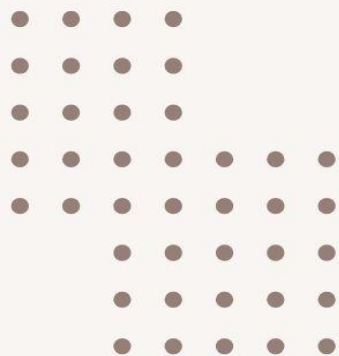




การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

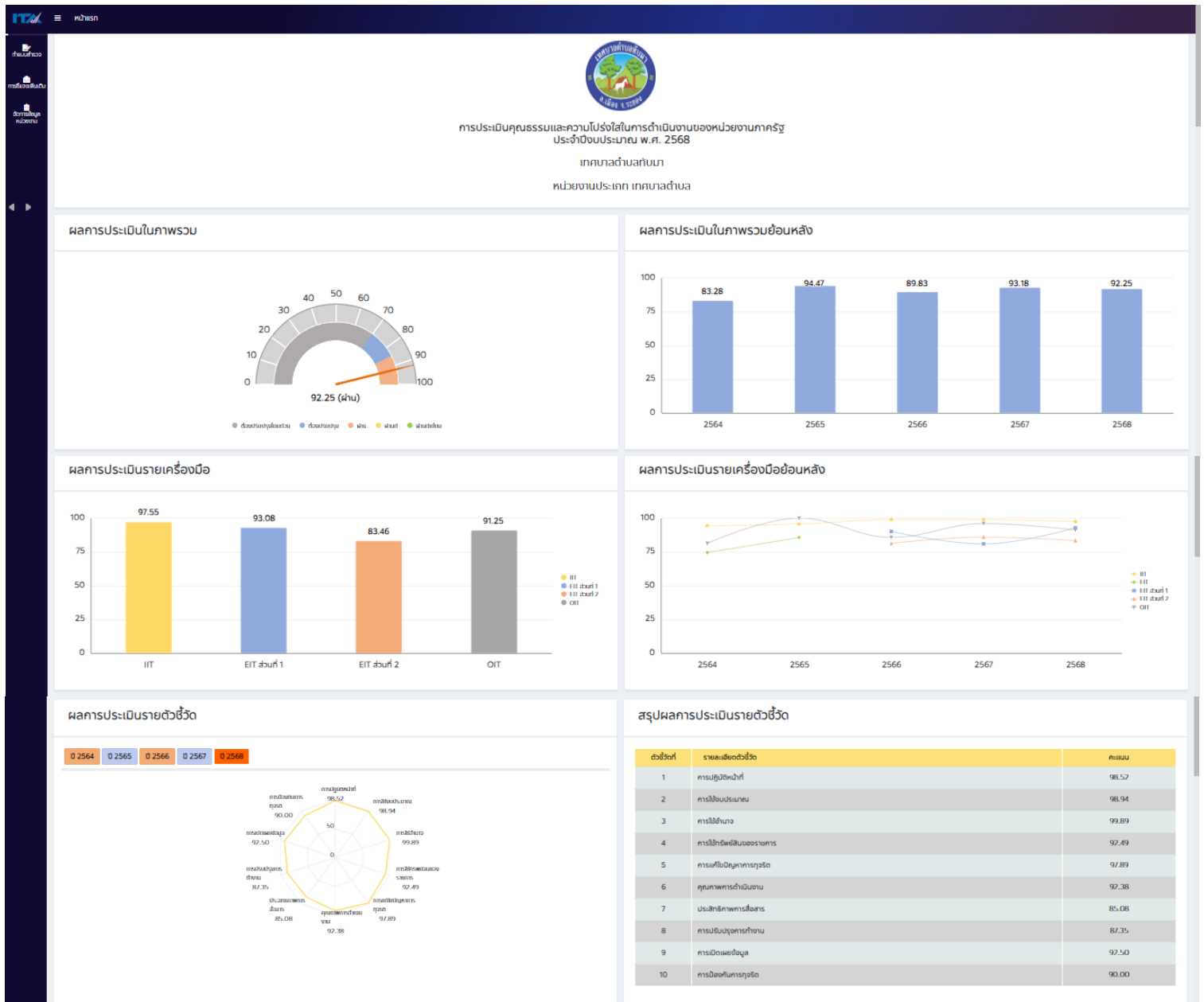
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร เทศบาลตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลทับมา ให้เป็นไปตามกรอบแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เทศบาลตำบลทับมา จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด เพื่อเป็นทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในครั้งต่อไปได้อย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมของเทศบาลตำบลทับมา มีผลการประเมินคะแนนเท่ากับ ๙๒.๒๕ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” โดยสามารถสรุปผลตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมินดังนี้



ส่วนที่ ๑ ข้อมูลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๘.๕๒ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ i๑ ข้อ i๒ ข้อ i๓ สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรของเทศบาลตำบลทับมา ปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง จึงควรรักษามาตรฐานไว้ต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๙๘.๙๔ คะแนน)

การจากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ i๔ ข้อ i๕ ข้อ i๖ สะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลทับมา มีใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และไม่มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง จึงควรรักษามาตรฐานไว้ต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๙๙.๘๙ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ i๗ ข้อ i๘ ข้อ i๙ สะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลทับมา มีผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาที่มีคุณธรรมจริยธรรม ไม่สั่งให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำในสิ่งที่ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง จึงควรรักษามาตรฐานไว้ต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๙๒.๔๙ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ i๑๐ ข้อ i๑๑ ข้อ i๑๒ สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมา ไม่มีการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวและมีการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานอยู่เสมอ แต่จะต้องเข้มงวดเรื่องการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ ให้มากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๗.๘๙ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ i๑๓ ข้อ i๑๔ ข้อ i๑๕ สะท้อนให้เห็นว่านายกเทศมนตรีตำบลทับมา ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุด ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน โดยเทศบาลตำบลทับมา มีการประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของเทศบาล (www.thapma.go.th) ซึ่งเป็นมาตรการที่ทำมาอย่างต่อเนื่อง จึงควรรักษามาตรฐานไว้และทำต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๖ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๒.๓๘ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ e๑ ข้อ e๒ ข้อ e๓ สะท้อนให้เห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลทับมา ปฏิบัติเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาและบริการอย่างเท่าเทียมกัน แต่เนื่องจากมีประชาชนผู้มาติดต่อราชการเป็นจำนวนมาก อาจทำให้เกิดการล่าช้าเป็นบางครั้ง จึงควรพัฒนาในระบบการให้บริการให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น และข้อ e๓ สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทับมาไม่มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (๘๕.๐๘ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ e๔ ข้อ e๕ ข้อ e๖ สะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลทับมา ควรปรับปรุงเรื่องการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น เนื่องจากสังคมปัจจุบันเป็นยุคที่ประชาชนใช้โซเชียลมีเดีย (Social Media) กันอย่างแพร่หลาย เทศบาลจึงต้องปรับตัวให้ทันตามยุคสมัย โดยการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปฏิบัติหน้าที่ (๘๗.๓๕ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินข้อ e๗ ข้อ e๘ ข้อ e๙ สะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลทับมา มีการพัฒนาการให้บริการผ่านระบบบริการออนไลน์ (E-services) เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่อที่สำนักงานเทศบาลตำบลทับมา แต่เนื่องจากปัจจุบันตำบลทับมาเป็นสังคมผู้สูงอายุ จึงทำให้ประชาชนบางส่วนอาจยังไม่เข้าใจในระบบการให้บริการออนไลน์ (E-services) ทำให้การตอบสนองต่อประชาชนหรือบุคคลภายนอกไม่ค่อยดีเท่าที่ควร เทศบาลตำบลทับมาจึงต้องระบบเพื่อให้ตอบสนองต่อสังคมผู้สูงอายุต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๙๒.๕๐ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินแบบ OIT ข้อ ๐๑ ถึงข้อ ๐๒๐ เทศบาลตำบลทับมาไม่ได้คะแนนคือข้อ ๐๔ เนื่องจากไม่ได้อธิบายถึงขั้นตอนในการไปยังหน้าเว็บไซต์หลักที่ปรากฏ QR CODE EIT และ ข้อ ๐๑๑ เนื่องจากเกิดการผิดพลาดจากเว็บไซต์หลักเทศบาลตำบลทับมา ทำให้จำนวนเดือนของข้อมูลสถิติการให้บริการไม่ครบทั้งปีงบประมาณ ในการประเมินครั้งต่อไปเทศบาลตำบลทับมาจึงต้องดำเนินการให้รอบคอบรัดกุมมากกว่านี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๙๐.๐๐ คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์คะแนนเครื่องมือการประเมินแบบ OIT ข้อ ๐๒๑ ถึงข้อ ๐๒๘ เทศบาลตำบลทับมา มีการดำเนินการผิดพลาด ในข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เนื่องจากมีการระบุเลขปีงบประมาณที่ไม่ถูกต้อง ในการประเมินครั้งต่อไปเทศบาลตำบลทับมาจึงต้องดำเนินการให้รอบคอบรัดกุมมากกว่านี้

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน ในภารกิจของเทศบาลตำบลทับมา เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถติดตามการดำเนินงานได้ - ผู้บริหารสูงสุด มอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ 	<p>ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)</p> <p>แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ภายในเทศบาลตำบลทับมา ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีการเลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งควรรักษามาตรฐานนี้เอาไว้ โดยมีมาตรการเพิ่มความเชื่อมั่นในการให้บริการตามภารกิจ และป้องกันการรับสินบน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน ในภารกิจของเทศบาลตำบลทับมา ในช่องทางต่างๆ ทั้งสื่อ social media ทาง Online และ Offline - ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy 	<p>ไตรมาส ๑</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ - กิจกรรมประชุมเพื่อรายงานผลและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสร้างความโปร่งใสและชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณทุกรายการว่าได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน 	<p>ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๒)</p> <p>เนื่องจากในตัวชี้วัดนี้ยังมีประเด็นที่เจ้าหน้าที่บางส่วนเห็นว่า การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลทับมา ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างแท้จริง จึงควรมีการประชุมชี้แจงแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๙ ให้เจ้าหน้าที่ทราบและมีการติดตามการใช้งบประมาณดังกล่าว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ - จัดประชุมเพื่อรายงานผลและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลทับมา 	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ - จัดให้มีช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัดที่ใช้การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ ๓) จากผลคะแนนในประเด็นนี้ พบว่ายังคงมีเจ้าหน้าที่บางรายเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นธรรม จึงควรมีมาตรการในการแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ชัดเจนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า	- แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า - จัดให้มีช่องทางในการอุทธรณ์ เมื่อผลประเมินไม่เป็นธรรม โดยมีการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานอย่างเป็นระบบ	ไตรมาส ๑	- กองการเจ้าหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการเผยแพร่แนวทางปฏิบัติในการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการทราบ	ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ ๔) ในประเด็นนี้พบว่า การขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ยังมีเจ้าหน้าที่บางรายไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติของเทศบาลตำบลทับมา	- เผยแพร่แนวทางปฏิบัติในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการทราบในการประชุมพนักงานเทศบาล	ไตรมาส ๑-๔	- ทุกส่วนราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๖) ในประเด็นนี้พบว่าเจ้าหน้าที่บางส่วนคิดว่า มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างแท้จริง จึงเห็นควรมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตภายในหน่วยงานและจัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตภายในหน่วยงานในกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ - จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกิดขึ้น - จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ไตรมาส ๑-๒	- ฝ่ายนิติการสำนักปลัดฯ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>- จัดให้มีการเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของเทศบาล ตำบลทับมา เพื่อให้ประชาชน รับทราบ และสามารถติดตามการดำเนินงานได้</p> <p>- ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ ๖)</p> <p>ในประเด็นนี้พบว่าผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรืออาจมีความล่าช้าในการดำเนินการเกิดขึ้น เห็นควรมีมาตรการในการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการตามภารกิจ และป้องกันการรับสินบน</p>	<p>- เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน ในภารกิจต่างๆของเทศบาล ตำบลทับมา ในช่องทาง Online และ Offline</p> <p>- ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>ไตรมาส ๑</p>	<p>- ทุกส่วนราชการ</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>- จัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ ๗)</p> <p>ในประเด็นนี้พบว่า ยังมีผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลทับมาเข้าถึงได้ยาก หรือมีช่องทางไม่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เนื่องจากตำบลทับมา ประชากรส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ จึงควรมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายมากขึ้น และเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ วิเคราะห์ช่องทางการสื่อสารของกลุ่มเป้าหมายแต่ละประเภทว่าเหมาะสมกับการใช้ช่องทางแบบใด และจัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>- จัดให้มีช่องทางจัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เช่น ช่องในสื่อออนไลน์ (Facebook , Line , Youtube) และช่องทางออฟไลน์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เสี่ยงตามสายของเทศบาลตำบลทับมา เป็นต้น</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงาน - ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ 	<p>ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ ๘) ในประเด็นนี้พบว่า ผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าคุณภาพการบริการยังไม่ดีพอ ยังไม่ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมให้ข้อคิดเห็น หรือนำข้อคิดเห็นที่ได้เสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานเท่าที่ควร เห็นควรมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น และการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายนิติการ สำนักปลัด ควรจัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางออนไลน์ และกล่องรับฟังความคิดเห็น - สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ - นำข้อคิดเห็นที่ได้รับมาพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น 	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดฯ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน 	<p>ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ ๙) เทศบาลตำบลทับมา มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบในเว็บไซต์เทศบาลตำบลทับมา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ จึงควรมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกภารกิจของส่วนราชการต่างๆ มีการรวบรวมข้อมูลที่จะใช้เปิดเผยอย่างถูกต้องและครบถ้วน - นำข้อมูลเปิดเผยในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลทับมา 	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการของการให้บริการ - จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว - ผู้บริหาร กำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด - จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน 	<p>ตัวชี้วัดที่การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๑๐) เทศบาลตำบลทับมา มีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ จึงควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยง และมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมถึงการกำกับการติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดจากผู้บริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดฯ วิเคราะห์ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ ว่ามีความสุ่มเสี่ยงทุจริตในประเด็นใดพร้อมจัดทำมาตรการในการป้องกันการความเสี่ยงการทุจริต - นำมาตรการในการป้องกันการความเสี่ยงการทุจริตเข้าวาระการประชุมพนักงานเทศบาลตำบลทับมา เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการนำไปปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต - จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ 	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดฯ - ทุกส่วนราชการ