



ประกาศสภาเทศบาลตำบลทับมา
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด/วรรคสี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

สภาเทศบาลตำบลทับมา ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา และสภาเทศบาลตำบลทับมาได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสรุปสาระสำคัญ ตามสำเนารายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

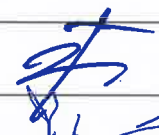
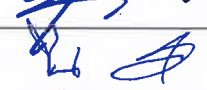
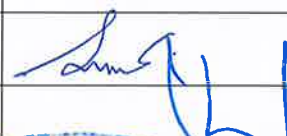
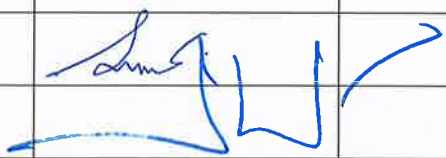
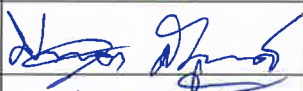
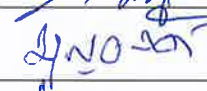
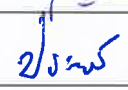
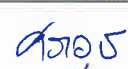
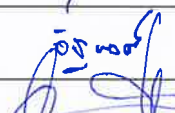
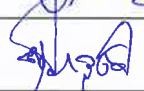
ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปัญญา ลั่นลำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา

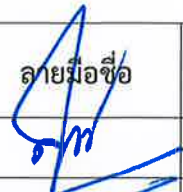
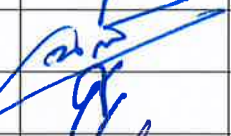
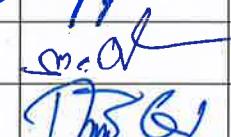
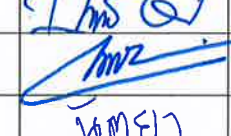
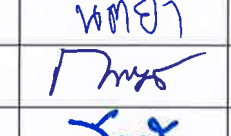
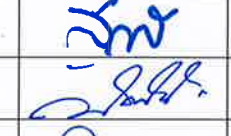
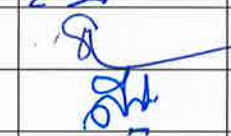
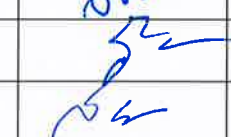
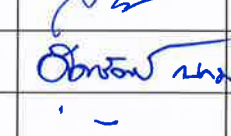
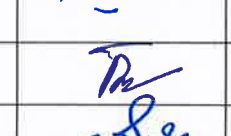
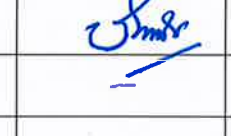
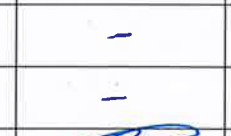
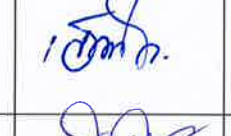
ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายปัญญา ลั่นล้ำ	ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๒	นายขจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๓	นายสุรพงษ์ คงทน	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๔	นายสุเทพ นัทธิเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๕	นายบัญญัติ สุกุลวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๖	นายบุญยงค์ มุกดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๗	นายประสิทธิ์ วงษ์ศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๘	นายเจตน์ เมฆอรุณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๙	นายศราวุธ ศรีบุรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๑๐	นายอัฐพงศ์ บุปผาชาติ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๑๑	นางสาวอุไรรัตน์ ปัญญาใส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		
๑๒	นายศุภวุฒิ บำรุงจิตต์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา		

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทิน แก้วประถม	นายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๒	นายฉัตร แก่กล้า	รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๓	นายสมชาย กล่อมแก้ว	รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๔	ร.ต.อ.ดำหรี จุติ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๕	นายเสกสรรค์ พันภัยพาล	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทับมา		
๖	นางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม	ปลัดเทศบาลตำบลทับมา		
๗	นางสาวนิตยา วงษ์มีศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๘	นางสาวเกศริน สานเมือง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๐	นางสาวณัฐติรัตน์ เชิดชู	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๑	นางสาวหัทธยา ชัยชมภู	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		
๑๒	นางสาวสายใจ บุญศรี	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์		
๑๓	นางรำไพ จันทะโพธิ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๑๔	นายสมชาย ยอดจันทร์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		
๑๕	นางสาวสุตารัตน์ นามกระจำ	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข		
๑๖	นางสาววรายุทธ์ วังสีท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-	
๑๗	นางวิวรรณา ชูเชิด	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน		
๑๘	นางสาวชุติกัญจน์ โสกันทด	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ		
๑๙	จำเริญ โสภณ อบรม	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	-	
๒๐	นางทิพย์ เจริญคุณ	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	-	
๒๑	นางอริสา สุตสวาท	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	-	
๒๒	นางสาวอรนิภา ลากเวที	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม		
๒๓	นางเสาวณีย์ ทิพย์จันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		
๒๔	นางสาวชลธิชา อาชาราช	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายสุรพงษ์ คงทน
เลขานุการสภาฯ

- บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา มาประชุม ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญ นายปัญญา ลั่นลำ ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จุดธูปเทียนและกล่าวนำบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไปขอเรียนเชิญครับ

นายปัญญา ลั่นลำ
ประธานสภาฯ

- เรียนท่านสมาชิกสภา ท่านนายกเทศมนตรี ผู้ช่วยผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายปัญญา ลั่นลำ ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา ขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การแนะนำตัวพนักงานเทศบาลตำบลทับมา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๓.๒ เรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบแจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นฯ (LPA) ประจำปี ๒๕๖๙

๓.๓ เรื่อง รายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การพิจารณาขอความเห็นชอบรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) (สำนักปลัด)

๔.๒ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (สำนักปลัด)

๔.๓ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (กองการศึกษา)

- ๔.๔ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน) (กองคลัง)
- ๔.๕ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน) (กองคลัง)
- ๔.๖ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง (กองการศึกษา)
- ๔.๗ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การแนะนำตัวพนักงานเทศบาลตำบลทับมา

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ด้วยเทศบาลตำบลทับมาได้มีข้าราชการท้องถิ่น ที่ได้รับการโอนย้ายมาใหม่ จึงขอให้แนะนำตัวให้ที่ประชุมทราบต่อไป ขอเชิญครับ

นายปรัชญา พรหมภักดี
นายช่างโยธาชำนาญงาน

- นายปรัชญา พรหมภักดี ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับชำนาญงาน สังกัด ฝ่ายการโยธา กองช่าง เทศบาลตำบลทับมา โอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ รายงานต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา ตามระเบียบต่อไปครับ

นายสุรพงษ์ คงทน
เลขานุการสภา

- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน ขอให้ท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาซึ่งได้จัดส่งให้แล้ว

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกสภาท่านใด แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ขอให้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายก รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ตามที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมาได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประกาศวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ นั้น

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๓ ,หมวด ๕

ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทาง และข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหาร

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

ข้อ ๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีประกาศใช้แล้วประสงค์จะจัดทำหรือทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป

เหตุผล

เนื่องจาก เทศบาลตำบลทับมา ยังมีโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ครอบคลุมและมีความจำเป็นเร่งด่วนในด้านการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลจึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยรวมและเพื่อให้ตอบสนองความต้องการ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของตำบลทับมาได้

จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อทราบต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

ประกาศเทศบาลตำบลทับมา

เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลทับมา ได้ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทับมา เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ และข้อ ๒๔ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลทับมา เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ได้ประชาสัมพันธ์ทาง www.thapma.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ เรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบแจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นฯ (LPA) ประจำปี ๒๕๖๙

นายปัญญา ลั่นลำ
ประธานสภาฯ

- ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบแจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นฯ (LPA) ประจำปี ๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายสุทิน แก้วประดม
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อทราบ แจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นฯ (LPA) ประจำปี ๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ด้วยเทศบาลตำบลทับมา ได้เข้ารับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้วนั้น จึงขอสรุปผลคะแนนการประเมินฯ (LPA) ประจำปี ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๕ ด้าน รายละเอียดประกอบดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการ	ได้	๓๕ คะแนน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	ได้	๔๕ คะแนน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	ได้	๔๐ คะแนน	คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘
๔. ด้านการบริการสาธารณะ	ได้	๑๗๐ คะแนน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๕. ด้านธรรมาภิบาล	ได้	๒๕ คะแนน	คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓
รวมผลคะแนนการประเมินฯ LPA ทั้งหมด ๕ ด้าน			ได้ ๓๑๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๒

จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

**๓.๓ เรื่อง รายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙)**

**นายปัญญา ลั่นลำ
ประธานสภาฯ**

- ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่อง รายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙) ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

**นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี**

- ด้วยได้รับ แจ้งจากกองคลัง เรื่องรายงานรายรับ-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙) ขอเชิญกองคลัง ชี้แจงรายละเอียด

**นางสาวเกศริน สานเมือง
ผอ.กองคลัง**

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเกศริน สานเมือง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงเรื่อง รายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลทับมา ขอรายงานรายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาล ตำบลทับมา ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในการปฏิบัติราชการ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ด้านการบริหารงานการเงินการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาต่อไป

เทศบาลตำบลทับมา
รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หมวด	ประมาณการ	จ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละของการ เบิกจ่ายเทียบกับ ประมาณการ
งบกลาง	๔๑,๘๐๘,๖๗๐.๐๐	๓๐,๗๕๒,๕๕๒.๓๑	๗๓.๕๖
เงินเดือนฝ่ายการเมือง	๔,๔๒๖,๙๒๐.๐๐	๓,๖๘๙,๑๐๐.๐๐	๘๓.๓๓
เงินเดือนฝ่ายประจำ	๕๓,๖๐๑,๕๘๕.๐๐	๓๗,๐๓๒,๑๒๖.๘๕	๖๙.๐๙
ค่าตอบแทน	๑๓,๒๑๙,๒๐๐.๐๐	๒,๔๓๗,๗๓๔.๑๘	๑๘.๔๔
ค่าใช้สอย	๕๔,๙๔๓,๐๕๐.๐๐	๒๘,๑๐๕,๒๔๗.๙๐	๕๑.๑๕
ค่าวัสดุ	๙,๑๗๘,๒๐๐.๐๐	๔,๕๙๖,๐๓๙.๓๐	๕๐.๐๘
ค่าสาธารณูปโภค	๕,๖๔๑,๐๐๐.๐๐	๓,๑๔๙,๕๗๑.๔๗	๕๕.๘๓
ค่าครุภัณฑ์	๙,๔๙๘,๕๗๕.๐๐	๘๒๗,๔๙๐.๕๐	๘.๗๑
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๒,๖๘๒,๘๐๐.๐๐	๒,๐๖๘,๖๐๐.๐๐	๔.๘๕
เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๓๙๔,๑๑๕.๑๗	๘๗.๘๘
รวมทุกหมวดรายจ่าย	๒๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๗,๐๕๒,๕๗๗.๖๘	๔๘.๗๗

เทศบาลตำบลทับมา
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เดือน ตุลาคม ถึง เดือน กรกฎาคม

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
หมวดภาษี อากร	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๔๒๐,๒๗๘.๑๓	๔๒๐,๒๗๘.๑๓
	ภาษีป้าย	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙,๔๔๘,๐๗๘.๑๙	-๕๕๑,๙๒๑.๘๑
รวมหมวดภาษีอากร		๓๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๘๖๘,๓๕๖.๓๒	-๑๓๑,๖๔๓.๖๘
หมวด ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการ ขายสุรา	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๕๕๐.๙๐	-๕๕๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๔๗,๖๐๕.๐๐	๓๔๗,๖๐๕.๐๐
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	๒๒,๐๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐๐	-๓,๒๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	๗,๐๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	-๔,๘๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๑๙๐.๐๐	-๕,๘๑๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๖๔๕.๐๐	-๑๗๔,๓๕๕.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๖๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	๔,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๔,๑๙๐.๐๐	-๘๑๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร ทางบก	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๖๕๐.๐๐	-๕,๓๕๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๙๗,๘๕๓.๘๙	-๒,๑๔๖.๑๑
	ค่าปรับอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๔,๗๕๐.๐๐	-๓๕,๒๕๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	-๑๓,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือ ทางสาธารณะ	๕๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	-๔๕๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๘๙๗.๐๐	-๔๕,๑๐๓.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้ เครื่องขยายเสียง	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๕๙๐.๐๐	-๔๑๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๒๖๐.๐๐	-๑๐,๗๔๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		๕,๓๕๔,๕๐๐.๐๐	๕,๓๓๐,๒๓๑.๗๙	-๒๔,๒๖๘.๒๑
หมวดรายได้ จากทรัพย์สิน	ดอกเบี้ย	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๔,๑๑๘.๖๙	-๗๔๕,๘๘๑.๓๑
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๔,๑๑๘.๖๙	-๗๔๕,๘๘๑.๓๑
	เงินที่มีผู้อุทิศให้	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๘.๓๒	-๙,๘๘๑.๖๘
หมวดรายได้ เบ็ดเตล็ด	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๔๓๑.๐๐	-๑๔,๕๖๙.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๔๙.๓๒	-๒๔,๔๕๐.๖๘

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
หมวดรายได้ จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๓๘,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้จากทุน	๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๓๘,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษี จัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๒๙,๘๕๘.๔๖	-๖๗๐,๑๔๑.๕๔
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ	๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๑๘๕,๕๘๒.๕๐	-๔,๘๑๔,๔๑๗.๕๐
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	๖๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๑๖๖,๙๖๑.๒๙	-๑๕,๑๓๓,๐๓๘.๗๑
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๕,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๔๙๖,๓๖๔.๘๗	๒๙๖,๓๖๔.๘๗
	ภาษีสรรพสามิต	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๖๙,๘๑๒.๔๘	-๒,๙๓๐,๑๘๗.๕๒
	ค่าภาคหลวงแร่	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๓,๗๘๙.๓๑	-๑๓๖,๒๑๐.๖๙
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๒๐๐,๐๐๐	๑๖๔,๘๐๖.๕๑	-๓๕,๑๙๓.๔๙
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและ นิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๗๔๑,๘๘๓.๐๐	-๑๖,๒๕๘,๑๑๗.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร		๑๔๐,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๙,๘๙๑,๔๗๙.๘๐	-๔๐,๒๐๘,๕๒๐.๒๐

หมวดเงิน อุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป	๕๓,๗๖๗,๕๐๐.๐๐	๔๒,๙๒๕,๒๐๐.๐๐	-๑๐,๘๔๒,๓๐๐.๐๐
	รวมหมวดเงินอุดหนุน	๕๓,๗๖๗,๕๐๐.๐๐	๔๒,๙๒๕,๒๐๐.๐๐	-๑๐,๘๔๒,๓๐๐.๐๐
	รวมทั้งหมด	๒๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๗,๙๘๔,๙๓๕.๙๒	-๕๒,๐๑๕,๐๖๔.๐๘

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การพิจารณาขอความเห็นชอบรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) (สำนักปลัด)

**นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ**

- ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อขอความเห็นชอบ รับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

**นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรีฯ**

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอเสนอญัตติต่อประธานสภาฯ เพื่อขอความเห็นชอบรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ด้วยข้าพเจ้านายสุทิน แก้วประถม นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบรับมอบ ยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามหนังสือเทศบาลตำบลทับมา ที่ รย ๕๔๑๐๑/๑๑๘๒ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) เนื่องจากบริษัท พีทีที อาซาฮี เคมิคอล จำกัด ประกาศยุติการดำเนินการของบริษัท เทศบาลตำบลทับมาได้มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) เพื่อใช้ประโยชน์ในหน่วยงานของเทศบาลตำบลทับมา และเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หรือเมื่อมีเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่รับผิดชอบ นั้น

ซึ่งบัดนี้ บริษัท พีทีที อาซาฮี เคมิคอล จำกัด ได้ส่งมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) จำนวน ๑๔ เครื่อง ให้ไว้กับเทศบาลตำบลทับมาเพื่อไว้ใช้ประโยชน์ในงานราชการ โดยไม่คิดมูลค่า และไม่มีเงื่อนไข หรือข้อผูกพันใดๆทั้งสิ้น

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลทับมาได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) จำนวน ๑๔ เครื่อง และคณะกรรมการได้ทำการตรวจสอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ดังกล่าว เรียบร้อย (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมญัตตินี้ ๒) ประกอบกับคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา ได้มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ในที่ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ประโยชน์ในหน่วยงานของเทศบาลตำบลทับมาและเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หรือเมื่อมีเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่รับผิดชอบ

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตาม

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณีรวมทั้งมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีการติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

๓. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องข้อหารือแนวทางปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๔ (๓) กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐของราชการส่วนท้องถิ่น หมายถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลตามลำดับ ดังนั้น กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อปท. หรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงเป็นอำนาจของหัวหน้างานของรัฐ

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการรับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ตามระเบียบราชการต่อไป

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภา

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบแล้วนั้น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายสุเทพ นทีเจริญ
สมาชิกสภา

- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุเทพ นทีเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตที่ ๑ ขอขอบคุณผู้บริหาร และทีมงานป้องกันเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน ที่มีแนวความคิด ในการดูแลชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ขอแนะนำว่า หลังจากนี้ ควรหาหน่วยงาน หรือบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการใช้

อุปกรณ์ที่ได้รับมอบมาทำการฝึกอบรม เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่พี่น้องประชาชนตำบลทับมาต่อไป

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้รับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ตามรายละเอียด ดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบ ขอให้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง อนุมัติให้รับมอบยุทธภัณฑ์เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ (SCBA) ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔.๒ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (สำนักปลัด)

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด) ขอเชิญชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ที่ประชุมทราบ ด้วยครับ

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ด้วยเทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอเชิญสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

นางสาวนิตยา วงษ์มีศรี
สำนักปลัด

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน ดิฉัน นางสาวนิตยา วงษ์มีศรี หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

เทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสาร ๒ บานเปิดกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท

หลักการ

ตามที่ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา มีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสาร ๒ บานเปิดกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ในคราวประชุมผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ซึ่งให้เป็นอำนาจสภาท้องถิ่นอนุมัติ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสาร ๒ บานเปิดกระจก

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๔,๘๒๘,๐๐๐ บาท หน้าที่ ๓๔

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๒,๓๒๐,๐๓๓.๓๒	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๒๗,๕๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอนลด	จำนวน	๒,๒๙๒,๕๓๓.๓๒	บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสาร ๒ บานเปิดกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
ขอโอน	จำนวน	๒๗,๕๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๒๗,๕๐๐.๐๐	บาท

เหตุผล

สำนักปลัดเทศบาล ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ เพื่อดำเนินการจัดซื้อ ตู้เอกสาร ๒ บานเปิดกระจก จำนวน ๕ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท เนื่องจาก สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าวสำหรับจัดเก็บรายงานการประชุม เอกสารเกี่ยวกับงานสภาเทศบาลตำบลทับมา และเอกสารสำคัญต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และสะดวกต่อการค้นหาและนำมาใช้งาน ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอญัตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่...../๒๕๖๙

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่าย เพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	๔,๘๒๘,๐๐๐	๒,๓๒๐,๐๓๓.๓๒	๒๗,๕๐๐ (-)	๒,๒๙๒,๕๓๓.๓๒	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก เก็บ เอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๕๐๐ (+)	๒๗,๕๐๐	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสาร ๒ บานเปิด กระจก ขนาดกว้างไม่ น้อยกว่า ๙๑.๔ x ยาว ๔๕.๗ x สูง ๑.๘๓ เซ็นติเมตร จำนวน ๕ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ จึงตั้ง งบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ตามราคา ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ เก็บเอกสารรายงานการ ประชุมและเอกสารต่าง ที่สำคัญเกี่ยวกับงาน สภาเทศบาลตำบล ทับมา

นายปัญญา ลั่นลำ
ประธานสภา

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบแล้วนั้น ไม่ทราบ
ว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสาร ๒ บานเปิดกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๔ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง อนุมัติให้โอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔.๓ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (กองการศึกษา)

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา) ขอเชิญชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาฯ ด้วยเทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอเชิญกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียด

น.ส.ณัฐติรัตน์ เชิดชู
ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาทุกท่าน ดิฉัน นางสาวณัฐติรัตน์ เชิดชู ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

เทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ และประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕๗,๐๐๐ บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง)

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ชุดกล้องวงจรปิดภายนอก จำนวน ๕ ชุด
ราคาชุดละ ๓๒,๐๒๐ บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง) เป็นเงิน ๑๖๐,๑๐๐ บาท

หลักการ

ตามที่ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทับมา มีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในคราวประชุมผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่
๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ประกอบด้วย ครุภัณฑ์สำนักงาน
เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕๗,๐๐๐
บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง) และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ชุดกล้องวงจรปิดภายนอก จำนวน ๕ ชุด
ราคาชุดละ ๓๒,๐๒๐ บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง) เป็นเงิน ๑๖๐,๑๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการ
พัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในสถานศึกษา สังกัด เทศบาลตำบลทับมา งบประมาณ
ที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท หน้า ๙๐

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๑,๐๗๕,๗๑๖.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๕๗,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอนลด	จำนวน	๑,๐๑๘,๗๑๖.๐๐	บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐
บีทียู จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕๗,๐๐๐ บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ
เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป หน้า ๘๗ และหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๙.๑/
ว๑๒๗ เรื่องปรับปรุงรายละเอียดรายการในบัญชีราคามาตรฐานมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่
๑/๒๕๖๙

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
ขอโอน	จำนวน	๕๗,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๕๗,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ชุดกล้องวงจรปิดภายนอก

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนา

ความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในสถานศึกษา สังกัด เทศบาลตำบลทับมา งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท หน้า ๙๐

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๑,๐๑๘,๗๑๖.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๑๖๐,๑๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอนลด	จำนวน	๘๕๘,๖๑๖.๐๐	บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อชุดกล้องวงจรปิดภายนอก จำนวน ๕ ชุด ราคาชุดละ ๓๒,๐๒๐ บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง) เป็นเงิน ๑๖๐,๑๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว คุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มืดค่าความเข้มของแสง ๐ LUX ได้
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range M๕๘ Digital Wide Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้น้อย ๒ แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPV๔ ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และ สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ "C ถึง ๕๐ "C เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NITP หรือ SNIP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

๒. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๑๖ ช่อง จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ
- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG๔ หรือ H.๒๖๔ หรือดีกว่า
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง

- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐X๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างดี
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๑๖ TB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ๑๑) ลิขสิทธิ์ถูกต้อง

- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
๓. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง จำนวน ๕ เครื่อง คุณลักษณะดังนี้

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า ๓๐ Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
 - มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง
๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA จำนวน ๓ เครื่อง คุณลักษณะดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑.๕ kVA (๖๐๐ Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ

เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ
- เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๑๖๐,๑๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอนลด	จำนวน	๑๖๐,๑๐๐.๐๐	บาท

เหตุผล

กองการศึกษา ขอเสนอยุติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอญัตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่...../๒๕๖๙

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งาน ระดับ ก่อนวัย เรียน และ ประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการ พัฒนา ความรู้ และ ทักษะการ ใช้ ภาษาต่าง ประเทศ ในสถาน ศึกษา สังกัด เทศบาล ตำบล ทับมา	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑,๐๗๕,๗๑๖	๕๗,๐๐๐ (-)	๑,๐๑๘,๗๑๖	
แผนงาน การศึกษา	งาน ระดับ ก่อนวัย เรียน และ ประถม ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่อง ปรับ อากาศ แบบ แขวน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๐๐๐ (+)	๕๗,๐๐๐	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน เป็นไปตาม บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งาน ระดับ ก่อนวัย เรียน และ ประถม ศึกษา	งบ ดำเนิน งาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่น ๆ	โครงการ พัฒนา ความรู้ และ ทักษะการ ใช้ ภาษาต่าง ประเทศ ในสถาน ศึกษา สังกัด เทศบาล ตำบล ห้วยมา	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑,๐๑๘,๗๑๖	๑๖๐,๑๐๐ (-)	๑,๐๑๘,๗๑๖	
แผนงาน การศึกษา	งาน ระดับ ก่อนวัย เรียน และ ประถม ศึกษา	งบ ลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดกล้อง วงจรปิด ภายนอก	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐,๑๐๐ (+)	๑๖๐,๑๐๐	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เพื่อจัดซื้อชุดกล้องวงจร ปิดภายนอก จำนวน ๕ ชุด ราคาชุดละ ๓๒,๐๒๐ บาท (ราคา รวมค่าติดตั้ง) เป็นเงิน ๑๖๐,๑๐๐ บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ และเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์ และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภา

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบแล้วนั้น ไม่ทราบ
ว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยมาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

**นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ**

- ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ และประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕๗,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) (ราคารวมค่าติดตั้ง)

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ชุดกล้องวงจรปิด ภายนอก จำนวน ๕ ชุด ราคาชุดละ ๓๒,๐๒๐ บาท (สามหมื่นสองพันยี่สิบ บาทถ้วน) (ราคารวมค่าติดตั้ง) เป็นเงิน ๑๖๐,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่น หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภา ท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง อนุมัติให้โอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔.๔ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน) (กองคลัง)

**นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ**

- ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่อง ขออนุมัติขยายเวลา เบิกจ่าย เงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อหนี้ ผูกพัน) ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานในที่ ประชุมทราบด้วยครับ

**นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี**

- เรียนท่านประธานสภาฯ ด้วยเทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติขยายเวลาเบิก จ่ายเงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน) ของเชิญนายฉัตร แก่กล้า รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ชี้แจง รายละเอียด

**นายฉัตร แก่กล้า
รองนายกเทศมนตรีฯ**

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่องขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน) ต่อประธานสภาฯ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กักเงินแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการกักเงินผู้กัก ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กักเงินผู้กักแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ดำเนินการกักเงินผู้กัก หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ตามที่ เทศบาลตำบลทับมา ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

๑. งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ถนนเคหะ - เลี้ยวเมือง ซอย ๑ ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ ๒ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง (กองช่าง) จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (-สามล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

๒. งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงสะพาน - คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนทับมา - เกาะพร้าว ชุมชน บ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง (กองช่าง) จำนวนเงิน ๒,๖๒๕,๐๐๐.-บาท (-สองล้านหกแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการกักเงินผู้กัก แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงิน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นอีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายสุทิน แก้วประถม

- ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

นายกเทศมนตรีฯ

นางสาวเกศริน สานเมือง

ผอ.กองคลัง

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเกศริน สานเมือง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้ ตามที่ เทศบาลตำบลทับมา ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

๑. งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก
และบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ถนนเคหะ - เลี้ยวเมือง ซอย ๑
ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ ๒ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
(กองช่าง) จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (-สามล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

๒. งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงสะพาน - คอนกรีตเสริมเหล็ก
สายทาง ถนนทับมา - เกาะพร้าว ชุมชน บ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง (กองช่าง) จำนวนเงิน ๒,๖๒๕,๐๐๐.- บาท
(-สองล้านหกแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการก่อสร้างผู้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้
จ่ายเงิน จึงมีความจำเป็นต้อง ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภา
ท้องถิ่นอีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบแล้วนั้น ไม่ทราบ
ว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่าย เงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อสร้างผู้ผูกพัน)
จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก
และบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ถนนเคหะ - เลี้ยวเมือง ซอย ๑
ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ ๒ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
(กองช่าง) จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (-สามล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

๒. งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงสะพาน - คอนกรีตเสริมเหล็ก
สายทาง ถนนทับมา - เกาะพร้าว ชุมชน บ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง (กองช่าง) จำนวนเงิน ๒,๖๒๕,๐๐๐.-บาท
(-สองล้านหกแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) ตามรายละเอียด ดังกล่าว
ข้างต้นหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบ ขอให้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่าย เงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔.๕ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน) (กองคลัง)

**นายปัญญา ล้นลำ
ประธานสภาฯ**

- ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้แจ้งเรื่อง ขอเสนอญัตติอนุมัติกันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ เพื่อทราบนั้น ขอเชิญท่านนายกฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

**นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี**

- เรียนท่านประธานสภาฯ ด้วยเทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อขออนุมัติกันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอเชิญนายสมชาย กล่อมแก้ว รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมาชี้แจงรายละเอียด

**นายสมชาย กล่อมแก้ว
รองนายกเทศมนตรีฯ**

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่องขออนุมัติกันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อประธานสภาฯ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวด ๕ การกันเงิน

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

เทศบาลตำบลทับมา มีโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ดังนี้

๑. หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ รายการ เป็นเงิน ๗,๗๙๓,๘๙๐.- บาท
๒. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๕ โครงการ เป็นเงิน ๓๐,๐๖๐,๐๐๐.- บาท
(ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ดังนั้น เทศบาลตำบลทับมา มีโครงการที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้
จ่ายเงินนั้นต่อไป รวมหมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทั้งสิ้น ๒๖ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น
๓๗,๘๕๓,๘๙๐.-บาท (สามสิบเจ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อรายงานขออนุมัติ
กันเงินต่อสภาท้องถิ่นอีกไม่เกินระยะหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายสุทิน แก้วประถม - ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม
นายกเทศมนตรีฯ

นางสาวเกศริน สานเมือง - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
ผอ.กองคลัง ทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเกศริน
สานเมือง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

เทศบาลตำบลทับมา อ.เมือง จ.ระยอง								
กันเงินไม่ก่อหนี้ผูกพัน รายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ /ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								
ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔								
ลำดับ	งาน	ประเภท รายจ่าย	รายการ/โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอน ลด (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ
๑.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เบาะนั่งพนักพิงกว้าง และเสริมด้วยฟองน้ำหนาแน่น สามารถปรับเอน ได้ถึง ๑๕๐ องศา มีใช้ครบระดับสูง-ต่ำได้ ขา เก้าอี้แบบ ๕ ก้านพร้อมล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕x๘๘x๑๒๗ ซม. จำนวน ๒ ตัว	๒๗,๘๐๐.๐๐	-	-	๒๗,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานผู้บริหารแขนลายไม้ มีใช้ สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ โครงขาไม้พร้อม ล้อ ๕ แฉก ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐x๗๘x๑๒๒ ซม. หนึ่งตัว จำนวน ๒ ตัว	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีเท้าแขน ขาเหล็กชุบ โครเมียมพร้อมล้อ มีใช้ครบระดับสูง-ต่ำได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๓x๗๐x๑๑๔ - ๑๒๒ ซม. จำนวน ๒ ตัว	๙,๘๐๐.๐๐	-	-	๙,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด

ลำดับ	งาน	ประเภท รายจ่าย	รายการ/โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอน ลด (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ
๔.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีเท้าแขนไม้ ขาเหล็กชุบโครเมียมพร้อมล้อ มีโซ่ปรับระดับสูง-ต่ำได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๒x๗๕x๑๑๖-๑๒๔ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๖,๙๙๐.๐๐	-	-	๖,๙๙๐.๐๐	สำนักปลัด
๕.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโซฟาเข้าเซต เบาะที่นั่งเป็น Pocket Spring ลดแรงกดทับหนังแท้สีดำ จำนวน ๒ ชุด	๘๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๘๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๖.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโซฟาตัวยาว ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙๐x๘๐x๘๖ ซม. เบาะพองน้ำ หนัง PVC จำนวน ๒ ตัว	๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๙,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๗.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๐x๙๕x๗๖ ซม. ไม้ MDF ปิดผิวเคลือบด้วยโพลียูรีเทน ตู้ข้างยาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๒x๑๒๐x๗๕ ซม. และตู้เล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๖.๕x๔๐x๕๔ ซม. มีลิ้นชัก ๓ ช่อง เคลื่อนที่ได้ จำนวน ๑ ตัว	๑๗,๕๐๐.๐๐	-	-	๑๗,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๘.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐x๙๕x๗๖ ซม. ไม้ MDF ปิดผิวเคลือบด้วยโพลียูรีเทน วางทับด้วยกระเบื้องสีขา และมีตู้เล็ก จำนวน ๒ ตัว	๕๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๕๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๙.	งาน บริหาร ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๕x๒๐๐x๗๖ ซม. ไม้ MDF ปิดผิวเคลือบด้วยโพลียูรีเทน ตู้ข้างยาว และตู้เล็กลิ้นชัก ๒ ช่อง เคลื่อนที่ได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๔๐x๕๒ ซม. หน้าโต๊ะบุกระเบื้องสีขา จำนวน ๒ ตัว	๕๔,๘๐๐.๐๐	-	-	๕๔,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๐.	งานโรง พยาบาล	ครุภัณฑ์ ยาน พาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถตู้ พร้อมติดตั้งระบบลิฟท์ไฮดรอลิค สำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและผู้สูงอายุ ที่ใช้รถเข็นแบบนั่ง จำนวน ๑ คัน	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	งาน โรงพยาบาล
๑๑.	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ ยาน พาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
			รวมหมวดค่าครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น	๗,๗๙๓,๘๙๐.๐๐	-	-	๗,๗๙๓,๘๙๐.๐๐	

ลำดับ	งาน	ประเภท รายจ่าย	รายการ/โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอน ลด (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ
๑.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป การ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนอยู่ดีมีสุข ขอย ๒ ชุมชนบ้าน ขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	๖๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๔๔,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๒.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป การ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทาง ถนนบ้านใน - สาย ๓๖ ชุมชน บ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง	๒,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๒,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๓.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป การ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กกรูปตัวยูฟาปิดรางวี สายทาง รย.ถ. ๙๐๑๓๕ (ถนนซอยสว่างไสว) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๔.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป โภค	โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง ถนน สาย ๓๖-ข้างโรงน้ำปลา ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ ๘ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	๑,๑๙๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๑๙๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการต่อเติมอาคารเก็บพัสดุเทศบาลตำบล ทับมา ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนทับมา-เกาะพร้าว ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัด ระยอง	๕,๕๔๙,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๕๔๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๗.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ ๙๐๐๓๔ ถนนบ้านใน ขอย ๒ (ช่วงที่ ๒) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอ เมือง จังหวัดระยอง	๒,๔๓๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๒,๔๓๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๘.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ.๙๐๐๖๓ ถนนแหลมมะขาม ขอย ๔ ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ ๒ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง		๘๔๓,๐๐๐	-	๘๔๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง

ลำดับ	งาน	ประเภท รายจ่าย	รายการ/โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอน ลด (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ
๙.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ.๙๐๑๒๑ ถนนซอยโรงหมึก-กรอกใน ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ ๔ ตำบลทับมา อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง	๒,๖๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๒,๖๓๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๐.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยฝายปิด รางวี สายทาง รย.ถ ๙๐๐๒๔ ถนนเกาะพรวัด ซอย ๒ ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ ๑ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	๑,๑๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๑๑๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๑.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยฝายปิด รางวี สายทาง รย.ถ.๙๐๐๘๗ ถนนหนอง มะหาด ซอย ๘ ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ ๓ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัด ระยอง	๙๙๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๙๙๘,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๒.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยฝายปิด รางวี สายทาง รย.ถ.๙๐๐๘๘ ถนนหนอง มะหาด ซอย ๑๐ ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ ที่ ๓ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัด ระยอง	๑,๐๓๖,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๐๓๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๓.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนสะพานหิน ซอย ๑ ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ ๘ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	๑,๙๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๙๑๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๔.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ทาง ถนนแหลมไผ่ ซอย ๑ ชุมชนบ้านหนอง มะหาด หมู่ที่ ๓ ตำบลทับมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง	๕,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๕.	งาน ก่อสร้าง	ค่า ปรับปรุง ที่ดินและ สิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงประตูละบายน้ำ ฝายน้ำล้น เขาโบสถ์ ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ ๗ ตำบล ทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
			รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทั้งสิ้น	๒๙,๒๑๗,๐๐๐.๐๐	๘๔๓,๐๐๐	*	๓๐,๐๖๐,๐๐๐.๐๐	
			รวมทั้งสิ้น	๓๗,๐๑๐,๘๙๐.๐๐	๘๔๓,๐๐๐	*	๓๗,๘๕๓,๘๙๐.๐๐	

ครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
รวมกันเงินไม่ก่อหนี้

๗,๗๙๓,๘๙๐.๐๐
๓๐,๐๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๗,๘๕๓,๘๙๐.๐๐

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ทราบแล้วนั้น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้กันเงินกรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพันประจำปี ๒๕๖๙ ทั้งสิ้น ๒๖ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๘๕๓,๘๙๐.- บาท (สามสิบเจ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้กันเงินกรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปี ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๒๖ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๘๕๓,๘๙๐.-บาท (สามสิบเจ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

พักการประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.
เริ่มประชุมต่อเวลา ๑๑.๑๕ น.

๔.๖ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง (กองการศึกษา)

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมาได้เสนอญัตติ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ด้วยเทศบาลตำบลทับมา มีความจำเป็นต้องขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง ของเขื่อนนายฉัตร แก่กล้า รองนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ชี้แจงรายละเอียด

นายฉัตร แก่กล้า
รองนายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่องการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง ต่อประธานสภาฯ ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ด้วยข้าพเจ้า นายสุทิน แก้วประถม นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ขอเสนอญัตติ
การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง

หลักการ

ตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือก ประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๓ และข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการดำเนินการสรรหาและเลือกประธาน กรรมการและกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ (๓) การสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ ๓ (๕) ให้ดำเนินการ โดยสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น และข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหา และได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธาน กรรมการและกรรมการ

เหตุผล

ตามหนังสือศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง ที่ ศธ ๐๔๐๐๗.๕๘๐/๓๗๗ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้ง สิบเอกวัลลภ ปริกแก้ว ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลทับมา เป็นผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งภายหลังได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลทับมา ที่ ๑๒๖๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ให้พนักงาน เทศบาลพ้นจากตำแหน่งเพื่อโอน โดยมีผลเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล จึงขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดระยอง เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรีฯ

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ

น.ส.ณัฐติรัตน์ เชิดชู
ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ทับมาทุกท่าน ดิฉัน นางสาวณัฐติรัตน์ เชิดชู ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖

มาตรา ๓๘ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา และสถานศึกษาอาชีวศึกษาของแต่ละสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ และผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. กฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อ ๓ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาขนาดเล็ก และสถานศึกษาขนาดใหญ่ ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ

(๒) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนผู้ปกครอง จำนวนหนึ่งคน

(๓) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนครู จำนวนหนึ่งคน

(๔) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนองค์กรชุมชน จำนวนหนึ่งคน

(๕) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนหนึ่งคน

(๕) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนศิษย์เก่า จำนวนหนึ่งคน

(๗) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนองค์กรศาสนาในพื้นที่ จำนวนหนึ่งรูปหรือหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และจำนวนสองรูปหรือสองคนหรือหนึ่งรูปและหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่

(๘) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และจำนวนหกคนสำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่

ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการดำเนินการสรรหาและเลือกประธานกรรมการและกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๓) การสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ ๓ (๕) ให้ดำเนินการโดยสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อโปรดพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาในการแต่งตั้งผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย ร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง ตามระเบียบราชการต่อไป

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง จำนวน ๑ ราย

นายสุรพงษ์ คงทน
เลขานุการสภาฯ

- ผมขอเสนอชื่อ นายปัญญา ล้นล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑ เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ผู้รับรอง

๑. นายบุญยงค์ มุกดา

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

๒. นายประสิทธิ์ วงษ์ศรี

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีก็ถือว่า นายบัญญัติ สกุลวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑ เป็นผู้ได้รับเลือกเป็น คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

๔.๗ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทับมาพิจารณานั้น ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับมาชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายสุรพงษ์ คงทน
เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมาผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๓ ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่าง คือ

(๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

และในข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามารถคราวเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้น ญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ที่ผู้บริหารได้เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมาเพื่อพิจารณานั้น จะต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

วาระที่ ๒ ชั้นการแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ต่อไปจะเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ จึงขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยเทศบาลตำบลทับมา ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ ข้อ ๒๓ วรรค ๒ เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ สามารถนำงบประมาณมาใช้ในการพัฒนาได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้ จึงขอเสนอญัตติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทับมา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลทับมาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์ คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะคลังของเทศบาล

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เทศบาลตำบลทับมา สถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๕๒๒,๗๓๙,๘๙๓.๘๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๙๔๓,๒๘๖,๔๒๐.๗๘ บาท

- เงินฝากธนาคาร

๕๒๒,๗๓๙,๘๙๓.๘๒ บาท

- สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน/ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ๔๒๐,๕๔๖,๕๒๖.๙๖ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๖๘๓,๙๙๐ บาท

๑.๑.๔ รายการที่กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๐ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๕๔๑,๐๗๕.๓๗ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงานงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เทศบาลตำบลทับมาได้ปรับปรุงพัฒนา การจัดการรายได้ของเทศบาลอย่างทั่วถึง ครบถ้วนและเป็นธรรม และได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ทำให้มีงบประมาณในการพัฒนาท้องถิ่นมากขึ้น ดังนั้น การดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ การศึกษา การส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้ปลอดภัยในชุมชน และอนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ตามงบประมาณอย่างครบถ้วน

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๓๐,๗๐๖,๘๒๕.๓๑ บาท ยอดประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร ๓๗,๙๕๐,๒๔๔.๖๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๕,๕๐๗,๒๓๔.๐๖ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๓,๙๖๐,๖๐๐.๓๘ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๑๒,๒๗๘.๑๕ บาท

หมวดรายได้จากทุน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จัดสรร ๑๒๖,๖๖๕,๙๔๒.๑๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๕๖,๖๑๐,๕๒๖.๐๐ บาท

๒.๒ หมวดเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุประสงค์ ๑๗,๓๐๙,๒๘๕.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง ๑๓๘,๓๐๑,๑๖๑.๖๘ บาท

งบกลาง ๓๕,๓๓๙,๖๒๔.๖๐ บาท

งบบุคลากร ๔๔,๗๕๑,๘๕๖.๓๑ บาท

งบดำเนินงาน ๔๕,๕๔๓,๘๒๗.๗๗ บาท

งบลงทุน ๙,๒๓๑,๑๗๕.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน	๓,๔๓๔,๖๗๘.๐๐ บาท
รายจ่ายอื่น	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้ โดยระบุวัตถุประสงค์	๒๗,๔๐๐,๙๑๓.๓๓ บาท
๒.๕ การจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	๕,๐๑๐,๑๗๙.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	๐.๐๐ บาท

๓. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๓.๑ ประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๒๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สองร้อยสามสิบล้านบาทถ้วน)

๓.๒ รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตั้งจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น
๒๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้านบาทถ้วน)

๓.๓ รายจ่ายจำแนกตามหมวดรายจ่ายตั้งจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น ๒๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สองร้อยสามสิบล้านบาทถ้วน)

หลักการ

การตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในครั้งนี้เป็นการตั้งงบประมาณแบบ
สมดุลงบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๒๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้านบาทถ้วน)
รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่แนบมาพร้อมนี้

เหตุผล

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินการนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางไว้
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อพิจารณาต่อไป

พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม
ปลัดเทศบาล

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
ทับมา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม
ปลัดเทศบาลตำบลทับมา ขอชี้แจงรายละเอียด ตามร่างเทศบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ดังนี้



- ร่าง -

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ

โทร 09-2895-7222

WWW.THAPMA.GO.TH

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	2
- คำแถลงงบประมาณ	3 - 4
- คำแถลงงบประมาณ (รายรับ)	5
- คำแถลงงบประมาณ (รายจ่าย)	6
ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	7
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9 - 13
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	14 - 15
- รายงานประมาณการรายรับ	16 - 18
รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่าย	
แผนงานงบกลาง	
งบกลาง	19 - 26
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป	27 - 62
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	63 - 73
งานบริหารงานคลัง	74 - 85
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	86 - 91
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานเทศกิจ	92 - 94
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	95 - 110
แผนงานการศึกษา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	111 - 121
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	122 - 143
แผนงานสาธารณสุข	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	144 - 152
งานโรงพยาบาล	153 - 169
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	170 - 183

	หน้า
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	184 - 193
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	194 - 200
แผนงานเคหะและชุมชน	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	201 - 205
งานสวนสาธารณะ	206
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	207 - 214
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	215 - 224
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	225 - 226
งานกีฬาและนันทนาการ	227 - 228
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	229 - 234
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	235 - 239
งานก่อสร้าง	240 - 255
แผนงานการเกษตร	
งานส่งเสริมการเกษตร	256 - 261



เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

20/3 ม.4 ซอย- ถนน- ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

พื้นที่	29.24 ตารางกิโลเมตร
---------	---------------------

ประชากรทั้งหมด	26,500 คน
----------------	-----------

ชาย	13,076 คน
-----	-----------

หญิง	13,424 คน
------	-----------



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทับมา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลทับมา อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทับมา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2569 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 522,739,893.82 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 943,286,420.78 บาท

- เงินฝากธนาคาร 522,739,893.82 บาท

- สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน/ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 420,546,526.96 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ

รวม 12,683,990 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 30 โครงการ

รวม 18,541,075.37 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 230,706,825.31 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	37,950,244.62 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	5,507,234.06 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	3,960,600.38 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	12,278.15 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	126,665,942.10 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	56,610,526.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน 17,309,285.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 138,301,161.68 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	35,339,624.60 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	44,751,856.31 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	45,543,827.77 บาท
งบลงทุน	จำนวน	9,231,175.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,434,678.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน 27,400,913.33 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,010,179.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	37,950,244.62	38,000,000.00	38,000,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	5,507,234.06	5,354,500.00	4,646,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	3,960,600.38	2,700,000.00	2,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	12,278.15	40,000.00	7,400.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	38,000.00	10,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	47,430,357.21	46,132,500.00	44,663,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	126,665,942.10	140,100,000.00	127,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	126,665,942.10	140,100,000.00	127,000,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	56,610,526.00	53,767,500.00	58,336,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	56,610,526.00	53,767,500.00	58,336,400.00
รวม	230,706,825.31	240,000,000.00	230,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	35,339,624.60	41,678,670.00	45,635,055.00
งบบุคลากร	44,751,856.31	62,583,440.00	68,492,860.00
งบดำเนินงาน	45,543,827.77	78,883,800.00	75,534,000.00
งบลงทุน	9,231,175.00	51,854,090.00	35,224,085.00
งบเงินอุดหนุน	3,434,678.00	5,000,000.00	5,114,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	138,301,161.68	240,000,000.00	230,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของเทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	54,253,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	7,000,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	22,776,825
แผนงานสาธารณสุข	21,057,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,974,100
แผนงานเคหะและชุมชน	23,667,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4,407,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	3,306,900
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	41,461,000
แผนงานการเกษตร	460,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	45,635,055
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	230,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	45,635,055	45,635,055
งบกลาง	45,635,055	45,635,055
รวม	45,635,055	45,635,055

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	18,073,720	2,654,900	6,374,400	967,000	28,070,020
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	4,426,920	0	0	0	4,426,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	13,646,800	2,654,900	6,374,400	967,000	23,643,100
งบดำเนินงาน	20,607,800	1,258,000	3,782,800	240,800	25,889,400
ค่าตอบแทน	7,253,800	180,000	562,300	63,800	8,059,900
ค่าใช้สอย	7,970,000	651,000	2,430,000	140,000	11,191,000
ค่าวัสดุ	912,000	345,000	418,500	25,000	1,700,500
ค่า สาธารณูปโภค	4,472,000	82,000	372,000	12,000	4,938,000
งบลงทุน	97,200	47,400	149,700	0	294,300
ค่า ครุภัณฑ์	97,200	47,400	149,700	0	294,300
รวม	38,778,720	3,960,300	10,306,900	1,207,800.	54,253,720

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	254,500	2,752,000	3,006,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	254,500	2,752,000	3,006,500
งบดำเนินงาน	35,000	2,959,000	2,994,000
ค่าตอบแทน	5,000	50,000	55,000
ค่าใช้สอย	20,000	1,940,000	1,960,000
ค่าวัสดุ	10,000	925,000	935,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	44,000	44,000
งบลงทุน	0	1,000,000	1,000,000
ค่าครุภัณฑ์	0	1,000,000	1,000,000
รวม	289,500	6,711,000	7,000,500

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	2,219,840	6,579,400	8,799,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,219,840	6,579,400	8,799,240
งบดำเนินงาน	1,029,300	8,271,200	9,300,500
ค่าตอบแทน	323,800	154,000	477,800
ค่าใช้สอย	490,000	3,925,200	4,415,200
ค่าวัสดุ	203,500	3,393,000	3,596,500
ค่าสาธารณูปโภค	12,000	799,000	811,000
งบลงทุน	85,300	447,785	533,085
ค่าครุภัณฑ์	85,300	447,785	533,085
งบเงินอุดหนุน	0	4,144,000	4,144,000
เงินอุดหนุน	0	4,144,000	4,144,000
รวม	3,334,440	19,442,385	22,776,825

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	3,341,000	9,534,000	1,540,000	14,415,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,341,000	9,534,000	1,540,000	14,415,000
งบดำเนินงาน	1,525,000	3,146,200	1,737,900	6,409,100
ค่าตอบแทน	210,000	919,500	135,900	1,265,400
ค่าใช้สอย	990,000	1,900,000	1,382,000	4,272,000
ค่าวัสดุ	310,000	276,700	220,000	806,700
ค่า สาธารณูปโภค	15,000	50,000	0	65,000
งบลงทุน	0	204,100	29,700	233,800
ค่าครุภัณฑ์	0	204,100	29,700	233,800
รวม	4,866,000	12,884,300	3,307,600	21,057,900

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,577,200	2,110,000	3,687,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,577,200	2,110,000	3,687,200
งบดำเนินงาน	833,000	1,400,000	2,233,000
ค่าตอบแทน	65,000	100,000	165,000
ค่าใช้สอย	435,000	1,300,000	1,735,000
ค่าวัสดุ	303,000	0	303,000
ค่า สาธารณูปโภค	30,000	0	30,000
งบลงทุน	53,900	0	53,900
ค่าครุภัณฑ์	53,900	0	53,900
รวม	2,464,100	3,510,000	5,974,100

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	2,528,000	500,000	19,215,000	22,243,000
ค่าใช้สอย	300,000	500,000	19,030,000	19,830,000
ค่าวัสดุ	2,200,000	0	10,000	2,210,000
ค่า สาธารณูปโภค	28,000	0	0	28,000
ค่าตอบแทน	0	0	175,000	175,000
งบบุคลากร	0	0	1,424,000	1,424,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,424,000	1,424,000
รวม	2,528,000	500,000	20,639,000	23,667,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและ สนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	1,342,000	1,342,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,342,000	1,342,000
งบดำเนินงาน	2,765,000	2,765,000
ค่าตอบแทน	920,000	920,000
ค่าใช้สอย	1,845,000	1,845,000
งบเงินอุดหนุน	300,000	300,000
เงินอุดหนุน	300,000	300,000
รวม	4,407,000	4,407,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	1,024,900	0	0	1,024,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,024,900	0	0	1,024,900
งบดำเนินงาน	92,000	640,000	880,000	1,612,000
ค่าตอบแทน	92,000	0	0	92,000
ค่าใช้สอย	0	560,000	880,000	1,440,000
ค่าวัสดุ	0	80,000	0	80,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	670,000	670,000
เงินอุดหนุน	0	0	670,000	670,000
รวม	1,116,900	640,000	1,550,000	3,306,900

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,358,000	4,366,000	6,724,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,358,000	4,366,000	6,724,000
งบดำเนินงาน	993,000	635,000	1,628,000
ค่าตอบแทน	893,000	15,000	908,000
ค่าใช้สอย	100,000	620,000	720,000
งบลงทุน	0	33,109,000	33,109,000
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	0	33,109,000	33,109,000
รวม	3,351,000	38,110,000	41,461,000

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	460,000	460,000
ค่าใช้สอย	460,000	460,000
รวม	460,000	460,000

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลทับมา และโดยความเห็นชอบของนายอำเภอเมืองระยอง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 230,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 230,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	54,253,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	7,000,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	22,776,825
แผนงานสาธารณสุข	21,057,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,974,100
แผนงานเคหะและชุมชน	23,667,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4,407,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	3,306,900
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	41,461,000
แผนงานการเกษตร	460,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	45,635,055
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	230,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลทับมาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลทับมา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสุทิน แก้วประถม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทับมา

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

รายงานประมาณการรายรับ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	25,456,886.24	28,348,666.49	28,000,000.00	0.00 %	28,000,000.00
ภาษีป้าย	7,257,938.57	9,601,578.13	10,000,000.00	0.00 %	10,000,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	32,714,824.81	37,950,244.62	38,000,000.00		38,000,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	7,798.80	13,987.40	13,000.00	0.00 %	13,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	3,563,380.00	3,583,480.00	3,600,000.00	0.00 %	3,600,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	21,300.00	22,100.00	22,000.00	0.00 %	22,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	6,600.00	1,600.00	7,000.00	-77.14 %	1,600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	17,660.00	15,410.00	20,000.00	-25.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	214,442.00	36,624.00	220,000.00	-83.64 %	36,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	60,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	3,400.00	2,720.00	4,000.00	-37.50 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	24,978.00	111,690.00	25,000.00	0.00 %	25,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	14,775.00	27,927.50	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	678,284.65	1,087,860.16	700,000.00	-57.14 %	300,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	-95.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	495,340.00	482,750.00	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมี พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	54,000.00	57,000.00	55,000.00	0.00 %	55,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณะ	50.00	100.00	500.00	-80.00 %	100.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	6,000.00	8,000.00	6,000.00	0.00 %	6,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	52,558.00	26,620.00	60,000.00	-65.00 %	21,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณา โดยใช้เครื่องขยายเสียง	1,170.00	1,925.00	2,000.00	-25.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	26,980.00	27,440.00	30,000.00	-10.00 %	27,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	5,188,716.45	5,507,234.06	5,354,500.00		4,646,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	2,728,761.42	3,960,600.38	2,700,000.00	-25.93 %	2,000,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	2,728,761.42	3,960,600.38	2,700,000.00		2,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	28,119.06	12,278.15	30,000.00	-92.00 %	2,400.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	28,119.06	12,278.15	40,000.00		7,400.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	38,000.00	-73.68 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	38,000.00		10,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	3,770,829.61	5,429,647.00	4,000,000.00	25.00 %	5,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	15,250,295.30	14,707,857.23	16,000,000.00	0.00 %	16,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	60,257,808.38	55,852,363.32	61,300,000.00	-10.28 %	55,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	4,969,918.27	6,111,800.63	5,200,000.00	0.00 %	5,200,000.00
ภาษีสรรพสามิต	20,852,078.23	19,841,274.13	21,000,000.00	0.00 %	21,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	302,895.24	471,404.88	400,000.00	-25.00 %	300,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	199,283.03	211,227.91	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	30,536,896.00	24,040,367.00	32,000,000.00	-24.06 %	24,300,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	136,140,004.06	126,665,942.10	140,100,000.00		127,000,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	50,935,392.00	56,610,526.00	53,767,500.00	8.50 %	58,336,400.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	50,935,392.00	56,610,526.00	53,767,500.00		58,336,400.00
รวมทุกหมวด	227,735,817.80	230,706,825.31	240,000,000.00		230,000,000.00

รายงานรายละเอียด ประมาณการรายจ่าย

แผนงานงบกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,635,055 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	45,635,055	บาท
งบกลาง	รวม	45,635,055	บาท
งบกลาง	รวม	45,635,055	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	900,000	บาท
เพื่อส่งเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -ตามหนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่มท0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคม ของพนักงานจ้าง - ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมพ.ศ.2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2558			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน เป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงิน สมทบกองทุนเงินทดแทน - ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2561			

เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการ สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโรงพยาบาลและ หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้แก่ ศูนย์บริการสาธารณสุข เทศบาลตำบลทับมา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการ สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7303 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	300,000	บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่ได้ ยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 รวมถึง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	28,886,200	บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่ คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดที่ได้ แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับ เงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแล้ว (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,496,000	บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 210,000 บาท

เพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ
ผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง
และทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อ
การยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล
ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 2,110,106 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัย
ที่เกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด
สาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย
หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม
แยกดังนี้

(1) กองช่าง ตั้งไว้ 1,610,106 บาท

(2) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 500,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล

จำนวน

290,741 บาท

แห่งประเทศไทย

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาต
เทศบาลแห่งประเทศไทยโดยคำนวณจาก
รายรับจริงประจำปีที่ผ่านมายกเว้น
เงินกู้เงินยืมและเงินอุดหนุนทุกประเภท
แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหก
ของงบประมาณรายรับ ดังกล่าวนี้นี้ทั้งนี้
ไม่เกิน 750,000 บาท ตามข้อบังคับสมาคม
สันนิบาตแห่งประเทศไทยพ.ศ.2545 แก้ไข
เพิ่มเติม

- วิธีการคำนวณรายรับจากงบประมาณ

ทั่วไปประจำปี 2568

จำนวน 174,096,299.31 บาท

หักเงินกู้ยืมและเงินสะสมเงิน

อุดหนุนทุกประเภท จำนวน - บาท

คงเหลือ 176,096,299.31 บาท

คิดอัตราร้อยละหนึ่งส่วนหก

= 0.00167บาท เป็นเงิน 290,740.81 บาท

ปัดเศษเป็นเงิน 290,741.00 บาท

(กองคลัง)

เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบและเงินชดเชยกองทุน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

ของพนักงานถ่ายโอน(รพ.สต) โดยได้รับ

จัดสรรเพื่อสมทบในอัตราร้อยละ 5

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว2057

ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2568

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	จำนวน	59,600 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน และผู้รับบำนาญพนักงาน ครูเทศบาลผู้ซึ่งมี สิทธิเบิกได้ จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของ ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	72,500 บาท
-----------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู ที่ครบเกษียณอายุราชการ ลาออกจาก ราชการ บำเหน็จตกทอดและค่าการศึกษา บุตรสำหรับพนักงานครูผู้รับบำนาญ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาล ตำบลทับมา	จำนวน	300,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนและการ จ่ายเงินสมทบกองทุน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2566

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	5,149,908 บาท
--	--------------	----------------------

เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ
เทศบาลตามกฎหมายโดยกำหนดอัตรา
สมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นของเทศบาลและเมืองพัทยา
ในอัตราร้อยละ 3 ของงบประมาณการ
รายรับ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี
2568 ทุกหมวดทุกประเภท เว้นรายได้จาก
พันธบัตร เงินกู้ หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท
เงินบริจาค โดยในปี 2570 ได้ตั้งประมาณ
การรายรับตามงบประมาณรายรับ เป็นเงิน
ทั้งสิ้น 230,000,000.00 บาท
หักเงินอุดหนุนทั่วไปปี 70
= 58,336,400 บาท
เป็นเงิน 171,663,600 คูณ 3 % คำนวณได้
5,149,908.00 บาท
ตั้งไว้ 5,149,908.00 บาท
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.5/ว 40
ลงวันที่ 27ก.ย. 2566

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	1,500,000 บาท
--	--------------	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าระบบหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่แก่
สำนักงานหลักประกันสุขภาพ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการ
สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร
จัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

เงินสมทบและเงินชดเชยกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ (กบข.)	จำนวน	30,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบและเงินชดเชยกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
ของพนักงานถ่ายโอน (รพ.สต)
โดยได้รับจัดสรรเพื่อสมทบในอัตราร้อยละ 5
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว2057
ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2568
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินสมทบสนับสนุนการดำเนินการกองทุน หลักประกันสุขภาพค่าบริการสาธารณสุข สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการ
ดำเนินการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
ในชุมชนแก่สำนักงานหลักประกันสุขภาพ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)
พ.ศ.2565 ให้สมทบเงินไม่น้อยกว่า
ร้อยละ 10 ของเงินที่ได้รับเพิ่มจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในส่วนบริการ
สาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน
ปีที่ผ่านมา
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
เรื่อง อัตราเงินสมทบในส่วนค่าบริการ
สาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน
พ.ศ. 2568
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน)

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณี
พนักงานเทศบาลที่ตาย ระหว่างที่รับราชการ
(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ตามหนังสือ กจ. กท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่

25 ธันวาคม 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณี
พนักงานจ้างที่ตายระหว่างที่

รับราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ (กองคลัง)

ข้าราชการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ตามหนังสือ กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25

ธันวาคม 2560

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณี

ลูกจ้างประจำที่ตายระหว่างที่รับราชการ

ปฏิบัติหน้าที่ (กองคลัง)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2546

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ตามหนังสือ กจ. กท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 90

ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานทั่วไป)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,778,720 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	38,778,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	18,073,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,426,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,133,280	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ

45,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ

24,720 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ย

ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรอง นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,750 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ย ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษแทนนายกเทศมนตรี/ รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,750 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ย ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา	จำนวน	324,000 บาท
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ		
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
แยกดังนี้		
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ		
นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,750 บาท		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษา		
นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 11,250 บาท		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย		
เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน		
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี		
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล		
สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี		
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย		
ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่		
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,429,640 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน

ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล

อัตราเดือนละ 24,720 บาท จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา

เทศบาล อัตราเดือนละ 20,250 บาท จำนวน

1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล

อัตราเดือนละ 15,750 บาท จำนวน 10 อัตรา

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย

ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	13,646,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล แยกดังนี้			
(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 18 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 5,000,000 บาท			
(2) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,800,000 บาท			
(3) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,850,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	326,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ ปรับเพิ่มตามวุฒิการศึกษา ของพนักงานเทศบาล และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน กรณีเงินเดือน เต็มขั้น แยกดังนี้			
(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 255,000 บาท			
(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 71,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	505,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้		
(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 383,400 บาท		
(2) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 18,000 บาท		
(3) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 95,000 บาท		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	389,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,977,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน แยกดังนี้		
(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,190,000 บาท		
(2) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 787,000 บาท		
(3) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,000,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	299,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้		
(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,000 บาท		
(2) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 49,000 บาท		
(3) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 130,000 บาท		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลห้วยมา		
งบดำเนินงาน	รวม	20,607,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,253,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดและเป็น ค่าตอบแทนแทนคณะกรรมการสอบวินัย ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทาง วินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536		

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากรรมการสอบสัมภาษณ์หรือ ประเมินบุคคล ค่าทดสอบการปฏิบัติงาน ค่าทดสอบสมรรถภาพร่างกายหรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินการคัดเลือก ค่าทดสอบสมรรถนะ ทางการบริหาร ค่าตรวจประเมินเอกสารผลงาน ทางวิชาการและค่าประเมินความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2567		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	6,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (กองการเจ้าหน้าที่) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภา ท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการต่าง ๆ และการประชุมต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลที่ได้รับอนุมัติจาก ผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามหน้าที่ปกติ ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 50,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	444,000 บาท
--------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มี
สิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 288,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 48,000 บาท

(3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

จำนวน 108,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	74,800 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงาน

เทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ได้รับ

บำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ

ฯ กำหนด ฯลฯ แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 29,800 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 35,000 บาท

(3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และ

หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	7,970,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	873,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่เทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าใช้จ่าย อื่นในลักษณะเดียวกัน - ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุกและค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ สำหรับรถราชการ - ค่าเบี้ยประกัน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ และค่าจ้าง ทนายความ - ค่าจัดทำวารสารต่าง ๆ - ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ประมวลผลระบบคอมพิวเตอร์ - ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าจ้างทำของ หรือค่าบริการอื่น ที่จำเป็น - ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับการวางระบบ เครือข่ายแบบครบวงจร และค่าเช่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน - ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง - ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย		

อาคารสำนักงาน

- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะเป็นรายจ่ายประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

แยกดังนี้

- (1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 593,000 บาท
 - (2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 280,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการจ้างเหมา ทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ทับมาและอาคารอเนกประสงค์บ้านทับมา หมู่ที่ 4 และสิ่งปลูกสร้างอื่น	จำนวน	2,682,000 บาท
--	--------------	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ
จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน
เทศบาลตำบลทับมาและอาคารอเนกประสงค์
บ้านทับมาหมู่ที่ 4 และสิ่งปลูกสร้างอื่น
จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม
2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์
2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 200 ลำดับที่ 1

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานและกิจกรรมของเทศบาล	จำนวน	400,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ
ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจกรรม
และกิจการของเทศบาล
เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน เช่น
ค่าจัดทำวารสาร จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
จัดทำแผ่นพับ จัดทำวีดิทัศน์ ฯลฯ

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30

กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2569 หน้าที่ 212 ลำดับที่ 1

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการพัฒนา

จำนวน

150,000 บาท

ประสิทธิภาพบริการตามพระราชบัญญัติการ

อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต

ทางราชการ พ.ศ. 2558

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ
พัฒนาประสิทธิภาพตามพระราชบัญญัติการ
อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ทางราชการ พ.ศ. 2558 เช่น ค่าจัดทำคู่มือ
บริการประชาชน ฯลฯ

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่
30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 213 ลำดับที่ 3

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น เช่น ค่าจัดทำสื่อบอร์ดประชาสัมพันธ์ นายก อบจ. ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 4 ครั้งที่ 1/2569 หน้า 213 ลำดับที่ 4		
ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน	จำนวน	275,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน จำนวน 25 เครื่อง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการปฏิบัติงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการปฏิบัติงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท		

0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ
ของเทศบาลตำบลทับมา เช่น การประชุม
ราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การ
ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการเลือกตั้งของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภา
ท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ รวมทั้งค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับการประชุม เช่น
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่
ห้องประชุม เป็นต้น ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พาน
ประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง
กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์
หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลทับมา ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564		
ค่ารับรอง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาล ตำบลทับมา ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนกรณีที่เจ้าหน้าที่ของ อปท. กระทำผิดต่อบุคคลภายนอกตาม หลักเกณฑ์เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ ของรัฐ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว1613 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564		

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ	จำนวน	50,000 บาท
การประกวด		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
จัดนิทรรศการ จัดการประกวด การแข่งขัน
 ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	จำนวน	210,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่า
เดินทางในต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
จำเป็นเนื่อง

ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม
หนังสือเดินทาง ค่าประกันภัยการเดินทาง ค่า
ภาษีสนามบิน ฯลฯ แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8
มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร	จำนวน	270,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และ
อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง ค่าธรรมเนียม
ในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
เนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท

3. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8

มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมาย ระเบียบ
หรือหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง
วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ค่าป้าย
คู่มือกรรมการ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการอบรม
คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.)
และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่
เลือกตั้ง โดยให้จัดทำโครงการอบรมเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโดยให้ประมาณการ
ค่าใช้จ่ายรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
ข้างต้น ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้
ความร่วมมือ ประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือ
การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึง
สิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทาง
การเมือง (สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ

ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2568

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26
สิงหาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ	จำนวน	420,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
ฝึกอบรมและสัมมนาของคณะผู้บริหาร
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ในต่างประเทศกรณีที่เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้
เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความ
จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 400,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	590,000 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่
เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัด
ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของ
เทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น รวมงค่าลงทะเบียนประชุม
สันนิบาตฯ แยกดังนี้

1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 500,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 70,000 บาท

(3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน
20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาตนเอง **จำนวน** **900,000 บาท**
สู่การพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่ม
ประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาตนเองสู่การพัฒนา
ท้องถิ่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ
(กองการเจ้าหน้าที่)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 199 ลำดับที่ 8

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา **จำนวน** **80,000 บาท**

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินท

รมทาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ

พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมทาวชิราลง
กรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าตกแต่ง
สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่

1/2569 หน้าที่ 202 ลำดับที่ 2

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 201 ลำดับที่ 1	จำนวน	80,000 บาท
โครงการวันพ่อแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อแห่งชาติเช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 202 ลำดับที่ 4	จำนวน	10,000 บาท

โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 202 ลำดับที่ 3		
โครงการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์อย่างสร้างสรรค์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ เช่น ค่าสมาชิควิทยากร ค่าคู่มือการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 213 ลำดับที่ 5		

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อองค์กรใสสะอาด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมเพื่อองค์กรใสสะอาด เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 198 ลำดับที่ 7		
โครงการสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย สภามณฑลของคนในชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุน การสร้างความปลอดภัยสภามณฑล ของคนในชาติ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 203 ลำดับที่ 6		

โครงการสนับสนุนศูนย์พระมหานกเทศบาล ตำบลทับมา	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนศูนย์
พระมหานกเทศบาลตำบลทับมา เช่น
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า
เครื่องเสียง เต็นท์ ฯลฯ

(กองการเจ้าหน้าที่)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 203 ลำดับที่ 5

โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างการ

เรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง เช่น ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์

ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

(กองการเจ้าหน้าที่)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่

8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 204 ลำดับที่ 7

โครงการอบรมข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำคู่มือ การฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 212 ลำดับที่ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	912,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ไขวาล์ว ยาง (ท.ร.6) สำเนาทะเบียนบ้าน (ปกสีน้ำเงิน) (ท.ร.14) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร (ท.ร.14/1) แบบบันทึกการแจ้งเอกสารทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย (ท.ร.15) ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แม่แรง ประแจ คีม ฯลฯ แยกดังนี้		
(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 50,000 บาท		
(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	212,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯแยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 170,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 42,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถังมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียง หรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาตั้งกล้อง เลนส์ชุดกระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ แล็บพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมมโมรีชิป (RAM) คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) แป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์ ฯลฯ แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะ วัสดุประเภทใดประเภทหนึ่งตามระเบียบและ วิธีการงบประมาณ เช่น อุปกรณ์สำหรับเครื่อง เลื่อยยนต์ โซ่เลื่อยยนต์ บาร์เลื่อย มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด - เปิดแก๊ส ข้อต่อ ข้องอ ข้อต่อสามทาง สายดูดน้ำ เข็มขัดรัดสายยาง หัวดักขยะ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,472,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลทับมา (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคาร ทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลทับมา (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

142,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์สำนักงาน
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้
บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
เกี่ยวกับการ ใช้บริการ ฯลฯ แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 130,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 12,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน
ดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ
อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด
และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า
สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และ
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเดียวกับการใช้บริการ ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	97,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	97,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานท้าวแขน	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ท้าวแขน รายละเอียดดังนี้ เก้าอี้สำนักงาน มีที่ท้าวแขน ขนาดไม่น้อยกว่า 58 x 60 x 90 เซนติเมตร มีล้อเลื่อนขาเหล็ก มีระบบปรับระดับความสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	17,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน รายละเอียดดังนี้ เก้าอี้สำนักงาน มีที่ท้าวแขน ขนาดไม่น้อยกว่า 61 x 62 x 97 เซนติเมตร หุ้มด้วยผ้าตาข่าย มีล้อ มีระบบปรับระดับสูงต่ำได้ แยกดังนี้ (1) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,900 บาท ตั้งไว้ 8,700 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,900 บาท ตั้งไว้ 8,700 บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ตู้เอกสาร

จำนวน

4,500 บาท

- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เอกสาร 2
บานกระจกเดี่ยว ขนาด 91.6 x 45.7 x 122.5
เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 4,500 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

โต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต พร้อมกระจก

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เหล็ก 3.5 ฟุต พร้อมกระจก รายละเอียดดังนี้
โต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต พร้อมกระจก มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 107.5 x 67 x 75 เซนติเมตร
มีลิ้นชักรวม 4 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก
จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,500 บาท
(กองการเจ้าหน้าที่)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุตพร้อมกระจก

จำนวน

27,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เหล็ก 5 ฟุตพร้อมกระจก รายละเอียดดังนี้
โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก
มีขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75
เซนติเมตร มีลิ้นชัก 2 ข้าง และลิ้นชักกลาง
รวมทั้งหมด 7 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก
แยกดังนี้

(1) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 ตัว
ราคาตัวละ 9,000 บาท ตั้งไว้ 18,000 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ
9,000 บาท ตั้งไว้ 9,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 12,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน

เหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก

รายละเอียดดังนี้

โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก

มีขนาดไม่น้อยกว่า 123 x 67 x 75.3

เซนติเมตร มีลิ้นชักรวม 4 ลิ้นชัก

พร้อมกุญแจล็อก

(1) กองยุทธศาสตร์ลงงบประมาณ

จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 6,200 บาท

(2) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว

ราคาตัวละ 6,200 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่

8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

รถเข็นเก้าอี้ขาย

จำนวน 7,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถเข็นเก้าอี้

ขาย จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 7,900 บาท

รายละเอียด ดังนี้ รถเข็นเก้าอี้ขาย มือจับ 2 ขา

2 ล้อ ผลิตจากเหล็กพ่นสีดำ แข็งแรงทนทาน

กว้าง 37 ซม. X ลึก 59 ซม. x สูง 118 ซม.

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา

ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องขยายเสียงชนิดล้อยาก

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องขยาย

เสียงชนิดล้อยาก จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ

10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

เครื่องขยายเสียงชนิดล้อยาก ขนาดไม่น้อยกว่า

15 นิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า 550 วัตต์ พร้อมไมค์

ล้อย 2 ตัว เล่น MP3 USB SD Crad

Bluetooth พร้อมแบตเตอรี่ในตัว

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา

ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

แผนงานบริหารงานทั่วไป

(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,960,300 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	3,960,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,654,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,654,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ รายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการ ที่มี ฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงาน เทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	646,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	56,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,258,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาล (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง			

ค่าใช้จ่าย	รวม	651,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	187,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
ค่าวารสาร ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ		
ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการ		
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน		
ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุทัศน์ วิทยุ แผ่นพับ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่าย		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569		

ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการ ปฏิบัติงาน จำนวน 7 เครื่อง จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569	จำนวน	84,000 บาท
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการ ปฏิบัติงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569	จำนวน	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่าน ดาวเทียม เช่น การประชุมประชาคมท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตลอดจนคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท

ตำบลทับมา

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8

มิถุนายน 2569

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

จำนวน

50,000 บาท

ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ

ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่

8 มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี

ที่เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน

ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้อง

ส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา

เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8

มิถุนายน 2569

ค่าวัสดุ	รวม	345,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้าและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมขาดังกล่าว เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การ		

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

82,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน

ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้

บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

เกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

งบลงทุน	รวม	47,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน			
จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,900 บาท			
รายละเอียดดังนี้			
เก้าอี้สำนักงาน มีที่เท้าแขน ขนาดไม่น้อยกว่า			
61 x 62 x 97 เซนติเมตร หุ้มด้วยผ้าตาข่าย			
มีล้อ มีระบบปรับระดับสูงต่ำได้			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน			
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา			
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่			
28 พฤษภาคม 2564			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท			
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	27,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก			
จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 9,000 บาท			
รายละเอียด ดังนี้			
โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุตพร้อมกระจก ขนาด			
ไม่น้อยกว่า 154x78x75 ซม. มีลิ้นชัก 2 ข้าง			
และลิ้นชักกลาง รวมทั้งหมด 7 ลิ้นชัก			
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน			
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา			
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่			

28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

รถเข็นพื้นเหล็ก

จำนวน

2,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็น จำนวน 1 ตัว
ราคาตัวละ 2,800 บาท รายละเอียดดังนี้
รถเข็นพื้นเหล็ก 4 ล้อ พับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า
90x60x87 ซม. ชนิดล้อยาง ขนาดไม่น้อยกว่า
5 นิ้ว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์

จำนวน

8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ
LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1
(33 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,306,900 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	10,306,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,374,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,374,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลกองคลัง จำนวน 18 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	103,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562 (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งพัสดุ พ.ศ.2562			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	121,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้ที่ได้รับสิทธิ จำนวน 4 อัตรา (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลห้วยมา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลห้วยมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลห้วยมา		

งบดำเนินงาน	รวม	3,782,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	562,300	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000	บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิก(กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	154,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่ง การต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	107,500 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ
พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงิน (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด
ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2559
เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,430,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	360,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ค่าเบี้ยประกัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ
จอดรถสำหรับรถราชการ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล
หรืออนุญาตตุลาการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่
ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
เนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	200,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมละสัมมนา
ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกรณี
ที่เทศบาลตำบลทาบมาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด
ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การชำระภาษี	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์
และรณรงค์การชำระภาษีประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2570 (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก
สร้าง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-25670) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 198 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างเทคนิคการบริหารการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและแนว ทางการป้องกันการทุจริต	จำนวน	40,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเสริมสร้าง
พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจต่อการ
ปฏิบัติงานด้านพัสดุถูกต้อง (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2569
หน้าที่ 198 ลำดับที่ 6

โครงการอบรมเสริมสร้างพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ด้านกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการเบิกจ่าย	จำนวน	50,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเสริมสร้าง
พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมายระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย เช่น ปากกา สมุด
เอกสาร และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องฯลฯ (กอง
คลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2569
หน้าที่ 198 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,690,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินเพื่อให้ได้ใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้		
(1) สำนักปลัด 400,000 บาท		
(2) หน่วยตรวจสอบภายใน 10,000 บาท		
(3) กองการเจ้าหน้าที่ 10,000 บาท		
(4) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ 50,000 บาท		
(5) กองคลัง 90,000 บาท		
(6) กองช่าง 600,000 บาท		
(7) กองการศึกษา 250,000 บาท		
(8) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 250,000 บาท		
(9) กองสวัสดิการสังคม 30,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	418,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางใน-ยางนอก รถ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	38,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่นๆ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	372,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ การใช้บริการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากรค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ ที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	149,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	149,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง) เก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาดกว้าง 58 x 60 x 90 เซนติเมตร เป็นขาเหล็กล้อเลื่อน มีการปรับ ระดับสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552			
เก้าอี้สำนักงาน มีท้าวแขน ขาเหล็กชุบโครเมียม พร้อมล้อ 10 ล้อ	จำนวน	5,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีท้าวแขน ขาเหล็กชุบโครเมียมพร้อมล้อ 10 ล้อ มีการปรับระดับสูงต่ำได้ ขนาดไม่น้อยกว่า 74x75x115 เซนติเมตร จำนวน 1 ราคาตัวละ 5,900 บาท (กองคลัง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่			

28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552

เก้าอี้สำนักงาน มีเท้าแขน ขาเหล็กชุบโครเมียม พร้อมล้อ 5 ล้อ	จำนวน	4,700 บาท
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
มีเท้าแขน ขาเหล็กชุบโครเมียมพร้อมล้อ 5 ล้อ
มีการปรับระดับสูงต่ำได้ ขนาดไม่น้อยกว่า
65x68x105 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ
4,700 บาท (กองคลัง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552

จัดซื้อตู้ใส่แฟ้มเอกสารจำนวน 40 ช่อง	จำนวน	55,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ใส่แฟ้ม
เอกสาร จำนวน 40 ช่อง จำนวน 11 ตู้ ราคาตู้ละ
5,000 บาท (กองคลัง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552

โต๊ะวางคอมพิวเตอร์

จำนวน

6,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะวาง
คอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง 80x60x75 เซนติเมตร
จำนวน 3 ตัวๆ ละ 2,200 บาท (กองคลัง)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network
แบบที่ 2**

จำนวน

75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์
เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2
(31 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ
25,000 บาท (กองคลัง)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

**แผนงานบริหารงานทั่วไป
(งานควบคุมภายในและ
การตรวจสอบภายใน)**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,207,800 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	1,207,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	967,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	967,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	647,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	285,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,000
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างของหน่วยงาน พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี งบประมาณ (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาล ตำบลทับมา		
งบดำเนินงาน	รวม	240,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	63,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือ สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน

5,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ
พนักงานเทศบาล

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ
สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม

140,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น

- ค่าจัดทำเอกสารต่างๆ
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและอื่น ๆ
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการ

ปฏิบัติงาน ฯลฯ

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่
เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัด
ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการ
ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตาม ประเมินผลควบคุมภายใน" เทศบาลตำบลทับมา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบริหาร จัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล ควบคุมภายใน" เทศบาลตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 199 ลำดับที่ 9	จำนวน	30,000	
ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ ปากกา ดินสอเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ น้ำหมึก ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบ ภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง			

และอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

เป็นต้น (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

12,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่า

โทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ

ดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ

ใช้บริการ ฯลฯ

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

แผนงานรักษาความสงบภายใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 289,500 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกิจ	รวม	289,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	254,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	254,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	82,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	11,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	136,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลห้วยบมา			
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามหน้าที่ปกติ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างกรณีที่เทศบาลตำบลห้วยทับมาไม่ได้ เป็นหน่วยงาน ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้อง ส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้วยทับมาเข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้น จราจร ป้ายเตือน แผ่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้าย จราจร กระจกโค้ง ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอ ความเร็ว สติกเกอร์ติดรถยนต์หรือยานพาหนะ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,711,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	6,711,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,752,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,752,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
(พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
(พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรับค่าตอบแทน จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
(พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	340,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
งบดำเนินงาน	รวม	2,959,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1727 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2563			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการตามหน้าที่ปกติ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ
พนักงานเทศบาล ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิ์
ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือ
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,940,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและอื่น ๆ
ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ฯลฯ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าชักฟอก
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก
ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา

ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง

วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ

ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์

ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อ

ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน

หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง

ค่าเบี้ยประกัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ

จอดรถสำหรับรถราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นค่าเช่าเต็นท์ ค่าเบี้ยประกันอาคาร

ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าติดตั้งไฟฟ้า

ฯลฯ ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้าง

ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างนายความ
ฯลฯ ค่าทำวารสารต่าง ๆ
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคาร
สำนักงาน ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ (ที่ไม่เข้าลักษณะ
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์
พร้อมอุปกรณ์ประมวลผลระบบคอมพิวเตอร์
ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก และค่าจ้างทำของหรือบริการ
ที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น
การวางระบบเน็ตเวิร์คครบวงจร
ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน
ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30
กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว3475 ลงวันที่ 11 ตุลาคม
2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร ให้แก่พนักงานเทศบาล
พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8
มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
ฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและ
พนักงานจ้างกรณีที่เทศบาลตำบลทำไม่ได้
เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความ
จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทำ
มาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการขับรถตามกฎช่วยเหลืออุบัติเหตุ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับ
รถตามกฎช่วยเหลืออุบัติเหตุ เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 -2570) ฉบับที่ ๑ ครั้งที่
1/2569 หน้า 165 ลำดับที่ 7

โครงการช่วยเหลือประชาชน

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟู
หลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่
อาศัย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0823.3/ว 1236 ลงวันที่
11 มีนาคม 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.4/ว17 ลงวันที่
20 กุมภาพันธ์ 2569
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การใช้จ่ายเงิน
อุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
กรณีฉุกเฉิน
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 -2570) ฉบับที่ ๑ ครั้งที่
1/2569 หน้า 165 ลำดับที่ 6

โครงการเตรียมความพร้อมและป้องกันปัญหาน้ำท่วม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
เตรียมความพร้อมและป้องกันปัญหาน้ำท่วม
ในการป้องกันแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง น้ำรอการ
ระบาย และอุทกภัยในเขตพื้นที่เทศบาล เพื่อ
ลดความเสี่ยงและความเสียหายต่อชีวิตและ
ทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนเพิ่ม
ประสิทธิภาพการระบายน้ำในช่วงฤดูฝน เช่น
ค่าซ่อมแซม ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ป้ายเตือนภัย ค่าจัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์

ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การระบายน้ำและป้องกัน
น้ำท่วมปัญญาน้ำและก๊วย ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 1

**โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย**

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึก
ซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
กิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566 -2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษา	จำนวน	250,000 บาท
งานของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลทับมา		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 4		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพทีมผู้ก่อการดี (MERIT MAKER)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพทีมผู้ก่อการดี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 166 ลำดับที่ 10		

โครงการเพิ่มศักยภาพการป้องกันการจมน้ำ ในเขตพื้นที่ตำบลทับมา	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เพิ่มศักยภาพการป้องกันการจมน้ำในเขตพื้นที่ ตำบลทับมา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ฉบับที่ 11 1/2569 หน้าที่ 167 ลำดับที่ 11		
โครงการสถานประกอบการปลอดภัย จากอัคคีภัย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สถานประกอบการปลอดภัยจากอัคคีภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ฉบับที่ 11 1/2569 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 3		

โครงการอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรทบทวน)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ทบทวน) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 5	รวม	925,000 บาท
ค่าวัสดุ	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ แม่แรงประแจ ครีซ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	200,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก HOOD แวนนิรภัย หน้ากากกรองคาร์บอน ไดออกไซด์ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำ
ดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสูบน้ำสำหรับ
รถดับเพลิง หัวฉีดน้ำรถดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ
ถังดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น
สายฉีด ถัง ไม้ดับ ผงเคมีแห้ง โฟมชนิดเติมถัง
สะพายหลังฉีดน้ำดับไฟขนาด 19 ลิตร ขวาน
ดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

วัสดุสนาม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสนาม เช่น เตินท์นอน
เตินท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ
เปลสนาม ม้าหิน หล้าสนาม หล้าเทียม
โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

วัสดุจราจร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุจราจร
เช่นสัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน
กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน
แท่งแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต)
ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน
ไฟแวน กระบองไฟ เป็นต้น ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะ
วัสดุประเภทใดประเภทหนึ่งตามระเบียบและ
วิธีการงบประมาณ เช่น อุปกรณ์สำหรับเครื่อง
เลื่อยยนต์ บาร์เลื่อย มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า หัวเชื่อม
แก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	44,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าเครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่า เครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน ดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส ฯลฯ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ใช้บริการ(สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	1,000,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,000,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ตาม	จำนวน	1,000,000	บาท
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
รถยนต์ดับเพลิงอาคาร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
รถยนต์ดับเพลิงอาคาร หมายเลขทะเบียน			
บข 5563 ระยอง หมายเลขครุภัณฑ์			
002 55 0001 กรณีเปลี่ยนรายการดังต่อไปนี้			
1. โครงสร้างตัวถังดับเพลิง			
2. ปัมดับเพลิง			
3. ระบบดับเพลิง			
4. ระบบกระเช้าและขาไต่ย่น (เท้าช้าง)			
5. ระบบไฟฟ้า			
6. ทำสี			
7. รายการอื่น ๆ ที่เป็นการบำรุงรักษา			
และปรับปรุงครุภัณฑ์ดังกล่าว			
(สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล			
พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่			
17 พฤษภาคม 2566			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่			
28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น			
(พ.ศ.2566 -2570) ฉบับทบทวน			
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 168 ลำดับที่ 1			

แผนงานการศึกษา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,334,440 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,334,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,219,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,219,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,700,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	83,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 16,440 บาท (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,029,300	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	323,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนล่ามในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษามือ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนล่ามในการแปลภาษา ท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษามือ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน 33,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
พนักงานเทศบาลของหน่วยงาน เป็นเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรที่มีสิทธิได้รับ
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ
(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย

รวม 490,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
ในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์
ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต รวมทั้งค่าจ้างเหมา
บริการบุคคลภายนอก ค่าบริการกำจัดปลวก
ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
ที่มีความจำเป็น ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ
รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/
ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และให้หมายความถึงการประชุมราชการ
ทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น
หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
และในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
เป็นต้น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
นอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน
2565

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมกรณี ที่เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมกรณี ที่เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		

ค่าวัสดุ	รวม	203,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลข ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ยางใน ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	38,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ กระดาษไข กระดาษบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569		

งบลงทุน	รวม	85,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	85,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	11,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		
จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,900 บาท		
รายละเอียดดังนี้		
เก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาดไม่น้อยกว่า		
61 x 62 x 97 เซนติเมตร หุ้มด้วยผ้าตาข่าย		
มีล้อ ปรับโซ้คได้ (กองการศึกษา);		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา		
ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่		
28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/		
ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/		
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
เก้าอี้สำนักงานท้าวแขน	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		
จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท		
รายละเอียดดังนี้		
- เก้าอี้สำนักงานท้าวแขน มีล้อเลื่อนขาเหล็ก		
ปรับโซ้คขึ้นลง		
- ขนาดไม่น้อยกว่า 58 x 60 x 90 เซนติเมตร		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา		
ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่		
28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/		
ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/		
ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	29,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 29,700 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 9,000 บาท รายละเอียดดังนี้ - โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75 เซนติเมตร มีลิ้นชัก 2 ข้าง และลิ้นชักกลาง รวมทั้งหมด 7 ลิ้นชัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

โต๊ะทำงาน 3.5 ฟุต

จำนวน

5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก

ขนาด 3.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว

ราคาตัวละ 5,500 บาท

รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก

ขนาดไม่น้อยกว่า 107.5 x 67 x 75 เซนติเมตร

มีลิ้นชักรวม 4 ลิ้นชัก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา

ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 19,742,385 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	19,442,385	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,579,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,579,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,362,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 17 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ในอัตราเท่ากับอัตราเงินวิทยฐานะที่ได้รับและค่าตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนดฯ (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	240,000
--------------	-------	---------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครู
เทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสิทธิได้รับ
ตามระเบียบที่กำหนดฯ จำนวน 12 เดือน
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการ
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน
เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,650,000 บาท
----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทน จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- เป็นไปหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 40 ลงวันที่ 7 เมษายน 2569
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 8)
พ.ศ.2569
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	259,400
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
งบดำเนินงาน	รวม	8,271,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	154,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนอนุบาลทับมา ที่มีสิทธิได้รับเงิน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว4142 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2563		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000
--	--------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล
พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา
และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
--------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานครู
เทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	14,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
ของพนักงานเทศบาลให้แก่พนักงานเทศบาล
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	3,925,200
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการประกันภัย รวบรวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567		

ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงเรียน	จำนวน	295,200
อนุบาลทับมา		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงเรียนอนุบาลทับมา และสถานที่ซึ่งเป็นทรัพย์สินของโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน อัตราไม่เกิน 24,600 บาท/คน/เดือน ตั้งไว้ 295,200 บาท (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 720 เรื่องการยกเลิกอยู่เวรของครูและบุคลากรทางการศึกษา และการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1831 ลงวันที่ 17 เมษายน 2569 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฉบับเดือนธันวาคม 2568

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน	จำนวน	15,000 บาท
ราชอาณาจักร		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมกรณี ที่เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		
โครงการกีฬาปฐมวัยทัพบมมหาสนุก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาปฐมวัย ทัพบมมหาสนุก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 7		
โครงการต้นกล้าประชาธิปไตยในสถานศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการต้นกล้า ประชาธิปไตยในสถานศึกษา เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 10		

โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน	จำนวน	70,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ผูกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าหนังสือคู่มือปฐมนิเทศ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 178 ลำดับที่ 5		
โครงการเปิดบ้านวิชาการปฐมวัย	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเปิดบ้านวิชาการปฐมวัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเวที ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 12		
โครงการพัฒนาทักษะสมองเด็กปฐมวัย Executive Functions (EF)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาทักษะสมองเด็กปฐมวัย Executive Functions (EF) เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 9		

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา	จำนวน	30,000
---	-------	--------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนา
ศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าคู่มือหรือ
เอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 177 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	จำนวน	2,835,000	บาท
------------------------------------	-------	-----------	-----

สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลทับมา

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัว
นักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงิน
อื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา
ภายในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา ดังนี้

โรงเรียนอนุบาลทับมา

- ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 1,584,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ตั้งไว้ 18,000 บาท
- ระบบ Wireless Fidelity : WIFI
- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ตั้งไว้
734,400 บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 117,000 บาท
- ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 72,000 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 104,400 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 205,200 บาท

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้า 181 ลำดับที่ 8

ค่าวัสดุ	รวม	3,393,000	บาท
----------	-----	-----------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	65,600	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 3,238,400

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ช้อนส้อม ถ้วยชาม ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น สบู่ ฯลฯ สำหรับโรงเรียนอนุบาลทับมา
- ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 3,168,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้
 1. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนอนุบาลทับมา จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 804,300 บาท
 2. ค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนชุมชนวัดทับมา จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,130,200 บาท
 3. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดระยอง จำนวน 280 วัน เป็นเงิน 1,233,900 บาท (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 178 ลำดับที่ 4

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการก่อสร้าง เช่น ไม้ ตะปู สี แปรงทาสี คอนกรีตสำเร็จ ยางมะตอย ปูน ทราย เหล็กเส้น ท่อ สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก - ใน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร สำหรับ โรงเรียนอนุบาลทับมาเช่น จอบ เสียม จานพรวน ปุ๋ย เมล็ดพืช ดิน และเครื่องมือ การเกษตรต่าง ๆ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สำหรับ โรงเรียนอนุบาลทับมา เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ค่าสปอร์ตโฆษณา ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับโรงเรียน อนุบาลทับมา เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ดิสก์แผ่นมิก กระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	799,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล ตำบลทับมา (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ฯลฯ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ จำนวน 2 เครื่อง(กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลทับมา (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	447,785 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	447,785 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,900 บาท รายละเอียดดังนี้ เก้าอี้สำนักงานท้าวแขนขนาดไม่น้อยกว่า 61 x 62 x 97 ซม. หุ้มด้วยผ้าตาข่าย มีล้อ ปรับใช้ได้ดี (กองการศึกษา) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และแทน		

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เก้าอี้สำนักงานท้าวแสน

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท

รายละเอียดดังนี้

เก้าอี้สำนักงานท้าวแสนขนาดไม่น้อยกว่า

58 x 60 x 90 ซม. มีล้อเลื่อนขาเหล็ก

โซ่ปรับขึ้นลงได้ (กองการศึกษา)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา

ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.

0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.

0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ชั้นวางหนังสือ

จำนวน

6,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ

จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท

รายละเอียดดังนี้

- โครงสร้างเหล็กมีความแข็งแรงทนทาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า 91.7x31x122.5 ซม.

- เป็นช่องโล่ง 3 ช่อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา

ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.

0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม

2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 235 ลำดับที่ 18

ตุลีนชกเหล็กใส่เอกสาร แบบ 4 ชั้น

จำนวน

4,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุลีนชกเหล็กใส่เอกสาร

แบบ 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 4,200 บาท

รายละเอียดดังนี้

- โครงสร้างมีความแข็งแรงทนทานสูง

- มีลิ้นชักเก็บเอกสารจำนวน 4 ชั้น

- ขนาดไม่น้อยกว่า 45.5 x 40.6 x 87.3

เซนติเมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา

ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน

2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม

2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 236 ลำดับที่ 21

ตุลีนชักเหล็กใส่เอกสาร แบบ 7 ชั้น

จำนวน

63,800

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุลีนชักเหล็กใส่เอกสาร
แบบ 7 ชั้น จำนวน 22 ตู้ ๆ ละ 2,900 บาท
รายละเอียดดังนี้

- มีลิ้นชักเก็บเอกสาร จำนวน 7 ลิ้นชัก
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 26.5 x 38 x 38.7 เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 235 ลำดับที่ 20

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

6,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน
จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 6,600 บาท

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฉบับเดือนธันวาคม 2568
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 236 ลำดับที่ 22

โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,200
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,200 บาท รายละเอียดดังนี้		
- โต๊ะทำงานเหล็ก ลีนชก 1 ข้าง และลีนชกกลาง รวมทั้งหมด 4 ลีนชก		
- ขนาดไม่น้อยกว่า 107.5 x 67 x 75 ซม.		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
พัดลมโคจรติดเพดาน	จำนวน	2,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจรติดเพดาน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,700 บาท รายละเอียดดังนี้		
- ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว		
- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ		
- ควบคุมการทำงานด้วยสวิตช์แบบหมุนปรับ		
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัย มอก. และ มาตรฐาน ISO (กองการศึกษา)		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น		

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน
2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 235 ลำดับที่ 19

ครุภัณฑ์การศึกษา

ชุด Smart Classroom

จำนวน

348,285 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ ชุด Smart
Classroom จำนวน 5 ชุด ๆ ละ 69,657 บาท
ในหนึ่งชุดประกอบด้วย

- (1) จอ Interactive Smart Board 55 นิ้ว
 - Android 14 / RAM : 8 G / ROM : 128 G
 - Built-in Camera on the top (4k, 48 MP)
 - 8 Array microphone
 - Application Keng Thai
 - ปากกา (Touch Pen) แบบหัวปากกา และ
หัวมน 2 ด้าม

- รีโมทคอนโทรล 1 ตัว ปากกาสไตลัส ยึด-
หัดได้ จำนวน 1 ชิ้น

(2) ขาดังพื้น

(3) ชุดเครื่องเสียงขนาด 150 วัตต์

- ไมโครโฟนไร้สายแบบ Handheld 1 ตัว
- ไมโครโฟนไร้สายแบบ Headset 1 ตัว

(กองการศึกษา)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตาม
ราคาท้องถิ่นเพื่อใช้สำหรับกิจกรรมการเรียน
การสอนโรงเรียนอนุบาลทับมา
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม
2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 230 ลำดับที่ 10

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,144,000	บาท
---------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	4,144,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนโรงเรียน	จำนวน	3,784,000	บาท
--	-------	-----------	-----

ชุมชนวัดทับมา

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหาร
กลางวันแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดทับมา
สำหรับเด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่
1-6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3
ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
จำนวน 860 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน
จำนวน 200 วัน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว12333 ลงวันที่
27 พฤศจิกายน 2567

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว5485
ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567

- เป็นไปตามหนังสือโรงเรียนชุมชนวัดทับมา
ที่ ศธ 04125.104/192 ลงวันที่ 30 มิถุนายน
2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
ลำดับที่ 177 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวน	360,000
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ		
พัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ		
(ภาษาอังกฤษและภาษาจีน) ให้กับโรงเรียน		
ชุมชนวัดทับมา		
(กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า		
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง		
ท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว6354 ลง		
วันที่ 14 มิถุนายน 2567		
- เป็นไปตามหนังสือโรงเรียนชุมชนวัดทับมา		
ที่ ศธ 04125.104/191 ลงวันที่ 30 มิถุนายน		
2569		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569		
หน้าที่ 177 ลำดับที่ 2		

แผนงานสาธารณสุข

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,866,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,866,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,341,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,341,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	81,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ เป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับสิทธิตามระเบียบที่กำหนด และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาลประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนดจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,525,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	990,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จ้าง		
บุคคลภายนอก		
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ ค่าเช่าเครื่องพิมพ์		
- ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ		
- ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		
- ค่าเบี้ยประกันภัย		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ		
- ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร		
ปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท		
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน
2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่
เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัด
ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการ
ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัด ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569		
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.	จำนวน	30,000 บาท
การสาธารณสุขและธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การสาธารณสุขและธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2569 หน้า 94 ลำดับที่ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	310,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก-ใน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมัน เชื้อเพลิง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึก ข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง และอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการ ติดต่อราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD,HOSTING) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,884,300 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	12,884,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	9,534,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	9,534,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	14,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 9 อัตราจำนวน 12 เดือน และเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -ตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน กำลังคนด้านสาธารณสุข เรื่อง กำหนดอัตราเงินเพิ่ม ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน	จำนวน	4,100,000 บาท
ให้พนักงานถ่ายโอน จำนวน 14 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานถ่ายโอน	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) จำนวน 14 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -ตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน กำลังคนด้านสาธารณสุข เรื่อง กำหนดอัตราเงินเพิ่ม ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่
พนักงานเทศบาล ประเภท อำนวยการท้องถิ่น
ในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ
ที่มีฐานะเป็นกอง หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบที่กำหนด และเงินประจำตำแหน่งประเภท
วิชาชีพเฉพาะเช่น แพทย์ เภสัชกร ทันตแพทย์
พยาบาลวิชาชีพ ฯลฯ จำนวน 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
ของเทศบาลตำบลทับมา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
ของเทศบาลตำบลทับมา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
พนักงานจ้าง จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
ของเทศบาลตำบลทับมา

งบดำเนินงาน	รวม	3,146,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	919,500	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	550,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉ.11) จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา ราชการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	169,500 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต
ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือสั่ง
การที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,900,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำ
การอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าเช่าคอมพิวเตอร์
- ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ
- ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าเบี้ยประกันภัย
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
- ค่าจัดทำห่อผ้าเครื่องมือแพทย์
- ค่าสอบเทียบเครื่องมือแพทย์
- ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
- ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7303 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ
ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียม
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
ค่าเดินทางในต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ค่าประกันภัยการ
เดินทาง ค่าภาษีสนามบิน ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ
ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง
พลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก
ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน
ค่ารับรอง ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไป
ราชการ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการบริหารโรงพยาบาลและหน่วย บริการสาธารณสุข	จำนวน	1,200,000 บาท
---	--------------	----------------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการพัฒนา
คุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขให้แก่สถานี
อนามัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินี
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด
เทศบาลตำบลทับมา ตามขนาดของ รพ.สต. ดังนี้
-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับมา
ขนาดใหญ่ เป็นเงิน 1,200,000 บาท
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการ
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ	จำนวน	150,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม
และสัมมนาของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างในต่างประเทศกรณีที่เทศบาล
ตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง
และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	150,000 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม
และสัมมนาของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างกรณีที่เทศบาลตำบลทับมา
ไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง
และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าวัสดุ	รวม	276,700	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	36,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก-ยางใน ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถังมือ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ หูฟัง เบาะรองนอน เปล ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้าบูท หมวก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

50,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อ ราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	204,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	204,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานท้าวแขน ขนาดไม่น้อยกว่า 61 x 62 x 97 เซนติเมตร เก้าอี้สำนักงานหุ้มด้วยผ้าตาข่าย มีล้อ ปรับใช้ได้ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,900 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จึงกำหนด ราคาตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด ในท้องถิ่น - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง	จำนวน	29,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 29,700 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

ชั้นงานแฟ้มเหล็ก 4 ชั้น

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มเหล็ก 4 ชั้น 40
ช่อง จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 6,000 บาท เป็นครุภัณฑ์
ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด
ซึ่งเป็นราคาประหยัดในท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว
7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ตู้บัตร 18 ช่อง

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บบัตร 18 ช่อง

แบบโล่ง ขนาด 91.4x45.7x183 เซนติเมตร

จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 9,000 บาท

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว
7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 241 ลำดับที่ 52

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน เปิดกระจก 4 ชั้น	จำนวน	6,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน เปิดกระจก 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 6,200 บาท รายละเอียดดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า 91.4 x 45.7 x 183 เซนติเมตร (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จึงกำหนด ราคาตามท้องตลาดในท้องถิ่น - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 244 ลำดับที่ 67		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	14,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบาน เลื่อน 4 ชั้น จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 7,200 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 245 ลำดับที่ 68		

ตุ้เหล็ก ประตู 2 บาน

จำนวน

6,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้เหล็ก ประตู 2 บาน
แบบบานเปิดทึบ จำนวน 1 ตู้ละ 6,600 บาท
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
ฉบับเดือนธันวาคม 2568
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 245 ลำดับที่ 69

โต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต
พร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75
เซนติเมตร มีลิ้นชัก 2 ข้าง และลิ้นชักกลาง
รวมทั้งหมด 7 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก
จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 9,000 บาท
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นการครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานของหน่วยงานรัฐ
-ตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ราคาตาม
ท้องตลาด
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	จำนวน	43,100 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดีย
โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI
Lumens จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 43,100 บาท
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 242 ลำดับที่ 57

จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จำนวน	34,900 บาท
----------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพ ชนิดมอเตอร์
ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 34,900 บาท
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 242 ลำดับที่ 56

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เครื่องวัดความดันโลหิตแบบปรอท (แบบตั้งโต๊ะ)	จำนวน	5,000 บาท
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต

แบบปรอท (แบบตั้งโต๊ะ) Spirit

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,000 บาท

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จึงกำหนด

ราคาตามท้องตลาดในท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/

ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 242 ลำดับที่ 55

เครื่องวัดความดันโลหิตแบบสอดแขน	จำนวน	5,400 บาท
--	--------------	------------------

(แบบพกพา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต

แบบสอดแขน (แบบพกพา)

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,700 บาท

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จึงกำหนด

ราคาตามท้องตลาดในท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/

ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 242 ลำดับที่ 54

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตหน่วยประมวลผล กลาง (CPU)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
5 แกนหลัก (5 core)

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว
และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360x1,600
pixel จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ฉบับเดือนธันวาคม 2568

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 243 ลำดับที่ 59

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,307,600 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	3,307,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,540,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,540,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	950,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,737,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว
0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและ
พนักงานจ้างในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ
หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	95,900 บาท
--------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ
ได้รับเงินค่าเช่าบ้าน
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า
บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,382,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น		
- ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน		
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าเช่าคอมพิวเตอร์		
- ค่าเย็บหรือเข้าเล่มปกหนังสือ		
- ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์		
- ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าจัดทำห่อผ้าเครื่องมือแพทย์		
- ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ		
- ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ค่าจัดทำทะเบียนประวัติผู้ป่วย ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว1657 ลงวันที่
16 กรกฎาคม 2556

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่
10 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม
2561

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการระบบ แพลตฟอร์มวิเคราะห์ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ ในการบริการดูแลการใช้ชีวิตและดูแลสุขภาพ ระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	642,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

1. Hardware

1.1 ชุดเฝ้าระวังเหตุฉุกเฉินการล้มในผู้สูงอายุ
ภายในบ้านและภายนอกบ้าน จำนวน 50 ชุด

2. Software

2.1 ระบบแพลตฟอร์มดูแลเฝ้าระวังการล้มใน
ผู้สูงอายุ Emergency Monitoring 1 ระบบ

3. ซิมการ์ด (ระยะเวลาการใช้งาน 12 เดือน)
จำนวน 50 ซิม

4. Installation and Service การติดตั้งและการ
บริการ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 173 ลำดับที่ 1

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเดินทางในต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไป ราชการเช่น ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ค่า ประกันภัยการเดินทาง ค่าภาษีสนามบิน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ปัจจุบัน -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร ให้แก่พนักงานเทศบาล
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่
พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยว
กับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8
มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ	จำนวน	100,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
ฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและ
พนักงานจ้างในต่างประเทศกรณีพิเศษ
ตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม
เอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ
เทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
ฝึกอบรมและสัมมนากรณีพิเศษตำบลทับมา
ไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง และ
มีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบล
ทับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
---------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
วัสดุสาธิต ค่าเอกสารเผยแพร่ความรู้ อุปกรณ์
และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ
โครงการ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้า ที่ 110 ลำดับที่ 2

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนและเวชภัณฑ์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสุนัขและแมว ค่าวัสดุ อุปกรณ์การสำรวจ รวบรวมข้อมูล และการขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในระบบ Rabies One Data ค่าตอบแทนป้ายโครงการ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ฉีดวัคซีนและทำหมันสัตว์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย

ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119

ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2569 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0821.5/ว 288 ลงวันที่

22 มกราคม 2568

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1

โครงการเสริมสร้างศักยภาพแกนนำด้านสุขภาพชุมชน ด้านการประเมินคัดกรอง และป้องกัน	จำนวน	30,000 บาท
การทกล้มผู้สูงอายุในชุมชน		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างศักยภาพแกนนำด้านสุขภาพชุมชน ด้านการประเมินคัดกรอง และป้องกัน การทกล้มผู้สูงอายุในชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 111 ลำดับที่ 4

โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะ	จำนวน	30,000 บาท
คลอดก่อนกำหนด		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

(2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 112 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	220,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก

ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก น้ำหมึก ดินสอ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน
ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ขาตั้งไมโครโฟน
ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านอัลคาไลน์ โทรโข่ง และรายการอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ยางนอก-ใน ไฟหน้า ไฟเบรก น้ำกลั่น กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ เช่น ถุงมือ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ หุฟิง เบาะรองนอน เปลหามคนไข้ ทรายอพเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง เคมีภัณฑ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน

เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้าบูท หมวก ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล

ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ เมาส์ แป้นพิมพ์ (Key Board) และรายการ

อื่น ๆ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	29,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	29,700	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง			
ทำลายครึ่งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ			
29,700 บาท			
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลห้วย

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,464,100 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,464,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,577,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,577,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลห้วย			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	81,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลห้วย			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาลประเภทบริหารผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลห้วย			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	305,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
งบดำเนินงาน	รวม	833,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน(กองสวัสดิการสังคม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
ของพนักงานเทศบาล (กองสวัสดิการสังคม)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 435,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 295,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ค่าเย็บหนังสือ
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนา
เอกสาร ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและเผยแพร่
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา
โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ)
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ
สำหรับรถราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมา
บริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าบริการล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมา
แบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก
และค่าจ้างทำของหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ
 ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
8080.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท
ในราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี
เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัด
ฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่ง
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วม
การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมเข้า ร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	303,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	98,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นรถยนต์ น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म เล่นส้อม ขาดังกล้อง ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง เล่นส้อม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูลฟลอปี้ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการติดต่อราชการ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของกองสวัสดิการสังคม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	53,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	29,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น		
จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568		
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	6,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 123x67x75.3 ซม. มีลิ้นชักรวม 4 ลิ้นชัก พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว (กองสวัสดิการสังคม)		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,000 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า

1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ

กระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ

A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที หรือ 5 ภาพ

ต่อนาที

- สามารถสแกน ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า

1,200x600

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

จำนวน 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal

และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา
ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,510,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	3,510,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,110,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,110,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาลประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
งบดำเนินงาน	รวม	1,400,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองสวัสดิการสังคม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล (กองสวัสดิการสังคม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,300,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ค่าเย็บหนังสือ
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนา
เอกสาร ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและเผยแพร่
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าบริการจอดรถ สำหรับรถราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป
ค่าจ้างเหมา แบกหาม สัมภาระ ค่าบริการ
กำจัดปลวก และค่าจ้างทำของหรือค่าบริการ
ที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการต่างประเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

ในราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัด ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วม ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนา คุณภาพชีวิต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือเยียวยาประชาชนด้านพัฒนา คุณภาพชีวิต (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ระเบียบของหน่วยงาน กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 11	จำนวน	50,000 บาท
โครงการทั้บมา อุ่นใจ สร้างเครือข่ายดูแล ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสคนไร้ที่พึ่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้บมา อุ่นใจ สร้างเครือข่ายดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 8	จำนวน	50,000 บาท

โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน 50,000 บาท

ความสะดวกของผู้สูงอายุผู้พิการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ

ปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุผู้พิการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับบททวนครั้งที่ 1/2569 หน้า 174 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุ คนพิการมีงานทำ จำนวน 800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและ

สนับสนุนให้ผู้สูงอายุ คนพิการมีงานทำ

เช่น ค่าจ้างเอกชน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0421.4/ว82 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทาง การปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ 2 (เพิ่มเติมครั้งที่ 1 กรณีจ้างเหมาบริการที่เป็นการจ้างบุคคลธรรมดาและการจัดทำร่างสัญญา)
- หนังสือจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด ที่ รย 0023.5/ว5168 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจ้าง เรื่อง
อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 9) ลงวันที่
19 มกราคม 2561

- เป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน
เรื่องขอความร่วมมือส่งเสริมและสนับสนุน
ให้ผู้สูงอายุมีงานทำ ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 215 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนา	จำนวน	100,000	บาท
คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ			
ตำบลทับมา			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุน
การดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต
และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลทับมา
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์
 ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 174 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,528,000 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,528,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,528,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้าง
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น

- ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร
- ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ด้านงานเคหะ
และชุมชน
- ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งค่าจ้าง
เหมาบริการ

บุคคลภายนอก

- ค่าจ้างทำของ
- ค่าเช่าเครื่องพิมพ์
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้าและประปา
- ค่าธรรมเนียมสอบเขตที่ดินสาธารณะ

ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	2,200,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี คอนกรีตสำเร็จ ยางมะตอย ปูน ทราย เหล็กเส้น ท่อ สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน และรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ก่อสร้าง ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ยางนอก-ยางใน ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ จอบหมุน จาน พรวนปุ๋ย สารเคมี ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับแป้นพิมพ์(Key Borad) กระดาษต่อเนื่อง และอื่น ๆ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ และรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	28,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (กองช่าง)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
(1) ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ
เป็นเงินจำนวน 4,000 บาท
(2) ค่าอินเทอร์เน็ต (1,000 บาท x 12 เดือน)
เป็นเงินจำนวน 12,000 บาท
(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการจ้างเหมาดูแล จำนวน 500,000 บาท

บำรุงรักษาสวนสาธารณะประโยชน์ชุมชน

บ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา

สวนสาธารณะประโยชน์ชุมชนบ้านแหลมมะขาม

หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง

จังหวัดระยอง จำนวน 1 แห่ง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการ

เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566 - 2570)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 1

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 20,639,000 บาท แยกเป็น

แผนงานเศษและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,639,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,424,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,424,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงาน จ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
งบดำเนินงาน	รวม	19,215,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	175,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 19,030,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 18,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขน

ขยะมูลฝอย

- ค่าดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยที่ศูนย์กำจัด

ขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร อบจ.ระยอง

- ค่าเก็บขนและกำจัดขยะติดเชื้อ

- ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ

- ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน
2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ไปราชการ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเดินทางใน
ต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเนื่อง
ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม
หนังสือเดินทาง ค่าประกันภัยการเดินทาง
ค่าภาษีสนามบิน ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ปัจจุบัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท
ในราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่ง
ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไป
ไปราชการ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน
2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างประเทศ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในต่างประเทศกรณีที่ เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในต่างประเทศกรณีที่ เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569		
โครงการ Recycle Waste Bank ขับเคลื่อน ธนาคารขยะชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Recycle Waste Bank ขับเคลื่อนธนาคารขยะ ชุมชน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนา อย่างยั่งยืน ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัด ระยอง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		

การเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 8

โครงการขยะมั่งคั่งยั่งยืน Waste to Wealth	จำนวน	30,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
ขยะมั่งคั่งยั่งยืน Waste to Wealth เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 4

โครงการร่วมใจรักพิทักษ์ความสะอาด	จำนวน	20,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการร่วมใจรัก

พิทักษ์ความสะอาด เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ

อุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 2

โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero waste School)	จำนวน	20,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียน
ปลอดขยะ (Zero waste School) เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3

โครงการลดละเลิกใช้พลาสติก คนปลอดโรค สิ่งแวดล้อมปลอดภัย	จำนวน	30,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการลดละเลิกใช้
พลาสติก คนปลอดโรคสิ่งแวดล้อมปลอดภัย
เช่นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมและสร้างการเรียนรู้การคัดแยก ขยะอันตรายและขยะติดเชื้อในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
ส่งเสริมและสร้างการเรียนรู้การคัดแยกขยะ
อันตรายและขยะติดเชื้อในชุมชน เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 103 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น
ไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
ขาดังไมโครโฟน ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านอัลคาไลน์
โทรโข่ง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,407,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	4,407,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,342,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,342,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,060,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ประเภทบริหารผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อการครองชีพชั่วคราว			
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
(กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร			
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
(พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
งบดำเนินงาน	รวม	2,765,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	920,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	840,000	บาท
เพื่อเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน			
จำนวน 12 เดือน			
(กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามข้อ 6 แห่งระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการ			
ชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไข			
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา			
ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง			
(กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย			
การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา			
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล			
ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย			
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548			
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ
พนักงานเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,845,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ค่าเย็บหนังสือ
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าคัดถ่ายรับรองสำเนา
เอกสาร ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและเผยแพร่
รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ
เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้าง
อัดรูป ค่าจ้างเหมา แบทهامสัมภาระ
ค่าบริการกำจัดปลวก และค่าจ้างทำของ
หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ
สำหรับรถราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่
ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
 ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน
2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่
เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงาน
ที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้อง
ส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วม
การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เช่น
ค่าลงทะเบียน (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการค่ายพัฒนาครอบครัว กินอัมมณอนุ่น

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค่ายพัฒนา
ครอบครัว กินอัมมณอนุ่น เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก,
ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทวน ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 170 ลำดับที่ 4

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วง ปิดภาคเรียน (ภาคฤดูร้อน)	จำนวน	180,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้าง
นักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน
(ภาคฤดูร้อน) เพื่อสร้างรายได้ให้นักเรียน
นักศึกษา เช่น ค่าจ้างเหมาค่าวัสดุอุปกรณ์
ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตาม หนังสือสั่งการกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0891.4/ว569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551
เรื่องการจ้างงานนักเรียน นักศึกษา ทำงาน
ในช่วงปิดภาคเรียนหรือวันหยุดราชการ
เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่169 ลำดับที่ 3

โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของ ผู้สูงอายุและอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุผู้พิการ ตำบลทับมา	จำนวน	400,000 บาท
---	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนา
ศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุและ
อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุผู้พิการตำบลทับมา
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์,
ค่าที่พัก,ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนาศรีและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของครอบครัว "ผู้หญิงยุคใหม่ใส่ใจครอบครัว"	จำนวน	30,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศรี
และเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว

"ผู้หญิงยุคใหม่ใส่ใจครอบครัว" เช่น ค่า
สมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 210 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำ แผนชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม
และสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์
 ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนา
พื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.3/ว 179
ลงวันที่ 15 มกราคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.3/ว 1921
ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที 210 ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโรงเรียน

จำนวน

300,000 บาท

ผู้สูงอายุตำบลทับมา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุน

การดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลทับมา

เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์

ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที 169 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน

จำนวน

80,000 บาท

และปราบปรามยาเสพติดเทศบาลตำบลทับมา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ

ปราบปรามยาเสพติดเทศบาลตำบลทับมา

เช่น การประชาสัมพันธ์สนับสนุนกิจการ

ศป.ปส ทต.ทับมา เช่น การประชาสัมพันธ์

สนับสนุนการดำเนินการ กิจกรรมชมรม

TO BE NUMBER ONE รมรณรงค์ป้องกัน

ยาเสพติด สนับสนุนการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด

ฯลฯ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

สนับสนุนการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ฯลฯ

การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

กิจกรรมบำบัดฟื้นฟู ผู้เสพ/ผู้ติด

ยาเสพติด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที 161 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	30,000 บาท
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบท.		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ อบท. (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 10		
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพ	จำนวน	30,000 บาท
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม เชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าคู่มือการ ฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 9		

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน	จำนวน	300,000 บาท
คณะกรรมการชุมชนผู้นำชุมชน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม		
เพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน		
คณะกรรมการชุมชนผู้นำชุมชน เช่น		
ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหาร		
ว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าที่พัก		
ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า		
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ.2569		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)		
พ.ศ.2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน		
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 210 ลำดับที่ 1		
โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายกับการทำงาน	จำนวน	30,000 บาท
ท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม		
ให้ความรู้กฎหมายกับการทำงานท้องถิ่น		
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์,		
ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า		
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ. 2569		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน		
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 11		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย	จำนวน	25,000 บาท
และการมีส่วนร่วมของประชาชน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม		
ให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมี		
ส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าอาหาร		
ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ		

วิทยากร คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
คำคู่มือการฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก
ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการปกครอง
จังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย.

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการ

ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกัน

และแก้ไขปัญหาเสพติดของที่ทำการ

ปกครองจังหวัดระยอง โดย ศอ.ปส.จ.รย.

(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2569

- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด
ที่ รย 0023.6/ว 15918 ลงวันที่

23 กรกฎาคม 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ.(2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 161 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,116,900 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	1,116,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,024,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,024,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,900	บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

งบดำเนินงาน	รวม	92,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลให้แก่พนักงานเทศบาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 640,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	640,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	640,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบลทับมา	จำนวน	500,000	บาท
เสริมสร้างความปรองดอง สมานฉันท์และ ด้านยาเสพติด			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา
ประเพณีตำบลทับมาเสริมสร้างความ
ปรองดองสมานฉันท์และด้านยาเสพติด
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ค่าตกแต่ง
สถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทน
เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
เงินรางวัล ค่าเลื่อนกีฬา ค่าตอบแทน
กรรมการ ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 188 ลำดับที่ 4

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโดยจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ เช่น ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าชุดนักกีฬา ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 188 ลำดับที่ 3		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์ บอล ลูกปิงปอง ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุมน้ำหนัก ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือก กระโดด เปตอง ตะกร้าหวาย แฮร์บอล ตาข่าย กีฬา ฯลฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเล่นกีฬาในชุมชน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,550,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	1,550,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	880,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	880,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสร้างคุณค่า ด้วยภูมิปัญญาผู้สูงวัย	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเอกชนดำเนินงาน
โครงการสร้างคุณค่าด้วยภูมิปัญญาผู้สูงวัย
ในการถ่ายทำประวัติบุคคลและถ่ายทอด
ภูมิปัญญาในรูปแบบวีดิทัศน์
(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หมวดค่าใช้จ่าย ข้อ 11 (3) ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2569 หน้าที 223 ลำดับที่ 1

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณี
แห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าการแสดง
ค่าจัดประดับตกแต่งรถแห่เทียน ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นต้น
(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 192 ลำดับที่ 10

โครงการลานวัฒนธรรมวิถีถิ่นตำบลทับมา	จำนวน	450,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ
ลานวัฒนธรรมวิถีถิ่นตำบลทับมา เช่น
เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
สถานที่ในการจัดงาน ค่าตกแต่งสถานที่
ค่าเวที ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 189 ลำดับที่ 5

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ในการจัดงาน ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเวที ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 190 ลำดับที่ 6		
งบเงินอุดหนุน	รวม	670,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	670,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดี เมืองระยอง ประจำปี 2570	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการจัดงาน เทศกาลผลไม้และของดีเมืองระยอง ประจำปี 2570 ให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอเมืองระยอง ตั้งไว้ 50,000 บาท (กองการศึกษา) - เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง ที่ รย 0118/ว899 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 187 ลำดับที่ 2		

โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสิน **จำนวน** **30,000 บาท**
มหาราชจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2570

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการจัดงาน
วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชจังหวัด
ระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง
ตั้งไว้ 30,000 บาท (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง
ที่ รย 0118/ว899 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์
2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 191 ลำดับที่ 8

โครงการส่งเสริมศิลปร่วมสมัยเพื่อการ **จำนวน** **500,000 บาท**
ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม
มหกรรมเทศกาลศิลปร่วมสมัยนานาชาติ
ครั้งที่ 5 (Thailand Biennale, Rayong
2027) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการส่งเสริม
ศิลปร่วมสมัยเพื่อการท่องเที่ยวเชิง
สร้างสรรค์และวัฒนธรรม มหกรรม
เทศกาลศิลปร่วมสมัยนานาชาติ ครั้งที่ 5
(Thailand Biennale, Rayong 2027)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ให้แก่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดระยอง
ตั้งไว้ 500,000 บาท (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง
ที่ รย 0032/ว12672 ลงวันที่ 12 มิถุนายน
2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 196 ลำดับที่ 16

โครงการส่งเสริม สนับสนุนอนุรักษ์มรดกไทย จำนวน 30,000 บาท

และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐา

ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันคล้ายวัน

พระราชสมภพ 2 เมษายน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการส่งเสริม

สนับสนุนอนุรักษ์มรดกไทยและเฉลิม

พระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันคล้าย

วันพระราชสมภพ 2 เมษายน และกิจกรรม

ทางศิลปวัฒนธรรมของอำเภอเมืองระยอง

เข้าร่วมงานวันอนุรักษ์มรดกไทย

จังหวัดระยอง ประจำปี 2570

ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง

ตั้งไว้ 30,000 บาท (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองระยอง
ที่ รย 0118/ว899 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์
2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่
8 มิถุนายน 2569

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 191 ลำดับที่ 7

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการประเพณีทำบุญสงว้างเวียน	จำนวน	60,000 บาท
สภาวัฒนธรรมตำบลทับมา		

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ
ประเพณีทำบุญสงว้างเวียนสภาวัฒนธรรม
ตำบลทับมา ให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบล
ทับมา ดำเนินการจัดโครงการประเพณี
ทำบุญสงว้างเวียน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2570 (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือสภาวัฒนธรรมตำบลทับมา
ที่ สวธต.ทับมา 5/2569 ลงวันที่
29 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2569
หน้าที่ 192 ลำดับที่ 9

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,351,000 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,351,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,358,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,358,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,373,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้น			
เงินประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล			
จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ			
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
(พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน	จำนวน	68,000	บาท
ส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงาน			
เทศบาลประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับ			
ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการ			
ที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ			
ที่กำหนด (กองช่าง)			
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็น			
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน			
เทศบาล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ			
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
(พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	86,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงาน เทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ ที่มีฐานะเป็นกอง หัวหน้าฝ่าย ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลทับมา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	774,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลทับมา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- 2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		

งบดำเนินงาน	รวม	993,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	893,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
เรื่อง ค่าเงินทำขวัญฝ้าอันตราเป็นครั้งคราว			
- เป็นไปตามระเบียบกำหนดค่าเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลง อาคารในอัตราร้อยละสิบของ ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 64 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
ค่าเงินทำขวัญฝ้าอันตราเป็นครั้งคราว ตามระเบียบกำหนดค่าเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ แบบแปลนก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคาร ในอัตราร้อยละสิบของค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 64 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับ 2) พ.ศ. 2535 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ฯลฯ			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างในกรณีได้รับคำสั่ง
ให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงาน
เร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่
อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
--------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5
พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	11,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับคำสั่งในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงาน กรณีที่เทศบาลตำบลหับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหับมาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,310,000 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	38,310,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,366,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,366,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,629,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ ปรับเพิ่มตามวุฒิการศึกษาของพนักงานเทศบาล และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน กรณีเงินเดือนเต็มขั้น (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,467,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 11 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	263,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 11 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของเทศบาลตำบลทับมา		
งบดำเนินงาน	รวม	635,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในกรณีได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วน นอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา ราชการ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปก หนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาล เช่น		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		
- ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถสำหรับบรรณาการ		
- ค่าจ้างออกแบบ		
- ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร		
- ค่ารับวารสารต่างๆ		
- ค่าจัดทำเอกสารต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ และอื่นๆ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าซั๊กฟอก- ค่าระวางบรรทุก		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบกล้อง CCTV		
- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบเสียงตามสาย		
- ค่ากำจัดวัชพืช		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
- ค่าจ้างเหมาบริการเช่น ค่าทำป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป		
- ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์		
- ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		
- ค่าจ้างทำของ		
- ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวกและ		
ค่าจ้างทำของหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ		
ค่าประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นต้น		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การวางระบบเน็ตเวิร์คครบวงจร ค่าเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ		
- ค่าเบี้ยประกันภัย		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		

- ค่าเช่าอาคารสถานที่
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าเช่าเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
- ค่าธรรมเนียมสอบเขตที่ดินสาธารณะตามระเบียบกำหนด ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

ในราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างกรณีทีเทศบาลตำบล ทับมาไม่ได้เป็นหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลทับมาเข้าร่วมเข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
งบลงทุน	รวม	33,109,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	33,109,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง รย.ถ. 90208 (ถนนสะพานหิน - ซอย 3) ชุมชนบ้าน สะพานหิน หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน	9,300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก พร้อมไฟฟ้าส่องสว่าง สายทาง รย.ถ. 90208 (ถนนสะพานหิน - ซอย 3) ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน 1. ผิวจราจร กว้าง 6.00-7.00 เมตร ยาว 566.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริม เหล็กไม่น้อยกว่า 3,708.06 ตารางเมตร 2. ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อรวม บ่อพัก 1,132.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีต เสริมเหล็ก จำนวน 114 บ่อ 3. เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้าส่องสว่างและ อุปกรณ์ จำนวน 15 ต้น ยาว 566.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลทับมา)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. (2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 13

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

จำนวน

500,000 บาท

**และวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง
ถนนบ้านใน ซอย 4/1 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1
ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน
คอนกรีตเสริมเหล็กและวางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็ก สายทางถนนบ้านใน ซอย 4/1
ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอ
เมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)

ปริมาณงาน

1. ผิวจราจรกว้าง 2.60 เมตร ยาว 47.00

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต

เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 122.20 ตารางเมตร

2. วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู

ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 94.00 เมตร

พร้อมฝาปิด (รายละเอียดตามแบบแปลนของ
เทศบาลตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 5

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

จำนวน

200,000 บาท

สายทางถนนเกาะพรวด ซอย 3 ชุมชน

**บ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง
ระยอง จังหวัดระยอง**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนนเกาะพรวด
ซอย 3 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)
ปริมาณงาน

ผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 61.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริม

เหล็กไม่น้อยกว่า 213.50 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล
ตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. (2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	210,000 บาท
สายทางถนน ซอย 1-2/1 ชุมชนบ้านสะพานหิน		
หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง		
จังหวัดระยอง		

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนน ซอย 1-2/1
ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)
ปริมาณงาน

ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 43.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต
เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 258.00 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล
ตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. (2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 28

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	120,000 บาท
สายทางถนน รย.ถ.4006 ซอย 8 ชุมชนบ้าน		
ทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง		
จังหวัดระยอง		

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนน รย.ถ.4006
ซอย 8 ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบล
ทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
(กองช่าง) ปริมาณงาน

ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต
เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 128.00 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล
ตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 31

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายทางถนนซอย จำนวน 480,000 บาท

**บ้านโชด ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3
ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน
หินคลุก สายทางถนนซอย บ้านโชด ชุมชน
บ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)
ปริมาณงาน

ผิวจราจรกว้าง 4.50 เมตร ยาว 184.00 เมตร
หรือมีพื้นที่ลงหินคลุก ไม่น้อยกว่า 828.00
ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน
ของเทศบาลตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 15

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีต จำนวน 4,400,000 บาท

เสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ.90147 (ถนนลูกรัง)

ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง
ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง
รย.ถ.90147 (ถนนลูกรัง) ชุมชนบ้านทับมา
หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง (กองช่าง)
ปริมาณงาน

1. ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้น
ผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อรวม
บ่อพัก 890.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีต
เสริมเหล็กจำนวน 88 บ่อ

2. คั้นผิวจราจรมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก

ไม่น้อยกว่า 872.52 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล
ตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. (2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต

จำนวน 1,250,000 บาท

เสริมเหล็ก อย.ถ.90030 (ถนนซอย 1/2)

ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างราง

ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก อย.ถ.90030

(ถนนซอย 1/2) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1

ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

(กองช่าง) ปริมาณงาน

รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู

ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 296.00 เมตร

พร้อมฝาปิด (รายละเอียดตามแบบแปลนของ

เทศบาลตำบลทับมา)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 4

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทางถนน

จำนวน 180,000 บาท

สะพานหิน ซอย 1/1-2 ชุมชนบ้านสะพานหิน

หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัด

ระยอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างไฟฟ้า

ส่องสว่าง สายทางถนนสะพานหิน ซอย 1/1-2

ชุมชนบ้านสะพานหิน หมู่ที่ 8 ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)

ปริมาณงาน

เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้าส่องสว่าง

และอุปกรณ์จำนวน 4 ต้น ยาว 130.00 เมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล

ตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้า 121 ลำดับที่ 5

**โครงการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง สายทางถนน
เสม็ดแดง-หัวท้าวคา ชุมชนบ้านเขาไผ่ หมู่ที่ 5
ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง**

จำนวน

760,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างไฟฟ้า

ส่องสว่างสายทางถนน เสม็ดแดง-หัวท้าวคา

ชุมชนบ้านเขาไผ่ หมู่ที่ 5 ตำบลทับมา อำเภอ

เมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)

ปริมาณงาน เสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟฟ้า

ส่องสว่างและอุปกรณ์ จำนวน 11 ต้น

ยาว 461.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบ

แปลนของเทศบาลตำบลทับมา)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้า 120 ลำดับที่ 1

โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปา

จำนวน

64,000 บาท

ภูมิภาคสายทางถนน ยางป็นตอ ซอย 1/2

ชุมชนบ้านเขาโปลด์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขยายเขตระบบ

จำหน่ายน้ำประปาภูมิภาคสายทางถนน

ยางป็นตอ ซอย 1/2 ชุมชนบ้านเขาโปลด์

หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง

จังหวัดระยอง (กองช่าง)

ปริมาณงาน

ขยายเขตประปา ท่อ HDPE ยาว 80.00 เมตร

พร้อมอุปกรณ์ 1 งาน (รายละเอียดตามแบบ

แปลนของเทศบาลตำบลทับมา)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. (2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้า 120 ลำดับที่ 2

โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปา ภูมิภาค สายทาง ถนนหนองมะหาด ซอย 2/2 ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขยายเขตระบบ จำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทางถนน หนองมะหาด ซอย 2/2 ชุมชนบ้าน หนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) (สมทบกองทุนไฟฟ้า) ปริมาณงาน ขยายเขตประปา ท่อ HDPE ยาว 66.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ 1 งาน (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลทับมา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 9		
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปา ภูมิภาค สายทาง รย.ถ.90122 (ถนนซอยสำราญ เชื่อมมณเฑียร) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขยายเขตระบบ จำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค สายทาง รย.ถ. 90122 (ถนนซอยสำราญเชื่อมมณเฑียร) ชุมชนบ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน ขยายเขตประปา ท่อ HDPE ยาว 317.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ 1 งาน (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลทับมา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 3		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงโดยวิธี Overlay แอสฟัลต์ติก คอนกรีตและท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2,950,000 บาท

พร้อมร่างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู

สายทาง รย.ถ.90060 (ถนนแหลมมะขาม

ซอย 2) ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2

ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงโดยวิธี

Overlay แอสฟัลต์ติกคอนกรีตและท่อระบาย

น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมร่างระบายน้ำ

คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู สายทาง

รย.ถ.90060 (ถนนแหลมมะขาม ซอย 2)

ชุมชนบ้านแหลมมะขาม หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง)

ปริมาณงาน

1. ผิวจราจรกว้าง 3.80-4.50 เมตร

ยาว 353.00 เมตร หนา 0.05 เมตร

หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า

1,448.74 ตารางเมตร

2. ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก

ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร

มีความยาวท่อรวมบ่อพัก 260.00 เมตร

พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก

จำนวน 26 บ่อ

3. ร่างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู

ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 183.00 เมตร

พร้อมฝาปิด

4. ปรับปรุงบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก

จำนวน 19 บ่อ

5. ปรับปรุงร่างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก

รูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร

ยาว 54.00 เมตร พร้อมฝาปิด

(รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล

ตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 8

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนขนาบ - ยางป็นตอ ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน 3,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก สายทาง ถนนขนาบ - ยางป็นตอ ชุมชนบ้านเขาโบสถ์ หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน 1. ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 275.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,617.33 ตารางเมตร 2. ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อรวมบ่อพัก 275.00 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 27 บ่อ (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลทับมา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 12	
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ. 90034 ถนนบ้านใน ซอย 2 (ช่วงที่ 3) ชุมชน บ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน 1,750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กและท่อระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ.90034 ถนนบ้านใน ซอย 2 (ช่วงที่ 3) ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน 1. ผิวจราจรกว้าง 6.50 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 841.04 ตารางเมตร 2. ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด	

เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร มีความยาวท่อ
รวมบ่อพัก 130.00 เมตร พร้อมบ่อพัก
คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 13 บ่อ
3. ปรับปรุงบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก
จำนวน 13 บ่อ (รายละเอียดตามแบบแปลน
ของเทศบาลตำบลทับมา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 2

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู สายทาง รย.ถ.90136 (ซอยหลังสวน) ชุมชน บ้านทับมา หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,520,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน
คอนกรีตเสริมเหล็กและวางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กรูปตัวยู สายทาง รย.ถ.90136
(ซอยหลังสวน) ชุมชนบ้านทับมา
หมู่ที่ 4 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง (กองช่าง)

ปริมาณงาน

1. ผิวจราจรกว้าง 4.00-5.00 เมตร

ยาว 143.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต

เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 664.55 ตารางเมตร

2. วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู

ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 150.00 เมตร

พร้อมฝาปิด

3. ปรับปรุงบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก

จำนวน 14 บ่อ (รายละเอียดตามแบบแปลน
ของเทศบาลตำบลทับมา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 11

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและ วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนน ซอยแหลมหิน-ตันทางรัก ชุมชนบ้านแหลม ทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน	460,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กและวางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก สายทางถนนซอยแหลมหิน - ตันทางรัก ชุมชนบ้านแหลมทองกลาง หมู่ที่ 6 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน 1. ผิวจราจรกว้าง 2.00-3.15 เมตร ยาว 124.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 290.00 ตารางเมตร 2. ปรับปรุงวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 124.00 เมตร พร้อมฝาปิด (รายละเอียด ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลทับมา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 30		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ถนนรักสกุล ซอย 1 ชุมชนบ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	จำนวน	1,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กและวางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก สายทางถนนรักสกุล ซอย 1 ชุมชน บ้านขนาบ หมู่ที่ 1 ตำบลทับมา อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน 1. ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 480.00 ตารางเมตร 2. วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 240.00 เมตร พร้อมฝาปิด (รายละเอียดตามแบบแปลน ของเทศบาลตำบลทับมา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล		

พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ.90084 (ถนนหนองมะหาด ซอย 6) ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง รย.ถ.90084 (ถนนหนองมะหาด ซอย 6) ชุมชนบ้านหนองมะหาด หมู่ที่ 3 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (กองช่าง) ปริมาณงาน 1. ผิวจราจรกว้าง 2.50-4.10 เมตร ยาว 443.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,424.00 ตารางเมตร 2. ปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยู ภายในกว้าง 0.40 เมตร ยาว 886.00 เมตร พร้อมฝาปิด (รายละเอียด ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลทับมา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 9	จำนวน	4,200,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่างานสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการให้ผู้รับจ้างโครงการก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลทับมา ที่เป็นสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) กรณีผู้ว่าจ้าง ต้องชดเชยเงินให้ผู้ปฏิบัติ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2564	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลทับมา

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 460,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	460,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	460,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการ Carbon footprint สำหรับองค์กร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ Carbon footprint สำหรับองค์กร เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 4			
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกร	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกร (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 214 ลำดับที่ 2			

โครงการบริหารจัดการน้ำเสียแบบองค์รวม อย่างยั่งยืน	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการ
น้ำเสียแบบองค์รวมอย่างยั่งยืน เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10

โครงการปลูกป่าแห่งชาติ (ตามรอยพ่อ) และพัฒนาแหล่งน้ำ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่า
แห่งชาติ (ตามรอยพ่อ) และพัฒนาแหล่งน้ำ
เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าสื่อความรู้ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่ากล้าไม้ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่

1/2569 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 7

โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภค และแหล่งน้ำ	จำนวน	40,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค
และแหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น ค่าจ้างเหมา
เก็บตัวอย่างน้ำ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่
30 กันยายน 2565

เรื่องหลักเกณฑ์การการจ้างเหมาเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 5

โครงการเมืองคาร์บอนต่ำ Carbon footprint	จำนวน	30,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
เมืองคาร์บอนต่ำ Carbon footprint เช่น
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2569 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการผลิต การบริโภคและการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 9		
โครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 214 ลำดับที่ 1		
โครงการสำนักงานสีเขียว GREEN OFFICE	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว GREEN OFFICE เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 4

โครงการอนุรักษ์การใช้พลังงานและส่งเสริม

จำนวน

20,000 บาท

การใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์

การใช้พลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงาน

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 8

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก

จำนวน

50,000 บาท

พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์

พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช

กุมารี (อพ.สธ.) “งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น”

เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง

จังหวัดระยอง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ

สาธิตหรือสำรวจ และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4
เมษายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1

โครงการอนุรักษ์และพัฒนาป่าชุมชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์
และพัฒนาป่าชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 6

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลทับมา ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง
ทุกกอง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลแห่งร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลทับมา เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไปแล้วนั้น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา ท่านใด
จะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมว่า
เห็นชอบในร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๗๐ ในวาระ ที่ ๑ ขั้นรับหลักการ หรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใด
เห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน
๑๒ เสียง

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ
แห่งร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๗๐ ไปแล้วนั้นในการประชุมวาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ
ขอให้ที่ประชุมเสนอคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ
ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓, ๑๐๔
และข้อ ๑๐๕ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จะต้องประกอบด้วยสมาชิก
สภาท้องถิ่นมีจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน จึงขอให้ที่ประชุม
พิจารณาว่าจะแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน ขอเชิญ
เสนอครับ และขอเชิญที่ประชุมเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ โดยมี
ผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายสุรพงษ์ คงทน
เลขานุการสภาฯ

- ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ ท่านครับ

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
- ผู้รับรอง ๒ คน คือ

ผู้รับรอง

๑. นายสุเทพ นัทธิเจริญ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

๒. นายบัญญัติ สกลวงศ์

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใด จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี จึงถือว่าที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้มีคณะกรรมการแปรรูป
จำนวน ๕ คน

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อ
คณะกรรมการแปรรูป

คนที่ ๑ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายอัฐพงศ์ บุบผาชาติ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

เสนอชื่อ นายบุญยงค์ มุกดา

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

- ผู้รับรอง ๒ คน คือ

ผู้รับรอง

๑. นายศุภวุฒิ บำรุงจิตต์

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

๒. นายขจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อ
คณะกรรมการแปรรูป

คนที่ ๒ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายบุญยงค์ มุกดา

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

เสนอชื่อ นายประสิทธิ์ วงษ์ศรี

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

- ผู้รับรอง ๒ คน คือ

ผู้รับรอง

๑. นายสุรพงษ์ คงทน

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

๒. นายสุเทพ นัทธิเจริญ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูป

คนที่ ๓ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายเจตน์ เมฆอรุณ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

เสนอชื่อ นายสุเทพ นัทธิเจริญ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

- ผู้รับรอง ๒ คน คือ

ผู้รับรอง

๑. นายอัฐพงศ์ บุปผาชาติ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

๒. นายประสิทธิ์ วงษ์ศรี

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

**นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ**

- ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปดี

คนที่ ๔ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายสุเทพ นัทธิเจริญ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

เสนอชื่อ นายบัญญัติ สุกวงศ์

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

**นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ**

- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

- ผู้รับรอง ๒ คน คือ

ผู้รับรอง

๑. นายเจตน์ เมฆอรุณ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

๒. นายขจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

**นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ**

- ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปดี

คนที่ ๕ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

ผู้เสนอ นายบัญญัติ สุกวงศ์

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

เสนอชื่อ นายขจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
- ผู้รับรอง ๒ คน คือ

ผู้รับรอง

๑. นายสุรพงษ์ คงทน
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒
๒. นายศุภวุฒิ บำรุงจิตต์
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๒

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีก็ถือว่าผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปดีบุกบ่อน้ำเค็มบ่อใหญ่
เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๕ คน
คือ

๑. นายบุญยงค์ มุกดา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑
๒. นายประสิทธิ์ วงษ์ศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑
๓. นายสุเทพ นัทธิเจริญ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑
๔. นายบัญญัติ สุกุลวงศ์
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑
๕. นายจรศักดิ์ วงษ์ไพศาล
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ในเมื่อที่ประชุมได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปดีบุกบ่อน้ำเค็มบ่อใหญ่เรียบร้อยแล้ว
ก็ขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ภายในระยะเวลา
ที่สภาฯ กำหนด และถ้าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติม
ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการ
แปรรูปดีบุกบ่อน้ำเค็มบ่อใหญ่ ภายในเวลาที่กำหนด และจะต้องมีสมาชิกสภาฯ รับรอง
อย่างน้อย ๒ ท่าน

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ผมขอเสนอว่าเห็นควรให้มีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้
- วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.
- วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.
- วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา และขอกำหนดวันประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทับมา เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ในวาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่ผมเสนอหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมสภาอีกหรือไม่ขอเชิญได้เลยครับ

นายเจตน์ เมฆอรุณ
สมาชิกสภาฯ

- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเจตน์ เมฆอรุณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตที่ ๒ ขออนุญาตสอบถามเรื่อง ไฟประดับบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลไม่สว่างจึงทำให้ดูไม่สวยงามในยามกลางคืนขับรถผ่านแล้วมีตมมาก ผากกองช่างช่วยปรับปรุงแก้ไขให้สว่างและตกแต่งให้สวยงามขึ้นครับ

นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุทิน แก้วประถม นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียด

นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้ เรื่อง ไฟประดับบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลดูไม่สว่าง ไม่สวยงามจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยใช้วิธีจ้างเหมาในการติดตั้งอาคารสำนักงานทั้งหมด ขอปรึกษาท่านปลัดอีกครั้งว่าจะดำเนินการจ้างเหมาได้ทันหรือไม่

**นางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม
ปลัดเทศบาล**

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเรวีญา ขจิตเนติธรรม ปลัดเทศบาลตำบลทับมา ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับในเรื่องของจ้างเหมาบริการติดตั้งไฟ ต้องตรวจสอบงบประมาณก่อนว่าเพียงพอหรือไม่ ในส่วนของระเบียบงานจัดซื้อจัดจ้างว่าอยู่ในวงเงินงบประมาณเท่าไร และจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จค่ะ

**นายสุเทพ นทีธีเจริญ
สมาชิกสภาฯ**

- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุเทพ นทีธีเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตที่ ๑ ขอปรึกษาหารือต่อที่ประชุม ทั้งหมด ๒ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ เรื่องสายไฟฟ้าทางเข้าวัดทับมามีสายไฟห้อยต่ำลงมา ครั้งก่อนได้รับการแก้ไขแล้วแต่ยังต่ำอยู่ส่วนตอนนี้ทางด้านหลังวัดทับมา อีกด้านก็ทำนองเดียวกันซึ่งรถที่มีความสูงอาจเกี่ยวทำให้สายไฟขาด ซึ่งจะเป็นปัญหาเพิ่มขึ้น ขอให้ทางผู้เกี่ยวข้องลงไปดูด้วยว่าจะแก้ไข หรือดำเนินการอย่างไรได้บ้าง

เรื่องที่ ๒ ตามที่ทางเทศบาลมีโครงการจะปรับปรุงถนน หลังโรงไม้เพชรรัตนซึ่งทราบว่าจะมีการยกระดับประมาณ ๘๐ ถึง ๑ เมตร เนื่องจาก มีสายไฟพาดข้ามถนน หากมีการยกถนนขึ้นสายไฟก็จะต่ำลง ซึ่งสายไฟนี้เข้าใจว่าเป็นของโรงไม้เพชรรัตนขอให้ทางเทศบาลแจ้งให้ทางโรงไม้เพชรรัตนทราบเพื่อหาทางแก้ไขต่อไปส่วนกรณีทางลงบ้านเจ็บบอง ระดับต่ำกว่าเราจึงต้องทำทางเชื่อมให้เพราะเรายกระดับสูงขึ้น ทำให้น้ำไม่ไหลข้ามถนน ตรงนั้นไม่มีปัญหาคิดว่าเป็นเสาของการไฟฟ้า ในส่วนนี้คุยกับท่านผู้อำนวยการกองช่างแล้วระดับพอได้ จึงอยากให้ทางเทศบาลทำหนังสือแจ้งว่าได้ดำเนินการปรับปรุงถนนและยกระดับให้สูงขึ้น

**นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรีฯ**

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุทิน แก้วประถม นายกเทศมนตรีตำบลทับมา ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียด

**นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ
ผู้อำนวยการกองช่าง**

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ขณะนี้ได้รับงบประมาณมาแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประเด็นที่ ๒ ทางกองช่างจะดำเนินการทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**นายบัญญัติ สกลวงศ์
สมาชิกสภาฯ**

- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายบัญญัติ สกลวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา เขตที่ ๑
มีเรื่องปรึกษาหารือต่อที่ประชุมทั้งหมด ๓ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ เรื่องแผนพัฒนาของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สอบถามความ
คืบหน้า โครงการเครื่องจักรชุดลอกสิ่งกีดขวางทางน้ำ ซึ่งตอนนี้อยู่ช่วง
ฤดูฝนอยากให้มีการเตรียมการไว้ล่วงหน้า ขอฝากกองช่างติดตามงาน
ด้วยครับ

เรื่องที่ ๒ เรื่องโครงการซ่อมแซมและเปลี่ยนหลอดไฟจากหลอดไฟ
๔๐ วัตต์ เป็นหลอดไฟ LED มีการดำเนินการต่อหรือไม่

เรื่องที่ ๓ เรื่องการติดตามสถานประกอบการรายใหญ่ เช่น
ร้านรับซื้อของเก่า อยากให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่ตรวจสอบ หาข้อมูล
ว่ามีการรับซื้อของในพื้นที่ ประเภทขยะอันตรายและกากอุตสาหกรรม
หรือไม่ โดยโรงงานอุตสาหกรรมนำมาลักลอบทิ้ง เนื่องจากตอนนี้มีข่าว
ในพื้นที่ใกล้เคียงว่ามีโรงงานอุตสาหกรรมลักลอบทิ้งขยะอันตราย จึงอยาก
ให้ทางเทศบาลตำบลทับมามอบหมายเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ
และแนะนำเกี่ยวกับการทิ้งขยะ ให้ถูกต้อง

**นายสุทิน แก้วประถม
นายกเทศมนตรีฯ**

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุทิน แก้วประถม นายกเทศมนตรี
ตำบลทับมา ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง และผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ชี้แจงรายละเอียด

**นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ
ผู้อำนวยการกองช่าง**

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ ผู้อำนวยการ
กองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ โครงการเครื่องจักรชุดลอกสิ่งกีดขวางทางน้ำ
ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจราคากลาง และแบบประมาณการ
เรียบร้อยแล้ว จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ

ประเด็นที่ ๒ เรื่องไฟฟ้าส่องสว่างที่เปลี่ยนจาก ๔๐ วัตต์ เป็น ๑๐๐
วัตต์ ขณะนี้ดำเนินการถึง หมู่ที่ ๒ จะแล้วเสร็จสัปดาห์หน้า หลังจาก
ดำเนินการที่หมู่ ๒ เสร็จสิ้นแล้ว ก็จะเข้าไปติดตั้งยังหมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๘
น่าจะเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

**นางสาวหัตถยา ชัยชมภู
ผอ.กองสาธารณสุขฯ**

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา ผู้บริหาร
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวหัตถยา ชัยชมภู ผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุขฯ ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ ๓ ในเรื่องของการตรวจสอบสถานประกอบการ
ได้ดำเนินการลงพื้นที่อย่างต่อเนื่องควบคู่กับการตรวจสอบใบอนุญาต
สถานประกอบการในหมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ และมีแผนลงพื้นที่ในหมู่อื่น
จนครบ ๘ หมู่ ในเขตเทศบาลตำบลทับมา ภายในเดือนสิงหาคมนี้ ควบคู่
กับการให้ความรู้การคัดแยกขยะ สำหรับผู้ประกอบการที่เข้ามาขออนุญาต
ที่สำนักงานเทศบาลตำบลทับมา เราจะให้คำแนะนำทุกท่าน

นายปัญญา ล้นล้ำ
ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุม
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
นายกเทศมนตรีตำบลทับมา คณะผู้บริหารทุกท่าน พนักงานเทศบาล
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุมในครั้งนี้ ผมขออวยเชิญ
สิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายจงดลบันดาลให้ท่านมีความสุขความเจริญยิ่งๆ ขึ้นไป
และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสุรพงษ์ คงทน)

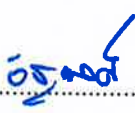
ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทับมา

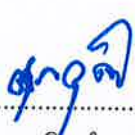
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

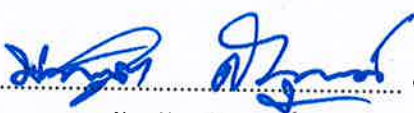
(นายปัญญา ล้นล้ำ)

ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลทับมา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.......... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอัฐพงษ์ บุปผาชาติ)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ.......... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุกวุฒิ บำรุงจิตต์)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา

ลงชื่อ.......... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบัญญัติ สุกวงศ์)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทับมา