



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านฉาง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านฉาง

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านฉาง อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านฉาง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล) | |
| (๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) | จำนวน ๒ อัตรา |
| (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล) | |
| (๓) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) | |
| (งานธุรการ กองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย | จำนวน ๑ อัตรา |
| (งานศูนย์บริการสาธารณสุข ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | |
| (๕) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (เอกปฐมวัย) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านฉาง (วัดเนินกระปรอก) กองการศึกษา) | |

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง | จำนวน ๓ อัตรา |
| (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล) | |
| (๒) ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| (งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | |
| (๓) ตำแหน่ง นักการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (งานธุรการ กองการศึกษา) | |
| (๔) ตำแหน่ง ภารโรง | |
| (โรงเรียนนานาชาติเทศบาลเมืองบ้านฉาง ๓) (เงินอุดหนุน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามตำแหน่งที่จะสมัคร (รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองบ้านฉาง (ภาคผนวก ก และ ข)

๓. การรับสมัคร วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองเท่านั้น โดยการแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (วันเวลาราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านฉาง ชั้น ๓ กองการเจ้าหน้าที่ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๓๘๖๙ - ๕๒๓๔ - ๗ ต่อ ๒๒๘

****ทั้งนี้ ผู้สมัครเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้****

๓.๑ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างต้องยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคลักษณะต้องห้าม สำหรับพนักงานเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๔) สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ชุด (ฉบับภาษาไทย) ได้แก่

- สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง
- สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (ฉบับภาษาไทย)

๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ถ่ายครั้งตัว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันรับสมัคร ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (เขียนชื่อ - สกุล ด้านหลังรูปถ่าย)

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๗) หนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (กรณีเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น) (คุณสมบัติ ข้อ ๙)

๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเกณฑ์ทหาร (ชาย) (ถ้ามี), หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ในกรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล

๙) หนังสือรับรองการทำงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม (ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) และพนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ ๕ ปี)

๑๐) สำเนาใบอนุญาตขับขี่ยรถยนต์ประเภทตามกฎหมาย เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) และพนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

๑๑) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

** ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตราดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ๑) ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ | อัตราค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท |
| ๒) ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างทั่วไป | อัตราค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท |

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองรวมถึงเอกสารหลักฐานต่างๆ ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว

หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

ผู้สมัครสอบ มีสิทธิสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น และไม่สามารถยกเลิกตำแหน่งที่สมัครสอบไปแล้วเพื่อสมัครสอบตำแหน่งอื่นได้ และสงวนสิทธิในการคืนค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลเมืองบ้านฉาง จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ดังนี้

๔.๑ การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย ความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานบุคลิกภาพ ประสบการณ์ในการทำงาน การแต่งกาย ทัศนคติ และคุณลักษณะอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ เห็นควร

๔.๒ ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง เลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ประกอบด้วย ความรู้ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพ ประสบการณ์ในการทำงาน การแต่งกาย ทัศนคติ และคุณลักษณะอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นควร และการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลเมืองบ้านฉาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลเมืองบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง หรือ www.banchangcity.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๓๘๖๙ - ๕๒๓๔ - ๗ ต่อ ๒๒๘ สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องไปตรวจดูด้วยตนเอง สำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ และหากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลเมืองบ้านฉาง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครวันที่ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

๖. เกณฑ์การตัดสิน

โดยผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนในการเลือกสรร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลเมืองบ้านฉาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านฉางและทาง www.banchangcity.go.th ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีรายชื่อไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร เว้นแต่มีการสรรหาและการเลือกสรร พนักงานจ้างตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชี ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ครั้งก่อนในตำแหน่งเดียวกัน ถือเป็นอันยกเลิก

ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างตามวัน เวลา ที่เทศบาลเมืองบ้านฉางกำหนด

๘. การจ้างและการแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะได้รับการจ้าง และแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองบ้านฉางกำหนด

อนึ่ง การเลือกสรรและการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ผู้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านฉาง ได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศเทศบาลเมืองบ้านฉาง ดังนั้น หากภายหลังตรวจสอบพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ แม้ว่าจะเป็นผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างหรือได้รับการจ้างแล้วก็ตาม เทศบาลเมืองบ้านฉางจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณายกเลิกการจ้างกรณีได้รับการจ้างไปแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายไพโรจน์ เรืองธรรกิจ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านฉาง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
พนักงานจ้างตามภารกิจ**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานจ้างตามภารกิจที่มีคุณวุฒิหรือมีทักษะการปฏิบัติงาน มีลักษณะงานเช่นเดียวกับพนักงานส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ โดยการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร	๑. พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักงานปลัดเทศบาล (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้เรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือ ๒. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้วโดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้ และ ๓. มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๔๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิงประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดเกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	๒. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ ๕ ปี) - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักงานปลัดเทศบาล (จำนวน ๒ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย ๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๓. มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรอง การทำงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิมส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น ๔. มีใบอนุญาตขับรถชนิด ๒ ประเภท ๒ ตามกฎหมาย
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๔๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑. รถกระบะบรรทุกความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา ๒. รถฟาร์มแทรกเตอร์ทุกชนิด ๓. รถแทรกเตอร์ตัดหญ้า ๔. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน ๕. รถอัดฉีด ๖. รถบรรทุกน้ำ ๗. รถบรรทุกน้ำมัน ๘. รถไม้กวาด ๙. รถยกแบบงาแซะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน ๑๐. รถยกแบบแครี่เครน(KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน ๑๑. รถบดไอน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน ๑๒. รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน ๑๓. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน ๑๔. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน ๑๕. ลูกกลิ้งตีนแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน ๑๖. รถยกแบบทรัคเครน (TRUCK CRANE) ๑๗. เครื่องทำลายคอนกรีต ๑๘. รถยกกระเช้า ๑๙. รถบดอัดถนนขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอช.พี.ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร ๒๐. รถซ่อมบำรุง ๒๑. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
---------------------	---

ตำแหน่งที่รับสมัคร	<u>๓. พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ ๕ ปี)</u> - งานธุรการ กองคลัง (จำนวน ๑ อัตรา) - ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ - มีทักษะในการขับรถยนต์มาแล้ว ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ ซึ่งระบุถึงลักษณะที่ได้ปฏิบัติ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๔๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ทำหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	๔. ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
ค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการแพทย์แผนไทยภายใต้การกำกับแนะนำตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑. ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑ ให้บริการรักษาพยาบาลส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรค พัฒนาสุขภาพด้านการแพทย์แผนไทยขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ ๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยพัฒนาต้นแบบ สืบค้นข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น ๑.๓ รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อประกอบการวางแผนการทำงานหรือจัดทำรายงานทางวิชาการ ๒. ด้านการวางแผน วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๓. ด้านการบริการ ๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ ๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ๔. ด้านการบริการ ๔.๑ จัดเก็บข้อมูลให้บริการข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่เหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในการดูแลสุขภาพ ๔.๒ ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำตอบปัญหาและชี้แจงทางวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคลากรอื่นและประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติในการดูแลสุขภาพ

ตำแหน่งที่รับสมัคร	๕. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (เอกปฐมวัย) - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านฉาง (วัดเนินกระปรอก) (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษา หรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน
ค่าตอบแทน	๑. ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายเฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนในหลักสูตร ๕ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท ๒. ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) หรือเทียบเท่า ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย มีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพเรียนรู้และทำงานร่วมกัน ๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้วัฒนธรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาเพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตำแหน่งที่รับสมัคร	<u>๕. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (เอกปฐมวัย) (ต่อ)</u> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านฉาง (วัดเนินกระปรอก) (จำนวน ๑ อัตรา)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน <u>วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</u> มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

ระยะเวลาการจ้าง

การทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ระยะเวลาใช้ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยองก่อน)

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานจ้างทั่วไปมีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร	<u>๑. พนักงานดับเพลิง</u> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล (จำนวน ๓ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - มีความชำนาญงานในหน้าที่ - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำระดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	<u>๒. คนงาน</u> - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	๓. นักการ - งานธุรการ กองการศึกษา (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	รับ - ส่งหนังสือ ประสานหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่และปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีใช้งานเกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่ อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	๔. ภารโรง - โรงเรียนนานาชาติเทศบาลเมืองบ้านฉาง ๓ (เงินอุดหนุน) กองการศึกษา (จำนวน ๑ อัตรา)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา - สามารถอ่านและเขียนภาษาไทยได้ - มีความรู้ความสามารถและความชำนาญทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซม ดูแล วัสดุครุภัณฑ์ได้
ค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทาง ราชการมิให้สูญหาย ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์การเรียน - การสอน อาคารสำนักงาน วัสดุครุภัณฑ์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
และแก้ไขเพิ่มเติม