 164 ข้อที่ 3			
โครงการลูกเสือเน้อยโรงเรียนอนุบาลทับมาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลูกเสือเน้อยโรงเรียนอนุบาลทับมาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา เช่น ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าป้าย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 175 ข้อที่ 13			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของขวัญและรางวัลสำหรับเด็ก ค่าเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 169 ข้อที่ 7			
โครงการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา เช่น ค่าป้ายโครงการอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 177 ข้อที่ 17			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลทับมา	จำนวน	2,884,400	บาท

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 1,904,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้กับโรงเรียนอนุบาลทับมา อัตราคนละ 28 บาท จำนวน 200 วัน ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น

2. ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จำนวน 16,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL จำนวน 9,600 บาท/ปี และระบบ Wireless Fidelity : WiFi จำนวน 7,200 บาท/ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 589,560 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้กับโรงเรียนอนุบาลทับมา สำหรับนักเรียนอัตราคนละ 1,734 บาท ต่อปีต่อคน ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 110,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลทับมา อัตราคนละ 325 บาทต่อปี ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน

ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

5.ค่าน้ำหนังสือเรียน จำนวน 68,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลทับมา อัตราคนละ 200 บาทต่อปี ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาล ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

6.ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 98,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลทับมา อัตราคนละ 290 บาทต่อปี ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

7.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 96,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลทับมา อัตราคนละ 285 บาทต่อปี ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 173 ข้อที่ 11

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทับมา

จำนวน 484,700 บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านทับมา

1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 343,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านทับมา อัตราคนละ 28 บาท จำนวน 245 วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 86,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา

อัตราคนละ 1,734 บาท จำนวน 86,700 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. ค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมาจำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กนักเรียนอายุ 3 ปี

อัตราคนละ 200 บาท จำนวน 10,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา

จำนวน 14,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กนักเรียนอายุ 3 ปี อัตราคนละ 290 บาท จำนวน 14,500 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ต่อ เมื่อได้รับการจัดสรร จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กนักเรียนอายุ 3 ปี อัตราคนละ 300 บาท จำนวน 15,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ถ้วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ทั้งนี้
จะเบิกจ่ายได้ต่อ เมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

ทับมา จำนวน 16,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กนักเรียนอายุ 3 ปี อัตรา
คนละ 325 บาท จำนวน 16,250 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นถ้วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้
จะเบิกจ่ายได้ต่อ เมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 175 ข้อที่ 12

โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวสู่การเรียนรู้

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวสู่
การเรียนรู้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯลฯ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 179 ข้อที่ 20

โครงการเสริมสมานธิสร้างปัญญา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสมานธิสร้างปัญญา เช่น
ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพานดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 170 ข้อที่ 8

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้
ตามปกติ ได้แก่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน
รั้ว ห้องน้ำ ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม 2,619,900 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น

เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก
ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,507,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ซ้อนส้อม ถ้วย ชาม ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น สบู่ เป็นต้น ฯลฯ จำนวน 70,000 บาท		
- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 20,000 บาท		
- สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 50,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 2,437,900 บาท		
1. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 130 วัน		
2. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 260 วัน		
3. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนชุมชนวัดทับมา จำนวน 260 วัน		
4. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดระยอง จำนวน 280 วัน ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 165 ข้อที่ 4		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก-ใน ฯลฯ สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น จอบ เสียม จานพรวน ปุ๋ย เมล็ดพืช ดิน และเครื่องมือการเกษตรต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ค่าสปอर्ट โฆษณา ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่องผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และ ค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
วัสดุดนตรี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดนตรี สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น ดึง ฉาบ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	509,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 260,000 บาท - สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 100,000 บาท		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ฯลฯ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาล ตำบลทับมา - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 30,000 บาท - สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 40,000 บาท		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุง รักษาสาย ฯลฯ -สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 1 เครื่อง - สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 1 เครื่อง		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับมา จำนวน 2,500 บาท - สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 2,500 บาท		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอินเทอร์เน็ตที่ใช้ในการติดต่อราชการสถานศึกษาในสังกัด
เทศบาลตำบลห้วยมา

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมา จำนวน 10,000 บาท

- สำหรับโรงเรียนอนุบาลห้วยมา จำนวน 40,000 บาท

งบลงทุน รวม 314,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 164,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้ 9 ช่อง โลงเดี่ยว จำนวน 2 หลัง จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ 9 ช่องโลงเดี่ยว จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 4,500 บาท สำหรับโรงเรียนอนุบาลห้วยมา ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อใช้เก็บเอกสารงานธุรการของสถานศึกษา ให้เป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบ สะดวกต่อการค้นหา
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เอกสารงานธุรการของสถานศึกษาเป็นหมวดหมู่ระเบียบเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ

จัดซื้อตู้บานเลื่อน 4 ฟุต บนกระจกกลางทึบ จำนวน 1 หลัง จำนวน 7,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อน 4 ฟุต บนกระจกกลางทึบ จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,300 บาท สำหรับโรงเรียนอนุบาลห้วยมา ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อใช้เก็บเอกสารงานธุรการของสถานศึกษา ให้เป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบ สะดวกต่อการค้นหา
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เอกสารงานธุรการของสถานศึกษาเป็นหมวดหมู่ระเบียบเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 3 ชุด

จำนวน 29,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 9,700 บาท สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการทำงานของครูและสภาพแวดล้อมในห้องเรียน มีความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ครูมีโต๊ะสำหรับปฏิบัติงานและจัดการเรียนการสอน

จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมในห้องเรียน มีความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 1,500 บาท สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 52 ข้อที่ 2 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อใช้เก็บเอกสารงานธุรการของสถานศึกษา ให้เป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบ สะดวกต่อการค้นหา
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เอกสารงานธุรการของสถานศึกษาเป็นหมวดหมู่ระเบียบเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง

จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว

พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่องๆละ 11,000 บาท สำหรับ
โรงเรียนอนุบาลห้วยมา ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ในปี 2564 จึงกำหนดตามราคาตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดใน
ท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1
หน้าที่ 52 ข้อที่ 3 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่
มท 0808.2/ว1989 ลว. 22 มิถุนายน 2552

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ คล่องตัว
ในการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ต่างๆในสถานศึกษา

ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์

จัดซื้อกลองทอม จำนวน 1 คู่

จำนวน 5,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากลองทอม จำนวน 1 คู่ เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า
9 x 13 นิ้ว และขนาดไม่น้อยกว่า 14 x 14 นิ้ว จำนวน 1 คู่ ๆ ละ 5,600 บาท
สำหรับโรงเรียนอนุบาลห้วยมา ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชี
ราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ในปี 2564 จึงกำหนดตามราคาตลาดซึ่งเป็นราคา
ประหยัดในท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 53 ข้อที่ 5 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลว. 22 มิถุนายน 2552

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์
หรือLED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ
พื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ
Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า

ต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi ฯลฯ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 - 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
 - 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ และทันสมัย

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 9 เครื่อง

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 4,000 บาท สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ครุภัณฑ์ดังกล่าวปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

1) วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ แผนการศึกษา ของสถานศึกษา และสื่อการสอนในห้องเรียน

2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวรวดเร็ว
ตามกำหนดระยะเวลา

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์
ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 150,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียน

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ และโครงสร้างอื่น ๆ
จำนวน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน
อาคารและโครงสร้างอื่นๆ ของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา

งบเงินอุดหนุน

รวม 3,272,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 3,272,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 3,272,000 บาท

- โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนวัดทับมา จำนวน 2,912,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียน จำนวน 520 คน อัตราวันละ 28 บาท จำนวน 200 วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว297 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 และ หนังสือโรงเรียนชุมชนวัดทับมา ที่ ศธ 04125.104/181 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 164 ข้อที่ 1

- โครงการพัฒนาการเรียนการสอนต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน) จำนวน 360,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ 1 คน และภาษาจีน 1 คน ตามหนังสือโรงเรียนชุมชนวัดทับมา ที่ ศธ 04125.104/181 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 164 ข้อที่ 2

๗.

แผนงานสาธารณสุข

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 14,196,820 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,606,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,537,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,537,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข พร้อมทั้งเงินที่ ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	86,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ เป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานเทศบาล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	76,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่นในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็น กอง หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำกองสาธารณสุขจำนวน 1 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	830,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างกองสาธารณสุขให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	61,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	971,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	357,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ		

- ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ ของ อปท. ภาคบังคับ
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
- ค่าจ้างเหมาการจัดขยะติดเชื้อ ฯลฯ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว1657 ลว.16 ก.ค.2556

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่ง
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ
ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน
การใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ
 ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การสาธารณสุขและธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การสาธารณสุขและ
ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่
9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
หน้าที่ 99 ข้อที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้

ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุง รักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์
รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร
โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
เช่น วัสดุต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	270,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ต่อติดตั้ง เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ฯลฯ เป็นต้น			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	14,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อราชการ			

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING)			
งบลงทุน	รวม	97,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	97,600	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานท้าวแขน ล้อเลื่อนพลาสติก ไซค์ปรับขึ้นลง	จำนวน	25,000	บาท
ขนาด W58xD62xH90 ซม. จำนวน 10 ตัว			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานท้าวแขน ล้อเลื่อนพลาสติก ไซค์ปรับขึ้นลง ขนาดW58xD62xH90 ซม. จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 25,000 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ			
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562			
1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน			
2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหาย เนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน			
3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน			
จัดซื้อชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น จำนวน 3 ตู้	จำนวน	14,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นวางอเนกประสงค์ จำนวน 3 ตู้ ๆ ละ ราคา 4,800 บาท จำนวน 14,400 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ			
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562			
1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน			
2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการนำมาเก็บวัสดุสิ่งของต่างๆ			
3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน			
จัดซื้อชั้นเหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 40 ช่อง จำนวน 2 ตู้	จำนวน	9,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นเหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 40 ช่อง จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 4,800 บาท จำนวน 9,600 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ			
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562			
1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน			

2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการนำมาใส่แฟ้มเอกสารต่าง ๆ		
3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการเก็บเอกสาร		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 2 บานเปิดกระจก 4 ชั้น จำนวน 3 ตู้	จำนวน	18,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 2 บาน เปิดกระจก 4 ชั้น จำนวน 3 ตู้ ๆ ละ 6,200 บาท จำนวน 18,600 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตาม ท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562		
1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		
2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการนำมาใส่แฟ้มเอกสารต่างๆ		
3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการเก็บเอกสาร		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,388,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,435,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,435,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข พร้อมทั้งเงินที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นต้น จำนวน 5 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินเพิ่ม มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างกองสาธารณสุข ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	849,000 บาท

คำตอบแทน	รวม	319,000	บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	294,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล จำนวน 120,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนด รายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 - ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 174,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 2 คนๆละ 6,000 บาท/เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รย 0023.3/ ว 3400 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่าย เป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น			
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงาน เร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	365,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ - ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ - ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ ของ อบท. ภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ - ค่าจัดทำห่อผ้าเครื่องมือแพทย์ - ค่าจัดทำทะเบียนประวัติผู้ป่วย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลง.16 ก.ค.2556			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง พลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน	
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน 160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 หน้าที่ 101 ข้อที่ 5	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้าย ค่าวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2 /ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 101 ข้อที่ 4 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042
 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริม
 การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3
 /ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3
 /ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้
 ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์
 รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่าย
 เอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซม
 ทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	165,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
 โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
 หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
 ค่าประกันภัย ต่อติดตั้ง เป็นต้น ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่
 ผงซักฟอก ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่
 น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน
 ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ หูฟัง เบาะรองนอน เปล ฯลฯ			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้าบูท หมวก ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	104,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	104,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อโต๊ะประชุมหน้าเหล็กพ่นสีขาว ขาเหล็กชุบโครเมียม จำนวน 2 ตัว	จำนวน	11,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะประชุมหน้าเหล็กพ่นสีขาว ขาเหล็กชุบโครเมียม ขนาด 75x120 ซม.จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท เป็นจำนวนเงิน 11,000 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตาม ห้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 300 ข้อที่ 5 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562			
1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน			
2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการใช้ลงพื้นที่ออกหน่วยฉีดวัคซีนและ ทำหมันสุนัขและแมว			
3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความสะดวกปลอดภัยในการปฏิบัติงาน			
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไหล่ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	75,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่ จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 75,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยน อัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่			

2. ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่น ๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
3. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร
4. มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาว ท้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น
5. ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)
6. เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน ครุภัณฑ์ดังกล่าวปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 48 ข้อที่ 11 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 หลัง

จำนวน 18,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน

1 หลัง เป็นจำนวนเงิน 18,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นตู้เย็นขนาด 13 คิวบิกฟุต โดยขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
2. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
3. เป็นตู้เย็น 2 ประตู มีช่องแช่แข็งและช่องแช่เย็น
4. ในช่องแช่เย็นมีชั้นวางของ สามารถปรับระดับได้
5. มีระบบทำความเย็น และละลายน้ำแข็งอัตโนมัติ (No Frost) หรือที่ดีกว่า
6. มีระบบกระจายความเย็นภายในตู้เย็น ป้องกันเชื้อราและแบคทีเรีย หรือระบบกำจัดกลิ่น หรือที่ดีกว่า
7. ใช้ได้กับไฟฟ้ากระแสสลับภายในประเทศ (220 โวลต์ 50 ไซเคิล)

ครุภัณฑ์ดังกล่าวปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 48 ข้อที่ 10 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	8,202,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,967,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,967,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,600,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข จำนวน 820,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา) พร้อมทั้งเงินที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 8 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข จำนวน 780,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา) พร้อมทั้งเงินที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นเงินที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานถ่ายโอน จำนวน 2 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 100,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา) และเงินเพิ่ม พตส. , ฉ11 ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 100,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา) และเงินเพิ่ม พตส., ฉ11 ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	127,000	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งจำนวน 85,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา)ให้แก่ หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด - เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา) ให้แก่ หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,900,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างกองสาธารณสุข จำนวน 200,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน - อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา - เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างกองสาธารณสุข จำนวน 1,700,000			

บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
ตำบลทับมา) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 10 อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	140,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน - อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวจำนวน 110,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 10 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	4,050,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	510,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงาน จ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่าย อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและ ค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000	บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 100,000 บาท			
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา			

จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน 120,000 บาท (งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลห้วยมา) ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลห้วยมา จำนวน 10,000 บาท
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยมา จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย รวม 3,186,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 2,416,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลห้วยมา) จำนวน 100,000 บาท จ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ
- ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรราชการ ของ อบท. ภาคบังคับ

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

- ค่าจัดทำห่อผ้าเครื่องมือแพทย์
- ค่าจัดทำทะเบียนประวัติผู้ป่วย ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว1657 ลง.16 ก.ค.2556 ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

- โครงการระบบแพลตฟอร์มวิเคราะห์ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์
ในบริการการดูแลการใช้ชีวิตและดูแลสุขภาพระยะยาวสำหรับผู้
ผู้สูงอายุ จำนวน 234,000 บาท

- ค่าเช่า Hardware และ Software

- ค่าชุดเฝ้าระวังเหตุฉุกเฉินการล้มในผู้สูงอายุภายในบ้านและนอกบ้าน
จำนวน 30 ชุด

- ค่า SIM Card แบบรายเดือน

- ค่าเช่าใช้ระบบบริหารจัดการ แพลตฟอร์ม Emergency Care

- ค่าบริการ Call Center 24 x 7 พร้อมการให้บริการการสนับสนุน
Care Center ฯลฯ

- โครงการติดตั้งอุปกรณ์เชื่อมโยงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายใน
ศูนย์พันธุกรรม จำนวน 1,982,000 บาท

- อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall)
แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง

- อุปกรณ์จัดเก็บ Log File ระบบเครือข่าย แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง

- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

(Server) สำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า

16 แกนหลัก (16 core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจำนวน 1 เครื่อง

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2 จำนวน 6 เครื่อง

- เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 3 kVA จำนวน 1 เครื่อง

- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง

- ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 2

(ขนาด 42 U) จำนวน 1 ชุด

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ POE (POE L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง
จำนวน 5 เครื่อง

- ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล จำนวน 1 ชุด

- อุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ เช่น สาย LAN, หัวRJ45 ต่างๆ ท่อ ราง
และค่าแรงการติดตั้งและเช็กระบบ ฯลฯ

2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

ตำบลหับมา จำนวน 100,000 บาท

จ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ

- ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่

- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์

- ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ ของ อบท. ภาคบังคับตาม

พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

- ค่าจัดทำห่อผ้าเครื่องมือแพทย์

- ค่าจัดทำทะเบียนประวัติผู้ป่วย ฯลฯ

ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/

ว 1657 ลว.16 ก.ค.2556 ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 140,000 บาท

1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล

ตำบลหับมา จำนวน 50,000 บาท

2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

หับมา จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ

ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง

พลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม

และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นที่

จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 140,000 บาท

1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา จำนวน 50,000 บาท		
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา จำนวน 90,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับปัจจุบัน		
โครงการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานศูนย์บริการและฟื้นฟูสำหรับผู้สูงอายุ ในชุมชนเทศบาลตำบลทับมา (Day Care Center) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ศูนย์บริการและฟื้นฟูสำหรับผู้สูงอายุในชุมชนเทศบาลตำบลทับมา (Day Care Center) เช่น การอบรม จำนวน 2-3 ครั้ง workshop จำนวน 2 ครั้ง ค่าจัดทำคู่มือการบริการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 4 ข้อที่ 1	จำนวน	450,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา จำนวน 20,000 บาท		
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา จำนวน 20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้ งานได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 (ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา) จำนวน 40,000 บาท		
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา จำนวน 20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ		
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ต่อติดตั้ง เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา จำนวน 20,000 บาท		
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา จำนวน 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผง ซักฟอก ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 10,000 บาท		
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา จำนวน 20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 30,000 บาท		
2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา จำนวน 50,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 30,000 บาท		

2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ทุฟฟิง เบาะรองนอน เปล ฯลฯ			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 15,000 บาท 2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า บุท หมวก ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	50,000 บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 30,000 บาท 2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	24,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000	บาท
1.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 1 ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลทับมา จำนวน 12,000 บาท 2.งานศูนย์บริการสาธารณสุข 2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทับมา จำนวน 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อราชการ			
งบลงทุน	รวม	185,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	185,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	96,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 2 เครื่องๆละ 48,000 บาท จำนวน 96,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. ขนาด 365x365x690 mm. ohesoyd 12.8 กก.
 2. ทำงานด้วยระบบ Electronic Collecting Cell
 3. Pre Filter ทำจากเส้นใยสังเคราะห์สามารถถอดล้างได้ ทำหน้าที่ดักจับฝุ่นละออง อนุภาคขนาดใหญ่ ที่แขวนลอยอยู่ในอากาศ
 4. Electrostatic collecting cell ทำหน้าที่ดักจับฝุ่นละอองและอนุภาคขนาดเล็กได้ถึง 0.01 ไมครอน เช่น เชื้อแบคทีเรีย เชื้อไวรัส เชื้อโรค สารก่อภูมิแพ้ และเชื้อวัณโรค เป็นต้น
 5. แผ่นกรองอลูมิเนียมลามิเนต ทำหน้าที่กำจัดก๊าซไม่พึงประสงค์
 6. Composite filter มีส่วนประกอบของ Hepa Filter H13 ทำหน้าที่ดักจับฝุ่นละอองและอนุภาคขนาดเล็กได้ถึง 0.3 ไมครอน ประสิทธิภาพในการกรอง 99.99% และมี Activated carbon ทำหน้าที่ดูดซับและกำจัดกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์ เช่น กลิ่นควัน กลิ่นอาหาร กลิ่นอับชื้น
 7. สามารถปรับความเร็วของแรงลมได้ 600 ลบ.ฟุต/นาที่ (CFM) พื้นที่ทำงาน 50 ตารางเมตร
 8. มีระบบเตือนเมื่อถึงเวลา ทำความสะอาดชุดกรองอากาศ มีเซ็นเซอร์วัดค่าฝุ่น PM2.5 มลพิษในอากาศ ใช้ไฟฟ้า 220 V 50 Hz โดยไม่ต้องดัดแปลงอุปกรณ์
 9. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรองมาตรฐานสากล CE ซึ่งมีการตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้งานของเครื่องใช้ไฟฟ้า
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 49 ข้อที่ 12 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อรองรับการให้บริการทันตกรรมของศูนย์บริการ
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความสะดวกลดภัยในการปฏิบัติงาน

จัดซื้อชิ้นวางของหน้ากระบี่ 3 ชั้น จำนวน 1 ตู้

จำนวน 1,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชิ้นวางของหน้ากระบี่ 3 ชั้น

ขนาด 36x71x92 ซม. จำนวน 1 ตู้ ราคา 1,700 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา ที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการใช่วางวัสดุอุปกรณ์นวดแผนไทยงานบริการแพทย์แผนไทย
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความสะดวกลดภัยในการปฏิบัติงาน

จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เหล็ก 9 ช่อง มีกุญแจ จำนวน 1 ตู้

จำนวน 7,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เหล็ก 9 ช่อง มีกุญแจ ขนาด 91.4 x45.7x183 ซม. จำนวน 1 ตู้ ราคา 7,300 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการใช้เก็บสัมภาระของผู้ป่วยที่มารับบริการแพทย์แผนไทย
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความสะดวกลดภัยในการปฏิบัติงาน

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน เปิดกระจก จำนวน 2 ตู้

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน เปิดกระจก ขนาด 91.5x45.7x183 ซม. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 8,000 บาท จำนวน 16,000 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัดในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

- 1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้เก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในศูนย์บริการ
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความสะดวกลดภัยในการปฏิบัติงาน

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้

จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก

ขนาด 36x71x92 ซม. จำนวน 1 ตู้ ราคา 6,500 บาท

ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา ที่ประหยัดใน

ท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

2) เหตุผลความจำเป็น ต้องการใช้เก็บแฟ้มเอกสารต่าง ๆ

3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน
การเก็บเอกสาร

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดซื้อเตียงนอนดไทยพร้อมเบาะ จำนวน 2 ชุด

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเตียงนอนดไทยพร้อมเบาะ

จำนวน 2 ชุด ขนาด 100x200x50 ซม. จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 8,000 บาท

จำนวน 16,000 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัด

ในท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 49 ข้อที่ 14 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

1) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

2) เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการให้บริการแพทย์แผนไทย

3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เกิดความสะอาดปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-เย็น แบบต่อท่อขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-เย็น แบบต่อท่อ

ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 23,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว

2. เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา

3. มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง

4. ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร

5. ตัวเครื่องทั้งภายนอกภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม

6. ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส ไร้สารตะกั่ว

7. มีระบบอุปกรณ์ควบคุมการเปิด - ปิดน้ำ

ครุภัณฑ์ดังกล่าวปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 49 ข้อที่ 13 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 หลัง

จำนวน 18,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต

จำนวน 1 หลัง เป็นจำนวนเงิน 18,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นตู้เย็นขนาด 13 คิวบิกฟุต โดยขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
2. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
3. เป็นตู้เย็น 2 ประตู มีช่องแช่แข็งและช่องแช่เย็น
4. ในช่องแช่เย็นมีชั้นวางของ สามารถปรับระดับได้
5. มีระบบทำความเย็น และละลายน้ำแข็งอัตโนมัติ (No Frost) หรือที่ดีกว่า
6. มีระบบกระจายความเย็นภายในตู้เย็น ป้องกันเชื้อราและแบคทีเรีย หรือระบบกำจัดกลิ่น หรือที่ดีกว่า
7. ใช้ได้กับไฟฟ้ากระแสสลับภายในประเทศ (220 โวลต์ 50 ไซเคิล)

ครุภัณฑ์ดังกล่าวปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 48 ข้อที่ 10 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

๘.

แผนงานสังคมสงเคราะห์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,651,600 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,643,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,522,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,522,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,080,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองสวัสดิการสังคม พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภท อำนาจการท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนาจการ ท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	1,074,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	337,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ค่าเย็บหนังสือค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอกค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนาเอกสาร ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและเผยแพร่รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าบริการล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมา แบกهامสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก
และค่าจ้างทำของหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ
ไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ
ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน
ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่อง
ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถยนต์
รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร
โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ วัสดุต่างๆ และอื่น ๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม 435,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก
เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ
หมึก ดินสอ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน
หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างในโครงการสร้าง/ซ่อมแซมบ้านแก่ผู้ด้อยโอกาส/
คนไร้ที่พึ่ง/ผู้ป่วยติดเตียง/คนพิการ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ แบบเตอร์ ยางรถยนต์ สายไมล์ ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่น รถยนต์ ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋ใส่ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บ ข้อมูล ผ้าห่มสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อราชการ			
งบลงทุน	รวม	47,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ท้าวแขน W58xD62xH90 ซม. จำนวน 2 ตัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ท้าวแขน W58 x D62x H90 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้			
1. มีล้อเลื่อนพลาสติก			
2. มีใช้ปรับขึ้นลง			
3. ขนาด W58xD62xH90 ซม.			
ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564			
จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น			
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ตามหนังสือด่วนที่สุด			
ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค.2562			
จัดซื้อตู้ใส่แฟ้มเอกสาร 4 ชั้น 40 ช่อง ขนาด 91.7x31x176 ซม. จำนวน 6 ตู้	จำนวน	28,800	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ใส่แฟ้มเอกสาร 4 ชั้น 40 ช่อง ขนาด 91.7x31x176 ซม. จำนวน 6 ตู้ๆ ละ 4,800 บาท จำนวน 28,800 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา ประหยัดในท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค.2562		
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 91x45x183 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก สูง ขนาด 91x45x183 จำนวน 1 ตัวๆ ละ 5,900 บาท เป็นเงิน 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1. ขนาด 91*45*183 ซม. ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค.2562		
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 150*76*75 ซม. จำนวน 1 ตัว	จำนวน	7,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะ ทำงานเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า 150*76*75 ซม. จำนวน 1 ตัว ละ 7,700 บาท เป็นเงิน 7,700 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- ขนาด 150*76*75 ซม. - มีลิ้นชัก ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น ไม่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค.2562		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	3,008,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,898,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,898,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองสวัสดิการสังคม พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 5 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภท บริหารผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิ		

ได้รับตามระเบียบที่กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทบริหาร ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงาน จ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,110,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทับมา ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ค่าเย็บหนังสือค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอก ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนาเอกสาร ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและเผยแพร่รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมา แบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก และค่าจ้างทำของหรือ ค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องใน การเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการการเตรียมความพร้อมของประชากรเพื่อวัยสูงอายุ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการเตรียมความพร้อมของประชากร เพื่อวัยสูงอายุ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้าที่ 161 ข้อที่ 10		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุน การศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ข้อที่ 1		
โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุ ผู้พิการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 159 ข้อที่ 2		

โครงการฟื้นฟู สมรรถภาพคนพิการและทุพพลภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฟื้นฟู สมรรถภาพคนพิการและ ทุพพลภาพ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 160 ข้อที่ 4	จำนวน 25,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อย/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้ไร้ที่พึ่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อย/ ผู้ด้อยโอกาส/ผู้ไร้ที่พึ่ง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 207 ข้อที่ 2	จำนวน 25,000 บาท
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุ คนพิการมีงานทำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุ คนพิการมีงานทำ เช่น ค่าจ้างเหมา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ฉบับที่ 8 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2559 เป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง ขอความร่วมมือส่งเสริมและ สนับสนุนให้ผู้สูงอายุมีงานทำ ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562 ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 207 ข้อที่ 1	จำนวน 495,000 บาท
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุตำบลทับมา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 159 ข้อที่ 1	จำนวน 50,000 บาท

๙.

แผนงานเคหะและชุมชน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 22,451,820 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,511,700	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,003,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	450,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้กับเทศบาล เช่น			
- ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร			
- ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ด้านงานเคหะและชุมชน			
- ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการ			
บุคคลภายนอก			
- ค่าจ้างทำของ			
- ค่าเช่าเครื่องปรี้นเตอร์			
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้าและประปา			
- ค่าธรรมเนียมสอบเขตที่ดินสาธารณะ			
ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ (กองช่าง)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งาน ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน รั้ว ห้องน้ำ เสียงไร้สาย ฯลฯ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ และอื่น ๆ เป็นต้น (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	1,525,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก			

เครื่องเจาะกระตาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาดขนาดเล็ก กระตาดหมีก ดินสอ ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี คอนกรีตสำเร็จ ยางมะตอย ปูน ทราย เหล็กเส้น ท่อ สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ยางใน ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ จอบหมุน จาน พรวนปุ๋ย สารเคมี ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงาน เช่น เสื้อ กางเกงผ้า ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น (กองช่าง)		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ บันไดอลูมิเนียม, เครื่องมือแกะสลัก, เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	28,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อราชการ (กองช่าง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อสัญญาณจีพีเอส และค่าบริการอินเทอร์เน็ต ฯลฯ
(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	508,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	508,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงานเทศบาล หัวหน้าฝ่าย จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล หัวหน้าฝ่าย จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,300 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา ประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงานเทศบาลประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงานเทศบาลประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,300 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตาม ท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่นโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)			
จัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง	จำนวน	4,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 4,800 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา ประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)			
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเปิดกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง	จำนวน	6,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเปิดกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 6,800 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา ประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)			
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน 1 หลัง	จำนวน	6,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 6,800 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็น ราคาประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย			

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกพนักงานเทศบาล หัวหน้าฝ่าย จำนวน 7,700 บาท
จำนวน 1 ตัว

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกพนักงานเทศบาล หัวหน้าฝ่าย
จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,700 บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคา
ประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์โรงงาน

จัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด 5.3 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 5.3 แรงม้า
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละไม่เกิน 54,000 บาท เป็นเงิน
54,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เครื่องยนต์ 2 จังหวะ
2. กำลัง 5.3 แรงม้า (3.9 kw)
3. ขนาดความจุกระบอกสูบ 70.7 ซีซี
3. ขนาดลูกสูบ 50 มม.
4. ระยะช่วงชัก 36 มม.
5. ความเร็วรอบ (สูงสุด) 9,600 รอบต่อนาที
6. ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) 0.77
7. ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ (ลิตร) 0.4
8. ระบบน้ำมันหล่อลื่นโซ่ ปรับตั้งได้
9. น้ำหนัก (ไม่รวมอุปกรณ์ตัด) 6 กิโลกรัม
10. ระยะโซ่ 404"
11. ความยาวของแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) 24 นิ้ว

ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนด
ราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน
2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 หน้าที่ 50 ข้อที่ 1 (กองช่าง)

จัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด 7.1 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด
ไม่น้อยกว่า 7.1 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ
ไม่เกิน 68,000 บาท เป็นเงิน 68,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เครื่องยนต์ 2 จังหวะ
2. กำลัง 7.1 แรงม้า (5.2 kw)
3. ขนาดความจุกระบอกสูบ 93.6 ซีซี

3. ขนาดลูกสูบ 56 มม.
 4. ระยะช่วงชัก 38 มม.
 5. ความเร็วรอบ (สูงสุด) 9,600 รอบต่อนาที
 6. ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) 0.9
 7. ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ (ลิตร) 0.5
 8. ระบบน้ำมันหล่อลื่นโซ่ ปรับตั้งได้
 9. น้ำหนัก (ไม่รวมอุปกรณ์ตัด) 7.9 กิโลกรัม
 10. ระยะโซ่ 404"
 11. ความยาวของแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) 30 นิ้ว
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงกำหนดราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 50 ข้อที่ 2 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองช่าง)			
งานสวนสาธารณะ	รวม	245,000	บาท
งบลงทุน	รวม	245,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	245,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงสนามแอโรบิค ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	245,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามแอโรบิค ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน พื้นคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 12.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 20 ข้อที่ 2			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	19,695,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	780,000	บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	780,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	540,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข พร้อมทั้งเงินที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างกองสาธารณสุข ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน - อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน - อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	18,915,120	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างใน กรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วน นอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงิน ค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่าย

รวม 18,775,120 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	18,605,120 บาท
--------------------------------	-------	----------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย
ต่อเนื่อง 5 ปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2566)
- ค่าดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวม
แบบครบวงจร อบจ.ระยอง
- ค่าเก็บขนและกำจัดขยะติดเชื้อ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ
ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง
พลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม
และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

โครงการ "ลด ละ เลิก ใช้พลาสติก" คนปลอดโรค สิ่งแวดล้อมปลอดภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ "ลด ละ เลิก ใช้พลาสติก" คนปลอดโรค สิ่งแวดล้อมปลอดภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 107 ข้อที่ 7

โครงการขยะมั่งคั่งยั่งยืน Waste to Wealth จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขยะมั่งคั่งยั่งยืน Waste to Wealth เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 105 ข้อที่ 5

โครงการถนนสะอาดหน้าบ้านน่ามอง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการถนนสะอาดหน้าบ้านน้อมอง เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 104 ข้อที่ 2

โครงการร่วมใจรักษ์พิทักษ์ความสะอาด

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการร่วมใจรักษ์พิทักษ์ความสะอาด เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 105 ข้อที่ 3

โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero waste School)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero waste School) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 105 ข้อที่ 4

โครงการส่งเสริมและสร้างการเรียนรู้การคัดแยกขยะอันตรายและ ขยะติดเชื้อในชุมชน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสร้างการเรียนรู้การคัดแยก ขยะอันตรายและขยะติดเชื้อในชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์
การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 106
ข้อที่ 6

ค่าวัสดุ	รวม	15,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้าบูท หมวกฯลฯ			

๑๐.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,473,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	2,473,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,068,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,068,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	780,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองสวัสดิการสังคม พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	1,405,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตาม			

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม 1,225,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ค่าเย็บหนังสือค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนาเอกสาร ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและ
เผยแพร่รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป
ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก และค่าจ้างทำของหรือ
ค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ
เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ
ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม
ในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ
 ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 208 ข้อที่ 1

โครงการครอบครัวและชุมชน "อุ่นรัก อุ่นใจ"

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวและชุมชน "อุ่นรัก อุ่นใจ" เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์,
ค่าที่พัก, ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ.2557 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
 หน้าที่ 154 ข้อที่ 14

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน (ภาคฤดูร้อน)

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วง
ปิดภาคเรียน (ภาคฤดูร้อน) เพื่อสร้างรายได้ให้แก่นักเรียนนักศึกษา

เช่น ค่าจ้างเหมาค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือสั่งการกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551
เรื่องการจ้างงานนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือ
วันหยุดราชการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 152 ข้อที่ 10

โครงการทัพบมาร่วมต้าน ห่างไกลความรุนแรง และการค้ามนุษย์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทัพบมาร่วมต้าน ห่างไกลความรุนแรง
และการค้ามนุษย์ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 152 ข้อที่ 9

โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุและอาสาสมัคร
ดูแลผู้สูงอายุผู้พิการตำบลทับมา จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ
และอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุผู้พิการตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร,
ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก, ค่ายานพาหนะ
 ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 151 ข้อที่ 7

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดแผนชุมชน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557,
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท
0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 และเป็นไปตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.3/ว 1921
ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 204 ข้อที่ 2

โครงการสตรีแบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสตรีแบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 204 ข้อที่ 3

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลทับมา จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้าที่ 151 ข้อที่ 6

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เทศบาลตำบลทับมา	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเทศบาลตำบลทับมา เช่น การประชาสัมพันธ์ สนับสนุนกิจการ ศป.ปส ทด.ทับมา เช่น การประชาสัมพันธ์ สนับสนุนการดำเนินการ กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE รมรงค์ป้องกันยาเสพติด สนับสนุนการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ฯลฯ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สนับสนุนการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ฯลฯ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ผู้เสพ/ผู้ติด ยาเสพติด ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 หน้าที่ 149 ข้อที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)	
โครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 153 ข้อที่ 12 (สำนักปลัดเทศบาล)	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าคู่มือการฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
หน้าที่ 150 ข้อที่ 5 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	จำนวน	25,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ
ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าคู่มือการฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 150 ข้อ 3 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑๑.

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,227,700 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	597,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	509,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	509,300	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนและ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา รวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนของ พนักงานจ้าง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	88,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	38,400	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล
 ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
 ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
 เทศบาล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
 ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตาม
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวง
 มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	520,000	บาท
---------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	520,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้สอย	รวม	440,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบลทับมา เสริมสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ และด้านยาเสพติด	จำนวน	400,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบลทับมา

เสริมสร้างความปรองดอง สมานฉันท์และด้านยาเสพติด เช่น ค่าตกแต่งสถานที่
ค่าเล่นนันทกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล
 ฯลฯ เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 183 ข้อที่ 5

โครงการจัดส่งนันทกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนันทกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาโดยจัดส่งนันทกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ อาทิ เช่น
ค่าชุดนันทกีฬา ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5
หน้าที่ 181 ข้อที่ 3

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ไม้ตี
ปิงปอง ลูกแชร์บอล ลูกปิงปอง ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา
นม ลูกหมอนน้ำหนัก ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด
เบตอง ตะกร้าหวาย แชร์บอล ตาข่ายกีฬา ฯลฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมการ
เล่นกีฬาในชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 180 ข้อที่ 1

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น รวม 880,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 730,000 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม 730,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการลานวัฒนธรรมวิถีถิ่นตำบลทับมา จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลานวัฒนธรรมวิถีถิ่นตำบลทับมา
เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเวที ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ชุมประตู่ ค่าพิธีกร ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 184 ข้อที่ 6

โครงการสร้างคุณค่าด้วยภูมิปัญญาผู้สูงวัย	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างคุณค่าด้วยภูมิปัญญาผู้สูงวัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า ที่ 211 ข้อที่ 1	
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน 350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเวที ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า ที่ 185 ข้อที่ 7	
งบเงินอุดหนุน	รวม 150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 150,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน 110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น	
1.เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีเมืองระยอง ประจำปี พ.ศ.2566 ตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง ที่ รย 0118/ว1884 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า ที่ 180 ข้อที่ 2	
2.เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชจังหวัดระยอง ประจำปี พ.ศ. 2566 ตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง	

ที่ รย 0118/ว1884 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
 พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 187 ข้อที่ 9

3.เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์
 มรดกไทยและเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องใน
 วันคล้ายวันพระราชสมภพ 2 เมษายน และกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรม
 ของอำเภอเมืองระยอง ประจำปี พ.ศ.2566 ตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง
 ที่ รย 0118/ว 1884 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 186 ข้อที่ 8

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการสภาวัฒนธรรมตำบลทับมา จำนวน 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการประเพณีทำบุญสงฆ์วงเวียน
 กิจการสภาวัฒนธรรม ตำบลทับมา ตามหนังสือสภาวัฒนธรรมตำบลทับมา
 ที่ สวธต.ทับมา 4/2565 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 188 ข้อที่ 10

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	230,000	บาท
--	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ We love Thapma festival	จำนวน	200,000	บาท
---------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ We love Thapma festival เช่น ค่าจ้างเหมา
 การแสดงดนตรี, ค่าจ้างเหมาติดตั้งเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด, ค่าวัสดุ
 อุปกรณ์กิจกรรมการจัดแสดงจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชน ฯลฯ
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
 การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ข้อที่ 1

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health & Wellness	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health & Wellness เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 211 ข้อที่ 3

๑๒.

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,234,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,237,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,470,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,470,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	850,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินที่ได้รับการ ปรับปรุงใหม่ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	91,200	บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 67,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน ค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานเทศบาลประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ ที่มีฐานะเป็นกอง หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	767,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	737,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000	บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
จำนวน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ให้แก่ พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และประกาศ
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง
การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น
และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จำนวน 500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน
2561 ค่าเงินทำขวัญผาอันตรายเป็นครั้งคราว ตามระเบียบกำหนด
ค่าเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารในอัตรา
ร้อยละสิบของค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 64 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกรณี
ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วน
นอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงิน
ค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4
พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล

จำนวน 10,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งในการเดินทางไป ไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			

งานก่อสร้าง	รวม	34,996,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,892,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,892,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินที่ได้รับ การปรับปรุงใหม่ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 8 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 13 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง พนักงานจ้าง
ตามภารกิจ จำนวน 13 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	3,535,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	265,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ			
เป็นเงินรางวัล ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล			
ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ			
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ			
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และประกาศคณะกรรมการ			
มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการ			
ค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการ			
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกรณี			
ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลา			
ราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ			
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,270,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด			
อย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น			
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก			
- ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

งบลงทุน	รวม	28,569,000	บาท
----------------	------------	-------------------	------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	28,569,000	บาท
---------------------------------	------------	-------------------	------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนนกรอกใน ซอย 2/2 ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	800,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนนกรอกใน ซอย 2/2 ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 172.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 1,032.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 16 ข้อที่ 16

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนสะพานแดง ซอย 2 ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	2,200,000	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนสะพานแดง ซอย 2 ชุมชน

บ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 7.00 เมตร ยาว 164.00 เมตร หนา 0.15
เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,109.28 ตารางเมตร
และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง
0.60 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพัก 328.00 เมตร พร้อมบ่อพัก
คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 32 บ่อ รายละเอียดตามแบบแปลน
ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 11 ข้อที่ 10

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90115 (ถนนซอยปราโมทย์) ชุมชนบ้านทับมา
และชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง
จังหวัดระยอง

จำนวน 2,085,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90115 (ถนนซอยปราโมทย์)
ชุมชนบ้านทับมาและชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 6
ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ผิวจราจร
กว้าง 5.00 - 6.00 เมตร ยาว 192.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,010.02 ตารางเมตร
และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง
0.60 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพัก 384.00 เมตร พร้อมบ่อพัก
คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 38 บ่อ รายละเอียดตามแบบแปลน
ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 12 ข้อที่ 14

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90119 (ถนนซอยข้างวัดทับมา) ชุมชน
บ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

จำนวน 3,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90119 (ถนนซอยข้างวัดทับมา)
ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 215.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า
1,239.18 ตารางเมตร และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก
ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพัก
450.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 44 บ่อ
รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 12 ข้อที่ 12

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90203 (มาบเตย - ฟุ่งนอก) ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	5,385,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90203 (มาบเตย - ฟุ่งนอก) ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 - 6.00 เมตร ยาว 680.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า
3,630.26 ตารางเมตร และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก
ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพัก
615.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 61 บ่อ
และปรับปรุงฝาดบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 11 บ่อ
รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 15 ข้อที่ 23

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางหนองมะหาด ซอย 21/1 ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,230,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางหนองมะหาด ซอย 21/1 ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.50 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 473.22 ตารางเมตร และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพัก 180.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 18 บ่อ รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 9 ข้อที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90083 ถนนหนองมะหาด ซอย 7 ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,400,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90083 ถนนหนองมะหาด ซอย 7 ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 2.60 เมตร ยาว 133.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 345.80 ตารางเมตร และรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 133.00 เมตร พร้อมฝาดปิดคอนกรีตเสริมเหล็กรางวี รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 11 ข้อที่ 11

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนนทางเขา-อยู่สบาย ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,733,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ถนนทางเขา - อยู่สบาย ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.10 เมตร ยาว 161.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 821.10 ตารางเมตร และรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 322.00 เมตร พร้อมฝาดปิดคอนกรีตเสริมเหล็กรางวี รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 11 ข้อที่ 9

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางถนนบ้านโน ซอย 2/1 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	379,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนบ้านโน ซอย 2/1 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 2.00 - 3.30 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 196.00 ตารางเมตร และรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 70.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็กรางวิ รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 10 ข้อที่ 6

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายทาง ถนนสายหลัก-ชายทุ่ง ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	500,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง สายทาง ถนนสายหลัก - ชายทุ่ง ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.50 - 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หรือมีพื้นที่ลงลูกรังไม่น้อยกว่า 617.50 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 15 ข้อที่ 24

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง รย.ถ. 90157 (ถนนบ้านอัมพร 2) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90157 (ถนนบ้านอัมพร 2) ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อ รวมบ่อพัก 125.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 15 บ่อ พร้อมคันผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 89.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 12 ข้อที่ 13

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเสม็ดแดง - จัสโก้ ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	622,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง เสม็ดแดง - จัสโก้ ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อ รวมบ่อพัก 150.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 15 บ่อ พร้อมคันผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 106.80 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 13 ข้อที่ 18

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90036 ถนนบ้านโน ซอย 1 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	806,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90036 ถนนบ้านโน ซอย 1 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1

ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน รางระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 227.00 เมตร
พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็กรางวี รายละเอียดตามแบบแปลน
ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 10 ข้อที่ 5

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนน แหลมมะขาม 11/2 ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	852,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง
ถนนแหลมมะขาม 11/2 ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบล
ทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน รางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กรูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 242.00 เมตร
พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็กรางวี รายละเอียดตามแบบแปลน
ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 10 ข้อที่ 8

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90195 (เขาโบสถ์ 2 - เล้าไก่) ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,700,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง
รย.ถ. 90195 (เขาโบสถ์ 2 - เล้าไก่) ชุมชนบ้านเขาโบสถ์
หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน วางท่อ
ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร
มีความยาวท่อรวมบ่อพัก 300.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีต
เสริมเหล็ก จำนวน 30 บ่อ พร้อมคั้นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก
ไม่น้อยกว่า 315.29 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ
ทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อที่ 22

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง รย.ถ. 90025 ถนนขนานเมือง- เกาะพร้าว ชุมชนบ้านขนาน หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,125,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง รย.ถ. 90025
ถนนขนานเมือง - เกาะพร้าว ชุมชนบ้านขนาน หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้า
ส่องสว่างและอุปกรณ์ จำนวน 18 ต้น ยาว 680.00 เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 10 ข้อที่ 7

โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง รย.ถ. 90115 (ถนนซอยปราโมทย์) ชุมชนบ้านทับมาและชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	986,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่างสายทาง รย.ถ. 90115
(ถนนซอยปราโมทย์) ชุมชนบ้านทับมา และชุมชนบ้านแหลมทองกลาง
หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน
เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ จำนวน 15 ต้น
ยาว 623.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1
หน้าที่ 13 ข้อที่ 17

โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทางซอยสัมฤทธิ์ ชุมชน บ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	696,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง ซอยสัมฤทธิ์
ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง
จังหวัดระยอง ปริมาณงาน เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้าส่องสว่างและ
อุปกรณ์ จำนวน 9 ต้น ยาว 360.00 เมตร รายละเอียดตาม
แบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อที่ 20

โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทางบ้านสอ-สนามกีฬา ชุมชน บ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,180,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทางบ้านสอ - สนามกีฬา
ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
ปริมาณงาน เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์
จำนวน 19 ต้น ยาว 795.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน
ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อที่ 21

โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทางหนองโพรง-แหลมมะขาม ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน	840,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง หนองโพรง -

แหลมมะขาม ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ปริมาณงาน เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้า
ส่องสว่างและอุปกรณ์ จำนวน 12 ต้น ยาว 490.00 เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อที่ 19

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงหลังคาอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทับมา ชุมชน
บ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหลังคาอาคารสำนักงานเทศบาล
ตำบลทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง
จังหวัดระยอง ปริมาณงาน ปรับปรุงหลังคาอาคารสำนักงาน
เทศบาลตำบลทับมา จำนวน 1 งาน รายละเอียดตามแบบแปลน
ของทางราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 13 ข้อที่ 15

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างให้ผู้รับจ้างโครงการก่อสร้าง
ของเทศบาลตำบลทับมา ที่เป็นสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
กรณีผู้ว่าจ้างต้องชดเชยเงินให้ผู้ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่
11 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

๑๓

แผนงานการเกษตร

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 520,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกร	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกร
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 214 ข้อที่ 2

โครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลทับมา	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
การเกษตรประจำตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 214 ข้อที่ 1

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	440,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	440,000	บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 440,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ Carbon footprint สำหรับองค์กร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ Carbon footprint สำหรับองค์กร เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 110 ข้อที่ 4

โครงการ City Garden สร้างพื้นที่สีเขียวให้กับเมืองท่าบมา

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ City Garden สร้างพื้นที่สีเขียวให้กับเมืองท่าบมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 113 ข้อที่ 12

โครงการธนาคารต้นไม้

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการธนาคารต้นไม้ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลัก เกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 111 ข้อที่ 8

โครงการบริหารจัดการน้ำเสียแบบองค์รวมอย่างยั่งยืน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการน้ำเสียแบบองค์รวมอย่างยั่งยืน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 115 ข้อที่ 16

โครงการปลูกป่าแห่งชาติ (ตามรอยพ่อ) และพัฒนาแหล่งน้ำ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าแห่งชาติ (ตามรอยพ่อ) และพัฒนาแหล่งน้ำ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าสื่อความรู้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ากล้าไม้ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 111 ข้อที่ 7

โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำธรรมชาติ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น ค่าจ้างเหมาเก็บตัวอย่างน้ำ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 110 ข้อที่ 5

โครงการพัฒนาเครือข่ายเฝ้าระวังมลพิษด้านสิ่งแวดล้อม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาเครือข่ายเฝ้าระวังมลพิษด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 114 ข้อที่ 15

โครงการเมืองคาร์บอนต่ำ Carbon footprint

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเมืองคาร์บอนต่ำ Carbon footprint เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 109 ข้อที่ 3

โครงการรักษาสถิตรักษารักษาป่ารักษั้หับมา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาคล่องรักษูป่า รักษาหับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 112 ข้อที่ 10

โครงการส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 113 ข้อที่ 11

โครงการสำนักงานสีเขียว GREEN OFFICE	จำนวน	30,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำนักงานสีเขียว GREEN OFFICE เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 109 ข้อที่ 2

โครงการอนุรักษ์การใช้พลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์การใช้พลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 112 ข้อที่ 9

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 108 ข้อที่ 1

โครงการอนุรักษ์และพัฒนาป่าชุมชน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์และพัฒนาป่าชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
 ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 110 ข้อที่ 6

๑๔

แผนงานงบกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,567,640 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	37,567,640	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	37,567,640	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	37,567,640	บาท
--------	-----	------------	-----

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	650,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อส่งเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5
ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง
การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติ
ประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2558 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	40,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตรา
ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี ตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24
ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	19,753,200	บาท
-----------------------	-------	------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 160 ข้อที่ 6

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเบี้ยความพิการซึ่งจะได้รับเบี้ยความพิการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบ
คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการกำหนด
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 160 ข้อที่ 5

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้กับผู้ป่วยโรคเอดส์ในชุมชน จำนวน
30 รายๆ ละ 500 บาท/เดือน โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติและหลักเกณฑ์
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ประกอบกับ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว531 ลงวันที่
12 กุมภาพันธ์ 2550 เรื่องกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินงาน
จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุคนพิการและผู้ป่วยเอดส์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ปรากฏ
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 160 ข้อที่ 7

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 7,207,075 บาท

เพื่อจ่ายในกิจการที่งบประมาณทั่วไปตั้งไว้ไม่พอจ่าย หรือกิจการที่จำเป็น
ตามความเหมาะสมหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และเพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน
ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
เป็นส่วนรวม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/
ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
ตั้งจากเงินรายได้

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน 220,062 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย โดยคำนวณ
จากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมายกเว้นเงินกู้เงินยืมเงินช่วยเหลือและ
เงินอุดหนุนทุกประเภทแต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหก

ของงบประมาณรายรับ ดังกล่าวนี้นี้ ไม่เกิน 750,000 บาท ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2546 (ฉบับที่3) พ.ศ.2547 วิธีคำนวณรายรับจาก งบประมาณทั่วไป ประจำปี 2564 จำนวน 187,520,634.65 บาท หักเงินกู้ยืมขาดเงินสะสมเงินอุดหนุนทุกประเภท จำนวน 55,747,234.61 บาท คงเหลือ 131,773,400.04 บาท คิดอัตราร้อยละ เศษหนึ่งส่วนหก=0.00167 บาท เป็นเงิน 220,061.57 บาทเศษเป็น เงิน 220,062.00 บาท ปรากฏในแผนงบกลาง งานงบกลาง (กองคลัง)		
เงินบำรุงให้ศูนย์บริการสาธารณสุข	จำนวน	1,323,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงให้ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลทับมา (ศูนย์ 1) ตามความจำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว2411 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงให้ศูนย์บริการสาธารณสุข โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา (ศูนย์ 2) ตามความจำเป็น เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว2411 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลทับมา	จำนวน	269,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการชุมชน เทศบาลตำบลทับมา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ปรากฏแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 9 ข้อที่ 2		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	4,203,858 บาท
เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของเทศบาล ตามกฎหมายโดยกำหนดอัตราสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นของเทศบาลและเมืองพัทยา ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณ การรายรับ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ทุกหมวดทุก ประเภท เว้นรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท โดยในปี 2566 ได้ตั้งประมาณการรายรับตามงบประมาณการรายจ่าย ทั่วไป เป็นเงินทั้งสิ้น 140,128,600 บาท คำนวณได้ 4,203,858.00 ตั้ง ไว้ 4,203,858.00 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563 หนังสือ		

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง (กองคลัง)

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 570,465 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่แก่สำนักงานหลักประกันสุขภาพ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ
ค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ
สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561
จำนวนประชากร 25,354 คน ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานเทศบาลที่ตายระหว่าง
ที่รับราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ
สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90
ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง
(กองคลัง)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานจ้างที่ตายระหว่าง
ที่รับราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการพ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ
สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25
ธันวาคม 2560 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง (กองคลัง)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีลูกจ้างประจำที่ตายระหว่างที่
รับราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการพ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสำนักงาน กจ.
กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง (กองคลัง)

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้บริหารปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกองทุกกอง ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลทับมา เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบในร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระ ที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ หรือไม่ หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เสียง

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้นในการประชุมวาระที่ ๒ ขึ้นการแปรญัตติ ขอให้ที่ประชุมเสนอคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓, ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะต้องประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน ขอเชิญเสนอครับ และขอเชิญที่ประชุมเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ โดยมีผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายทองพิน สกุลวงษ์
สมาชิกสภาฯ

ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ ท่านครับ

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรอง ๒ คน คือ

๑. นายสุเทพ นัทธิเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

๒. นายสมพงษ์ มากหลาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

คนที่ ๑ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายปัญญา ลั่นลำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

เสนอชื่อ นายสมพงษ์ มากหลาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรอง

๑. นายเชาว์ สวัสดิ์สัน สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

๒. นายอาทิตย์ รักสกุล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

คนที่ ๒ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายทองพิน สกุลวงษ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

เสนอชื่อ นายอาทิตย์ รักสกุล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรอง

๑. นายเสกสรรค์ พันภัยพาล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๒. นายจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

คนที่ ๓ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายสมพงษ์ มากหลาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

เสนอชื่อ นายสุเทพ นัทธิเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรอง

๑. นายบุญยงค์ มุกดา สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๒. นายปัญญา ลั่นลำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

คนที่ ๔ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายสุเทพ นัทธิเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

เสนอชื่อ นายเจตน์ เมฆอรุณ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรอง

๑. นายชลอ สุขสัน สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๒. นายทองพิน สกุลวงษ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

คนที่ ๕ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายเสกสรรค์ พันภัยพาล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

เสนอชื่อ นายปัญญา ลั่นลำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

ผู้รับรอง

๑. นายเจตน์ เมฆอรุณ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๒. นายสุเทพ นัทธิเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีก็ถือว่าผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ
เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ คน
คือ

๑. นายสมพงษ์ มากหลาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๒. นายอาทิตย์ รักสกุล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

๓. นายสุเทพ นัทธิเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

๔. นายเจตน์ เมฆอรุณ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๕. นายปัญญา ลั่นลำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ตามมติที่ประชุมได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ เรียบร้อย
แล้วจึงขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ภายในระยะเวลา
ที่สภาฯกำหนด และถ้าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติม ร่างเทศ
บัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินภายในเวลาที่กำหนด และจะต้องมีสมาชิกสภาฯ รับรองอย่างน้อย
๒ ท่าน

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ผมขอเสนอว่าเห็นควรให้มีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้

- วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.
- วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.
- วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

และขอกำหนดวันประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่ผมเสนอหรือไม่ ถ้าสมาชิก สภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีก หรือไม่ ขอเชิญครับ

นายเชาว์ สวัสดิ์สัน
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน กระผมนายเชาว์ สวัสดิ์สัน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผมขอเสนอให้เทศบาลตำบลทับมา ติดตั้งไฟทางโคมตัดักแตน จำนวน ๓ ต้นครับ บริเวณในซอยตลาดนัดขุนเขาว์

นายชลอ สุขสัน
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน กระผมนายชลอ สุขสัน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาครับ เนื่องจากถนนเส้นแหลมมะขาม ที่เป็นถนนนำร่องเกี่ยวกับถนนปลอดถั้งนั้น จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้โปรดตรวจสอบและติดตามป้ายโฆษณาต่างๆ ที่ติดตามข้างถนนด้วยครับ ดูแล้วไม่สวยงาม

นายเจตน์ เมฆอรุณ
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน กระผมนายเจตน์ เมฆอรุณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาครับ ผมขอสอบถามเรื่องรถกระเช้าที่ยังไม่มีครับ ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนไหนครับ และเรื่องรถหัวลาก รถสิบล้อที่ไปจอดอยู่หน้าหมู่บ้านการ์เด็นฮิล ขวางทางถนนจะมีการแก้ไขอย่างไรครับ

นายประเสริฐ วงษ์ศรี
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา
ทุกท่าน ตามที่นายเขาว์ สวัสดิ์สัน ได้เสนอติดตั้งไฟทางโคมติดถนนดังกล่าว
ในซอยตลาดนัดชุมชนเขาว์นั้น เทศบาลตำบลทับมา ได้นำโครงการฯดังกล่าว
เข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว และในส่วนเส้นแหลมมะขาม ผมจะกำชับ
ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดตามเก็บป้ายที่ดูไม่สะอาด ตามที่ท่านกล่าวมา
ข้างต้นครับ ส่วนเรื่องรถกระเช้าที่ยังไม่มีนั้น ทางเทศบาลได้อยู่ระหว่าง
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนรถลากที่จอดเกะกะขวางทาง จะให้เจ้าหน้าที่
เข้าไปตรวจสอบดูแลครับ

นายสมชาย กล่อมแก้ว
ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และผู้
เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุมในครั้งนี้ ผมขออัญเชิญสิ่ง
ศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายจงดลบันดาลให้ท่านมีความสุขความเจริญยิ่งขึ้นไป และ
ขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

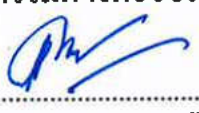
ลงชื่อ..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายชลอ สุขสัน)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมชาย กล่อมแก้ว)

ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายปัญญา ล้นลำ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทองพิน สุกลงษ์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสุเทพ นัทธิเจริญ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายเสกสรรค์ พันภักย์พาล)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอาทิตย์ รักสกุล)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

สภาเทศบาลตำบลทับมา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ในการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายสมชาย กล่อมแก้ว)
ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา